

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mülkiye Teftiş Kurulu Başkanlığı
Sayı: H.Y.128/3, G.Y.184/3, U.S.165/3



BELEDİYELER
MALİ KARAR VE İŞLEMLERİ TEFTİŞ REHBERİ

Hamit YÜKSEL
Mülkiye Başmüfettişi

Güngör YILDIRIM
Mülkiye Müfettişi

Uğur SEZER
Mülkiye Müfettişi

Şubat 2024
Ankara

ÖNSÖZ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 77. maddesinin 2. fıkrasındaki; "Malî yönetim ve kontrol sisteminin zaafa uğradığı, yolsuzluk veya kamu zararına yönelik emarelerin ortaya çıktığı durumlarda; il özel idareleri için ilgili vali, belediyeler için ilgili belediye başkanının talep etmesi veya doğrudan Cumhurbaşkanının onayı üzerine İçişleri Bakanı, yetkili denetim elemanlarına, ilgili mahallî idarelerin tüm malî yönetim ve kontrol sistemlerini, malî karar ve işlemlerini mevzuata uygunluk yönünden teftiş ettirir. Bu teftişler sonucunda düzenlenecek raporların bir örneği İç Denetim Koordinasyon Kuruluna, bir örneği de gerekli işlemlerin yapılması için ilgili vali veya belediye başkanına gönderilir." hükmü uyarınca belediyelerin mali karar ve işlemlerinin teftişinde kullanılmak üzere bu rehber hazırlanmıştır.

Bu teftiş rehberi hazırlanırken; Haziran 2023 tarihli teftiş rehberinde yer verilen yasal mevzuat ve idari düzenlemeler gözden geçirilerek, yapılan değişiklikler rehberde işlenmiş, rehberde yer alması gerektiği düşünülen konular rehberde eklenmiş ve rehberde bulunması gerekmeyen değerlendirilen hususlar ise rehberden çıkarılmıştır. İncelenmesi ve teftiş edilmesi gereken konulara ilişkin olarak, ilgili mevzuatın sadece gerekli kısımları rehberde eklenmiştir.

Mevzuatta (rehberin yazımı esnasında dahi) meydana gelen değişiklikler nedeniyle, mevzuatın güncelliğinin devamlı olarak www.mevzuat.gov.tr sitesinden kontrol edilmesi gerekmektedir.

2023 yılında yürürlüğe giren İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Çalışma Yönergesiyle 02.06.2021 tarihli ve 31499 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Yönetmeliğinin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar düzenlenmektedir. Yönergede, Mülkiye müfettişlerinin; teftiş, denetim, inceleme, değerlendirme, araştırma, ön inceleme, disiplin soruşturması ve soruşturma işlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esasları, görevleri sonucunda düzenleyecekleri raporların türü, adedi, şekilleri, içerik standartlarını, verilecekleri makam ve mercileri, kullanacakları formları, cetvelleri ve diğer standart belgeleri yer almaktadır. Teftişlerde, Yönerge ekinde yer alan form ve standart belgelerin kullanılması gerekmektedir.

Rehberin uygulayıcılara faydalı olması dileğiyle.

İÇİNDEKİLER

I- ÖNCEKİ TEFTİŞ VE SONUCU:	1
Sayıştay Denetimi:	1
II- BÜTÇE:	1
1- Gider Bütçesi:	2
2- Gelir Bütçesi:	2
3- Bütçe Çağrısı ve Bütçe Tasarısı:	5
4- Bütçenin Görüşülmesi ve Kabulü:	6
5- Büyükşehir ve Büyükşehir İlçe Belediye Bütçeleri:	8
6- Diğer Hususlar:	8
III- MALİ RAPORLAMA:	10
IV- KESİN HESAP, DEVİR İŞLEMLERİ VE YIL SONU SAYIMLARI:	11
1- Kesin Hesap:	11
2- Muhasebe Yetkilileri Arasındaki Devir İşlemleri:	11
3- Muhasebe Biriminde Bulunan Değerlerin Yıl Sonu Sayımları:	12
4- Diğer Hususlar:	13
V- TARİFELER VE TAHAKKUKLAR:	13
1- Tarifeler:	13
2- Tahakkuklar:	17
2.1- İlan ve Reklam Vergisi:	18
2.2- Eğlence Vergisi:	19
2.3- Haberleşme Vergisi:	20
2.4- Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi:	21
2.5- Yangın Sigortası Vergisi:	21
2.6- Çevre Temizlik Vergisi:	22
2.7- İşgal Harcı:	24
2.8- Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsat Harcı:	25
2.9- Kaynak Suları Harcı:	26
2.10- Tellallık Harcı:	26
2.11- Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı:	27
2.12- Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı:	27
2.13- Bina İnşaat Harcı:	29
2.14- Kayıt ve Suret Harcı:	30
2.15- Altyapı Kazı İzni Harcı:	31
2.16- İmar İle İlgili Harçlar:	31
2.17- İşyeri Açma İzni Harcı:	32
2.18- Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı:	33
2.19- Sağlık Belgesi Harcı:	33
2.20- Harcamalara Katılma Payları:	34
2.21- İmar Kanununa Göre Tahsili Gereken Masraf ve Cezalar:	36
2.22- Otopark Bedeli:	37
2.23- Emlak Vergisi:	38
2.24- Müze Giriş Ücretlerinden Belediye Payı:	42
2.25- Madenlerden Belediye Payı:	42
2.26- Ticari Araçlardan Reklam Ücreti:	42
2.27- Su Ücreti Tahakkukları:	42
2.28- Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Uygulama Usul ve İşlemleri:	44
2.29- Terminal Hizmetlerinde Uyulacak Usul ve Esaslar:	46

2.30- Ortak Konular:	46
VI- VERGİ USUL KANUNU İLE İLGİLİ İŞLEMLER:	51
VII- TAHSİLAT İŞLERİ:	52
VIII- DÖNEN VARLIKLARA İLİŞKİN HESAP VE İŞLEMLER:	53
1- Kasa Hesabı:	53
2- Muhasebe Yetkilisi Mutemetleri:	54
3- Alınan Çekler Hesabı:	56
4- Banka Hesabı:	57
5- Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı:	57
6- Proje Özel Hesabı:	58
7- Döviz Hesapları:	58
8- Diğer Hazır Değerler Hesabı:	58
9- Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı:	58
10- Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı:	58
11- Faaliyet Alacakları Hesabı:	59
12- Kurum Alacakları Hesabı:	59
13- Diğer Alacaklar Hesabı:	59
IX- AVANS VE KREDİLER:	60
1- Avans İşlemleri:	61
2- Kredi İşlemleri:	61
3- Personel Avansları:	62
4- Bütçe Dışı Avans ve Kredi İşlemleri:	62
5- Mahsup Dönemine Aktarılan İş Avans ve Kredileri:	63
X- TEMİNAT MEKTUBU İŞLEMLERİ:	63
XI- TAAHHÜT İŞLEMLERİ:	63
XII- BÜTÇE EMANETLERİ İŞLEMLERİ:	64
XIII- DEPOZİTO VE TEMİNATLARA İLİŞKİN İŞLEMLER:	64
1- Tutulması Zorunlu Defterler:	65
2- Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği:	66
3- Cebren Tahsil:	66
XIV- HARCAMALAR:	68
1- Ödemelere İlişkin Genel Hususlar:	68
2- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine İlişkin İşlemler:	69
3- Huzur Hakları, Ödenekler ve Özlük Hakları:	72
XV- PERSONELE İLİŞKİN ÖDEMELER:	73
1- Memurlar:	73
1.1- Sosyal Yardımlar ve Ödüller:	74
1.2 Fazla Çalışma Ücreti:	79
1.3- Görevden Uzaklaştırılan Memurların Aylıkları:	80
1.4- Yolluk Ödemeleri (Harcırahlar):	80
2- Sözleşmeli Personeller:	82
3- Sosyal Denge Tazminatı:	83
4- İşçiler:	85
4.1- İlave Tediye (İkramiye):	88
4.2- Kıdem Tazminatı:	89
4.3- Aylık ve Ücretlerden Yapılan Kesintiler:	90
5- Hizmet Alımı Yöntemi İle İstihdam Edilen İşçiler:	91
XVI- BORÇLANMA:	100
XVII- BELEDİYE PARA CEZALARI:	102
1- Genel Hususlar:	102

2- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa Göre Verilen Para Cezaları:.....	105
Emre Aykırı Davranış:	105
Dilencilik:.....	105
Gürültü:	106
Rahatsız Etme:.....	106
İşgal:	106
Tütün Mamullerinin Tüketilmesi:	106
Kimliği Bildirmeme:	106
Çevreyi Kirletme:.....	106
Afiş Asma:.....	107
3- 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun:	107
4- 2872 Sayılı Çevre Kanunu:	108
5- 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun:	110
6- 1608 Sayılı Kanun:	112
7- 3194 Sayılı İmar Kanunu:	112
8- 6301 Sayılı Öğle Dinlenmesi Kanunu:	114
9- 831 Sayılı Sular Hakkında Kanun:	115
10- 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu:	115
11- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu:	115
12- 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu:.....	115
13- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu:	116
14- 4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu:	116
15- Bağlama Kütüğü Uygulama Yönetmeliği:.....	117
XVIII- ARSA VE KONUT ÜRETİMİ:	117
XIX- KAMULAŞTIRMA İŞ VE İŞLEMLERİ:	126
XX- TAŞINIR MAL İŞLEMLERİ:	129
XXI- TAŞINMAZ MAL İŞLEMLERİ:	132
1- Taşınmaz Malların Kaydı:	132
2- Taşınmaz Malların Tahsisi ve Devri:.....	133
XXII- BELEDİYE ŞİRKETLERİ:.....	136
XXIII- İŞLETMELER:	138
XXIV- FİNANSAL KİRALAMA:	140
XXV- YAP İŞLET DEVRET MODELİ:.....	141
XXVI- 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNA GÖRE YAPILAN İHALELER:.....	142
1- Genel Hükümler:.....	142
2- Kapalı Teklif Usulü:	145
3- Açık Teklif Usulü:	146
4- Pazarlık Usulü:.....	146
5- 2886 Sayılı Kanunla İlgili Diğer Hususlar:	147
XXVII- 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNA GÖRE YAPILAN İHALELER:.....	149
1- İstisnalar:.....	149
2- Temel İlkeler:.....	151
3- İhalelerde Uyulması Zorunlu Hususlar:	151
4- Yaklaşık Maliyet:.....	153
5- İhale Dokümanının Hazırlanması ve Şartnameler:	154
6- İhale Onayı, İhale Komisyonu ve İhale İşlem Dosyası:	155
7- İlanla İlgili İş ve İşlemler:.....	157
8- İhaleye Katılım Kuralları:	159
9- İhale Usulleri:.....	165

10- Doğrudan Temin:	166
11- Tasarım Yarışmaları:	167
12- Tekliflerin ve Başvuruların Sunulması:	167
13- Tekliflerin Değerlendirilmesi:	169
14- Danışmanlık Hizmet İhaleleri İle İlgili Özel Hükümler:	176
15- İhalelere Yönelik Başvurular ve İnceleme:.....	178
16- Yasaklar ve Ceza Sorumluluğu:.....	181
17- EKAP İle İlgili İş ve İşlemler:	183
18- Yerli İstekli:	185
19- Bildirim ve Tebligat Esasları:	185
20- Çeşitli Hükümler:.....	186
21- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa Göre Yapılan İş ve İşlemler:.....	189
22- Muayene ve Kabul İşlemleri:.....	195
22.1- Yapım İşlerine İlişkin Muayene ve Kabul İşlemleri:.....	196
22.2- Hizmet Alımı ve Danışmanlık Hizmet Alımına İlişkin Muayene ve Kabul İşlemleri:	198
22.3- Mal Alımlarına İlişkin Muayene ve Kabul İşlemleri:.....	199
23- Yapım İşleri ve Hizmet İşleri Genel Şartnameleri'ndeki Bazı Önemli Hükümler:.....	200
XXVIII- 6360 SAYILI KANUNA İLİŞKİN İŞLEMLER:	203
XXIX- KAMU ZARARI DOĞURAN İŞLEMLER:.....	204
XXX- İŞ BÖLÜMÜ:	204
XXXI- İNCELEMeye ALINAN VEYA TEVDİ EDİLEN KONULAR:	204
XXXII- GÖREV VE SONUÇ:	204

Teftiş layihası giriş cümlesi ile başlar ve örnek olarak:

(... Belediye Başkanlığı mali karar ve işlemlerinin tarafımdan/tarafımızdan teftişi sonucunda, görülebilen hata ve noksanlıklar ile tenkit ve tavsiyeyi gerektiren hususlar aşağıdaki maddelerde açıklanmıştır.) şeklinde yazılabilir.

I- ÖNCEKİ TEFTİŞ VE SONUCU:

1- Belediyenin genel iş ve yürütümüne ilişkin bir önceki teftişinin kim/kimler tarafından yapıldığı belirtilecek ve bu teftişe ait teftiş raporunun tarih ve sayısı yazılacaktır.

(Not: İçişleri Bakanlık Makamınca 18.04.2011 tarihinde onaylanan Mülkiye Müfettişlerince Düzenlenen Raporların Değerlendirilmesi, Takibi ve Sonuçlandırılması Hakkında Yönerge'nin 27. maddesi uyarınca teftiş raporlarının arşivde saklanma süresinin (5) yıl olduğu unutulmamalıdır.)

2- İçişleri Bakanlık Makamınca 18.04.2011 tarihinde onaylanan Mülkiye Müfettişlerince Düzenlenen Raporların Değerlendirilmesi, Takibi ve Sonuçlandırılması Hakkında Yönerge'nin 6. maddesi uyarınca, önceki teftişle ilgili olarak teftiş edilen birim tarafından cevabi rapor düzenlenerek, bir suretinin Bakanlığın ilgili birimine gönderilip gönderilmediği,

3- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Yönetmeliğinin 43. maddesi ve Mülkiye Müfettişlerince Düzenlenen Raporların Değerlendirilmesi, Takibi ve Sonuçlandırılması Hakkında Yönerge'nin 7. maddesi uyarınca, önceki teftişlerde itiraz edilmeyen tenkit veya tavsiyeler doğrultusunda gerekli işlemler yapılarak, gereğinin yapıldığına dair bilgilere cevabi raporda yer verilip verilmediği,

4- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 55. maddesinin 5. fıkrası gereğince, yapılan denetimlere ilişkin sonuçların kamuoyuna açıklanıp açıklanmadığı ve meclisin bilgisine sunulup sunulmadığı,

5- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Yönetmeliğinin 48. maddesi uyarınca, Belediye Başkanlığına ilişkin teftiş raporlarının ve bunlarla ilgili yazışmaların özel bir dosyada saklanıp saklanmadığı, devir ve teslimlerinin yapılıp yapılmadığı,

6- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Yönetmeliğinin 58. maddesi uyarınca; Teftiş Defterinin usulüne uygun olarak tutulup tutulmadığı ve bu defterin devir ve tesliminin yapılıp yapılmadığı,

Sayıştay Denetimi:

7- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince hesap iş ve işlemlerinin Sayıştay tarafından denetlenmesi esas olduğundan, Sayıştay Denetçileri tarafından yapılan denetimler ve bu denetimler üzerine yapılan işlemlerin neler olduğu,

II- BÜTÇE:

8- 27.05.2016 tarih ve 29724 mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince;

Bütçenin; stratejik plan ve performans programları dikkate alınarak izleyen iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte görüşülerek değerlendirilip değerlendirilmediği; belediyelerin plan ve programlarının gerekleri ile fayda ve maliyet unsurları göz önünde tutularak verimlilik, tutumluluk ilkeleri ile uluslararası standartlara uygun olarak hazırlanarak uygulanıp uygulanmadığı; gider, gelir ve finansmanın ekonomik sınıflandırması bölümlerinden oluşup oluşmadığı; gider bütçesinin, kurumsal, fonksiyonel, finansman tipi ve ekonomik sınıflandırma olmak üzere dört bölüme ayrılıp ayrılmadığı; finansman tipi sınıflandırmanın tek düzeyden, diğer sınıflandırmaların dört düzeyden oluşup oluşmadığı; gelir bütçesi ve finansmanın ekonomik sınıflandırması cetvellerinin de dört

düzyeyden oluşup oluşmadığı; belediyelerin ihtiyaç duymaları halinde, bu düzeyler dışında ilave düzeyler açıp açmadıkları;

1- Gider Bütçesi:

9- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 6. maddesi gereğince, gider bütçesinin; kurumsal, fonksiyonel, finansman tipi ve ekonomik sınıflandırma olmak üzere dört bölümden oluşup oluşmadığı,

10- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereğince, sorumluluğun belirlenmesine ve program sorumlularının tespitine imkân veren kurumsal sınıflandırmanın, dört düzeyden oluşarak, her düzeyinin iki haneli rakamla kodlanıp kodlanmadığı; sorumluluğu bulunmayan ve kuruluşu mevzuattan kaynaklanmayan birimlerin kurumsal sınıflandırmada kodlanıp kodlanmadığı; özel kalem müdürlüğü kadrosu bulunup bulunmamasına bakılmaksızın üst yönetimin gördüğü hizmetlerin özel kalem adı altında kodlanıp kodlanmadığı ve kurumsal kodlamanın "Kurumsal Sınıflandırma Anahtarı"na göre yapılp yapılmadığı,

11- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 8. maddesi gereğince, belediyelerin faaliyet türlerini gösteren fonksiyonel sınıflandırmanın, dört düzeyden oluşarak, birinci düzeyi iki haneli, ikinci ve üçüncü düzeyi tek haneli, dördüncü düzeyinin ise iki haneli rakamla kodlanıp kodlanmadığı; birinci düzeyin, on gruba ayrılmış olan Devlet faaliyetlerinden il özel idaresi, belediye, bağılı idare ve birliklerin gördüğü hizmetleri, ikinci düzeyin bu hizmetlerin bölündüğü programları, üçüncü düzeyin ise, nihai hizmetleri ihtiva edip etmediğı; projelerin muhtemel ihtiyaçlar için boş bırakılmış olan dördüncü düzeyde takip edilip edilmediğı,

Birinci düzey fonksiyonel kodlar ve hizmetlerin Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 8. maddesinde sayılan hizmetlerden oluşup oluşmadığı ve kurumun bu hizmet gruplarından hiç birine girmeyen faaliyetlerinin, nitelik itibari ile en yakın olan gruba dâhil edilip edilmediğı,

12- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince, harcamanın hangi kaynaktan karşılandığını gösteren finansman tipi sınıflandırmanın, tek düzeyden oluşarak, tek haneli rakamla kodlanıp kodlanmadığı ve finansman tipi kodların bu maddede sayılan kodlardan oluşup oluşmadığı,

13- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 10. maddesine uygun olarak, belediyelerin faaliyetlerinin ekonomik ve mali anlamda çeşitlerini gösteren ekonomik sınıflandırmanın, dört düzeyden oluşarak, birinci düzeyinin iki haneli, iki ve üçüncü düzeyinin tek haneli, dördüncü düzeyinin ise iki haneli rakamla kodlanıp kodlanmadığı ve birinci düzey ekonomik kodların bu maddede sayılan kodlardan oluşup oluşmadığı,

14- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 12. maddesindeki belediyelerin bütçe gelirlerinden fazla veya yersiz tahsilat nedeniyle ya da yargı kararları ile iade edilmesi gereken tutarlar için gider bütçesinde tertip açılmayacağı; bu tutarların gelir bütçesinin "ret ve iadeler" bölümünde gösterileceğı yönündeki hüküm gereğince, Gider bütçesinin, gelir bütçesi toplamından ret ve iadeler tutarı düşüldükten sonra kalan tutar esas alınarak hazırlanıp hazırlanmadığı,

15- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 20. maddesinin 2. fıkrası gereğince, bütçenin hazırlanmasında; alınan borçlar ile bu borçların anapara ödemelerinin gelir ve gider bütçelerinde gösterilmeyeceğı kuralına uyulup uyulmadığı ve alınan borçların faiz tutarlarının gider bütçesinin faiz giderleri tertibinden ödenip ödenmediğı,

2- Gelir Bütçesi:

16- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 11. maddesi gereğince; belediyelerin gelirlerinin çeşitlerini gösteren gelir bütçesinin, birinci düzey iki haneli, ikinci ve üçüncü düzey tek haneli, dördüncü düzey iki haneli rakamla kodlanan dört düzeyden oluşup

oluşmadığı; birinci düzey ekonomik kodların, bu maddede sayılan kodlardan oluşup oluşmadığı ve belediye gelirlerinin, “Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli”nde (Örnek:15) gösterilip gösterilmediği,

17- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 12. maddesi gereğince; belediyelerin bütçe gelirlerinden fazla veya yersiz tahsilat nedeniyle ya da yargı kararları ile iade edilmesi gereken tutarların, gelir bütçesinin “ret ve iadeler” bölümünde gösterilip gösterilmediği,

18- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 13. maddesi gereğince; bütçe yılı ve izleyen iki yılın gelir tahmininde, kesin sonucu alınmış son üç yılın gelir artış oranlarının esas alınıp alınmadığı; ayrıca kanunlarla vergi resim ve harç oranlarında değişiklik yapılması, yapılan yatırımların faaliyete başlaması, herhangi bir nedenle gelirlerde artış öngörülmesi gibi hususlar ile merkezi idarenin ekonomik verileri ve ileriye yönelik öngörülerinin gelir tahminlerinde dikkate alınıp alınmadığı,

19- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 14. maddesi gereğince, tahakkuk ettiği halde yılı içinde tahsil olunmayan miktarların tahsil edildiği yıl bütçesine gelir yazılıp yazılmadığı;

20- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 15. maddesi gereğince, belediye, gelirlerinin yasal dayanaklarının, “Gelirlerin Yasal Dayanakları Cetveli”nde (Örnek: 17) gösterilip gösterilmediği,

21- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 38. maddesi ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 16. maddesi gereğince; gelirlerin tarh, tahakkuk, tahsil iş ve işlemlerinden sorumlu olan görevlilerin bu işlemlerin zamanında ve eksiksiz olarak yapılmasından sorumlu olmaları nedeniyle; gelirlerin tarh, tahakkuk, tahsiline ilişkin iş ve işlemlerin zamanında ve eksiksiz olarak yapılıp yapılmadığı,

22- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 17. maddesi gereğince;

-Belediye tarafından bir kamu hizmetinin karşılığı olarak veya kamu hizmetleri ile ilişkilendirilerek bağış ve yardım toplanıp toplanmadığı ya da benzeri adlar altında tahsilat yapılıp yapılmadığı,

-Yapılan her türlü bağış ve yardımların gelir kaydedilip kaydedilmediği, nakdi olmayan bağış ve yardımların ilgili mevzuatına göre değerlendirmeye tabi tutulup tutulmadığı ve kayıt altına alınıp alınmadığı,

-Yapılan şartlı bağış ve yardımların, üst yöneticinin (belediye başkanının) onayı ile gelir bütçesinde bağış ve yardımlar bölümüne gelir yazılıp yazılmadığı ve gider bütçesinde bu hizmetin ödeneği varsa bu ödeneye eklenip eklenmediği, yoksa bütçede öngörülen tertibe ödenek yazılarak tahsis amacına harcanıp harcanmadığı, bu ödenekten amaç dışında başka bir tertibe aktarma yapılıp yapılmadığı,

-Bu ödeneklerden malî yılsonuna kadar harcanmamış olan tutarların, bağış ve yardımın amacı gerçekleşinceye kadar ertesi yıl bütçesine devir olunarak ödenek kaydedilip kaydedilmediği, bu ödeneklerden tahsis amacı gerçekleştirilmiş olanlardan kalan tutarlara ilişkin ödeneklerin üst yönetici tarafından iptal edilip edilmediği,

-Bağış ve yardımlar, kullanılmadığı veya amaç dışı kullanıldığı için geri istenildiği takdirde, bütçeye gider kaydıyla ilgisine geri verileceğinden, şartlı bağış ve yardımın zamanında kullanılmaması nedeniyle doğacak zararlar ile amaç dışı kullanım nedeniyle yapılan harcamaların sorumluluğu tespit edilenlere ödettirilip ödettirilmediği,

23- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 18. maddesi gereğince belli bir amaca tahsisli gelirler ve alınan paylardan;

-5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 8. maddesi uyarınca, ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için büyükşehir belediye bütçesinde alt yapı koordinasyon biriminin ödeneğine, program bedelinden az olmamak üzere ödenek konulup konulmadığı, ayrıca, belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturularak alt yapı yatırım hesabına aktarılacak tutarların da gelir bütçesinin ilgili bölümünde gösterilip gösterilmediği ve bu gelirlerin amacı dışında harcanıp harcanmadığı,

-775 sayılı Gecekondu Kanunu'nun 12. maddesi gereği kurulan fonda toplanacak paraların gelir bütçesinin ilgili bölümüne gelir kaydedilip kaydedilmediği, diğer taraftan gider bütçesinin ilgili tertibine tahsis amacı doğrultusunda kullanılmak üzere ödenek konulup konulmadığı ve bu fondan yapılan harcamalarda 775 sayılı Kanunda belirtilen usul ve esasların uygulanıp uygulanmadığı,

-Otopark Yönetmeliği'nin 4. maddesi gereğince, parselinde otopark ihtiyacı karşılanmayan yapılardan alınan ve bankada açılacak otopark hesabına yatırılacak paraların gelir bütçesinin ilgili bölümüne gelir kaydedilip kaydedilmediği, diğer taraftan tahsis amacı doğrultusunda kullanılmak üzere gider bütçesinin ilgili tertibine ödenek konulup konulmadığı,

24- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 19. maddesi gereğince, bütçe denkliğinin sağlanmasında, bütçe gelirlerinin esas alınıp alınmadığı; gelirlerin giderleri karşılamaması halinde aradaki farkın, ilk olarak gider bütçesinde öngörülen tertiplerden indirim yapılması ya da yeni gelir kaynakları bulunması suretiyle giderilmeye çalışılıp çalışılmadığı, buna rağmen denklik sağlanamamış ise, borçlanma yoluna gidilerek veya varsa önceki yıldan nakit devri yoluyla bütçe denkliğinin sağlanıp sağlanmadığı,

25- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 20. maddesi gereğince bütçenin hazırlanmasında;

a) Bütçe açığı ortaya çıkar ise ve bu açık borçlanma yoluyla kapatılacaksa yapılacak borçlanma tutarının,

b) Bütçe açığı ortaya çıkar ise ve bu açık önceki yıldan nakit devri yoluyla kapatılacaksa devreden nakit tutarının,

c) Bütçe fazlası ortaya çıkar ise, bu fazlanın nasıl değerlendirileceğinin,

ç) Alınan borçların anapara ödemelerinin "Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli'nde" (Örnek-16) gösterilip gösterilmediği;

Alınan borçlar ile bu borçların anapara ödemelerinin gelir ve gider bütçelerinde gösterilmeyeceği kuralına uyulup uyulmadığı,

26- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 21. maddesi gereğince; belediyelerin, özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini meclis kararı ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan izin almak suretiyle, belediye bütçesi içerisinde işletme kurarak yapabileceklerinden hareketle, bu tür işletmeler için ayrı bütçe düzenlenmeyip, belediye bütçesi içerisinde ana hizmet birimi gibi kodlandırılıp kodlandırılmadığı,

Ayrıca, Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliğinin 8. maddesi gereğince;

-İşletme, mahalli idare teşkilat şemasında ana hizmet birimi olarak yer alıyorsa kendi kodunda, herhangi bir hizmet birimi içinde yer alıyorsa o hizmet birimi altında kodlanıp kodlanmadığı,

-İşletme adına ayrılan ödeneklerin, fonksiyonel sınıflandırılmada ekonomik işler ve hizmetler kodunda gösterilip gösterilmediği,

-İşletmenin iktisadi ticari işlerine ilişkin giderler dışında kalan personel giderleri, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri, mal ve hizmet alımı giderleri ve sermaye giderleri ile transferlerinin belediye bütçesinden yapılıp yapılmadığı,

-İşletme ödeneğinin iktisadi ve ticari işler için nakit sermaye olarak kullanılacak kısmının ekonomik sınıflandırmada borç verme kodunda gösterilip gösterilmediği ve bu ödeneğin işletme adına açılmış özel bir hesaba aktarılmak suretiyle kullanılıp kullanılmadığı,

-İşletme ödeneğinden kullanılmayan kısmın yılsonunda iptal edilip edilmediği, işletme faaliyetlerinden sağlanan gelir fazlasının veya kârın belediye bütçesine gelir kaydedilip kaydedilmediği,

-Ticari faaliyetin ve iktisadi teamüllerin gerektirdiği kısa vadeli borçlanmalar dışında, finansman amacı ile borçlanma yapılamayacağı kuralına riayet edilip edilmediği,

3- Bütçe Çağrısı ve Bütçe Tasarısı:

27- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 22. maddesi gereğince; belediye başkanının her yıl Haziran ayının sonuna kadar stratejik plân ve performans programına uygun olarak gider bütçelerini hazırlamak üzere birimlere çağrı yapıp yapmadığı,

28- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 23. maddesi gereğince;

-Birimlerin bütçe fişini (Örnek-3/A) kullanarak gerekçeli bütçe yılı gider tekliflerini ve izleyen iki yılın gider tahminleri ile ödenek cetveli (Örnek-9) ve ayrıntılı harcama programını (Örnek-27) mali hizmetler biriminin koordinasyonunda hazırlayarak hizmet gerekçesi (Örnek-2) ile birlikte Temmuz ayının sonuna kadar mali hizmetler birimine verip vermedikleri,

-Gider tahminlerinde, stratejik plan, performans programı ve yatırım programlarındaki hedef ve ilkelerin göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı, ayrıca merkezi idarenin ekonomik verileri ve gelecek yıllara ilişkin öngörülerinden faydalanılıp faydalanılmadığı,

-Bütçe tekliflerinin, ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyini de kapsayacak şekilde hazırlanıp hazırlanmadığı,

29- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 24. maddesi gereğince; mali hizmetler biriminin, diğer birimlerden gelen gider tekliflerini birleştirip, gelir bütçesini ve izleyen iki yılın gelir tahminlerini hazırlayarak, bütçe ilke ve hedefleri doğrultusunda kurumun bütçe tasarısını oluşturup oluşturmadığı; birimlerden gelen ayrıntılı harcama programları da dikkate alınmak suretiyle kurumun ayrıntılı harcama programı ve finansman programının hazırlanarak bütçe tasarısına eklenip eklenmediği; belediye başkanı tarafından gerekli inceleme ve düzeltme yapıldıktan sonra bütçe tasarısının, Ağustos ayının sonuna kadar (5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 62. maddesine göre; eylül ayının birinci gününden önce) belediye encümenine havale edilip edilmediği,

Bütçe tasarısının bu maddede sayılan cetvellerden oluşup oluşmadığı,

30- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 25. maddesi gereğince, encümenine sunulan bütçe tasarısı ve izleyen iki yıla ait gelir ve gider tahminleri ile bir önceki yıla ve içinde bulunulan yıla ait (bütçe hazırlığının yapıldığı ay itibarıyla) bütçe gerçekleştirmelerinin, Bakanlıkça belirlenecek şekil ve içerikte Eylül ayının ilk haftası içinde, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere İçişleri Bakanlığına gönderilip gönderilmediği,

4- Bütçenin Görüşülmesi ve Kabulü:

31- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 26. maddesi gereğince; belediye encümeninin kendisine havale edilen bütçe tasarısını inceleyip görüşü ile birlikte en geç Eylül ayının son haftası içinde belediye başkanına verip vermediği;

32- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 62. maddesindeki; "Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte Kasım ayının birinci gününden önce belediye meclisine sunar." hükmü ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 27. maddesi gereğince; belediye encümeni tarafından görüşülerek belediye başkanına sunulan bütçe tasarısının, büyükşehir ilçe belediyelerinde Ekim ayı toplantısında görüşülmek üzere Ekim ayının birinci gününden önce, büyükşehir belediyeleri ve diğer belediyelerde ise Kasım ayı toplantısında görüşülmek üzere Kasım ayının birinci gününden önce meclise sunulup sunulmadığı;

Bağlı idare (belediyelere bağlı, kanunla kurulan, ayrı bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz su ve kanalizasyon, otobüs, ulaştırma ve benzeri hizmetleri yürüten idareler) bütçelerinin de Büyükşehir belediyesinin Kasım ayı toplantısında görüşülüp görüşülmediği,

Büyükşehir ilçe belediye meclislerinin Ekim ayı toplantısının ilk oturumunda, büyükşehir ve diğer belediye meclislerinin ise Kasım ayı toplantısının ilk oturumunda bütçe tasarısını, incelenmek üzere plan ve bütçe komisyonuna havale edip etmedikleri,

33- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 28. maddesi gereğince, Plan ve Bütçe Komisyonu'nun;

Büyükşehir belediyelerinde en az beş, en fazla dokuz; diğer belediyelerde en az üç, en fazla beş kişiden oluşmak üzere üye sayısının belediye meclisi tarafından tespit edilmediği ve her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulup oluşturulmadığı,

Komisyonun ilk toplantısında, üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçip seçmediği, komisyon başkanının bulunmadığı zamanlarda komisyona başkan vekilinin başkanlık edip etmediği,

Komisyonun üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanıp ve kararları mevcudun çoğunluğu ile alıp almadığı, oyların eşitliği halinde başkanın bulunduğu tarafın tercih edilip edilmediği,

Komisyon çalışmalarına izinsiz ve mazeretsiz olarak üç birleşime katılmayan üyenin durumunun bir tutanakla meclis başkanlığına bildirilip bildirilmediği ve bu üye hakkında meclisçe komisyon üyeliğinden düşürülme kararı verilip verilmediği,

Bu şekilde düşürülen üye sayısı toplantı yeter sayısını sağlayamayacak sayıya ulaşınca, meclisçe komisyonun boş üyeleri için yeniden seçim yapılıp yapılmadığı,

Komisyonun kendisine havale edilen bütçe tasarısını beş iş gününden fazla olmamak üzere meclisin belirleyeceği süre içinde inceleyerek görüşünü içeren bir rapor düzenleyip meclise sunup sunmadığı, bu sürenin sonunda hazırlanacak rapor meclise sunulmadığı takdirde, konunun meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınıp alınmadığı,

Komisyon üyelerinin, yatırımlarla ilgili meclisçe daha önce kabul edilen program dışında bütçeye yatırım ödeneği konulmasını ve programlı işlere ait ödeneğin başka işlere aktarılmasını, projelerin gerçekleşmesini engelleyecek ödenek indirimlerini ve ödeneği temin edilmemiş projelerin bütçeye dâhil edilmesini teklif edemeyecekleri hususlarına uyup uymadıkları,

(Nüfusu 10.000'in altındaki belediyelerde plân ve bütçe komisyonunun oluşturulmasının zorunlu olmadığı,

Büyükşehir plan bütçe komisyonunun aynı zamanda bağlı idare plan ve bütçe komisyonu olarak görev yapacağı,

Plan ve bütçe komisyonunun aynı zamanda kesin hesap komisyonu olarak da görev yapacağı hususları unutulmamalıdır.)

34- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 62. maddesindeki; belediye meclisinin bütçe tasarısını yılbaşından önce, aynen veya değiştirerek kabul edeceği, ancak meclisin bütçe denkliliğini bozacak biçimde gider artırıcı ve gelir azaltıcı değişiklikler yapamayacağı ve kabul edilen bütçenin, malî yılbaşından itibaren yürürlüğe gireceği hükmü ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 14. maddesindeki; belediye meclisinde bütçenin tamamıyla reddedilemeyeceği, ancak değişiklik yapılmak suretiyle kabul edilebileceği hükümleri de dikkate alınarak;

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 29. maddesi gereğince; belediye meclisinin bütçeyi, plan ve bütçe komisyonu toplantı süresi de dahil olmak üzere en çok yirmi gün içinde,

a) Bütçe kararnamesini madde madde,

b) Yılı gider bütçesini, kurumsal kodlaması yapılan her birimin fonksiyonel sınıflandırmalarının birinci düzeyi, birim bazında kurumsal kodlama yapılmayan kurumlarda ise fonksiyonel sınıflandırmaların birinci düzeyi,

c) Yılı gelir bütçesini, ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyi,

ç) Yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasının birinci düzeyi, itibariyle toplamları üzerinden oylayarak kabul edip etmediği;

Ayrıntılı harcama programları ile finansman programlarını ise üç aylık dönemler itibariyle toplamları üzerinden birinci düzeyde onaylayıp onaylamadığı,

Bütçenin tümü üzerinde ayrıca oylama yapılmayacağı ilkesine uyulup uyulmadığı,

Meclis üyelerinin, program dışı ödenek konulmasını ve programlı işlere ait ödeneğin başka işlere aktarılmasını, projelerin gerçekleşmesini engelleyecek ödenek indirimlerini, ödeneği temin edilmemiş projelerin bütçeye dâhil edilmesini teklif edemeyecekleri kuralına aykırı hareket edip etmedikleri;

Bütçe görüşmelerinde ad okumak suretiyle oy kullanılıp kullanılmadığı, meclisin, bütçeyi bütünüyle reddedemeyeceği, aynen veya değiştirerek kabul edeceği ilkesine uyulup uyulmadığı, meclisin bütçeyi bütünüyle reddetmesi ve yasal süresi içerisinde bütçe çıkarılamaması halinde, bu durumun belediye başkanı tarafından 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 30. maddesine göre değerlendirmek üzere Bakanlığa bildirilip bildirilmediği,

Kabul edilen bütçenin, mali yılbaşından itibaren yürürlüğe girip girmediği,

35- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 30. maddesi gereğince, bütçe kararnamesi metninde; gider ve gelir tahminleri toplamının, bütçe açığı varsa açığın ne şekilde kapatılacağına, kanunlara göre toplanacak vergi, resim ve harçların taksit sürelerinin ve bütçe yılına ait ve o yılın gelir ve giderlerini ilgilendiren diğer hükümlerin yer alıp almadığı,

Bütçenin bu maddede sayılan cetvellerden oluşup oluşmadığı,

36- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 31. maddesi gereğince, belediye meclisinde görüşülüp kabul edilen bütçenin; (A) işaretli cetvelinin, kurumsal, fonksiyonel, finansman tipi sınıflandırmanın bütün düzeyleri ile ekonomik sınıflandırmanın ilk iki düzeyinin yazılmasından, (B) işaretli cetvelinin ise gelirlerin ekonomik sınıflandırmasının dört düzeyinin yazılmasından oluşup oluşmadığı;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması cetvelinin düzenlenmesi halinde, dört düzey olarak yazılıp yazılmadığı,

Bütçenin, en az (2) nüsha olarak düzenlendikten sonra bütçe kararnamesi ve eki cetvellerinin meclis tutanaklarına uygun olduğunu belirten bir kayıtla meclis başkanı ve kâtip üyeler tarafından imza edilerek belediye başkanına sunulup sunulmadığı,

37- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 32. maddesinde, bütçenin, belediyenin diğer meclis kararları gibi kesinleşip yürürlüğe gireceğinin belirtilmesi nedeniyle, bütçenin kabulüne ilişkin belediye meclisi kararının kesinleşmesinde ve yürürlüğe girmesinde; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 23. maddesi, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 14. maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 17-18. maddeleri hükümlerine riayet edilip edilmediği,

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 32. maddesinin 2. fıkrası gereğince; herhangi bir nedenle yılı bütçesi kesinleşmemiş ise, bütçe kesinleşinceye kadar geçen yıl bütçesinin uygulanmasına devam olunup olunmadığı ve bütçenin kabulüne kadar yapılan işlemlerin yeni yıl bütçesine göre yapılmış sayılıp sayılmadığı,

5- Büyükşehir ve Büyükşehir İlçe Belediye Bütçeleri:

38- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 25. maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 33. maddesi gereğince; büyükşehir belediye bütçe tasarısı ile ilçe belediyelerinden gelen bütçe tasarılarının büyükşehir belediye meclisine sunulup sunulmadığı ve büyükşehir belediye meclisince yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlayacak biçimde aynen veya değiştirilerek kabul edilip edilmediği; büyükşehir ve ilçe belediye bütçelerinin, büyükşehir belediye meclisinin Kasım ayı toplantısında, birlikte görüşülerek karara bağlanıp bağlanmadığı; büyükşehir belediyesince tek bütçe hâlinde bastırılarak, ilçe belediyelerine onaylı birer örneklerinin gönderilip gönderilmediği,

39- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 33. maddesi gereğince, büyükşehir belediye meclisinin, ilçe belediyelerinin bütçelerini kabul ederken;

a) Bütçe metnindeki kanun, tüzük ve yönetmeliklere aykırı madde ve ibareleri çıkarmaya veya değiştirmeye,

b) Belediyenin tahsile yetkili olmadığı gelirleri çıkarmaya, kanunî sınırlar üzerinde veya altında belirlenmiş olan vergi ve harçların oran ve miktarlarını kanunda öngörülen sınırlarına çekmeye,

c) Kesinleşmiş belediye borçları için bütçeye konulması gerekip de konulmamış ödeneği eklemeye,

ç) Ortak yatırım programına alınan yatırımlar için gerekli ödeneği eklemeye,

Yetkili olması nedeniyle bunların haricinde ilçe belediyelerinin bütçelerinde değişiklik yapıp yapmadığı,

6- Diğer Hususlar:

40- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 35. maddesi gereğince, hizmetlerin önceliği ve mevcut nakit durumu gibi gerekçelerle ayrıntılı harcama ve finansman programları gözetilerek, mali hizmetler biriminin görüşü alınarak üst yönetici tarafından ödenek kullanımına ilişkin ilkelerin belirlenip belirlenmediği,

41- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 36. maddesi gereğince;

Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasındaki aktarmaların meclis kararıyla, fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasındaki aktarmaların encümen kararıyla,

bunların dışında kalan ve ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyine kadar aktarmaların ise üst yöneticinin onayı ile yapılıp yapılmadığı,

Büyükşehir ilçe belediyelerinde, aktarmalarla ilgili meclis kararlarının bütçe ile ilgili meclis kararları gibi kesinleşerek, yürürlüğe girip girmediği,

Personel giderleri tertipleri, aktarma yapılmış tertipler, yedek ödenekten aktarma yapılmış tertipler, projeye bağlı yatırım tertipleri ve ilgili mevzuatında aktarma yapılmaması öngörülen tertiplerden aktarma yapılamayacağı kuralına riayet edilip edilmediği;

(Ancak, projeye dayalı iş, fiziksel olarak yüzde yüz gerçekleşmişse, bu projeye ilgili artan ödenek diğer tertiplere aktarılabilir. Personel ödeneklerine ilişkin tertipler arasında aktarma yapılabilir.)

42- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 37. maddesinde; bütçede tertibi bulunduğu halde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan veya bütçenin düzenlenmesi ve görüşülmesi sırasında düşünülmemeyen ve bütçede tertibi açılmayan, ancak yapılmasında zorunluluk bulunan bir hizmet için tertip açılarak, bütçenin diğer tertiplerindeki ödeneklere dokunulmadan alınan ödenek olarak tanımlanan ek ödeneğin;

Bütçe yılı içerisinde verilmesi ve ek ödenek için yeni bir gelir veya finansman kaynağının bulunması hususlarına riayet edilip edilmediği, ek ödenek verilmesinin meclis kararı ile yapılıp yapılmadığı ve büyükşehir ilçe belediyelerinde ise belediye meclislerince kabul edildikten sonra büyükşehir belediye meclisince karara bağlanıp bağlanmadığı,

43- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 38. maddesi gereğince; bütçede öngörülen hizmet ve amaçları gerçekleştirmek, ödenek yetersizliğini gidermek veya bütçenin düzenlenmesi ve görüşülmesi sırasında düşünülmemeyen veya öngörülmemeyen ve bütçede tertibi bulunmayan ancak yerine getirilmesi zorunlu hizmetlere ilişkin giderleri karşılamak üzere, gerektiğinde diğer tertiplere aktarma yapmak amacıyla "09-Yedek Ödenek" tertibine bütçe gelirleri toplamının %10'undan fazla olmamak kaydıyla en az %5 ödenek (yedek ödenek) konulup konulmadığı, bu tertipten diğer tertiplere aktarmanın encümen kararıyla yapılıp yapılmadığı ve diğer tertiplere konacak yedek ödeneklerin konulduğu amaç dışında kullanılmayacağı kuralına riayet edilip edilmediği,

44- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 39. maddesi gereğince; yılsonunda kullanılmayan ödeneklerin bütün düzeyleri belirtilerek iptal edilip edilmediği, ancak şartlı, tahsisi mahiyette ve mevzuatı gereği ertesi yıla devri gereken ödeneklerin devir gerekçesi belirtilerek devredilip devredilmediği ve devredilen ödeneğin yeni yıl bütçesinde açılacak tertiplere ödenek kaydedilip kaydedilmediği,

45- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesinin 8. fıkrası uyarınca, belediyenin yıllık toplam personel giderlerinin, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamayacağı, nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oranın yüzde kırk olarak uygulanacağı; yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamayacağı; yeni personel alımı nedeniyle bu oranın aşılması sebebiyle oluşacak kamu zararının, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanacak kanunî faiziyle birlikte belediye başkanından tahsil edileceği; personelin her türlü alacakları zamanında ve öncelikle ödeneceği hükümlerine uyulup uyulmadığı,

46- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 67. maddesi uyarınca, bu maddede sayılan yapım, bakım ve onarım işleri ile hizmetlerin, belediye meclisinin kararı ile süresi ilk mahallî idareler genel

seçimlerini izleyen altıncı ayın sonunu geçmemek üzere ihale yoluyla üçüncü şahıslara gördürülüp gördürülmediği,

47- 5018 sayılı Kanununun 29. maddesi ve bu maddeye göre çıkarılan Dernek, Vakıf, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık ve Benzeri Teşekküllere Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Bütçelerinden Yardım Yapılması Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince, belediyelerin dernek vb. teşekküllere nakdi yardım yapabilmek için kamu yararını da gözeterek bütçelerine gerekli ödeneği koyup koymadıkları,

Belediyeler tarafından bu kapsamda yapılacak nakdi yardımların, ilgili Yönetmelik'in 5.maddesi'nde belirtilen şartları taşıyan teşekküllere yapılıp yapılmadığı,

Bu Yönetmeliğin 6. maddesi uyarınca, nakdi yardımların Belediye Başkanı'nın onayı ile yapılıp yapılmadığı,

Bu Yönetmeliğin 7. maddesi uyarınca, yapılan nakdi yardımların amacına uygun olarak kullanılıp kullanılmadığının, belediye tarafından denetlenip denetlenmediği,

Bu Yönetmeliğin 8. maddesi uyarınca, yapılan nakdi yardımlara ilişkin bilgilerin izleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar kamuoyuna açıklanıp açıklanmadığı,

Yardım konusu faaliyetin gerçekleştirilemeyeceğinin veya yardımın amacına uygun olarak harcanmamış olmasının tespiti hâlinde, Bu Yönetmeliğin 9. maddesi uyarınca, yapılan nakdi yardımın geri alınıp alınmadığı,

48- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanununun 11. maddesi gereğince, askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılması amacıyla bir önceki yıl nakdi tahsilat toplamının en çok %2'si oranında ödenek konulup konulmadığı,

49- 4109 sayılı Kanununun 12. maddesi gereğince, askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılması amacıyla konulan ödeneğin başka işler ve maksatlar için kullanılıp kullanılmadığı, yılı içinde harcanmayan ödeneğin gelecek yıl bütçesinde aynı fasıla kaydedilerek aynı hizmet için tahsis edilip edilmediği,

50- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 103. maddesi gereğince, Eğlence Vergisi hasılatının %10'unun bulunan yerlerde darülaceze ve benzeri kuruluşlar hissesi olarak ayrılıp belediyece sözü geçen müesseselere ve %10'unun da verem savaşına ayrılıp belediye sınırları içinde verem savaş derneği kuruluşu varsa yardım olarak bu derneğe verilir verilmediği,

Yine bu Kanun uyarınca sağlanan gelirlerin %1'inin kanunlarla tayin edilen veya belediyece tespit edilen sosyal amaçlı kuruluşlara veya hizmetlere tahsis edilip edilmediği,

51- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi gereğince, bu maddenin (b) bendi uyarınca, belediyelerin sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardımın, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemeyeceği hükmüne riayet edip etmedikleri,

III- MALİ RAPORLAMA:

52- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 484. maddesi gereğince, mali raporlama kapsamındaki mali tabloların, yeterli mesleki eğitimi almış personel tarafından muhasebe kayıtlarındaki verilere dayanılarak Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde belirlenen ilkelere ve standartlara uygun bir şekilde hazırlanarak, belirlenen sürelerde ilgililerin bilgisine sunulup sunulmadığı,

53- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 485. maddesi gereğince, muhasebe birimi tarafından Mizan Cetveli; Bilanço, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Nakit Akış

Tablosu'ndan oluşan Temel Mali Tablolar ile bu maddenin 3. fıkrasında sayılan Diğer Mali Tabloların hazırlanıp hazırlanmadığı,

IV- KESİN HESAP, DEVİR İŞLEMLERİ VE YIL SONU SAYIMLARI:

1- Kesin Hesap:

54- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 64. maddesine gereğince, kesin hesabın belediye meclisinin mayıs ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanıp bağlanmadığı ve kesin hesabın görüşülmesi ve kesinleşmesinde, bütçeye ilişkin hükümlerin uygulanıp uygulanmadığı,

55- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 40. maddesi gereğince; kesin hesabın, mali hizmetler birimi tarafından mali yılın bitiminden itibaren hazırlanarak, belediye başkanı tarafından Nisan ayı içinde belediye encümenine sunulup sunulmadığı, encümenin kesin hesabı en geç Nisan ayının sonuna kadar inceleyip, görüşüyle birlikte meclisin Mayıs ayı toplantısında görüşülmek üzere belediye başkanına sunup sunmadığı,

Kesin hesabın görüşülmesi ve kesinleşmesinde, bütçeye ilişkin hükümlerin uygulanıp uygulanmadığı,

Kesin hesabın meclisçe görüşülerek kabul edilip edilmediği, kabul edilmeyen hususların ise gerekçeleri belirtilmek suretiyle karara bağlanıp bağlanmadığı, konusu suç teşkil eden hususlar varsa meclis başkanlığınca yetkili mercilere iletilip iletilmediği,

Kesin hesabın Haziran ayının sonuna kadar Sayıştay Başkanlığına gönderilip gönderilmediği;

56- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 41. maddesi gereğince, kesin hesabın bu maddede sayılan cetvellerden oluşup oluşmadığı,

57- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 483. maddesi gereğince, belediyelerin 17.12.2011 tarihli ve 28145 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslara göre idare hesaplarını Sayıştay'a verip vermedikleri,

Mahalli idarelerin hesap ve işlemlerine ilişkin kayıt, belge ve bilgilerin Sayıştay'a gönderilmesi ve Sayıştay tarafından ilgili idareye iadesi, ilgili idarece saklanması ve yok edilmesine ilişkin olarak Belgelerin Sayıştay'a Gönderilmesi, İadesi, Saklanması ve Yok Edilmesine İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapılıp yapılmadığı,

Hesaplara ilişkin kayıt, belge ve bilgilerin bu maddenin 3. fıkrasında belirtilen nedenler dışında üçüncü kişilere verilip verilmediği,

2- Muhasebe Yetkilileri Arasındaki Devir İşlemleri:

58- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 495. maddesi gereğince, muhasebe yetkililerinin, yerlerine vekil tayin edilmeden görevlerinden ayrılıp ayrılmadıkları, (Zorunlu nedenler veya görev alanları içerisinde yapacakları denetim ve incelemeler için işlemlerden doğacak sorumluluk kendilerine ait olmak üzere en çok bir gün süre ile vekil tayin edilmeden görevlerinden ayrılabilirler.)

a) Kesin veya uzun süreli ayrılmalarda devir işlemleri ve devir cetvelinin düzenlenmesi:

Muhasebe Yetkilileri Devir Cetveli (Örnek: 71/A-J) düzenlenmesinden önce göreve başlayan muhasebe yetkilisinin; hazır değerler, değerli kâğıtlar, menkul kıymet ve varlıklar ile teminat mektubu gibi değerleri sayarak teslim alıp almadığı; sayımda çıkan miktarların bu değerlere ait defterler üzerinde gösterilip gösterilmediği, ayrıca durumun sayım tutanakları ile de tespit edilip

edilmediği ve bu sayım tutanaklarının dörder nüsha düzenlenerek devir cetveline eklenip eklenmediği; defter ve tutanakların, devir veren ve alan tarafından imzalanıp imzalanmadığı;

Bundan sonra bir yazı ile o günün sonu itibarıyla banka mevcudu sorularak bankadan bildirilen miktarın, banka hesabı defteri kayıtlarına uygunluğu sağlandıktan sonra her iki muhasebe yetkilisi tarafından imzalanıp imzalanmadığı; aynı gün bankaya ikinci bir yazı yazılarak, devir tarihinden itibaren görevinden ayrılan muhasebe yetkilisinin yerine atanan muhasebe yetkilisinin kimliği ile tatbiki imzasının bildirilip bildirilmediği;

Ayrılan muhasebe yetkilisinin, ayrıldığı tarih itibarıyla yevmiye ve defter kayıtlarını tamamlatarak her ikisi arasında uygunluk sağlayıp sağlamadığı, bir ay önceye ait belgeler ilgili yerlere gönderilmemiş ise o aya ait belgeleri gönderip göndermediği; ayrılma tarihine kadar düzenlenmiş belgelerin düzenlenecek üç nüsha tutanakla yeni muhasebe yetkilisine teslim edilerek tutanakların devir cetvellerine eklenip eklenmediği,

Yukarıda belirtilen işlemler yapıp kasa, vezne ve ambar sayımları sonucu kayıtlara göre noksan veya fazla çıkan tutarlar ilgili hesaplara kaydedilerek kayıtların günlük hale getirilip getirilmediği ve bu kayıtlara göre bu maddede açıklanan şekilde tablolar düzenlenerek devir cetvelinin oluşturulup oluşturulmadığı,

b) Geçici ayrılmalarda devir işlemleri:

Bu gibi ayrılmalarda, ayrılan muhasebe yetkililerinin yerlerine bırakacakları vekil memurların, kayıtlara göre kasa, vezne ve ambar bulunan değerleri sayarak teslim alıp almadıkları; sayım işinin, bu değerlere ait yardımcı defterlerin devir tarihine rastlayan sayfasına tutanak şeklinde yazılarak devir veren ve devir alan muhasebe yetkilisi ile veznedar tarafından imzalanıp imzalanmadığı; geçici ayrılmanın, herhangi bir nedenle uzun süreli ayrılmaya dönüştüğü takdirde, belediye başkanı tarafından bildirilmesi üzerine devir kurulunca devir cetveli düzenlenerek kesin devir yapıp yapılmadığı,

c) Devir vermeden ayrılmalarda yapılacak işlemler:

Hastalık, ölüm ve tutuklanma gibi nedenlerden dolayı veya devir vermekten kaçınma hallerinde, ayrılanın yerine gelen asil ya da vekil muhasebe yetkilisinin başkanlığında, belediye başkanı tarafından seçilecek bir üye ile veznedardan oluşan devir kurulu eliyle kasa, vezne ve ambarlarda bulunan değerlerin yeni muhasebe yetkilisine teslim edilip edilmediği ve durumun belediye başkanına bildirilip bildirilmediği ve ayrıntılı devir cetveli düzenlenerek devir işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığı,

3- Muhasebe Biriminde Bulunan Değerlerin Yıl Sonu Sayımları:

59- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 493. maddesi gereğince, belediyenin kasa ve veznesinde bulunan hazır değerler, menkul kıymet ve varlıklar ile teminat mektubu gibi değerlerin, mali yılın son günü itibarıyla muhasebe yetkilisinin başkanlığı altında veznedar ve diğer memurlardan oluşturulacak sayım kurulları tarafından sayılıp sayılmadığı,

60- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 494. maddesi gereğince, muhasebe birimlerinde ve muhasebe yetkilisi mutemetliklerinde yılsonunda yapılan sayımlarda; paralar için Kasa Sayımı Tutanağı (Örnek:67) ve Banka Mevcudu Tespit Tutanağı (Örnek:68), alınan çekler için Alınan Çekler Sayım Tutanağı (Örnek:69), menkul kıymet ve varlıklar (kişilere ait olanlar dâhil) ve teminat mektupları sayımında ise Menkul Kıymet ve Varlıklar/Teminat Mektupları Sayım Tutanağı'nın (Örnek:70) kullanılıp kullanılmadığı ve örneğine uygun olarak üçer nüsha düzenlenen bu tutanakların muhasebe biriminde muhafaza edilip edilmediği,

4- Diğer Hususlar:

61- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 493. maddesi gereğince, vezne ve ambarların kontrolünün, muhasebe yetkilisi tarafından, 5018 sayılı Kanununun 61. maddesinde belirtilen hükümlere göre yapılıp yapılmadığı,

62- Nakden ya da mahsuben tahsil olunan paralar ile her ne suretle olursa olsun teslim alınan her türlü değerlere karşılık verilmiş olan alındıların ilgilileri tarafından kaybedildiği bir dilekçe ile bildirildiği takdirde, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 498. maddesi gereğince işlem yapılıp yapılmadığı,

63- Herhangi bir kimsenin alacağına karşılık verilen çeklerin, ilgilileri tarafından kaybedildiği bir dilekçe ile bildirildiği takdirde, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 499. maddesi gereğince işlem yapılıp yapılmadığı,

64- Kullanılmamış her türlü alındı ve çek ciltleri ya da yaprakları kaybedildiği veya kullanılmayacak hale geldiğinde, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 500. maddesi gereğince işlem yapılıp yapılmadığı,

65- Sıra numarası sistem tarafından düzenlenme anında verilenler dâhil seri ve sıra numarası taşıyan alındı, çek ve benzeri belgelerden hatalı düzenlenme nedeniyle iptal edilmesi gerekenler ile ilgili olarak Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 501. maddesi gereğince işlem yapılıp yapılmadığı,

V- TARİFELER VE TAHAKKUKLAR:

1- Tarifeler:

66- Miktar veya oranları 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda kesin olarak belirlenen;
-Haberleşme Vergisi,
-Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi,
-Yangın Sigorta Vergisi,
-Eğlence Vergisiyle ilgili olarak Kanununun 20. maddesinin 1. ve 2. bendinde düzenlenen konular,

-Tellallık Harcı,

-Harcamalara Katılma Payları ile ilgili olarak belediye meclislerinin tarife düzenlemeye yetkisi olmadığı hususunun göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

67- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 96. maddesinin (A) bendine göre, Bakanlar Kurulu'nun 13.04.2005 tarihli ve 2005/8730 sayılı kararı ile maktu tarifeleri belirlenen,

-Kaynak Suları Harcı,

-Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı,

-Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı,

-Kayıt Suret Harcı,

-İmar Mevzuatı Gereğince Alınacak Harçlar,

-Muayene Ruhsat Rapor Harcı,

-Sağlık Belgesi Harcı,

-Bina İnşaat Harcı ile ilgili olarak belediye meclislerinin tarife düzenleme yetkisinin olmadığı hususunun göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

68- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 96. maddesinin (B) bendinin, Anayasa Mahkemesi'nin 29.12.2011 tarihli ve E: 2010/62 K: 2011/175 sayılı kararı ile iptal edildiği,

Bu bendin yerine, 26.02.2014 tarihinde 6527 Kanununun 5. maddesi ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 15. maddesinde, 21. maddesinin birinci fıkrasının (III) numaralı bendinde, 56. maddesinde, 60. maddesinde ve 84. maddesinin birinci fıkrasının (3) numaralı bendinde yer alan maktu vergi ve harç tarifelerinin, Kanunda belirtilen en alt ve en üst sınırları aşmamak şartıyla mahallin çeşitli semtleri arasındaki sosyal ve ekonomik farklılıklar göz önünde tutularak ilgili belediye meclislerinin önerisi üzerine Cumhurbaşkanınca (02.07.2018 tarihine kadar Bakanlar Kurulunca) tespit edileceği ve tespit edilen bu tutarların, her takvim yılı başından geçerli olmak üzere bir önceki yıla ilişkin olarak Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre belirlenen yeniden değerlendirme oranında artırılacağı hükmünün eklendiği,

18.02.2014 tarih ve 28917 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 10.02.2014 tarihli ve 2014/5896 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince; İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisinin biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerlerinden alınacak günlük miktarları düzenleyen bölümü, İşgal Harcı, Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı ve İşyeri Açma İzin Harcının, Bakanlar Kurulunca belediye grupları itibariyle miktarları tespit edildiğinden, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

69- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 97. maddesi gereğince, belediyelerin 2464 sayılı Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkili olmaları nedeniyle, bu tür hizmetlerin karşılığı için ücret alınabilmesi için belediye meclisi tarafından tarife düzenlenip düzenlenmediği,

70- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 18. maddesi gereğince, Belediyelerin bu Yönetmelikte sayılan harç konusu hizmetlerinden dolayı mükelleflerden, her ne ad altında olursa olsun başkaca bir karşılık isteyemeyeceği hükmüne uyulup uyulmadığı,

71- Belediye Mezarlıkları Nizamnamesi'nin 20. maddesi gereğince, umumi mezarlıklar içindeki mezarların 3 sınıfa ayrıldığı, bunlardan satışı yapılacak birinci ve ikinci sınıf mezarlara ait bedeller hakkında belediye meclislerince bir tarife tanzim edilip edilmediği,

72- Belediye Mezarlıkları Nizamnamesi'nin 32. maddesi gereğince, ölülerin belediyece yıkanması, kefenlenmesi, mezarlığa kadar götürülmesi, mezar açılması ve kapanması için icap eden ücret tarifesinin belediye meclisi tarafından tanzim edilip edilmediği ve cenaze sahipleri tabutunu ve kefenini verdikleri halde belediyece alınacak ücretlerden bunların bedellerinin tenzil edilip edilmediği,

73- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanununun 8. maddesi gereğince,

-Toptancı halinde satılan mallardan yüzde bir, toptancı hali dışında satılan mallardan yüzde iki oranında hal rüsumu tahsil edileceği, ancak Cumhurbaşkanınca aksi kararlaştırılmadıkça, üretici örgütlerince toptancı halinde satılan mallar ile toptancı haline bildirimde bulunmak şartıyla 4. maddenin birinci fıkrasının (a), (b), (ç), (d), (e) ve (f) bentlerinde belirtilen mallardan hal rüsumu alınmayacağı,

-4. maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen malların sınai üretimde kullanılmayan, (b) bendinde belirtilen malların ise ihraç edilmeyen kısmından birinci fıkraya göre hal rüsumu alınacağı,

-Gıda güvenilirliği ve kalitesi analizleri, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca yetkilendirilmiş kamu laboratuvarlarında veya özel laboratuvarlarda yapıldığı belgelenen mallar üzerinden hal rüsumu yarısı oranında alınacağı,

-Dördüncü fıkra uyarınca belediye toptancı halinin bağlı olduğu belediye hesabında biriken tutarların, ilgili belediyeye gelir olarak kaydedileceği ve bu şekilde gelir olarak kaydedilen tutarların en az yüzde onunun toptancı halinin temizlik, güvenlik, aydınlatma, bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanması ve kapasitesinin arttırılması, ihtiyaç duyulan bilgi işlem sisteminin kurulması ve lüzumlu diğer teknik donanımın sağlanması, soğuk hava deposu, laboratuvar, tasnif ve ambalajlama ile diğer ortak tesislerin kurulması ve işletilmesi için harcanmak üzere, izleyen yıl belediye bütçesine ödenek olarak konulacağı ve bu şekilde ayrılan ödeneklerin amacı dışında kullanılmayacağı,

-Dördüncü fıkra uyarınca özel toptancı hali işletmecisi hesabında biriken tutarların yarısının aylık olarak izleyen ayın beşinci gününe kadar ilgili belediyeye ödeneceği,

-Bu Kanun hükümlerine aykırı olarak;

a) Toptancı haline bildirilmeden toptancı hali dışında toptan alınıp satılan ya da toptancı halinde satılmak üzere bildirimde bulunulup toptancı hali dışında toptan satılan,

b) Sınaî üretimde kullanılmak veya ihraç edilmek üzere satın alınıp bu maddenin ikinci fıkrasına aykırı olarak iç piyasada satışa sunulan,

c) Toptancı halinden satın alınmadan veya toptancı haline bildirilmeden perakende satılan,

ç) Miktarına, değerine, üretim şekline veya künyesinde belirtilen diğer hususlara ilişkin gerçeğe aykırı beyanda bulunulan,

Mallar için hal rüsumunun, tespit yapıldığı yerdeki toptancı halinde bir önceki gün o mallar için oluşan birim fiyatların en yükseği esas alınarak belirlenen toptan satış bedelinin yüzde yirmi beşi oranında cezalı olarak alınacağı ve hal rüsumunun cezalı olarak alınmasına belediye encümenince karar verileceği,

-Cezalı hal rüsumundan, malları taşıyan nakliyeciler ya da depolayanların, mal sahibiyle birlikte müteselsilen sorumlu olduğu,

-Cezalı tahsil edilen hal rüsumlarının belediyece ayrı bir hesapta tutulacağı, bu hesapta toplanan tutarın yarısının her ayın sonunda tespit ve/veya yakalama eylemine bizzat ve fiilen katılan kamu görevlilerine ikramiye olarak ödeneceği, ancak kamu görevlisine ödenen ikramiyenin tutarı olay başına (2.000) ve yılda (90.000) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucunda bulunacak tutarı geçemeyeceği ve hesapta kalan kısmın ise belediyeye gelir olarak kaydedileceği,

Hususlarına uygun işlem yapıp yapılmadığı,

74- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanununun 12. maddesi gereğince, toptancı hallerinde faaliyet gösterenlerden, belediye meclisince belirlenen miktarda nakit, banka teminat mektubu, Hazine bonusu, Devlet tahvili, hisse senedi, gayrimenkul rehni, sigorta teminatı ve nakde çevrilebilir diğer kıymetlerin teminat olarak alınıp alınmadığı,

75- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesi gereğince; belediyelerin, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilecekleri hususuna uygun işlem yapıp yapılmadığı,

76- 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un geçici 1. maddesinin 15. fıkrası gereğince; bu Kanuna göre tüzel kişiliği kaldırılan köylerde, içme ve kullanma suları için alınacak ücretin 31.12.2025 tarihine kadar (bu tarih dâhil) en düşük tarifenin %25'ini geçmeyecek şekilde belirlenip belirlenmediği,

77- 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 1. maddesinin birinci fıkrasında, belediyeler ile bunların kurdukları birlik, müessese ve işletmelerce üretilen mal ve hizmet bedellerinden işletmecilik gereği yapılması gereken ticari indirimler hariç herhangi bir kişi veya kuruma ücretsiz veya indirimli tarife uygulanmayacağı,

Bu Kanun maddesine, 12.07.2013 tarihinde 6495 sayılı Kanunun 88. maddesi ile eklenen bentlerde sayılan kişilerin, belediyeler tarafından toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz ya da indirimli olarak yararlandırılıp yararlandırılmadığı,

Bu maddenin 10. bendinde sayılan kişilere ise, içme suyu tarifelerinde en az %50 indirim yapıp yapılmadığı,

78- a- 08.02.2002 tarih ve 24665 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 28.01.2002 tarih ve 2002/3654 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince; gaziler, şehit ve gazi dul ve yetimleri, engelliler, öğrenciler ve 2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun kapsamındaki kişiler,

b- 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanunun 2. maddesinde sayılanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. maddesinin (h) ve (i) fıkrasında sayılanlar,

c- 21.02.2002 tarih ve 24678 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2002/3700 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince; eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı personeli, emniyet hizmetleri sınıfı personeli, Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü bünyesinde görev yapan postacı ve dağıtıcılar ile basın kimlik kartı sahipleri,

d- 05.04.2002 tarih ve 24717 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2002/3835 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince, 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 48. maddesi hükmü uyarınca verilmekte olan seyahat kartları sahipleri,

e- 01.06.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 24.04.2002 tarih ve 2002/4109 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince belediye zabıtalrı,

f- 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2024 ve 2025 yıllarını kapsayan 7. Dönem Toplu Sözleşme kararı gereğince, resmi üniformalı buldukları sürece orman muhafaza memurları,

4736 sayılı Kanunun 1. maddesinin birinci fıkrası hükmünden muaf olduklarından, tarife düzenlenmesinde bu hususların dikkate alınıp alınmadığı,

79- Ücretsiz Seyahat Kapsamında Yapılacak Gelir Desteği Ödemesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 4. maddesi gereğince, işletmecilere belediyeler aracılığıyla, 4736 sayılı Kanun kapsamında sayılan kişileri toplu taşıma hizmetinden herhangi bir ad altında hiçbir ücret talep etmeyerek ücretsiz yararlandırmaları kaydıyla, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı) bütçesine bu amaçla konulan ödenekten ödeme yapılacağı,

5. maddesi gereğince; belediyelerin, şehir içi toplu taşıma hizmeti için yetki vermiş olduğu işletmecilerin adı soyadı/unvanı, yetki belgesinin tarihi, sayısı ve süresi, araç plaka numarası (deniz araçlarında buna muadil sayı veya ayırt edici özellik) ve ilgili ayda aracın fiilen çalışıp çalışmadığı hususlarına dair bilgileri içeren listenin ekli olduğu yazıyı, her ayın son gününden itibaren beş iş

günü içerisinde Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü) gönderileceği,

Genel Müdürlük'ün, gerekli incelemeyi yaptıktan sonra ilgili belediyelerin taleplerini beş iş günü içerisinde il bazında icmal tablosu düzenleyerek Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı) göndereceği; Bakanlık'ın, Genel Müdürlükten gelen belgeler ve bilgiler doğrultusunda gelir desteği ödemesinin yapılması amacıyla ilgili il müdürlüklerine icmal tablosunu ve gerekli ödeneği göndereceği,

İl müdürlüklerinin harcama talimatı ve icmal tablosunu ödeme emri belgesine ekleyerek gelir desteği tutarını ilgili belediyelerin bildirmiş oldukları banka hesaplarına aktaracağı ve aktarılan bu tutarların, ilgili belediyeler tarafından beş iş günü içerisinde işletmecilerin banka hesaplarına ödeneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

2- Tahakkuklar:

80- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 59. maddesinde sayılan belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde gereken titizliğin gösterilip gösterilmediği,

81- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 23. maddesinde büyükşehir belediyesi gelirlerinin takip ve tahsilinde gereken titizliğin gösterilip gösterilmediği,

82- Her ne kadar ücret tarifelerinin saptanmasında 2464 sayılı Kanunda hangi unsurların göz önünde bulundurulacağı belirtilmemişse de, yürürlükteki Kanunların birlikte değerlendirilmesi sonucunda belediye meclisince ücret tarifelerinin belirlenmesinde;

İdare ve işletme masrafları için;

a) 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun "İndirilecek giderler" başlıklı 40.maddesinde sayılan ticari kazançtan indirilecek giderlerin,

b) Amortisman konusunda, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 313-330.maddelerinde yer alan hükümlerin ve özellikle 315. maddeye göre Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) saptanıp ilan olunan oranlarda amortisman tabi iktisadi kıymetlerin yok edileceğine ilişkin hükmün,

c) Kanuni Yedek Akçe (İhtiyat Akçesi) konusunda 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 519, 520 ve 521. maddelerinde yer alan hükümleri göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

Bu tarifelerin belediye zararına yol açmayacak şekilde düzenlenmesi hususuna dikkat edilip edilmediği,

83- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu'nun 20/4 maddesi gereğince, belli bir tarifeye göre fiyatı tespit edilen işler ile bedelin biletle tahsil edildiği hallerde tarife ve bilet bedelinin katma değer vergisi dâhil edilerek tespit olunup olunmadığı ve verginin müşteriye ayrıca intikal ettirilip ettirilmediği,

84- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu'nun, bu Kanuna 18.01.2017 tarihinde 6770 sayılı Kanunla eklenen Geçici 36. maddesi gereğince, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce belediyeler tarafından iktisadi işletme oluşturmaksızın yapılan taşınmaz teslimlerinde katma değer vergisinin aranmayacağı, bu nedenle geçmişe dönük herhangi bir tarhiyat yapılmayacağı, daha önce yapılmış olan tarhiyatlardan varsa açılmış davalardan feragat edilmesi kaydıyla vazgeçileceği, tahakkuk eden tutarların terkin edileceği, tahsil edilen tutarların ret ve iade edilmeyeceği hususlarına uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

85- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda miktarı kesin olarak belirlenen Eğlence Vergisi (21. madde 1 ve 2. fıkra), Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havadan Tüketim Vergisi,

Yangın Sigorta Vergisi, Tellallık Harcı ve Harcamalara Katılma Payları tahakkuklarının Kanunda kesin olarak belirlenen miktarlar üzerinden,

2464 sayılı Kanunun 96/A maddesi hükmü uyarınca, belediye grupları itibariyle miktarının tespit yetkisi Cumhurbaşkanlığı'na (02.07.2018 tarihine kadar Bakanlar Kuruluna) verilen; Kaynak Suları Harcı, Hayvan Kesimi ve Muayene Denetleme Harcı, Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı, Kayıt Suret Harcı, İmar Mevzuatı Gereğince Alınacak Harçlar (ticaret ve konut bölgeleri için ayrı ayrı), Muayene Ruhsat ve Rapor Harcı, Sağlık Belgesi Harcı ve Bina İnşaat Harcının, 07.05.2005 tarih ve 25808 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu'nun 13.04.2005 tarihli ve 2005/8730 sayılı kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

2464 sayılı Kanunun 96/A maddesine 26.02.2014 tarihinde 6527 Kanunun 5.maddesi ile eklenen hüküm uyarınca, mahallin çeşitli semtleri arasındaki sosyal ve ekonomik farklılıklar göz önünde tutularak miktarının tespit yetkisi Cumhurbaşkanlığı'na (02.07.2018 tarihine kadar Bakanlar Kuruluna) verilen; İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisinin biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerlerinden alınacak günlük miktarları düzenleyen bölümü, İşgal Harcı, Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı ve İşyeri Açma İzin Harcının, 18.02.2014 tarih ve 28917 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu'nun 10.02.2014 tarihli ve 2014/5896 sayılı kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuklarının yapılıp yapılmadığı,

2.1- İlan ve Reklam Vergisi:

86- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 12. maddesine gereğince, belediye sınırları ile mücavir alanları içinde yapılan her türlü ilan ve reklamın, ilan ve reklam vergisine tabi olduğu hususuna riayet edilip edilmediği,

87- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 13. maddesine gereğince, ilan ve reklam vergisinin mükellefinin, yurt dışından gönderilen ilan ve reklamlar dâhil olmak üzere, ilan ve reklamı kendi adına yapan veya yaptıran gerçek veya tüzelkişiler olduğu,

İlan ve reklam işlerini mutad meslek olarak ifa edenlerin, başkaları adına yaptıkları ilan ve reklamlara ait vergileri mükellefler adına ilgili belediyeye yatırmaktan sorumlu olduğu;

Hususlarının uygulamada göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

88- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 14. maddesi gereğince, bu maddede sayılan ilan ve reklamlardan vergi alınmayacağından, uygulamada bu hususa riayet edilip edilmediği,

89- İlan ve Reklam Vergisi mükelleflerinden 28.02.2012 tarih ve 28218 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 41 Seri No'lu Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği ekinde yer alan örneğe uygun olarak İlan ve Reklam Vergisi beyannamesinin alınıp alınmadığı,

90- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun "Tarife ve nispet" başlıklı 15. maddesinin 2. fıkrası gereğince, İlan ve Reklam Vergisi tarifesinin uygulanmasında uyulması gereken hususlara riayet edilip edilmediği,

91- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 15. maddesinde yer alan tarifelerin, Kanunun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibariyle, 18.02.2014 tarih ve 28917 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu'nun 10.02.2014 tarihli ve 2014/5896 sayılı kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden, tahakkuk ve tahsilatının yapılıp yapılmadığı,

92- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 16. maddesine gereğince; vergiye tabi ilan ve reklamlarda, ilan ve reklam işinin mükellefçe yapılması halinde ilan veya reklam işinin yapılmasından önce mükellef tarafından, ilan ve reklam işinin bu işi mutad meslek olarak ifa edenler tarafından yapılması halinde ise ilan ve reklam işini yapanlarca ilan veya reklamın yapıldığı ayı takip eden ayın 20.günü akşamına kadar verilecek beyanname üzerine, tarh ve tahakkuk ettirilip

ettirilmediği, beyannamelerin ilan ve reklamların yayınlandığı, dağıtıldığı veya teşhir edildiği mahallin belediyesine verileceği hükmüne uyulup uyulmadığı,

(Not: Belediye meclislerinin Kanununun 15. maddesinde sayılan vergi tarifelerinin 1, 2 ve 4. bentlerinde yazılı yıllık ilan ve reklamlara ait vergileri, yılı içinde, iki eşit taksitte almaya yetkili oldukları unutulmamalıdır.)

93- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 16. maddesinde belirtilen süreler içerisinde beyanname vermeyenler hakkında 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun "Usulsüzlük dereceleri ve cezaları" başlıklı 352.maddesi gereğince, birinci derece usulsüzlük cezası uygulanıp uygulanmadığı,

94- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 341 ve 344. maddeleri gereğince, süresinde verilmeyen İlan ve Reklam Vergisi beyannameleri için mükellefler hakkında vergi zıyaı cezası tatbik edilip edilmediği,

2.2- Eğlence Vergisi:

95- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 17. maddesine gereğince; belediye sınırları ile mücavir alanlar içinde yer alan ve Kanununun 21. maddesinde belirtilen; biletle girilen yerlerden yerli ve yabancı film göstermeleri, tiyatro, opera, operet, bale, karagöz, kukla ve orta oyunu, spor müsabakaları, at yarışları ve konserler, sirkler, lunaparklar, çalgılı bahçeler ve benzerleri; müşterek bahisler; biletle girilmesi zorunlu olmayan bar, pavyon, gazino, gece kulübü, taverna, diskotek, kabare, dansing, bilardo ve masa futbolu salonları gibi eğlence işletmelerinin faaliyetlerinin eğlence vergisine tabi olduğu hususuna riayet edilip edilmediği,

96- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 18. maddesine gereğince, Eğlence Vergisi'nin mükellefinin, eğlence yerlerini işleten gerçek veya tüzelkişiler olduğu hususuna riayet edilip edilmediği,

97- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 19. maddesi gereğince, bu maddede sayılan eğlence faaliyetlerinden vergi alınmayacağından, uygulamada bu hususa riayet edilip edilmediği,

98- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 20. maddesi gereğince, alınacak Eğlence Vergisi'nin matrahının bu maddede belirtildiği üzere hesaplanıp hesaplanmadığı,

99- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 21. maddesinin 1 ve 2. fıkrasında yer alan tarifelerin, bu maddede oranı ve miktarı kesin olarak belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

21. maddesinin 3. fıkrasındaki biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerlerinden alınacak günlük miktarlara ilişkin tarifelerin ise, 2464 sayılı Kanununun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibariyle, 18.02.2014 tarih ve 28917 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu'nun 10.02.2014 tarihli ve 2014/5896 sayılı kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatlarının yapıp yapılmadığı,

100- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 21. maddesinin 2. bendi gereğince; yerli ve yabancı film gösterimlerine ilişkin belirlenen verginin, bu Kanununun 22. maddesinin (1) numaralı bendinde öngörüldüğü şekilde hesaplanarak biletler kullanılmadan önce mahallin mal müdürlüğüne veya muhasebe müdürlüğüne emaneten yatırılıp yatırılmadığı; ödemenin yapıldığına dair banka dekontunun ibrazı üzerine belediye tarafından biletlere özel damga konulup konulmadığı; ödeme yapmayanlar hakkında 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı, bahsi geçen yerlerden toplanan meblağın % 75'inin Kültür ve Turizm Bakanlığı Merkez Saymanlık hesabına, %25'inin ise ilgili belediyeye tahsilini takip eden ayın onbeşinci günü akşamına kadar aktarılıp aktarılmadığı,

101- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 22. maddesinde ayrıntılı olarak belirtilen verginin ödenmesine ilişkin hususlara riayet edilip edilmediği,

102- a) Danıştay 9. Dairesi'nin 21.11.1991 tarihli E:1991/1191, K:1991/3347 nolu kararı ile aynı Daire'nin 16.12.1992 tarih ve E:1992/1270, K:1992/3088 sayılı kararı uyarınca, Belediye Gelirleri Kanunu'nun 20/3 maddesinde sayılmayan mini futbol sahası (halı saha) işletmelerinden, Eğlence Vergisi alınmayacağı,

b) Danıştay 9. Dairesi'nin 10.04.2002 tarih ve E:2001/3171, K:2002/1361 sayılı kararı uyarınca, düzenlenen konser ve showların organizasyonunu üstlenen ve bu işten gelir elde eden şirketlerden Eğlence Vergisi alınacağı,

c) Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığının 12.04.2011 tarih ve 224 sayılı yazısı uyarınca, buz pateni pisti işletmesinin, biletle girilen yerlerden olması veya bu işyerinde buz pateni pistinin yanısıra bar, dansing, bilardo ve masa futbolu gibi eğlence yeri mahiyetinde yerlerin bulunması halinde, bu tür işletmelerden Eğlence Vergisi alınacağı,

d) Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı'nın 18.05.2011 tarih ve 160 sayılı yazısı uyarınca, Belediye Gelirleri Kanunu'nun istisna ve muafıkları düzenleyen 19. maddesinde sayılmayan atari, oyun makinesi ve bilgisayar oyunlarının oynatıldığı işletmelerden Eğlence Vergisi alınacağı, Danıştay 9. Dairesi'nin 16.12.1987 tarih ve E:1987/2964, K:1987/3859 sayılı kararı uyarınca ise, elektronik oyun aletleri (atari) çalıştıran yerlerden alınacak eğlence vergisinin, oyun aleti adedine göre hesaplanacağı,

e) Gençlik ve Spor İl Başkanlığından izin alınarak açılan bilardo salonlarından Eğlence Vergisi alınmayacağı,

f) Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı'nın 30.07.2007 tarih ve 68716 sayılı genelgesi uyarınca, İnternet kafelerinden (internet salonları) Eğlence Vergisi alınmayacağı,

g) Fuarcılık faaliyetleri eğlence faaliyetleri kapsamına girmediğinden, fuarlardan Eğlence Vergisi alınmayacağı,

Hususlarına uygun hareket edilip edilmediği,

2.3- Haberleşme Vergisi:

103- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 29. maddesine gereğince, belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde Posta, Telgraf, Telefon işletmesi tarafından tahsil edilen telefon, teleks, faksimili, data ücretlerinin (tesis, devir ve nakil ücretleri hariç) haberleşme vergisine tabi olduğu,

30. maddesine gereğince, haberleşme vergisinin mükellefinin, telefon, teleks, faksimili ve data ücretlerini tahsil eden Posta Telgraf Telefon İdaresi olduğu;

31. maddesi gereğince, haberleşme vergisinin matrahının, tesis, devir ve nakil ücretleri hariç olmak üzere tahsil edilen ücret olduğu ve matraha gider vergilerinin dâhil edilmeyeceği,

32. maddesi gereğince, haberleşme vergisinin nispetinin yüzde 1 olduğu, ancak genel ve katma bütçeli kurumlarla il özel idare ve belediyelere ve bunların kurdukları birliklere ait teleks, faksimili ve data ücretinden vergi alınmayacağı,

33. maddesi gereğince, bir ay içinde tahsil edilen telefon, teleks, faksimili ve data ücretlerine isabet eden haberleşme vergisinin, ilgili belediyeye tahsilatı takip eden ayın sonuna kadar bir beyanname ile bildirileceği ve aynı süre içinde tediye edileceği,

Hususlarına uygun hareket edilip edilmediği,

2.4- Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi:

104- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 34. maddesi uyarınca, belediye sınırları ve mücavir alanları içinde elektrik ve havagazı tüketiminin, elektrik ve havagazı tüketim vergisine tabi olduğu,

12.08.2009 gün ve 27317 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği (Seri No:37) gereğince, elektrik ve havagazı tüketim vergisinin mücavir alanlarda uygulanabilmesi için belediye hizmetlerinin bu mahallere götürülmüş olmasının gerektiği,

Bu kapsamda mahalline götürülmesi gereken belediye hizmetlerinin taşıtların mahallin özelliğine göre gidebileceği yolun yapılması veya bakıma alınması ile temiz ve sağlığa uygun içme ve kullanma suyu temin edilmesi olduğu,

Hususlarına uygun hareket edilip edilmediği,

105- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 35. maddesi gereğince, elektrik ve havagazı tüketenlerin, elektrik ve havagazı tüketim vergisini ödemekle mükellef oldukları hususuna riayet edilip edilmediği,

106- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 36. maddesi gereğince, bu maddede yazılı yerlerde ve şekillerde tüketilen elektrik ve havagazı vergiden müstesna olduğundan, uygulamada bu hususa riayet edilip edilmediği,

107- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 37. maddesi gereğince, verginin matrahının; elektriğin iletimi, dağıtımı ve perakende satış hizmetlerine ilişkin bedelleri hariç olmak üzere, elektrik enerjisi satış bedeli ile havagazının satış bedeli olup olmadığı ve matraha vergi, fon ve payların dâhil edilip edilmediği,

108- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 38. maddesi gereğince, elektrik ve havagazı tüketim vergisinin;

a) İmal ve istihsal, taşıma, yükleme boşaltma, soğutma, telli ve telsiz telgraf ve telefon müraselesi işlerinde tüketilen elektriğin satış bedeli üzerinden %1,

b) (a) bendi dışında kalan maksatlar için tüketilen elektriğin satış bedeli üzerinden %5,

c) Havagazının satış bedelinden %5 oranında alınıp alınmadığı,

109- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 39. maddesi gereğince, elektrik enerjisini tedarik eden veya havagazını dağıtan kuruluşların tahsil ettikleri vergiyi, tahsil tarihini takip eden ayın 20. günü akşamına kadar belediyeye bir beyanname ile bildirip bildirmediikleri ve vergiyi aynı sürede ödeme mecburiyetine uyup uymadıkları,

110- a) Doğal gaz tüketiminden Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi alınmayacağı,

b) Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı'nın 26.08.2011 gün ve 123 sayılı yazısı uyarınca, belediyelere ait resmi daire, ticarethane ve diğer yerlerde kullanılan elektrik veya havagazı tüketiminden, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi alınacağı,

Hususlarına uygun hareket edilip edilmediği,

2.5- Yangın Sigortası Vergisi:

111- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 40, 41 ve 43. maddeleri gereğince; belediye sınırları ve mücavir, alanlar içindeki menkul ve gayrimenkul mallar için yapılan yangın sigortaları dolayısıyla alınan primlerin, yüzde 10 oranında yangın sigortası vergisine tabi olduğu ve bu verginin mükellefinin sigorta şirketleri olduğu hususlarına riayet edilip edilmediği,

112- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 42. maddesi gereğince, yangın sigortası vergisinin matrahının, yapılan yangın sigorta muameleleri dolayısıyla alınan primlerin tutarı olduğu, sigorta şirketlerinin vergilendirme dönemi içinde iptal edilen yangın sigorta muamelelerine ait primleri, iptalin vuku bulunduğu döneme ait matrahtan indirebilecekleri hususlarına uygun hareket edilip edilmediği,

113- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 44. maddesi gereğince, mükelleflerin bir ay içindeki vergiye tabi muamelelerini ertesi ayın 20. günü akşamına kadar bağlı buldukları belediyeye bir beyanname ile bildirip bildirmedikleri ve hesaplanan vergiyi aynı sürede ödeyip ödemedikleri,

114- Yangın sigortası vergisinin sigorta şirketlerinin bağlı bulunduğu belediyeye değil, taşınır ve taşınmaz mallar hangi belediye sınırları ve mücavir alanları içerisinde ise o belediyeye yatırılması gerektiğinden, buna uygun hareket edilip edilmediği,

2.6- Çevre Temizlik Vergisi:

115- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun mükerrer 44. maddesi gereğince; belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde bulunan ve belediyelerin çevre temizlik hizmetlerinden yararlanan konut, işyeri ve diğer şekillerde kullanılan binaların çevre temizlik vergisine tabi olduğu,

Genel ve katma bütçeli idareler, il özel idareleri, belediyeler, köyler, bunların kuracakları birlikler, darülaceze ve benzeri kuruluşlar ve üniversiteler tarafından münhasıran hizmetlerinde kullanılan binalar, Kızılay Genel Merkezi ile şubeleri ve kampları, Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait öğrenci yurtları, korumalı işyerleri ile umuma açık ibadet yerleri, karşılıklı olmak şartıyla elçilik ve konsolosluk hizmetlerinde kullanılanlarla elçilerin ikametine mahsus olan binalar, milletlerarası kuruluşlar ve bunların temsilcilikleri tarafından kullanılan binalar ile bunların müstemilatının vergiye tâbi olmadığı,

Verginin mükellefinin, binaları kullananlar olduğu ve bu mükellefiyetin binanın kullanımı ile başlayacağı,

Konutlara ait çevre temizlik vergisinin, su tüketim miktarı esas alınmak suretiyle metreküp başına büyükşehirlerde 15 YKr, diğer yerlerde ise 12 YKr olarak hesaplanacağı;

İşyerleri ve diğer şekilde kullanılan binalara ait Çevre Temizlik Vergisinin, aşağıdaki tarifeye göre alınacağı ve büyükşehirlerde %25 artırımlı uygulanacağı,

Yıllık Vergi Tutarı (YTL)

Bina Grupları	<u>1. Derece</u>	<u>2. Derece</u>	<u>3. Derece</u>	<u>4. Derece</u>	<u>5. Derece</u>
1. Grup	1.400	1.120	840	700	560
2. Grup	850	670	500	420	340
3. Grup	560	450	340	280	225
4. Grup	280	225	170	140	115
5. Grup	170	140	100	85	70
6. Grup	85	70	50	40	30
7. Grup	30	25	18	15	12

Belediyenin çevre temizlik hizmetlerinden yararlanan ancak, su ihtiyacını belediyece tesis edilmiş su şebekesi haricinden karşılayan konutlara ilişkin çevre temizlik vergisinin, yukarıdaki tarifenin yedinci grubunun belediye meclisince belirlenecek derecesi üzerinden hesaplanacağı,

Su tüketim miktarı esas alınmak suretiyle hesaplanan çevre temizlik vergisinin, su faturasında ayrıca gösterilmek suretiyle tahakkuk etmiş sayılacağı, bu suretle tahakkuk eden verginin, su tüketim bedeli ile birlikte belediyelerce tahsil edileceği,

İşyeri ve diğer şekillerde kullanılan binalara ait çevre temizlik vergisinin, belediyelerce binaların tarifedeki derecelere intibak ettirilmesi üzerine her yılın Ocak ayında yıllık tutarı itibarıyla tahakkuk etmiş sayılacağı, tahakkuk eden verginin, bir defaya mahsus olmak üzere, belediyelerin ilan mahallerinde bir ay süreyle topluca ilan edileceği, iş yeri ve diğer şekilde kullanılan binalarla ilgili olarak tahakkuk eden bu verginin, her yıl emlak vergisinin taksit sürelerinde ödeneceği,

Su ve kanalizasyon idarelerinin büyükşehir dâhilindeki her ilçe veya ilk kademe belediyesinin belediye ve mücavir alan sınırları içinde bulunan konutlara ilişkin olarak tahsil ettiği çevre temizlik vergisi ile bu verginin süresinde ödenmemesi nedeniyle tahsil ettiği gecikme zammının yüzde seksenini tahsilatı takip eden ayın yirminci günü akşamına kadar bir bildirim ile ilgili belediyeye bildirerek aynı süre içinde ödeyeceği, tahsil edilen vergi ve gecikme zammının yüzde yirmisinin ise münhasıran çöp imha tesislerinin kuruluş ve işletmelerinde kullanılmak üzere büyükşehir belediyesinin hesabına tahsilatı takip eden ayın yirminci günü akşamına kadar aktarılacağı, büyükşehir belediye sınırları içinde bulunan belediyelerin kendileri tarafından tahsil edilen çevre temizlik vergisinin yüzde yirmisinin aynı esaslar çerçevesinde büyükşehir belediyelerine aktarılacağı,

Tahsil ettiği vergiyi veya gecikme zammını yukarıda belirtilen süre içinde ilgili belediyeye yatırmayan idarelerden, bu tutarların 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre gecikme zammı tatbik edilerek tahsil edileceği,

Bu maddenin dördüncü ve beşinci fıkralarında yer alan tutarların, her yıl yeniden değerlendirilmesinde artırılacağı,

Hususlarına riayet edilip edilmediği,

(Not 1: Cumhurbaşkanı (02.07.2018 tarihine kadar Bakanlar Kurulu), beşinci fıkradaki tarifede yer alan bina gruplarını belirlemeye ve bu maddenin dördüncü ve beşinci fıkralarında yer alan tutarları yöreler, belediyelerin nüfusları ve bina grupları itibarıyla ayrı ayrı dörtte birine kadar indirmeye veya yarısına kadar artırmaya yetkilidir.)

(Not 2: Belediye meclisleri, buldukları mahallin sosyal ve ekonomik farklılıkları ile büyüklüklerini de dikkate alarak binaların hangi dereceye gireceğini tespit etmeye yetkilidir.)

116- Yıllar itibarıyla konutlar ile işyerleri ve diğer şekilde kullanılan binalara uygulanacak çevre temizlik vergisi tarifeleri için;

-2014 mali yılı için 30.12.2013 gün ve 28867 mükerrer sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 43 seri nolu,

-2015 mali yılı için 30.12.2014 gün ve 29221 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 46 seri nolu,

-2016 mali yılı için 25.12.2015 gün ve 29573 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 47 seri nolu,

-2017 mali yılı için 27.12.2016 gün ve 29931 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 49 seri nolu,

-2018 mali yılı için 29.12.2017 gün ve 30285 mükerrer sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 50 seri nolu,

-2019 mali yılı için 31.12.2018 gün ve 30642 3.mükerrer sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 51 seri nolu,

-2020 mali yılı için 27.12.2019 gün ve 30991 (2.Mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 52 seri nolu,

-2021 mali yılı için 29.12.2020 gün ve 31349 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 53 seri nolu,

-2022 mali yılı için 21.12.2021 gün ve 31696 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 54 seri nolu,

-2023 mali yılı için 30.12.2022 gün ve 32059 (2. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 56 seri nolu,

-2024 mali yılı için 30.12.2023 gün ve 32415 (2. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 57 seri nolu,

Belediye Gelirleri Kanunu Genel Tebliği’nde belirlenen miktarlar üzerinden tahakkuk ve tahsilatlarının yapıp yapılmadığı,

117- a) Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığının 21.04.2010 tarih ve 49 sayılı yazısı uyarınca, tapu kütüğünde “korunması gerekli taşınmaz kültür varlığıdır” kaydı bulunan gayrimenkulün, korunması gerekli kültür varlığı olarak tescil edilen yapı bölümü ile sınırlı kalmak üzere, II. grup olarak gruplandırıldığı tarihten itibaren çevre temizlik vergisinden muaf tutulması gerektiği,

b) Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığının 04.05.2010 tarih ve 69 sayılı yazısı uyarınca, çevre temizlik vergisinin mükellefinin kiracı olduğu ve verginin ödenmediği durumlarda, 6183 sayılı Kanunun cebri takip hükümlerinin mükellef olan kiracı hakkında uygulanması gerektiği,

c) Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığının 12.04.2011 tarih ve 31 sayılı yazısı uyarınca, organize sanayi bölgelerinde çevre temizlik hizmetinin organize sanayi bölgesince verilmesi halinde, bu bölgedeki binalardan çevre temizlik vergisi alınmayacağı,

Hususlarına uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

2.7- İşgal Harcı:

118- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 52. maddesi gereğince, Belediye sınırları içinde bulunan ve bu maddede sayılan yerlerden herhangi birinin satış yapmak veya sair maksatlarla ve yetkili mercilerden usulüne uygun izin alınarak geçici olarak işgal edilmesinin işgal harcına tabi olduğu ve bu yerlerin izinsiz olarak işgallerinin mükellefiyeti kaldırmayacağı,

Hükmüne riayet edilip edilmediği,

119- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin Belediye Gelirleri Kanunu’nun 52. maddesi birinci fıkrasında bahsi geçen yerlerde satışına izin verilmeyeceği,

Hükmüne riayet edilip edilmediği,

120- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 53. maddesinde, işgal harcını, işgali harca tabi yerleri 52.maddede yazılı maksatlarla işgal edenlerin ödemekle mükellef olduğu hükmüne bağlandığından, uygulamada bu hususa uyulup uyulmadığı,

121- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 54. maddesi gereğince; bu maddede yazılı kara taşıtlarının işgalleri, işgal harcından müstesna olduğundan, uygulamada bu hususa riayet edilip edilmediği,

122- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 55. maddesi gereğince, işgal harcının matrahının; 52.maddenin 1 ve 2.bentlerinde yazılı işgallerde işgal edilen yerlerin metrekaare olarak alanı veya hayvan adedi, 3.bendinde yazılı işgallerde ise taşıt adedi olarak belirlenip belirlenmediği,

123- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 56. maddesi gereğince, işgal harcının, 2464 sayılı Kanunun 96.maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibariyle, 18.02.2014 tarih ve 28917 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu'nun 10.02.2014 tarihli ve 2014/5896 sayılı kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatlarının yapılıp yapılmadığı,

124- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 57. maddesi gereğince, işgal harcının belediyelerin yetkili kılacakları memur veya kişilerce makbuz karşılığında tahsil edilip edilmediği,

125- İşgal Harcına konu işgaller haricinde, belediyenin özel mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufunda bulunan taşınmaz malların gerçek ve tüzel kişilerce işgali halinde, fuzuli işgalden, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 1'inci ve 75. maddeleri ile 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümleri uyarınca ecrimisil istenmesi gerektiğinden, uygulamada bu hususa uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

126- a) Danıştay 9. Dairesi'nin 29.4.1991 tarih ve E:1990/1421, K:1991/1571 sayılı kararı uyarınca, PTT tarafından telefon kulübelerinin yol ve kaldırımlara yerleştirilmesinin işgal harcına tabi olmadığı,

b) Danıştay 9. Dairesi'nin 20.02.1992 tarih ve E:1991/2038, K:1992/583 sayılı kararı uyarınca, denizden doldurulan yerlerin işgal harcına konu olabilmesi için, bu yerlerin 2464 sayılı Kanunun 52. maddesinde belirtilen yerlerden olup olmadığı ve bu yerin fiilen umumun istifadesine sunulup sunulmadığının araştırılmasının gerektiği, umumun hizmetine sunulan bu tür yerlerden işgal harcı alınacağı,

Hususlarına uygun hareket edilip edilmediği,

2.8- Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsat Harcı:

127- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 58. maddesi uyarınca, ulusal bayram günlerinde çalışmaları belediyelerce izne bağlı işyerlerine ruhsat verilmesinin, tatil günlerinde çalışma ruhsat harcına tabi olduğu,

Kanunun 59. maddesi uyarınca ise, tatil günlerinde çalışma ruhsat harcının mükellefinin kendisine çalışma ruhsatı verilen gerçek veya tüzel kişiler olduğu,

Hükümlerine uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

128- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 60. maddesi gereğince, tatil günlerinde çalışma ruhsat harcının, 2464 sayılı Kanunun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibariyle, 18.02.2014 tarih ve 28917 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu'nun 10.02.2014 tarihli ve 2014/5896 sayılı kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapılıp yapılmadığı,

129- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 61. maddesi gereğince, tatil günlerinde çalışma ruhsat harcı mükellefiyet döneminin, çalışma izninin kullanılacağı takvim yılı olduğu; yıl içinde mükellefiyete girilmesi veya işin terk edilmesi hallerinde mükellefiyetin, çalışılan süreye inhisar edeceği, bu harcın makbuz karşılığında peşin olarak alınacağı ve harcı ödenmemiş ruhsatların geçerli olmadığı, hususlarına riayet edilip edilmediği,

130- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 62. maddesi gereğince, adi ortaklıklarda harcın, ortaklık adına ortaklardan birinden alınıp alınmadığı ve ortaklardan her birinin harcın ödenmesinden müteselsilen sorumlu oldukları hususuna uyulup uyulmadığı,

2.9- Kaynak Suları Harcı:

131- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 63. maddesi gereğince, özel kaplara doldurulup satılacak olan kaynak sularının (işlenmiş sular dâhil) belediyelerce denetlenerek hangi kaynaklara ait olduklarını gösterecek şekilde bu kaplara özel işaret konulmasının kaynak suları harcına tabi olduğu,

Kanunun 64. maddesi gereğince ise, kaynak suları harcının mükellefinin, kaynak sularını özel işaretli kaplara doldurup satan kişiler olduğu,

Hükümlerine uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

132- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 65. maddesi gereğince, kaynak suları harcının, 2464 sayılı Kanunun 96.maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibarıyla, 07.05.2005 gün ve 25808 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 13.04.2005 gün ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapılıp yapılmadığı,

133- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 66. maddesi uyarınca, kaynak suları harcının, bu suların satışa arzı için kaplara doldurulmasını müteakip, kaplar üzerine özel işaret konulması sırasında bu işi yapan belediyeye makbuz karşılığı peşin olarak ödenip ödenmediği, başka bir belediye sınırları ve mücavir alanları içinde satışa arz edilen kaynak sularından ikinci bir kez harç alınmayacağı hükmüne bağlandığından uygulamada bu hususa uyulup uyulmadığı,

2.10- Tellallık Harcı:

134- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 67. maddesi gereğince, belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde belediyelere ait hal, balıkthane, mezat yerleri ve ilgilinin isteğine bağlı olarak belediye münadisi veya tellalı bulundurulmuş sair yerlerde, gerçek veya tüzel kişiler tarafından her ne surette olursa olsun her çeşit menkul ve gayrimenkul mal ve mahsullerin satışının, tellallık harcına tabi olduğu hükmüne uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

135- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 68. maddesi gereğince; tellallık harcını, mal ve mahsullerini satan gerçek veya tüzel kişilerin ödemekle mükellef oldukları, gerçek veya tüzel kişilerin yapacakları satışları, satış yapmadan önce belediye veya mahallindeki belediye ilgililerine haber vermekle ödevli buldukları ve haber verilmediği takdirde harcın %50 fazlasıyla tahsil olunacağı hususlarına uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

136- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 69. maddesi gereğince, tellallık harcının matrahını, harcın konusuna giren satışların gayri safi tutarının oluşturduğu, bu tutardan hangi ad ile olursa olsun hiç bir indirim yapılamayacağı,

Kanunun 70. maddesi gereğince ise, tellallık harcı nispetinin %2 olduğu, ancak 100 Yeni Türk Lirasını aşan satışlarda aşan kısım için nispetin %1 olduğu,

Hükümleri uyarınca bu harcın tahakkukunun yapılıp yapılmadığı,

137- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 71. maddesi gereğince, tellallık harcının, belediyelerce görevlendirilecek yetkililer tarafından makbuz mukabilinde tahsil edilip edilmediği,

138- a) Belediyeye ait hal, balıkthane ve mezat yerleri dışında ve belediye münadisi veya tellalı bulundurulmaksızın Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu veya hisselerinin bir kısmı veya tamamı Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu'na ait bazı bankaların bazı müzayede şirketleri aracılığı ile

müzayede usulü ile veya bu müzayede şirketleri aracılığıyla teklif toplamak suretiyle yapacakları menkul veya gayrimenkul satışlarından tellallık harcı alınmayacağı,

b) Yargıtay 12. Hukuk Dairesi'nin 13.01.2015 tarih ve E:2014/33352, K:2015/406 sayılı kararı ile Danıştay Vergi Daireleri Genel Kurulu'nun E:1991/55, K:1992/97 sayılı kararı uyarınca, ihalenin yapılmasıyla tahakkuk eden ve usulüne göre tahsil edilen tellallık harcının, ihalenin sonradan iptal edilmesi nedeniyle geri verilemeyeceği,

Hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

2.11- Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı:

139- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 72. maddesi gereğince, belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde, belediyelerce veya yetkili mercilerce verilen izne dayanılarak özel kişi ve kuruluşlarca tesis edilen mezbaha ve kanaralarda kesilen hayvanların kesim öncesi ve sonrası muayenesi veya belediye sınırları ve mücavir alanlar dışında kesilmiş olup da belediye sınırı içinde satışa arz edilecek etlerin sağlık bakımından muayene ve denetlenmesinin, hayvan kesimi muayene ve denetleme harcına tabi olduğu, 2678 sayılı Kanuna göre kurulan resmi ve özel kombinaların ise bu harçtan muaf olduğu hususlarına riayet edilip edilmediği,

140- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 73. maddesi gereğince, Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcını, hayvan veya et sahiplerinin ödemekle yükümlü oldukları hükmüne uygun hareket edilip edilmediği,

141- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 74. maddesi gereğince, Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcının, 2464 sayılı Kanununun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibarıyla, 07.05.2005 gün ve 25808 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 13.04.2005 gün ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapılıp yapılmadığı,

142- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 75. maddesi gereğince, bu harcın hayvan adedi üzerinden makbuz mukabilinde peşin olarak alınıp alınmadığı,

2.12- Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı:

143- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 76. maddesi gereğince, ölçü ve tartı alet ve vasıtaları ile ölçeklerin ilgili mevzuat hükümlerine göre belediyelerce damgalanmasının ölçü ve tartı aletleri muayene harcına tabi olduğu hükmüne uygun hareket edilip edilmediği,

144- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 77. maddesi gereğince, ölçü ve tartı aletleri muayene harcının, 2464 sayılı Kanununun 96.maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibarıyla, 07.05.2005 gün ve 25808 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 13.04.2005 gün ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapılıp yapılmadığı,

145- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 78. maddesi gereğince, bu harcın damgalama sırasında makbuz karşılığında ödenip ödenmediği,

146- Ölçü ve Ölçü Aletleri Damga Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereğince; belediyeler tarafından periyodik muayenesi yapılan ölçü ve ölçü aletlerinde kullanılacak damga üzerinde; 2009/34/AT'ta belirtilen şekilde ve ölçülerde olmak üzere; altıgen, "e", stilize harf ve rakamlar bulunur. Altıgen içerisinde damganın yapıldığı yılı gösteren yıl işareti, "e"nin üst bölümünde ülke kodu "TR" ile belediyeyi ifade eden "3" rakamı, "e"nin alt bölümünde grup merkezi belediye ölçüler ve ayar memurluğu kodu ile damgayı kullanan personeli ifade eden '1', '2', '3', ... gibi kod numarası bulunacağı,

Yönetmeliğin 16. maddesi gereğince, damgaların, belediyelerde ölçü ayar işlerinde görevli zimmetlenen kişinin sorumluluğunda, bu işe elverişli güvenli bir yerde muhafaza edilmesi gerektiği, Hususlarına dikkat edilip edilmediği,

147- Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği'nin 6. maddesi gereğince; damga süresini doldurmuş ölçü ve ölçü aletlerinin periyodik muayeneleri için ilgililerce, sürenin dolduğu yılı izleyen Şubat ayının son gününe kadar, Bakanlık Ölçüler ve Ayar Teşkilatı veya Grup Merkezi Belediye Ölçüler ve Ayar Memurluklarına müracaat edilmesi gerektiği, müracaatların Bakanlık internet sitesi veya e-devlet sistemi üzerinden yapılacağı, periyodik muayene için zamanında müracaat etmeyenler hakkında, daha sonra müracaat etmiş olsalar dahi, o ölçü aletinin kullanımda olduğunun tespit edilmesi halinde, damga süresi dolmuş ölçü aleti kullanma fiilinden dolayı, 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu hükümlerine göre idari ve cezai işlem uygulanacağı;

Yönetmeliğin 7. maddesi gereğince, periyodik muayeneler için bağlı bulunulan ölçüler ve ayar teşkilatı ile belediye ölçüler ve ayar memurluklarına başvurulacağı, başvuruda ölçü ve ölçü aletinin cinsi, markası, numarası, kapasite bilgilerinin bulunması gerektiği,

Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince, periyodik muayenelerin, Bakanlık Ölçüler ve Ayar Teşkilatı ile Grup Merkezi Belediye Ölçüler ve Ayar Memurluklarınca, 9'uncu ve 11. maddelerde belirtilen sürelerde yapılacağı,

Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince, ölçü ve ölçü aletlerinden;

- a) Uzunluk ölçüleri (tek parçalı ağaç metreler),
- b) Akıcı maddeler için hacim ölçüleri,
- c) Kuru taneli maddeler için hacim ölçüleri,

d) 5 kg'a kadar (5 kg dâhil) hassas olmayan kütle ölçülerinin, periyodik muayenelerinin iki yılda bir yaptırılmasının zorunlu olduğu,

Bu ölçü ve ölçü aletlerinin periyodik muayenelerinin ilgililerin müracaatı üzerine Grup Merkezi Belediye Ölçüler ve Ayar Memurluklarınca yapılacağı, bu ölçü ve ölçü aletlerinin periyodik muayene sürelerinin hesaplanmasında damgalandıkları yılın esas alınacağı ve periyodik muayene süresinin bittiği yılı takip eden yılın Şubat ayının son gününe kadar periyodik muayene müracaatında bulunulacağı,

Yönetmeliğin 15. maddesi gereğince ise, Belediye Ölçüler ve Ayar Memurlarının, Grup Merkezinde periyodik muayene için yapılan müracaatları müracaat sırasına göre deftere kaydedecekleri ve muayene gününü belirleyen bir belge verecekleri, bu işlemin gruba bağlı belediyelerde de yapılmasını temin edecekleri, merkezdeki muayenelerin tamamlanmasını müteakip gruba bağlı belediyeler için bir gezi programı düzenleyerek bu programı bağlı bulunduğu Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü Ölçüler ve Ayar Teşkilatına 31 Mart'a kadar gönderip tasdik ettirdikten sonra programa göre muayeneye başlanarak aynı yıl içerisinde muayenelerin aksatılmadan yerine getirilmesini sağlayacakları,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

148- Ölçü ve Ölçü Aletlerinden Alınacak Muayene ve Damgalama Ücret Yönetmeliği'nin 30.12.2023 tarih ve 32415 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan değişik 3. maddesine göre, bu Yönetmeliğin; 3516 sayılı Kanun kapsamındaki ölçü aletlerinin ilk, periyodik ve stok muayeneleri için alınacak ücretler ile elektrik, su ve gaz sayaçları tamir ve ayar istasyonlarında bulunan tamir ve ayar masalarının muayenelerinden alınacak ücretleri kapsadığı,

Birinci fıkrada belirtilen ölçü ve ölçü aletlerinden bu maddede belirtilen ücretlerin alınacağı, Hükümlerine uygun işlem yapıp yapılmadığı,

149- Su, elektrik ve gaz sayaçlarının tamir ve ayar ücretleri, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından çıkarılan ve 30.12.2023 tarih ve 32415 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Su, Elektrik ve Gaz Sayaçları Tamir ve Ayar Ücret Tarifesi Hakkında Tebliğ’de (Tebliğ No: MSÜGM-2023/1) belirlendiğinden, uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

2.13- Bina İnşaat Harcı:

150- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun Ek 1. maddesi gereğince, belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde yapılan her türlü bina inşaatının (ilave ve tadiller dâhil), inşaat veya tadilat ruhsatının alınmasında bina inşaat harcına tabi olduğu,

Konut veya işyerlerinin kullanılış tarzlarının değiştirilmesi (konutun işyerine veya harca tabi olmayan işyerinin harca tabi işyerine dönüştürülmesi) halinde, bu değişikliğin tadilat sayılarak ek harca tabi tutulacağı,

İnşaata ruhsatsız başlanması halinde de harç alacağına doğmuş sayılacağı,

Bu hükümlerin yürürlüğe girmesinden önce inşa edilmiş olan binaların yüzölçümlerine ilave veya binada tadilat yapılması halinde harcın, binanın toplam yüzölçümüne göre tabi olduğu tarife esas alınarak ve yalnız ilave edilen kısmın yüzölçümü üzerinden hesaplanacağı,

Bu hükümlerin yürürlüğe girdiği tarihten sonra inşa edilmiş olan binalarda tadil veya ilaveler yapılması halinde harcın, binanın önceki yüzölçümü ile ilave kısmın yüzölçümü toplamı üzerinden hesaplanacağı; ancak, daha önce aynı konut ve işyeri birimleri için ödenmiş bulunan bina inşaat harcının yeniden hesaplanan harçtan mahsup edileceği,

Hususlarına uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

151- 3194 sayılı İmar Kanunu’nun 21. maddesi gereğince; bu Kanun kapsamına giren bütün yapıların 26. maddede belirtilen istisna dışında yapı ruhsatı almasının zorunlu olduğu; ruhsat alınmış yapılarda, herhangi bir değişiklik yapılmasının da yeniden ruhsat alınmasına bağlı olduğu, bu durumda bağımsız bölümlerin brüt alanı artmıyorsa ve nitelik değişmiyorsa ruhsatın, hiçbir vergi, resim ve harca tabi olmayacağı ve bu maddenin 3. fıkrasında sayılan tadilat ve tamiratların ruhsata tabi olmadığı hususları da göz önünde bulundurularak,

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun Ek 2. maddesinde ayrıntılı bir şekilde sayılan binalardan, bu maddede belirtilen hallerde Bina İnşaatı Ruhsatı alınmayacağı,

Yine 2464 sayılı Kanununun 80. maddesi gereğince; Yatırım Teşvik Belgesi kapsamında inşa edilen yapı ve tesisler, 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun hükümleri uyarınca yapılan yapı ve tesisler ile belediye ve mücavir alan sınırları içinde veya dışında inşa edilecek sera ve benzeri örtü altı tarım faaliyetinde kullanılmak üzere inşa edilen tesisler, ahır, samanlık, kümes ve hayvan barınakları ile yemlik gibi yapı ve tesisler, Organize Sanayi Bölgeleri ile Sanayi ve Küçük Sanat Sitelerinde yapılan yapı ve tesislerin de Bina İnşaat Harcı’ndan müstesna olduğu,

Hükümlere uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

152- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 104. maddesi gereğince, bina inşaat harcının mücavir alanlarda uygulanabilmesi için belediye hizmetlerinin bu alanlara götürülmüş olmasının gerektiği, bu kapsamda mahalline götürülmesi gereken belediye hizmetlerinin taşıtların mahallin özelliğine göre gidebileceği yolun yapılması veya bakıma alınması ile temiz ve sağlığa uygun içme ve kullanma suyu temin edilmesi olduğu hususunun göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

153- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun Ek 3. maddesi gereğince; bina inşaat harcını inşaat, ilave veya tadilat için inşaat ruhsatı alanların ödeyeceği; inşaata ruhsatsız başlanması halinde mükellefin, inşaat ruhsatı almak mecburiyetinde olanlar olduğu ve binanın kullanış tarzının

değiştirilmesi halinde mükellefin, binanın sahipleri olduğu hususlarının tahakkuklarda göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

154- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun Ek 4. maddesi gereğince, bina inşaat harcının matrahının, her bir konut veya işyeri biriminin ayrı ayrı inşaat sahasının yüzölçümleri olduğu,

Konut inşaatlarında inşaat alanının tespitinde, sığınak, merdiven sahanlığı, müşterek garaj, depo, kalorifer ve kapıcı dairesi gibi ortak yerlerden gelen paylar ile kömürlüklerin hariç tutulacağı, özel garaj ve özel depo gibi müstemilatın ise dâhil edileceği,

İşyeri inşaatlarında, inşaat alanına müstemilat ve ortak yerlerden gelen hisselerin tümünün dâhil edileceği hususlarına riayet edilip edilmediği,

155- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun Ek 6. maddesi gereğince, bina inşaat harcının, 2464 sayılı Kanununun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibarıyla, 07.05.2005 gün ve 25808 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 13.04.2005 gün ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapılıp yapılmadığı,

156- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun Ek 5. maddesi gereğince, bu harcın inşaat ruhsatının alınmasından önce makbuz karşılığında tahsil edilip edilmediği,

Inşaatın kısmen yapılması veya hiç yapılmaması halinde inşaat ruhsatı kısmen veya tamamen iptal edilirse, daha önce ödenmiş olan harçta gerekli düzeltme ve iadelerin yapılıp yapılmadığı,

157- 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu'nun ek 9. maddesinin 2. fıkrası gereğince, Toplu Konut İdaresi Başkanlığı tarafından yapılacak veya yaptırılacak her türlü alt yapı ve üst yapı inşaatları ile ilgili olarak; alınacak bina inşaat harcının ve bu Kanununun 84. maddesinin (1) ve (2) numaralı bentlerinde yer alan çeşitli harçların (kayıt ve suret harçları ile imarla ilgili harçlar), Kanundaki tarifesinde belirtilen en az tutarlar üzerinden alınacağı, bu harçların dışında her ne ad altında olursa olsun hizmet karşılığı olsa dahi başkaca bir ücret veya bedel alınamayacağı hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

158- 6306 sayılı (Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında) Kanununun Uygulama Yönetmeliği'nin 16. maddesinin 9. fıkrası gereğince, Kanun kapsamındaki vergi, harç ve ücret muafiyetlerinin, uygulama alanındaki mevcut yapıların imar mevzuatına uygun olup olmadığına bakılmaksızın, Kanununun 7'nci maddesinin dokuzuncu ve onuncu fıkraları ile bu maddenin on ila on ikinci fıkralarında belirtilen şartlar dâhilinde uygulanıp uygulanmadığı,

2.14- Kayıt ve Suret Harcı:

159- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 79. maddesi gereğince, belediyeler ve belediyelere bağlı müesseselerden istenecek her türlü kayıt suretleriyle gayrimenkullerle ilgili harita, plan ve suretlerinin kayıt ve suret harcına tabi olduğu,

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 5. maddesi gereğince, bu harcın hesaplanmasında, sahifeye bağlı suretlerde sahife adedinin, sahifeye bağlı olmayan suretlerde ise normal bir daktilo sahifesinin alanının birim olarak kabul edileceği, bulunacak itibari sahife adedinin esas alınacağı, harcın hesaplanmasında yarım ve yarımı aşan sahifelerin tam sahife sayılacağı,

Harita, plan ve krokilerin suretlerine ait harçların hesaplanmasında ise, alanı 1 m²'den küçük olan suretlerin 1 m² sayılacağı, metrekaresi aşan miktarların hesaplamada tam'a çıkarılacağı, hükme bağlandığından,

Bu harcın tahakkukunda bu hususların göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

160- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 84. maddesi gereğince, kayıt ve suret harcının, 2464 sayılı Kanununun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibarıyla, 07.05.2005 gün ve 25808 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 13.04.2005 gün ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapıp yapılmadığı,

2.15- Altyapı Kazı İzni Harcı:

161- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun Mükerrer 79. maddesi gereğince; belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde umumi hizmet alanlarında yapılacak kazı işlemleri için belediyece verilecek altyapı kazı izninin, altyapı kazı izni harcına tabi olduğu,

Altyapı kazı izni harcının matrahının, öncelikle Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yayımlanan birim fiyatlar olmak üzere Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı (Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı) veya bunların ilgili birimlerince yayımlanan birim fiyatlarının, bu idarelerde kazı alanı türü itibarıyla birim fiyatının olmaması halinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca yayımlanan birim fiyatlarının, kazı alanıyla çarpılması sonucu bulunan ve alan tahrip tutarı olarak tanımlanan tutar olduğu, altyapı kazı izni harcının, alan tahrip tutarı üzerinden binde 2 oranında alınacağı,

Bu madde kapsamında verilecek altyapı kazı izinleri için ilgili belediyeden altyapı kazı izni belgesi alınacağı, altyapı kazı izni başvurularının on beş gün içerisinde sonuçlandırılacağı, altyapı kazı alanı ile kazı sırasında diğer altyapı tesislerine zarar verilmesi halinde bu tesislerin kazıyı yapan tarafından eski haline getirileceği, altyapı kazı alanının, alan tahrip tutarının peşin yatırılması veya alan tahrip tutarı kadar teminat verilmesi halinde belediyece de kapatılabileceği, izinsiz altyapı kazısı yapanlara veya altyapı kazı alanını usulüne uygun kapatmayanlara belediye encümenince alan tahrip tutarının beş katına kadar idari para cezası verileceği, idari para cezasının, ilgisine tebliğ tarihinden itibaren bir ay içinde ödeneceği ve bu yerlerin alan tahrip tutarının, varsa teminatı düşülerek ayrıca tahsil edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

2.16- İmar İle İlgili Harçlar:

162- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 80. maddesi gereğince;

a) Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde İmar Kanununa göre ilk kez yapılan veya istek üzerine gerçekleştirilen müteakip parselasyon işlemlerinin "Parselasyon Harcına" (teşvik belgesini haiz organize sanayi bölgeleri hariç olmak üzere),

b) Verilecek ifraz ve tevhit kararlarının "İfraz ve Tevhit Harcına",

c) Proje tasdik işlemlerinin "Plan ve Proje Tasdik Harcına",

d) Zemin ve yol kanal açma izni verilmesi, yapım ve yıkım artığı malzeme ile toprak kazısının taşınması için belediyelerce yer gösterilmesi ve bu yerlerin tesviyesinin "Zemin Açma İzni ve Toprak Hafriyatı Harcına",

e) Yapı kullanma izni verilmesi işlerinin "Yapı Kullanma İzni Harcına",

Tabi olduğu ve bu harçların belediyelerce tahsil olunacağı hükmüne riayet edilip edilmediği,

163- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 80.maddesi gereğince; Yatırım Teşvik Belgesi kapsamında inşa edilen yapı ve tesisler, 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun hükümleri uyarınca yapılan yapı ve tesisler ile belediye ve mücavir alan sınırları içinde veya dışında inşa edilecek sera ve benzeri

örtü altı tarım faaliyetinde kullanılmak üzere inşa edilen tesisler, ahır, samanlık, kümes ve hayvan barınakları ile yemlik gibi yapı ve tesislerin Bina İnşaat Harcı dahil bu maddede sayılan harçlardan,

Organize Sanayi Bölgeleri ile Sanayi ve Küçük Sanat Sitelerinde yapılan yapı ve tesislerin ise Bina İnşaat Harcı ve Yapı Kullanma İzni Harcı'ndan müstesna olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

164- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 84. maddesi gereğince, İmar Mevzuatı Gereğince Alınacak Harçların (ticaret ve konut bölgeleri için ayrı ayrı), 2464 sayılı Kanunun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibariyle, 07.05.2005 gün ve 25808 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 13.04.2005 gün ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapıp yapılmadığı,

165- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince, imarla ilgili harçların ödenme zamanı ve şeklinin belediye meclislerince tespit edilip edilmediği,

166- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 85. maddesi uyarınca, imar ile ilgili harçların makbuz karşılığında veya basılı damga vurulmak suretiyle peşin olarak tahsil edilip edilmediği,

167- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 104. maddesi uyarınca, İmar Mevzuatı Gereğince Alınacak Harçların mücavir alanlarda uygulanabilmesi için belediye hizmetlerinin bu mahallere götürülmüş olmasının şart olduğu, bu kapsamda mahalline götürülmesi gereken belediye hizmetlerinin taşıtların mahallin özelliğine göre gidebileceği yolun yapılması veya bakıma alınması ile temiz ve sağlığa uygun içme ve kullanma suyu temin edilmesi olduğu hususunun göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

2.17- İşyeri Açma İzni Harcı:

168- Belediye Gelirleri Kanunu'nun 81. maddesi uyarınca, belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde bir işyerinin açılmasının işyeri açma izni harcına tabi olduğu,

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 10. maddesi uyarınca ise, bu harcın uygulanmasında işyerinin; mağaza, yazıhane, idarehane, muayenehane, imalathane, fabrika, şube, depo, otel, kahvehane, eğlence, dinlenme ve spor yerleri, tarla, bağ, bahçe, çiftlik, hayvancılık tesisleri, dalyan ve voli mahalleri, madenler, taşocakları, inşaat şantiyeleri, vapur büfeleri gibi ticari, sınai, zirai ve mesleki bir faaliyetle başka bir iş ve girişimin yapılmasına ayrılan ya da bu faaliyet, iş ve teşebbüslerde kullanılan yerler olduğu hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

169- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 12. maddesi uyarınca, bir işyerindeki faaliyet türünün veya müstecirin değişmesinin Belediye Gelirleri Kanununun uygulanması bakımından yeniden işyeri açma sayılacağı hususuna uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

170- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 13. maddesi uyarınca, belediye sınırları veya mücavir alanlar içinde yeni bir işyeri açacak olan veya mevcut işyerindeki faaliyet türünü değiştirmek isteyen gerçek veya tüzel kişilerin, işyerini faaliyete geçirmeden önce belediyeye, işyerine ait bilgileri içeren bir beyanname vermeye ve hesaplanacak harç miktarını ödemeye mecbur oldukları hususuna uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

171- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 84. maddesi gereğince, İşyeri Açma İzin Harcının, 2464 sayılı Kanunun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibariyle,

18.02.2014 tarih ve 28917 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu’nun 10.02.2014 tarihli ve 2014/5896 sayılı kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapıp yapılmadığı,

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 11. maddesinin 2. fıkrası uyarınca, harcın hesaplanmasında, gösterilen faaliyet alanında faydalanma şartıyla işyerinin üzerinde kurulduğu arsanın tamamının göz önünde tutulacağı ve bu şekilde hesaplanan işyerinin kapalı ve açık alanlarının toplam 5.000 m² ye kadar olan kısmının harca tabi olacağı, bu miktarı aşan kısımlardan işyeri açma izin harcının alınmayacağı hükmüne uygun hareket edilip edilmediği,

172- a) Noterlik ve avukatlık hizmetlerinin kamu hizmeti olduğu cihetle, Noterlik ve Avukatlık bürolarından İşyeri Açma İzni Harcının alınmaması yolundaki Danıştay 1. Dairesinin E:1987/236, K:1987/257 sayılı kararının göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

b) Danıştay 9. Dairesi’nin 28.11.1996 tarih ve E:1995/3732, K:1996/3956 sayılı kararı gereğince, belediye sınırları içinde bankacılık faaliyetinde bulunan yükümlü bankanın işyeri açma izni harcına tabi olduğu hükmüne uyulup uyulmadığı,

2.18- Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı:

173- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 82. maddesi uyarınca, mevzuat gereğince alınması zorunlu veya isteğe bağlı görülen ve belediyeler veya bunlara bağlı kuruluşlar tarafından düzenlenerek ilgisine verilecek, muayene ve sağlıkla veya fenni konularla ilgili tahlillere ilişkin olup bu Kanunda ayrıca harca tabi tutulmamış olan ruhsatlar, rapor ve belgelerin, muayene, ruhsat ve rapor harcına tabi olduğu,

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 14. maddesi uyarınca ise, mevzuat gereğince alınması zorunlu veya isteğe bağlı olarak belediyeler veya bağlı kuruluşları tarafından düzenlenen her türlü tıbbi, baytari ve fenni muayeneler ile kimyevi ve bakteriyolojik tahliller sonucunda düzenlenen raporlardan, muayene, ruhsat ve rapor harcı alınacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

174- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 84. maddesi gereğince, Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcının, 2464 sayılı Kanunun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibarıyla, 07.05.2005 gün ve 25808 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 13.04.2005 gün ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapıp yapılmadığı,

175- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 85. maddesi ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 15. maddesi uyarınca, Muayene Ruhsat ve Rapor Harcının harç konusu muayenenin yapılması, ruhsat veya raporun verilmesi sırasında belediye veya ilgili bağlı kuruluşuna makbuz karşılığında veya basılı damga vurulmak sureti ile peşin olarak ödenip ödenmediği,

2.19- Sağlık Belgesi Harcı:

176- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 83. maddesi uyarınca, yaptıkları işler ve gördükleri hizmetler dolayısıyla özel mevzuatı gereğince belediyelerden sağlık belgesi almak mecburiyetinde olan kişilere verilecek bu tür belgeler ile bunların belli aralıklarla yenilenmelerinin sağlık belgesi harcına tabi olduğu;

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 16. maddesi gereğince ise, işçilerin ilgili mevzuat uyarınca

belediyelerden aldıkları belgeler ve bunların belli aralıklarla yenilenmelerinin sağlık belgesi harcına tabi olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

177- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 84. maddesi gereğince, Sağlık Belgesi Harcının, 2464 sayılı Kanunun 96. maddesinin (A) bendi uyarınca belediye grupları itibarıyla, 07.05.2005 gün ve 25808 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 13.04.2005 gün ve 2005/8730 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen maktu tarifeler üzerinden,

Tahakkuk ve tahsilatının yapıp yapılmadığı,

178- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 85. maddesi ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 17. maddesi uyarınca, Sağlık Belgesi Harcının belediyeye makbuz karşılığında veya basılı damga vurulmak sureti ile peşin olarak ödenip ödenmediği,

2.20- Harcamalara Katılma Payları:

179- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 86, 87 ve 88. maddeleri gereğince, belediyelerce veya belediyelere bağlı müesseselerce yol, kanalizasyon ve su tesisleri yapılması halinde, hizmetten faydalanan gayrimenkullerin sahiplerinden Yol, Kanalizasyon ve Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı alınıp alınmadığı,

Kanunun 86. maddesi gereğince, belediyelerce veya belediyelere bağlı müesseselerce bu maddede belirtilen şekillerde inşa, tamir ve genişletilmeye tabi tutulan yolların iki tarafında bulunan veya başka bir yola çıkışı olmaması dolayısıyla bu yoldan yararlanan gayrimenkullerin sahiplerinden Yol Harcamalarına Katılma Payı alınması için Belediye Meclisi kararı alınıp alınmadığı,

180- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 89. maddesi ve 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik'in 5'inci, 9'uncu ve 13. maddeleri gereğince harcamalara katılma paylarının hesaplanıp hesaplanmadığı,

181- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 90. maddesi gereğince, yol harcamalarına katılma payının, bu hizmetin yapıldığı yollardan faydalanan, su tesisleri ile kanalizasyon harcamalarına katılma paylarının ise hizmetten faydalanma şekillerine göre ilgili gayrimenkul sahipleri arasında ve 89. maddeye göre hesaplanan katılma payları toplamının ilgili gayrimenkullerin vergi değerleri toplamına oranlanarak dağıtılması suretiyle tahakkuk ettirileceği, ibadet yerleri hakkında harcamalara katılma payı tahakkukunun yapılamayacağı,

Yönetmeliğin 6. maddesi gereğince; yol harcamalarına katılma payı 5. maddeye göre hesaplanan katılma payları toplamının ilgili gayrimenkullerin sahipleri arasında vergi değeri toplamına oranlanması ile bulunacağı, iki veya daha fazla yol kenarında bulunan gayrimenkul için asıl cepheyi teşkil eden yoldan dolayı düşen payın tam, diğer yollardan dolayı düşen payların ise yarım olarak tahakkuk ettirileceği,

Yönetmeliğin 10 ve 14. maddelerine göre ise; Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı ile Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Paylarının tahakkuk şeklinde de Yönetmeliğin 6. maddesi hükmüne göre hareket edileceği,

Uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

182- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 91. maddesi gereğince, harcamalara katılma paylarının tahakkukunun, işler hangi ihale usulü ile yapılmış olursa olsun, hizmetin tamamlanarak halkın istifadesine sunulmuş olmasından sonra yapılacağı, ancak yapılacak yazılı tebliğ ile verilecek

süre içinde ilgililerin harcamalara katılma paylarını peşin ödemeyi kabul etmeleri halinde, bu payların, kabule ilişkin yazılı başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde tahakkuk ettirileceği,

Yönetmeliğin 7. maddesi gereğince, belediyenin çalışma programı uygulaması gereğince veya teknik zorunluluklar dolayısıyla kısım kısım inşa, tamir veya genişletme yapılması halinde, bitirilerek istifadeye açılmış olması şartı ile katılma payının kısım kısım da tahakkukunun mümkün olduğu, işin bitirilerek hizmete açılmış olduğunun geçici kabulünün yapılması ile belirleneceği,

Yönetmeliğin 11 ve 15. maddelerine göre ise; Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı ile Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Paylarının tahakkuk zamanında Yönetmeliğin 7. maddesi hükmüne göre hareket edileceği,

Uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

183- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 92. maddesi uyarınca, dairesince hesaplanan payların mükelleflerin soyadları, adları, adresleri ve kendilerine isabet eden miktarını gösteren mahiyetlerine göre mahalle, cadde ve sokak itibarıyla düzenlenecek tahakkuk cetvellerinin 1 ay süre ile belediye ilan yerlerine asılması suretiyle ilan olunacağı, katılma payları tutarlarının mükelleflere ayrıca tebliğ olunacağı;

Yönetmeliğin 19. maddesi uyarınca, hesaplanan harcamalara katılma paylarına ait tahakkuk cetvellerinin bir ay süre ile Belediye ilan tahtasında ve varsa belediye ses yayın aracı ile ilan edileceği, katılma payları tutarlarının mükelleflere ayrıca tebliğ olunacağı ve katılma payının tahakkuk ve tahsilinde tebliğ tarihinin esas alınacağı,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

184- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 93. maddesi uyarınca, harcamalara katılma paylarının; belediyelerce veya bunlara bağlı müesseselerce, 92. maddeye göre payların ilan ve tebliğ edildiği yılı takip eden yıldan itibaren iki yılda ve dört eşit taksitte, peşin ödemelerle tahakkuk tarihinden itibaren bir ay içinde tahsil olunacağı; yukarıda yazılı ödeme sürelerini, ilgili belediyelerin teklifi üzerine, 5 yıla (peşin ödemelerde bir yıla) kadar uzatmaya ve buna göre taksit sürelerini tespit etmeye Cumhurbaşkanının yetkili olduğu; Cumhurbaşkanınca bu yetkinin kullanılması halinde, uzatılan ödeme süreleri için belediyelerin, belediye meclislerinin kararı üzerine ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uyarınca alınan tecil faizi oranını aşmamak üzere faiz alabilecekleri,

Satış, hibe ve trampa gibi devir hallerinde ferağ sırasında o tarihe kadar ödenmemiş taksitlerin peşin olarak tahsil olunacağı,

Harcamalara katılma payına tabi gayrimenkullerin listesinin belediyelerce ilgili tapu dairelerine bildirileceği ve bu gayrimenkullerin satış, hibe ve trampaları halinde tapu dairesinin payın tahsilini sağlamak üzere, belediyeyi haberdar edeceği ve pay ödenmedikçe intikal işleminin yapılmayacağı,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı;

185- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik'in 18. maddesi uyarınca, Yönetmelikte geçen sahip deyiminin gayrimenkulün malikini, varsa intifa hakkı sahibini veya tahsisli olduğu kamu kurum ve kuruluşunu, bunlar yoksa gayrimenkulü sahibi gibi kullananları ifade edeceği,

20. maddesi uyarınca, vergi değerinin bina ve arsanın 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununun 29 uncu maddesine göre tespit edilen bedelini ifade edeceği,

21. maddesi uyarınca, harcamalara katılma payının hesaplanmasında, gayrimenkulün vergi değerinde tahakkuktan sonra meydana gelen değişikliklerin nazara alınmayacağı,

25. maddesi uyarınca ise, harcamalara katılma payları ile ilgili itirazların 213 sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre çözümleneceği,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

186- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği'nin 15. maddesi gereğince, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre alınacak katılım paylarında uzlaşma yapılamayacağı hükmüne riayet edilip edilmediği,

187- 1606 sayılı Bazı Dernek ve Kurumların Bazı Vergilerden, Bütün Harç ve Resimlerden Muaf Tutulmasına İlişkin Kanununun 1. maddesi uyarınca, Türkiye Kızılay Derneği, Türk Hava Kurumu, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü, Türkiye Yardım Sevenler Derneği ve resmi darülaceze kurumları ile Darüşşafaka Cemiyeti ve Yeşilay Derneği'nin kendilerine terettüp eden vergi, harç ve resim mükellefiyetinin kurumlara ait olduğu hallerde bütün vergilerden, harçlardan, resimlerden, hisse ve fonlardan muaf tutulduğu,

Bu muafiyetlerin, Türkiye Kızılay Derneğinin 11.04.2007 tarihli ve 5624 sayılı Kanuna göre yürüttüğü faaliyetleri hariç olmak üzere, bu kuruluşlara ait iktisadi işletmelere şümulü olmadığı hususlarına riayet edilip edilmediği,

2.21- İmar Kanununa Göre Tahsili Gereken Masraf ve Cezalar:

188- İmar Kanunu'nun 37. maddesi uyarınca, imar planlarının tanziminde planlanan beldenin ve bölgenin şartları ile müstakbel ihtiyaçlar göz önünde tutularak lüzumlu otopark yerlerinin ayrılacağı,

Otopark ihtiyacı bulunan bina ve tesislere lüzumlu otopark yeri tefrik edilmedikçe yapı izni, otopark tesis edilmedikçe de kullanma izni verilmeyeceği,

Kullanma izni alındıktan sonra otopark yerinin, plana ve yönetmelik hükümlerine aykırı olarak başka maksatlara tahsis edilemeyeceği, bu fıkra hükmüne aykırı hareket edildiği takdirde ilgili idarece yapılacak tebligat üzerine en geç 3 ay içerisinde bu aykırılığın giderileceği, mülk sahibinin tebligata rağmen müddeti içerisinde gerekli düzeltmeyi yapmaz ise belediye encümeni kararı ile bu hizmetin belediyece yapılacağı ve masrafının mal sahibinden tahsil edileceği,

Yapılaşmamış parsellerin, parsel maliklerinin muvafakati, araç giriş ve çıkışlarının trafiği aksatmaması ve ilgili idaresinden izin alınmak kaydıyla, zemini geçirimli malzeme ile kaplanarak ve gerekli işaretlemeler yapılarak, yapı kapsamına girmeyecek şekilde açık otopark olarak işletilebileceği hükme bağlandığından, uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

189- İmar Kanunu'nun 39. maddesi uyarınca, genel güvenlik ve asayiş bakımından tehlike arz ettiği valilikçe tespit edilen metruk yapılar ile bir kısmı veya tamamının yıkılacak derecede tehlikeli olduğu belediye veya valilik tarafından tespit edilen yapıların sahiplerinin adrese dayalı nüfus kayıt sistemindeki adreslerine tehlike derecesine göre bunun izalesi için belediye veya valilikçe üç gün içinde tebligat yapılacağı, yapı sahibine bu şekilde tebligat yapılamaması hâlinde bu durumun tebligat yapan idarenin internet sayfasında 30 gün süre ile ilan edileceği ve tebligat varakasının tebliğ yerine kaim olmak üzere tehlikeli yapıya asılacağı ve keyfiyetin muhtarla birlikte bir zabıta tespit edileceği ve malik dışında binada ikamet amacıyla oturanlara da ayrıca tahliye için tebligat yapılacağı,

Tebligatı veya ilanı müteakip 30 günü geçmemek üzere ilgili idarece belirlenen süre içinde yapı sahibi tarafından tehlikeli durumun ortadan kaldırılmaması hâlinde, tehlikenin giderilmesi veya yıkım işlerinin belediye veya valilikçe yapılacağı ve masrafın %20 fazlası ile yapı sahibinden tahsil edileceği, alakalının fakruhali tevsik olunursa masrafın belediye veya valilikçe bütçesinden karşılanacağı,

Hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

190- İmar Kanunu'nun 40. maddesi uyarınca, arsalarda, evlerde ve sair yerlerde umumun sağlık ve selametini ihlal eden, şehircilik, estetik veya trafik bakımından mahzurlu görülen enkaz veya birikintilerin, gürültü ve duman tevlid eden tesislerin hususi mecra, lağım, çukur, kuyu, mağara ve benzerlerinin mahsurlarının giderilmesi ve bunların zuhuruna meydan verilmemesinin ilgililere tebliğ edileceği,

Tebliğde belirtilen müddet içinde tebliğe riayet edilmediği takdirde belediyece mahzurun giderileceği; masrafın %20 fazlasıyla arsa sahibinden alınacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

191- İmar Kanunu'nun 42. maddesi uyarınca, ruhsat alınmaksızın veya ruhsata, ruhsat eki etüt ve projelere ve imar mevzuatına aykırı olarak yapılan ya da 27'nci madde kapsamında ruhsat alınmadan yapılabilen yapılardan aynı maddede belirtilen koşullar sağlanmadan yapılanların sahibine, yapı müteahhidine ve aykırılığı altı iş günü içinde idareye bildirmeyen ilgili fenni mesullere, yapının mülkiyet durumuna, bulunduğu alanın özelliğine, durumuna, niteliğine ve sınıfına, yerleşmeye ve çevreye etkisine, can ve mal emniyetini tehdit edip etmediğine ve aykırılığın büyüklüğüne göre, bin Türk lirasından az olmamak üzere, bu maddede belirtilen şekilde hesaplanan idari para cezalarının uygulanacağı,

İmar Kanunu'nun Geçici Madde 16'sı gereğince; afet risklerine hazırlık kapsamında ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların kayıt altına alınması ve imar barışının sağlanması amacıyla, 31.12.2017 tarihinden önce yapılmış yapılar için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve yetkilendireceği kurum ve kuruluşlara 15.06.2019 (31.12.2018 tarih ve 30642 sayılı 4. Mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan 538 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı gereği) tarihine kadar başvurulması, bu maddedeki şartların yerine getirilmesi ve 31.12.2019 tarihine kadar 01.07.2019 tarih ve 30818 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1267 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı'na uygun şekilde kayıt bedelinin ödenmesi halinde Yapı Kayıt Belgesi verilebileceği, Yapı Kayıt Belgesi verilen yapılarla ilgili bu Kanun uyarınca alınmış yıkım kararları ile tahsil edilemeyen idari para cezalarının iptal edileceği,

Bu madde hükümlerinin, 18.11.1983 tarihli ve 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu'nda tanımlanan Boğaziçi sahil şeridi ve öngörünüm bölgesi içinde ekli kroki ile listede sınır ve koordinatları gösterilen alan ile İstanbul tarihi yarımada içinde ekli kroki ile listede sınır ve koordinatları gösterilen alanlarda ve ayrıca 19.06.2014 tarihli ve 6546 sayılı Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanununun 2. maddesinin birinci fıkrasının (e) bendinde belirlenmiş Tarihi Alanda uygulanmayacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

2.22- Otopark Bedeli:

192- İmar Kanunu'nun 37. maddesi gereğince, otopark ihtiyacı bulunan bina ve tesislere lüzumlu otopark yeri tefrik edilmedikçe yapı izni, otopark tesis edilmedikçe de kullanma izninin verilmeyeceği,

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesinin (1) bendinde, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek işlerinin, büyükşehir belediyesinin yetki ve görevleri arasında sayıldığı,

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 27. maddesi gereğince ise; imar mevzuatı uyarınca belediyelerin otoparkla ilgili olarak elde ettikleri gelirlerin, beş yıllık imar programına göre hazırlanan kamulaştırma projesi karşılığında bölge otoparkı için gerekli arsa alımları ile inşasında kullanılacağı, bu gelirlerin bu fıkra da belirtilen amaç dışında kullanılamayacağı hükümlerine göre işlem yapılıp yapılmadığı,

193- 22.02.2018 gün ve 30340 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Otopark Yönetmeliği’nin 12. maddesi uyarınca;

- Otopark bedelinin hesabında, 4. maddenin birinci fıkrasının (ç) bendinde belirtilen birim park alanları ile Ek-1’de belirtilen otopark sayısının esas alınıp alınmadığı,

- Otopark bedellerinin tahakkuk ve tahsil esaslarının bu Yönetmelik hükümleri dikkate alınarak ilgili idareler tarafından belirlenip belirlenmediği,

- Otopark bedellerinin kamu bankalarından herhangi birinde açılacak otopark hesabına yatırılıp yatırılmadığı,

Otopark bedelinin %25’i yapı ruhsatı verilmesi sırasında nakden, bakiyesi ise yapı kullanma izni verilmeden önce tamamlanmak kaydı ile en çok otuz altı ay içinde altı eşit taksitte ve kalan taksitlerin her yıl yeniden değerlendirme oranında artırılması suretiyle tahsil edilip edilmediği, yapı ruhsatı düzenleme aşamasında %25’lik peşin ödenen kısım haricindeki ödemelere ilişkin taahhütname alınıp alınmadığı, taksitle ödenecek %75’lik kısım ödenmeden yapı kullanma izni düzenlenip düzenlenmediği,

- Tahsilat makbuzunda, yapının ada ve parsel numarası ve tahsilatın kaç araçlık otopark yeri için yapıldığının belirtilip belirtilmediği, bu makbuzun bir nüshasının yapının ruhsat dosyasında bulundurulup bulundurulmadığı,

- Bu maddenin 11. fıkrasındaki; bu Yönetmelikte belirtilen esaslar dâhilinde otopark yeri bölge veya genel otoparklardan karşılanacak yükümlülere alınacak otopark bedelinin hesabına ve tahsiline ilişkin esaslara uyulup uyulmadığı,

194- 22.02.2018 gün ve 30340 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Otopark Yönetmeliği’nin 13. maddesi uyarınca; otopark hesabında toplanan meblağın, belediyelerin kendi kaynaklarından ayracağı tahsisatla birlikte, tasdikli plan ve beş yıllık imar programına göre hazırlanan kamulaştırma projesi karşılığında otopark tesisi için gerekli arsa alımları ile bölge ve genel otoparkların inşasında kullanılacağı, bu meblağın öncelikle parselinde otopark ihtiyacı karşılanamayan ancak otopark bedeli ödeyen parsellerin bulunduğu mümkün olan en yakın sınırlar içinde kullanılacağı,

Bu meblağın otopark tesisi dışında başka bir amaçla kullanılamayacağı,

Bu meblağın, belediyelerce hazırlanacak sarf belgesi, verile emri ve hakediş raporuna göre belediyesinin yazılı talimatı üzerine ilgili bankaca hak sahibine ödeneceği,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

2.23- Emlak Vergisi:

195- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu’nun 11’inci ve 21. maddeleri gereğince, Bina ve Arazi Vergisi’nin ilgili belediyeler tarafından tarh ve tahakkuk ettirileceği,

Emlak Vergisi Kanunu’nun 1. maddesi uyarınca, Türkiye sınırları içerisinde bulunan binaların bu Kanun hükümlerine göre Bina Vergisine tabi tutulacağı, Kanunun 2.maddesi uyarınca ise, bina tabirinin, gerek karada gerek su üzerindeki sabit inşaatın hepsini kapsadığı,

Kanunun 12. maddesi gereğince, Türkiye sınırları içerisinde bulunan arazi ve arsaların bu Kanun hükümlerine göre Arazi Vergisine tabi tutulacağı, belediye sınırları içinde belediyece parsellenmiş arazilerin arsa sayılacağı, belediye sınırları içinde veya dışında bulunan parsellenmemiş araziden hangilerinin bu Kanuna göre arsa sayılacağına Cumhurbaşkanlığı (02.07.2018 tarihine kadar Bakanlar Kurulu) kararı ile belli edileceği,

11.03.1983 tarihli ve 17984 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 28.02.1983 tarihli ve 83/6122 sayılı Bakanlar Kurulu kararının ekindeki Arsa Sayılacak Parsellenmemiş Arazi Hakkında Karar’da hangi arazilerin arsa sayılacağı belirlendiği anlaşıldığından,

Uygulamada bu hususlara dikkat edilip edilmediği,

196- Emlak Vergisi Kanunu’nun 3’üncü ve 13. maddeleri gereğince; bina ve arazi vergisini, bina ve arazinin malikinin, varsa intifa hakkı sahibinin, her ikisi de yoksa bina ve araziye malik gibi tasarruf edenlerin ödeyeceği, bir bina veya araziye paylı mülkiyet (müşterek mülkiyet) halinde malik olanların hisseleri oranında mükellef olacakları, elbirliği mülkiyette (iştirak halinde mülkiyet) ise maliklerin vergiden müteselsilen sorumlu bulunacaklarının hükme bağlandığı,

Aynı Kanununun 9’uncu ve 19. maddelerinde ise Bina ve Arazi Vergisi mükellefiyetinin başlaması ve bitmesi hallerinin ayrıntılı bir şekilde sayıldığı,

Uygulamada bu hususlara dikkat edilip edilmediği,

197- Emlak Vergisi Kanunu’nun 4’üncü ve 14. maddesinde bina ve arazi vergisinde daimi muaflıkların, aynı Kanununun 5’inci ve 15. maddesinde ise geçici muaflıkların düzenlendiği, belediyelerce yapılan vergi tahakkuklarında bu hususların dikkate alınıp alınmadığı,

198- 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumuna İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun’un 36. maddesinde, Kurumun sahip olduğu taşınmazlar dolayısıyla emlak vergisinden muaf olduğu belirtildiğinden, bu hükme uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

199- Emlak Vergisi Kanunu’nun 16. maddesinin birinci fıkrası uyarınca, mükelleflerin bir belediye ve bu belediyenin mücavir alan sınırları içinde bulunan arazisinin (arsalar hariç) toplam vergi değerinin 10.000,00-TL’sinin arazi vergisinden müstesna tutulduğu, bu miktarı üç katına kadar artırmaya da Cumhurbaşkanının yetkili kılındığı,

Aynı maddenin 2. ve 3. fıkraları hükmü ile de, bu hükmün uygulanmasında mükellefler ile eş ve velayet altındaki çocuklara ait arazi değerlerinin toplu olarak nazara alınacağı, istisnanın hisseli arazide mükelleflerin hisse miktarları ayrı ayrı nazara alınmak suretiyle uygulanacağı,

Hususlarına uygun işlem tesis edilip edilmediği,

200- Emlak Vergisi Kanunu’nun 11. maddesinde Bina Vergisi’nin, 21. maddesinde ise Arazi Vergisi’nin ilgili belediye tarafından tarh ve tahakkukuna yönelik işlemlerin ayrıntılı bir şekilde düzenlendiği,

Bina ve Arazi Vergileri’nin tarh ve tahakkuklarında bu hükümlere riayet edilip edilmediği,

201- Emlak Vergisi Kanunu’nun 23. maddesinde, bu vergiye ilişkin bildirim verme şekilleri ve sürelerinin ayrıntılı bir şekilde düzenlendiği,

Uygulamada bu hususlara uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

202- Emlak Vergisi Kanunu’nun 7’nci ve 17. maddeleri gereğince, Arazi ve Bina Vergisinin matrahının bu Kanun hükümleri uyarınca saptanan vergi değeri olacağına hükme bağlandığı,

Kanununun 29. maddesinde ise vergi değerinin nasıl hesaplanacağına detaylı bir şekilde izah edildiği,

Uygulamada bu hususların göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

203- Emlak Vergisi Kanunu’nun 8. maddesinin 1. fıkrası ile 18. maddesi gereğince; bina vergisi oranının meskenlerde binde bir, diğer binalarda ise binde iki olarak; arazi vergisi oranının binde bir, arsalarda ise binde üç olarak uygulanacağı, bu oranların, 5216 sayılı Kanunun uygulandığı büyükşehir belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde %100 artırımlı uygulanacağı,

Cumhurbaşkanının, vergi oranlarını yarısına kadar indirmeye veya üç katına kadar artırmaya yetkili olduğu,

Kanunun 8. maddesinin 2. fıkrası gereğince, Cumhurbaşkanının (02.07.2018 tarihine kadar Bakanlar Kurulu), kendisine bakmakla mükellef kimsesi olup onsekiz yaşını doldurmamış olanlar hariç olmak üzere hiçbir geliri olmadığını belgeleyenlerin, gelirleri münhasıran kanunla kurulan sosyal güvenlik kurumlarından aldıkları aylıktan ibaret bulunanların, gazilerin, özürhükümlerinin, şehitlerin dul ve yetimlerinin Türkiye sınırları içinde brüt 200 m²'yi geçmeyen tek meskeni olması (intifa hakkına sahip olunması hali dâhil) halinde, bu meskenlerine ait vergi oranlarını sıfıra kadar indirmeye yetkili olduğu,

Kanunun 8. maddesinin 3. fıkrası gereğince ise, yeni inşa edilen bina veya binaların vergisi, arsasının (veya arsa payının) vergisinden az olamayacağı, bu hükmün binaların inşalarının sona erdiği yılı takip eden bütçe yılından itibaren dört yıl uygulanacağı,

Hususlarının göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

(Not: Kanunun 8/2 maddesinin uygulanması ile ilgili olarak, 29.12.2006 tarih ve 26391 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 20.12.2006 tarihli ve 2006/11450 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı dikkate alınmalıdır.)

204- Emlak Vergisi Kanunu'nun "Vergi değerini tadil eden sebepler" başlıklı 33.maddesinde, vergi değerini değiştiren nedenlerin ayrı ayrı sıralanmış olduğu, uygulamada bu hususların göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

205- Emlak Vergisi Kanunu'nun 30. maddesi gereğince, kanunlar veya diğer kamu düzeni koyan mevzuatla tasarrufu kısıtlanan bina arsa ve arazinin vergisi, kısıtlamanın devam ettiği sürece 1/10 oranında tahsil olunacağı, kısıtlamanın kaldırılması halinde, kaldırılma tarihini takip eden bütçe yılından itibaren emlak vergisinin, tüm vergi değeri üzerinden ödeneceği; bina, arsa veya arazinin satılması, istimlak veya hibe yoluyla ahara devir ve temlik halinde, kısıtlamanın devam ettiği sürede tecil edilen verginin 9/10'unun, tahsilat zamanına uğramamış olanlarının muaccel hale geleceği,

Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik'in 2. maddesi gereğince ise; imar planlarında, resmi yapılara, tesislere ve okul, cami, yol, meydan, otopark, yeşil saha, çocuk bahçesi, pazar yeri, hal, mezbaha ve benzeri umumi hizmetlere ayrılmış olması sebebiyle üzerinde inşaat yapılmasına izin verilmeyen arsalar ile esaslı değişiklik ve ilaveler yapılmasına izin verilmeyen binaların tasarrufunun kısıtlanmış sayılacağı; bu hallerde kısıtlı olarak vergilemenin, imar planının kesinleştiği tarihi izleyen yılbaşından itibaren yapılacağı ve kısıtlamanın ilgili arsa veya binanın bulunduğu alan imar programına alınıncaya (imar programının kesinleştiği tarihe) kadar devam edeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

206- 4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 7. maddesinin 4. fıkrasında gereğince; hazineye ait taşınmaz malların satış ve devir işlemleri ve bu işlemler sırasında düzenlenen belgelerin vergi, resim ve harçtan müstesna olduğu, satışı yapılan taşınmaz malların, satış tarihini takip eden yıldan itibaren beş yıl süre ile emlak vergisine tâbi tutulmayacağı belirtildiğinden, uygulamada bu hususa uyulup uyulmadığı,

207- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 72. maddesinin 2. fıkrası gereğince, arsalarla ait asgari ölçüde birim değer tespitine ilişkin takdir komisyonunun, belediye başkanı veya tevkil edeceği memurun başkanlığı altında belediyenin yetkili bir memuru ile defterdarın, vergi dairesi başkanlığı bulunan yerlerde ise vergi dairesi başkanının görevlendireceği iki memur, tapu sicil müdürü veya tevkil edeceği bir memur ve ticaret odasının seçilmiş bir üye (ilgili olduğu arsalarla

ilişkin takdir komisyonlarına organize sanayi bölgesini temsilen bir üye) ile ilgili mahalle ve köyün muhtarından kurulup kurulmadığı,

208- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun Mükerrer 49. maddesinde, Emlak vergisine ait bedel ve değerlerin tespiti, ilanı ve kesinleşmesi ilgili hükümlerin yer aldığı, uygulamada bu hususların göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

209- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 66. maddesi gereğince, Kanunun 65. maddesinde bir şehir, kasaba veya köyün tamamında, mevcut bina ve arazi için yapılacak tadilat olarak tanımlanan mevzii tadilatın yapılabilmesi için, ilgili bir veya birkaç mükellefin ya da vergi dairesinin mevzii tadilat isteğinde bulunması, şehir ve kasabalardaki tadilat için belediye encümeninin mevzii tadilatı gerektiren sebepleri muhtevi olarak tanzim edeceği mazbata üzerine il idare kurulunca tadilatın lüzumuna karar verilmesi ve Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) mevzii tadilatın yapılmasına izin verilmesinin şart olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

210- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 81. maddesi gereğince, tadilat komisyonlarına girecek üyelerin, belediye sınırı içinde bulunan yerler için, belediye meclislerince biri kendi üyeleri arasından veya dışardan, diğeri ise tadilat yapılacak bina ve arazinin bulunduğu şehir ve kasaba halkı arasından seçileceği,

Belediyelerin, mahallin en büyük mülkiye memurunun yapacağı tebliğden başlayarak en geç bir ay içinde tadilat komisyonuna girecek üyeleri ve onların bir misli yedek üyeleri seçmeye ve adlarını en büyük mülkiye memuruna bildirmeye mecbur oldukları,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

211- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nun 12. maddesi uyarınca; belediyelerin ve il özel idarelerinin görev alanlarında kalan kültür varlıklarının korunması ve değerlendirilmesi amacıyla kullanılmak üzere 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu'nun 8'inci ve 18. maddeleri uyarınca mükellef hakkında tahakkuk eden emlak vergisinin %10'u nispetinde Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Katkı Payı tahakkuk ettirileceği ve ilgili belediyesince emlak vergisi ile birlikte tahsil edileceği,

Tahsil edilen miktarın, il özel idaresi tarafından açılacak özel hesapta toplanacağı, bu miktarın il özel idaresince ve belediyelerce kültür varlıklarının korunması ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanan projeler kapsamında kamulaştırma, projelendirme, plânlama ve uygulama konularında kullanılmak üzere il özel idaresine ve il sınırları içindeki belediyelere vali tarafından aktarılacağı ve bu payın valinin denetiminde kullanılacağı, il özel idarelerince yapılan projeler için kullanılan miktar özel hesabın %30'unu geçemeyeceği,

Yukarıdaki hükümlere göre, taşınmaz kültür varlıklarının korunmasına katkı payı olarak tahsil olunan miktarların tahsil edildiği ayı takip eden ayın onuncu günü akşamına kadar il özel idarelerine bir bildirim ile beyan edilerek aynı süre içinde ödeneceği, tahsil ettikleri katkı payını yukarıda belirtilen süre içinde il özel idarelerine yatırmayan belediyelerden, bu katkı payları 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre gecikme zammı tatbik edilerek tahsil edileceği,

Belediye başkanlarının, belediyelerin tahsil ettikleri paylardan il özel idarelerine ödemeleri gereken taşınmaz kültür varlıklarının korunmasına katkı paylarının, zamanında ve tam olarak ödenmesini sağlamakla yükümlü olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

212- 492 sayılı Harçlar Kanunu uyarınca Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) çıkarılan 48 numaralı Harçlar Kanunu Tebliği gereğince, mükellef ile vergi daireleri

arasında yaşanan tapu harcı ihtilaflarının sona erdirilmesi amacıyla belediyelerce 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu hükümlerine göre her yıl belirlenen emlak vergisi değerlerinin, belediyeler tarafından elektronik ortamda ve eksiksiz olarak tapu dairelerine gönderilip gönderilmediği,

2.24- Müze Giriş Ücretlerinden Belediye Payı:

213- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun mükerrer 97. maddesinin (a) fıkrası uyarınca; Cumhurbaşkanlığına bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzel kişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin %5'inin belediye payı olarak ayrılacağı, belediye payı olarak ayrılan miktarın, tahsilini takip eden ayın 15. günü akşamına kadar müzenin bulunduğu yer belediyesine (5216 sayılı Kanunun uygulandığı yerlerde büyükşehir belediyesine) ödeneceği ve büyükşehir belediyesince tahsil edilen payın %75'inin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca bildirilecek son genel nüfus sayım sonuçlarına göre nüfusları oranında ilgili ilçe belediyelerine dağıtılacağı hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

214- Danıştay 9. Dairesi'nin 11.12.1991 tarih ve E:1991/1456, K:1991/4138 sayılı kararı uyarınca, özel koruma altına alınan ve Kültür Bakanlığı'nca (Kültür ve Turizm Bakanlığı) giriş ücretine tabi tutulan yerlerin giriş ücretlerinin %5'inin de belediye payı olarak ayrılması gerektiği,

Uygulamada bu kararı hükmüne göre işlem yapıp yapılmadığı,

2.25- Madenlerden Belediye Payı:

215- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun mükerrer 97. maddesinin (b) fıkrası uyarınca; belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanunu'nun 14. maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının %0,2'si nispetinde belediye payı ayrılıp ayrılmadığı ve bu payın, Devlet hakkının Hazineye ödenmesi sırasında ruhsat sahibi tarafından ilgili belediyeye ödenip ödenmediği;

2.26- Ticari Araçlardan Reklam Ücreti:

216- Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Hakkında Yönetmelik'in 5'inci ve 7. maddeleri gereğince; belediye ve mücavir alan sınırları içinde yük ve yolcu taşıyan ticari araçların iç ve dış kısımlarında reklam bulundurulabilmesi için belediyelerce "ticari araç reklam yetki belgesi" ve "ticari araç reklam izin belgesi" verileceği,

Yönetmeliğin 10. maddesi gereğince ise, bu belgelerin verilmesinde alınacak ücretlerin 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 97. maddesine dayanılarak ilgili belediyesince belirleneceği,

Hükümlerine uygun hareket edilip edilmediği,

2.27- Su Ücreti Tahakkukları:

217- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesi gereğince; belediyelerin, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilecekleri hususuna uygun işlem yapıp yapılmadığı,

218- 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un Geçici 1. maddesine 6745 sayılı Kanunla 20.08.2016 tarihinde eklenen hüküm gereğince, bu Kanuna göre tüzel kişiliği kaldırılarak tek mahalleye dönüştürülen beldelerde içme ve kullanma suları için alınacak ücretin 31.12.2025 tarihine kadar (bu tarih dâhil) en düşük tarifenin %25'sini geçmeyecek şekilde belirleneceği hususuna riayet edip edilmediği,

219- 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 1. maddesinin 10. fıkrasında sayılan kişilerin içme suyu tarifelerinde en az %50 indirim yapıp yapılmadığı,

220- 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu'nun 12. maddesinin 2. fıkrası gereğince, özel okulların su ücretlendirilmesinin, resmî okullara uygulanan tarife üzerinden yapıp yapılmadığı,

221- 2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu'nun 16. maddesi gereğince, turizm belgeli yatırım ve işletmelerin su ücretlerini o bölgedeki sanayi ve meskenlere uygulanan tarifelerden en düşüğü üzerinden ödeyecekleri hükmüne uygun işlem yapıp yapılmadığı,

222- 24.01.2015 tarih ve 29246 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Abonelik Sözleşmeleri Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince; satıcı veya sağlayıcının, sunulan mal veya hizmete ilişkin olarak tüketici ile bir abonelik sözleşmesi kurmak zorunda olduğu, yazılı veya mesafeli olarak kurulan abonelik sözleşmelerinin bir örneğinin kâğıt üzerinde veya kalıcı veri saklayıcısı ile tüketiciye verilmesinin zorunlu olduğu, abonelik sözleşmelerinin en az iki punto büyüklüğünde, anlaşılabilir bir dilde, açık, sade ve okunabilir bir şekilde düzenleneceği,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

223- Abonelik Sözleşmeleri Yönetmeliği'nin 6. maddesinde, abonelik sözleşmelerinde yer alması zorunlu olan bilgiler detaylı bir şekilde belirtildiğinden, belediyelerce abonelik sözleşmeleri düzenlenirken bu hususlara uyulup uyulmadığı,

224- Abonelik Sözleşmeleri Yönetmeliği'nin 11. maddesi gereğince; satıcı veya sağlayıcı tarafından uygulanacak faturalandırma dönemlerinin, sözleşmede aksi kararlaştırılmadıkça bir ay olduğu, fatura dönemi boyunca tahakkuk eden borç tutarı veya tüketim miktarının, daha önceden sözleşmede belirlenmiş tutarın veya miktarın altında gerçekleşmesi durumunda faturalandırmanın bir sonraki dönem veya dönemlerde yapılabileceği, sözleşmeye konu mal veya hizmetin faturalandırma dönemi değiştirilerek ücretlendirmeye esas birim fiyatın arttırmayacağı,

Hükümleri uyarınca işlem yapıp yapılmadığı,

225- Abonelik Sözleşmeleri Yönetmeliğinin 12. maddesi gereğince, abonelik sözleşmelerinde belirlenen faturanın zamanında ödenmemesi durumunda uygulanacak gecikme zammı oranının, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51. maddesine göre belirlenen gecikme zammı oranını aşamayacağı hükmüne riayet edilip edilmediği,

226- Abonelik Sözleşmeleri Yönetmeliğinin 19. maddesinin 1. fıkrası gereğince, satıcı veya sağlayıcının, her bir tüketim dönemi sonunda tüketicinin ödeyeceği hizmet bedelini içeren bir ödeme bildirimini düzenleyip düzenlemediği ve bu ödeme bildiriminde bu maddenin 2. fıkrasında sayılan bilgilerin bulunup bulunmadığı,

227- Abonelik Sözleşmeleri Yönetmeliğinin 20. maddesi gereğince, satıcı veya sağlayıcının ödeme bildirimini, son ödeme tarihinden en az yedi gün önce tüketiciye gönderilip gönderilmediği ve ödeme bildiriminin gönderilmesine ilişkin masrafların tüketici tarafından karşılanmasının talep edilip edilmediği,

228- Abonelik Sözleşmeleri Yönetmeliğinin 21. maddesi gereğince; tüketicilerin, ödeme bildiriminde yer alan tutarın hatalı olduğu gerekçesiyle bildirim düzenlendiği tarihten itibaren bir yıl içerisinde itiraz edebileceği; itirazın, satıcı veya sağlayıcı tarafından başvurunun yapıldığı tarihten itibaren en geç otuz gün içerisinde incelenerek sonuçlandırılacağı ve inceleme sonuçlarının tüketiciye yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı ile bildirileceği,

İnceleme sonucuna göre itirazın haklı bulunması halinde, itiraza konu tüketim bedeline dair fazla tahsil edilen bedelin, kullanım dönemindeki birim fiyat dikkate alınarak gecikme zammı ile birlikte tüketicinin tercih etmesi halinde bir sonraki tüketim dönemine ait bedelden mahsup edileceği veya tüketiciye beş gün içinde iade edileceği,

Hükümlere uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

229- 6305 sayılı Afet Sigortaları Kanunu'nun 11. maddesinin üçüncü fıkrası gereğince, zorunlu deprem sigortasının kapsamına giren binalar ve bağımsız bölümlerle ilgili olarak yaptırılan su abonelik işlemlerinde, zorunlu deprem sigortasının varlığı ilgili kuruluşça kontrol edileceğinden, belediyelerce su abonelik işlemlerinde gerekli kontrollerin yapılıp yapılmadığı,

2.28- Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Uygulama Usul ve İşlemleri:

230- Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 5. maddesi gereğince; sürdürülebilir atıksu ve evsel katı atık hizmetlerinin yönetilmesi amacıyla tarifelerin belirlenmesinde;

- a) Toplam sistem maliyetlerinin tarifelere yansıtılması,
 - b) Tarifelerin kirleten öder ilkesine göre belirlenmesi,
 - c) Atıksu hizmetlerinden tahsil edilen ücretlerin, atıksu; evsel katı atık hizmetlerinden tahsil edilen ücretlerin de evsel katı atık ile ilgili hizmetler dışında kullanılmaması,
- İlkelerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

231- Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 7. maddesi gereğince, Atıksu Altyapı Yönetimlerinin;

- a) Atıksu altyapı hizmetini vermekle,
- b) Atıksu hizmetlerine ilişkin tarifeleri belirlemekle,
- c) Atıksu ücretini toplamakla,

Yükümlü oldukları hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

232- Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince, Evsel Katı Atık İdarelerinin;

- a) Evsel katı atık hizmetini vermek veya verdirmekle,
- b) Evsel katı atık hizmetlerine ilişkin tarifeleri belirlemekle,
- c) Evsel katı atık ücretini toplamakla,

Yükümlü oldukları hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

233- Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 9. maddesi gereğince, aboneler ve atık üreticilerinin;

a) İlgili kurumlarca bu Yönetmelikteki esaslara uygun olarak belirlenen tarifelere göre faturalanan atıksu ve evsel katı atık ücretlerini ödemekle,

b) Atıksu altyapı yönetimleri ve evsel katı atık idareleri tarafından talep edildiği takdirde denetim amacıyla yapılan ölçümlerin masraflarını karşılamakla,

c) Sanayi tesisleri atıksu altyapı yönetimleri tarafından istenilen ön arıtma şartlarına uymakla,

Yükümlü oldukları hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

234- Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince; atıksu altyapı yönetimlerinin verdiği su ve/veya atıksu hizmetlerinden yararlananlardan hem su hem de atıksu aboneleri olanların su sayacı, sadece atıksu aboneleri olanların atıksu sayacı taktırmakla ve işler

durumda muhafaza etmekle yükümlü oldukları, ancak atıksu sayacı kullanılmasının teknik olarak mümkün olmadığı durumlarda bu yükümlülüğün aranmayacağı hususlarına riayet edilip edilmediği,

235- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 12. maddesi gereğince;

Her bir abone için toplam sistem maliyetinin, o aboneye verilen veya verilecek hizmete göre hesaplanıp hesaplanmadığı; atıksu altyapı yönetimleri ve/veya evsel katı atık idarelerinin hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacak her abone ile karşılıklı sözleşme yapıp yapmadıkları,

Bu sözleşmenin, abonenin ve/veya atık üreticisinin hangi hizmetlerden yararlandığını ve hangi tarife türü üzerinden ücretlendirileceğini tanımlayıp tanımlamadığı,

236- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, atıksu ücretinin; 2464 sayılı Kanunun mükerrer 44.maddesi hükmü gereği alınan çevre temizlik vergisi, aynı Kanunun 87. maddesi uyarınca alınacak kanalizasyon harcamalarına katılma payı ve 2560 sayılı Kanunun 13. maddesi uyarınca alınan kullanılmış suları uzaklaştırma bedellerinin, toplam sistem maliyetinden çıkartılarak belirlenip belirlenmediği,

237- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 14.maddesinde, atıksu altyapı yönetimlerinin, 15. maddesinde ise evsel katı atık idarelerinin toplam sistem maliyetinin hesaplanmasında esas alacağı temel bileşenlerin sayıldığı,

Atıksu altyapı yönetimleri ve evsel katı atık idarelerince toplam sistem maliyetinin hesaplanmasında bu maddelerde belirtilen temel bileşenlerin esas alınıp alınmadığı,

238- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 17. maddesinde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde, atıksu hizmetleri için ücretlendirmenin yapılıp yapılmadığı,

239- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 18. maddesinde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde, evsel katı atık hizmetleri için ücretlendirmenin yapılıp yapılmadığı,

240- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 19. maddesinde sayılan “Atıksu tarife türleri” ve Yönetmeliğin 20. maddesinde belirtilen “Eysel katı atık tarife türleri”ne uygun olarak, atıksu ve evsel katı atık tarifelerinin düzenlenip düzenlenmediği,

241- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 22. maddesi gereğince, atıksu ve evsel katı atık hizmetlerine ait ücretlendirmenin, yapılan hizmetin karşılığı olarak müstakilen, düzenli aralıklarla su faturaları üzerinden yapılıp yapılmadığı,

242- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 23. maddesi gereğince, belediyelerin; belediye meclisince atıksu ve evsel katı atık tarife ücretleri kararı alınmadan önce halkın önerilen tarifeler ve esasları hakkında bilgilendirilmesi, görüş ve önerilerinin alınması maksadıyla ücretlerin hangi esaslar çerçevesinde belirlendiğini, hangi ana maliyet kalemlerinin dikkate alındığını, geçmiş yıllardaki maliyetleri, planlanan yatırım programını ve önerilen tarifeleri içerecek bir rapor hazırlayıp hazırlamadıkları ve bu raporu meclis kararlarının duyurulması yöntemi ile halka duyurup duyurmadıkları,

243- Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin Geçici 1.maddesi gereğince, bu Yönetmeliğe, tarife

belirleme, abonelik, sözleşme, teknik alt yapı eksiklikleri ile kendi aralarında maliyet ve bölüşüm hesabı yapmayanlar da dahil olmak üzere, uyum sağlayamamış olan atıksu altyapı yönetimleri ve evsel katı atık idarelerinin 31.12.2023 tarihine kadar bu Yönetmeliğe uyum sağlayıp sağlamadıkları,

2.29- Terminal Hizmetlerinde Uyulacak Usul ve Esaslar:

244- 08.01.2018 tarih ve 30295 sayılı Resmi Gazete’de yayımlan Karayolu Taşıma Yönetmeliği’nin 44. maddesinde terminal işletmecilerinin yükümlülüklerinin düzenlendiği,

Bu maddenin 4. fıkrası gereğince ise;

a) Yetki belgesi sahiplerinin, müşterilerine ücretsiz şehir içi ulaşımı sağlayan taşıtlarından, taşıt başına günlük, haftalık veya aylık makul bir ücret alınabileceği, bunların her giriş ve çıkışları için ayrıca ücret alınmayacağı,

b) Çıkış yapan yetki belgesi sahiplerinin taşıt belgelerine kayıtlı her taşıt başına makul bir ücret alınabileceği, ancak sadece yolcu indirmek üzere terminale giren taşıtlardan ücret alınmayacağı,

c) Park alanlarını kullanan taşıtlardan park sürelerine göre makul bir ücret alınabileceği, ancak yolcuları terminale getirmek veya terminalden almak üzere terminal içinde bulunan genel park alanlarını kullanan özel ve resmi otomobillerden 25 dakikayı geçmeyen giriş ve çıkışlarda ücret alınmayacağı, bu durumdaki otomobillere genel park alanlarının dışında terminal içinde özel bir park alanı tahsis edilmesi halinde ise söz konusu ücretsiz sürenin ikiye katlanarak 50 dakika olacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

2.30- Ortak Konular:

245- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 98. maddesi gereğince, bu Kanunda aksine hüküm bulunmayan hallerde, bu Kanuna göre alınacak vergi, harç ve katılma payları hakkında 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ile 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ve bunların ek ve tadilleri hükümleri uygulanacağından, uygulamada bu hükme uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

246- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 99. maddesi gereğince, gerekli harçları tamamen almadan iş gören görevlilerin, harcın ödenmesinde mükellefler ile birlikte müteselsilen sorumlu oldukları hükmüne uygun hareket edilip edilmediği,

247- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 100. maddesi gereğince, yabancı devletlerin Türkiye’de bulunan elçi, konsolos ve maslahatgüzarları (fahri olanlar hariç) ile yabancı devletin uyruğunda bulunan elçilik ve konsolosluk memurlarının, bu Kanun hükümlerinden karşılıklı olmak şartı ile muaf oldukları,

Cumhurbaşkanınca belli edilen uluslararası kuruluşlar ile bu kuruluşların yabancı devlet uyruğundaki memurları ve anlaşmalar gereğince diplomatik muafiyet tanınan personelin de bu Kanun hükümlerinden muaf oldukları,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

248- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 102. maddesi gereğince, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu’nda belirtilen vergi inceleme yetkisi hariç olmak üzere,

Belediye Gelir Şube Müdürü, Gelir Şube Müdürü olmayan yerlerde Belediye Hesap İşleri Müdürü, Hesap İşleri Müdürü olmayan yerlerde Muhasebecinin, Vergi Dairesi Müdürü sıfat ve yetkisini haiz olduğu,

Vergi Usul Kanunu’nda mahallin en büyük mal memuruna verilmiş görev ve yetkilerin ise, Belediye Gelirleri Kanunu uygulaması yönünden Belediye Başkanı tarafından kullanılacağı,

Hükümlerine uyulup uyulmadığı,

249- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince, Vergi Usul Kanunu'nun değişik Ek 1.maddesi ile bu Kanunun kapsamına giren belediyelere ait vergi, resim ve harçlardan hangilerinde uzlaşma yoluna gidilebileceği ve uzlaşma komisyonlarının uzlaşabilecekleri vergi, resim ve harç miktarının üst sınırının tayini hususunda Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının yetkili olduğu, Bakanlığa tanınan bu yetkiye dayanılarak uzlaşma komisyonlarının uzlaşabilecekleri vergi, resim ve harç miktarlarının üst sınırı genel tebliğler ile belirleneceği,

Yönetmeliğin 6. maddesi gereğince ise, belediye bütçesine giren vergi, resim ve harçlar için uzlaşma komisyonunun, büyükşehir belediyesinde başkanın görevlendireceği genel sekreter, genel sekreter yardımcısı veya daire başkanının başkanlığında, belediye gelir şube müdürü, diğer belediyelerde ise başkanın veya görevlendireceği başkan yardımcısının başkanlığında mali hizmetler müdürü, mali hizmetler müdürü olmayan yerlerde muhasebeci ile belediye encümenince mali hizmetler biriminden seçilecek bir memur üyeden müteşekkil üçer üyeden kurulacağı; bu komisyonların üyelerinin tamamının katılmasıyla toplanacağı ve çoğunlukla karar verecekleri; komisyon başkan ve üyelerinin herhangi bir nedenle görevlerinin başında bulunmamaları halinde ise, vekâlet edenlerin komisyonda görev yapacakları,

Hükme bağlandığından, bu hususlara uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

250- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereğince, uzlaşma talebinin, ceza ihbarnamesinin tebliği tarihinden itibaren 30 gün içinde mükellef veya ceza muhatabının bizzat veya resmi vekâletini haiz vekili vasıtası ile yetkili uzlaşma komisyonuna yazı ile yapılması gerektiği, uzlaşma talebinin, ihbarnamede yazılı vergi ve cezanın tamamı için yapılacağı, kısmi uzlaşma talebinde bulunulamayacağı, uzlaşma komisyonuna başvurma ve görüşmelere katılma konusunda mükellef veya ceza muhatabı adına hareket edecek kişinin avukat olmasının şart olmadığı, bu kişilerin Noterlik Kanunu'nun 60.maddesi uyarınca düzenlenen ve mükellef adına kesilen ceza miktarında uzlaşmaya yetkili oldukları şerhini taşıyan resmi vekâletnameye sahip olmalarının yeterli olduğu,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

251- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince, uzlaşma talebinin, vergi veya ceza ihbarnamesinin mükellefe tebliğ tarihini takip eden günden itibaren 30 gün içinde yapılıp yapılmadığı,

252- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği'nin 10. maddesi gereğince, uzlaşma talebinin incelenip incelenmediği ve uzlaşma görüşmelerinin yapılıp yapılmadığı,

253- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği'nin 12. maddesi gereğince, uzlaşma vaki olduğu takdirde komisyonların düzenleyecekleri uzlaşma tutanaklarının kesin olup, gereğinin mali hizmetler birimince derhal yerine getirilip getirilmediği,

Uzlaşma tutanağının mali hizmetler birimine intikali üzerine tarih ve tebliğ edilmiş olan vergi ve cezanın, uzlaşılan vergi miktarına göre düzeltilip düzeltilmediği,

254- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği'nin 14. maddesi gereğince, uzlaşma konusu yapılan vergi ve cezaların;

a) Uzlaşma vaki olduğu takdirde buna ilişkin düzenlenen ve tebliğ olunan uzlaşma tutanağı vergi ve cezaların ödeme zamanlarından önce tebliğ edilmişse kanuni ödeme zamanlarında, ödeme zamanları kısmen veya tamamen geçtikten sonra tebliğ edilmişse ödeme süreleri geçmiş olanların uzlaşma tutanağının tebliğinden itibaren bir ay içinde,

b) Uzlaşma vaki olmadığı takdirde, Vergi Usul Kanunu'nun 112'nci ve 368.maddeleri ile 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu'nun 27. maddesinin (3) numaralı bendi hükmü çerçevesinde ödenip ödenmediği,

255- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği'nin 15. maddesinde belirtilen uzlaşma konusu yapılabilecek ve yapılamayacak cezalara, uygulamada riayet edilip edilmediği; özellikle katılım payları, kaçakçılık suçu cezası kesilen tarhiyata ilişkin vergi ve cezalar, Vergi Usul Kanunu uyarınca kesilen usulsüzlük ve özel usulsüzlük cezaları ve bu Kanununun 344.maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca vergi ziyayı cezası kesilen tarhiyata ilişkin vergi ve cezaların uzlaşma konusu yapılamayacağı hükmüne dikkat edilip edilmediği,

256- Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin 24. maddesi gereğince;

Sağlık kuruluşlarının, ürettikleri atıkların toplanması, taşınması, sterilizasyonu ve bertarafı için gereken harcamaları, bertaraf edene ödemekle yükümlü oldukları, ücretin ödenmemesi tıbbi atıkların bertarafı için bir engel oluşturmayacağı, tıbbi atık bertaraf ücretinin ödenmemesi durumunda, bu bedelin 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre sağlık kuruluşlarından tahsil edileceği,

Bu Yönetmelik hükümlerine uygun olmak şartıyla, toplama, taşıma, sterilizasyon ve bertaraf harcamalarına esas olacak tıbbi atık bertaraf ücretinin, her yıl tıbbi atığın olduğu ilin mahalli çevre kurulu tarafından tespit ve ilan edilerek Bakanlığa bildirileceği, tıbbi atık bertaraf ücretinin tespitinde, oluşan atığın gideceği sterilizasyon ve/veya bertaraf tesisine taşıma mesafesi ile sterilizasyon ve/veya bertaraf maliyetleri göz önüne alınacağı,

Hükmü gereğince alınması gereken ücretin tahakkuk ve tahsilât işlemlerinin yapılıp yapılmadığı,

257- 3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu'nun 1/3-g maddesi gereğince, genel ve katma bütçeli idarelere, il özel idarelerine, belediyeler ve köyler ile bunların teşkil ettikleri birliklere, üniversitelere, dernek ve vakıflara, her türlü mesleki kuruluşlara ait veya tabi olan veyahut bunlar tarafından kurulan veya işletilen müesseseler ile döner sermayeli kuruluşların veya bunlara ait veya tabi diğer müesseselerin ticari, sınai, zirai ve mesleki nitelikteki teslim ve hizmetlerinin vergiye tabi tutulacağı hükmüne uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

258- 10.06.2014 tarih ve 29026 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bankalar ve Kamu İdareleri Tarafından Yapılacak Olan Sigortalılık Kontrolü İle Kurum ve Kuruluşlardan Alınacak Bilgi ve Belgelere Dair Tebliğin 15. maddesinin 2. fıkrası gereğince, belediyelerce;

a) 14.07.2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatına İlişkin Yönetmelik kapsamında, sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin açılmasında ilgisine göre büyükşehir belediyeleri, belediyeler ve il özel idareleri tarafından ruhsat verilmesinde, ruhsat verilen işyerleri için "işyeri adresi ve unvanı" bilgilerinin bu kurumlarca; büyükşehir belediyeleri, belediye ve il özel idarelerince yapılan denetimlerde ve ruhsat işlemleri sırasında içkili ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde çalıştığı tespit edilen kişilerin T.C. Kimlik Numaralı işyeri sahibi/işyeri çalışanı ayrımlı kimlik bilgileri ve çalışılan yerin unvanı ve açık adresi bilgileri ile varsa ücreti ve işe başlama tarihi bilgilerinin SGK'ya gönderileceği,

b) Belediye Zabıta Yönetmeliği kapsamında zabıta denetimlerinde düzenlenen ve istihdama yönelik bilgiler içeren tutanaklarda çalışan kişilerin T.C. Kimlik Numaralı işyeri sahibi/işyeri çalışanı ayrımlı kimlik bilgileri ve çalışılan yerin unvanı ve açık adresi bilgileri ile varsa ücreti ve işe başlama tarihi bilgilerinin SGK'ya gönderileceği,

c) Şehirlerarası ve şehir içi terminal giriş ve çıkış kayıtlarından araç, şoför ve diğer çalışanlara ait bilgiler ile otogarda hizmet veren otobüs firmalarının büro çalışanları ve araç şoförleri ile diğer çalışanlarının T.C. Kimlik Numaralı işyeri sahibi/işyeri çalışanı ayrımlı kimlik bilgileri ve

çalışılan yerin unvanı ve açık adresi bilgileri ile araç plaka bilgisi varsa çalışanların ücreti ve işe başlama tarihi bilgilerinin SGK'ya gönderileceği,

ç) Belediye sınırları içinde Belediye Kanunu'nun 15.maddesinin birinci fıkrasının (p) bendi yetkisi gereği kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları, özel halk otobüsü, ticari taksi, minibüs ve taksi dolmuş işletenler ile bu araçlarda çalışan kişilerin T.C. Kimlik Numaralı işyeri sahibi/işyeri çalışanı ayrımlı kimlik bilgileri ve çalışılan yerin unvanı ve açık adresi bilgileri ile araç plaka bilgisi varsa çalışanların ücreti ve işe başlama tarihi bilgilerinin SGK'ya gönderileceği,

d) Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği'nce; genel olarak okul öncesi eğitim, ilköğretim, orta öğretim ve yükseköğretim öğrencileri ile sadece rehber personel taşımacılığı hizmeti yapmak üzere müracaat edenler için düzenlenen onaylı "okul servis aracı özel izin belgesi" örneğinin SGK'ya gönderileceği,

e) Kurumca talep edilmesi halinde, Belediye Su ve Kanalizasyon Hizmetlerinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik kapsamında belediye sınırları içerisinde geçici işyeri, ilk işyeri, inşaat abonelik bilgileri, faaliyete geçen işyerlerinin tespiti amacıyla sektörel ya da bölgesel bazda, su abonelik bilgileri ile istenilen dönem aralıklarındaki tüketim bilgilerinin SGK'ya gönderileceği,

Hükümleri gereğince işlemlerin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği,

259- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'na 14.01.2016 tarihinde eklenen geçici 68. maddenin birinci fıkrası gereğince; 2016 yılı içinde ilk defa bu Kanun kapsamına alınan işyerlerinden bildirilen sigortalılara ilişkin toplam prim ödeme gün sayısının, 2016 yılı Ocak ila Aralık ayları/dönemleri için günlük 3,33-TL ile çarpımı sonucu bulunacak tutarın, bu işverenlerin Kuruma ödeyecekleri sigorta primlerinden mahsup edileceği ve bu tutarın Hazinece karşılanacağı,

Geçici 68. maddenin 8. fıkrası gereğince ise; 4734 sayılı Kanunun 2. maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (c) ve (d) bentlerinde sayılan idareler tarafından ilgili mevzuatı uyarınca yapılan ve sözleşmesinde fiyat farkı ödeneceği öngörülen hizmet alımlarında, ihale dokümanında personel sayısının belirlendiği ve haftalık çalışma saatinin tamamının idarede kullanılmasının öngörüldüğü işçilikler için birinci fıkra uyarınca Hazine tarafından karşılanacak tutarların, bu idarelerce işverenlerin hak edişinden kesileceği,

Söz konusu hususla ilgili Sosyal Güvenlik Kurumu'nca yayımlanan 87838906-78 sayılı ve "Asgari Ücret Desteği" konulu Genelge'nin 6. maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca, yukarıda belirtilen idarelerden iş alan işverenlere, en son aya ait hakedişin ödenmesinde; hakediş/hakedişlerden kesilemeyen asgari ücret destek tutarlarının, önceki aylarda gerçekleşen destek tutarları dikkate alınarak emanet hesaplarına alınacağı, en son aya ait hakediş tutarının, asgari ücret destek tutarlarını karşılamayacağına anlaşılması halinde bir önceki hakedişten de bu maksatla yeteri kadar kesinti yapılarak emanet hesaplarına alınacağı,

Bu maddenin 4. fıkrası gereğince ise, hakedişten kesilen tutarlar veya emanete alınan tutarların, Sosyal Güvenlik Kurumunun "İdarelerce e-borç sorgulama" ekranından görüntülenerek destek tutarının kesinleşmesinden sonra genel bütçeye gelir kaydedilmek üzere illerde muhasebe müdürlüklerinin ilçelerde ise mal müdürlüklerinin banka hesaplarına aktarılacağı,

Yukarıda yer alan mevzuat hükümleri doğrultusunda, 2016 yılı için hesaplanacak asgari ücret destek tutarlarının hakedişlerden kesinti yapılarak emanet hesaplarına alınıp alınmadığı ve destek tutarının kesinleşmesinden sonra genel bütçeye gelir kaydedilmek üzere illerde muhasebe müdürlüklerinin, ilçelerde ise mal müdürlüklerinin banka hesaplarına aktarılıp aktarılmadığı,

260- 6552 sayılı İş Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması İle Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun'un 73. maddesinin 16. fıkrası gereğince;

a) Emlak vergisi ile çevre temizlik vergisi ve bunlara bağlı vergi cezaları, gecikme faizleri, gecikme zamları ve emlak vergisi üzerinden hesaplanan taşınmaz kültür varlıklarının korunmasına katkı payı ile buna bağlı gecikme zammından,

b) 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamındaki belediyelerin su abonelerinden olan su kullanımından kaynaklanan alacakları ile bunlara bağlı ferî (sözleşmelerde düzenlenen her türlü ceza ve zamlar dâhil) alacaklarından,

Vadesi 30.04.2014 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde kesinleşmiş olup bu Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla ödenmemiş bulunan alacaklar Kanun kapsamına alındığından, belediyelerin söz konusu alacaklarının yapılandırılmasında bu kanun hükümlerine uyulup uyulmadığı,

261- 6736 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına İlişkin Kanun'un 1. maddesinin (g) bendi gereğince, bu Kanun hükümlerinin,

Belediyelerin;

1) İdari para cezaları ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun mükerrer 97. maddesinin (b) fıkrası gereğince belediyelere ödenmesi gereken paylar hariç, 213 sayılı Kanun kapsamına giren ve 30.06.2016 tarihinden (bu tarih dâhil) önceki dönemlere, beyana dayanan vergilerde bu tarihe kadar verilmesi gereken beyannamelere ilişkin vergi ve bunlara bağlı vergi cezaları, gecikme faizleri, gecikme zamları, 2016 yılına ilişkin olarak 30.06.2016 tarihinden (bu tarih dâhil) önce tahakkuk eden vergi ve bunlara bağlı vergi cezaları, gecikme faizleri, gecikme zamları, bunların dışında kalan ve 6183 sayılı Kanun kapsamında takip edilen ve vadesi 30.06.2016 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde bu Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla ödenmemiş bulunan asli ve fer'i amme alacakları,

2) 2464 sayılı Kanununun 97. maddesine göre tahsili gereken ve vadesi 30.06.2016 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde bu Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla ödenmemiş bulunan ücret alacakları ile bunlara bağlı fer'i alacakları,

3) 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamındaki belediyelerin su abonelerinden olan ve vadesi 30.06.2016 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde bu Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla ödenmemiş bulunan su, atık su ve katı atık ücreti alacakları ile bunlara bağlı fer'i (sözleşmelerde düzenlenen her türlü ceza ve zamlar dâhil) alacakları,

4) Büyükşehir belediyelerinin, 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 11. maddesine göre vadesi 30.06.2016 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde bu Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla ödenmemiş bulunan katı atık ücreti alacakları ile bunlara bağlı fer'i (sözleşmelerde düzenlenen her türlü ceza ve zamlar dâhil) alacakları hakkında uygulanacağı,

Hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

262- 6736 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına İlişkin Kanun'un 2. maddesinin 1'inci, 7'nci ve 8. fıkralarında; belediyelere bağlı tahsil daireleri tarafından takip edilen alacaklardan bu Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla (bu tarih dâhil) tahsilinden vazgeçilecek olanların ayrıntılı bir şekilde sayıldığı, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

Yine bu maddenin 10. fıkrası gereğince, bu madde hükmünden yararlanmak isteyen borçluların maddede belirtilen şartların yanı sıra dava açmamları, açılmış davalardan vazgeçmeleri ve kanun yollarına başvurmamalarının şart olduğu, hükmüne uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

263- 6736 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına İlişkin Kanun'un "Ortak hükümler" başlıklı 10. maddesinde ayrıntılı bir şekilde anlatılan; bu Kanun uyarınca yapılacak başvurunun süresi, ödenecek tutarın hesaplanma şekli, taksit sayıları ve bunlara uygulanacak faiz oranları, ödemenin yapılmaması veya geç yapılması halinde yapılacak iş ve işlemler, mücbir sebepler ve diğer hususlara uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

264- 7256 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 1. maddesinin 1. fıkrasının (d) bendi uyarınca, bu Kanun hükümlerinin, Belediyelerin;

1) 213 sayılı Kanun kapsamına giren ve 31/8/2020 tarihinden (bu tarih dâhil) önceki dönemlere, beyana dayanan vergilerde bu tarihe kadar verilmesi gereken beyannamelere ilişkin vergi ve bunlara bağlı vergi cezaları, gecikme faizleri, gecikme zamları, 2020 yılına ilişkin olarak 31/8/2020 tarihinden (bu tarih dâhil) önce tahakkuk eden vergi (2020 yılına ilişkin tahakkuk eden emlak vergisi ile iş yeri ve diğer şekillerde kullanılan binalara ait çevre temizlik vergisinin ikinci taksitleri hariç) ve bunlara bağlı vergi cezaları, gecikme faizleri, gecikme zamları, bunların dışında kalan ve 6183 sayılı Kanun kapsamında takip edilen ve vadesi 31/8/2020 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde bu Kanunun yayımı tarihi itibarıyla ödenmemiş bulunan asli ve fer'i amme alacakları,

2) 26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97 nci maddesine göre tahsili gereken ve vadesi 31/8/2020 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde bu Kanunun yayımı tarihi itibarıyla ödenmemiş bulunan ücret alacakları ile bunlara bağlı fer'i alacakları,

3) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamındaki belediyelerin su abonelerinden olan ve vadesi 31/8/2020 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde bu Kanunun yayımı tarihi itibarıyla ödenmemiş bulunan su, atık su ve katı atık ücreti alacakları ile bunlara bağlı fer'i (sözleşmelerde düzenlenen her türlü ceza ve zamlar dâhil) alacakları,

4) Büyükşehir belediyelerinin, 9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununun 11 inci maddesine göre vadesi 31/8/2020 tarihinden (bu tarih dâhil) önce olduğu hâlde bu Kanunun yayımı tarihi itibarıyla ödenmemiş bulunan katı atık ücreti alacakları ile bunlara bağlı fer'i (sözleşmelerde düzenlenen her türlü ceza ve zamlar dâhil) alacakları hakkında uygulanacağı,

Hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

265- 7256 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 2. maddesinin 1'inci, ve 7. fıkralarında; belediyelere bağlı tahsil daireleri tarafından takip edilen alacaklardan bu Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla (bu tarih dâhil) tahsilinden vazgeçilecek olanların ayrıntılı bir şekilde sayıldığı, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

266- 7256 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un "Ortak hükümler" başlıklı 3.maddesinde ayrıntılı bir şekilde anlatılan; bu Kanun uyarınca yapılacak başvurunun süresi, ödenecek tutarın hesaplanma şekli, taksit sayıları ve bunlara uygulanacak faiz oranları, ödemenin yapılmaması veya geç yapılması halinde yapılacak iş ve işlemler, mücbir sebepler ve diğer hususlara uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

VI- VERGİ USUL KANUNU İLE İLGİLİ İŞLEMLER:

267- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 98. maddesi ve Vergi Usul Kanunu'nun 114. maddesi uyarınca, doğduğu takvim yılını takip eden yılbaşından başlayarak 5 yıl içinde tarh ve mükellefe tebliğ edilmeyen vergilerin ve harçların tahakkuk zaman aşımına uğrayacağı, ancak vergi dairesince matrah takdiri için takdir komisyonuna başvurulmasının zamanaşımını durduracağı;

duran zamanaşımının mezkûr komisyon kararının vergi dairesine tevdiini takip eden günden itibaren kaldığı yerden işlemeye devam edeceği; ancak işlemeyen sürenin her hâl ve takdirde bir yıldan fazla olamayacağı,

6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 102. maddesi gereğince ise, amme alacağının vadesinin rastladığı takvim yılını takip eden takvim yılı başından itibaren 5 yıl içinde tahsil edilmezse, tahsil zamanaşımına uğrayacağı, zamanaşımından sonra mükelleflerin rızaen yapacakları ödemelerin kabul edileceği hususlarının dikkate alınıp alınmadığı,

268- 6183 sayılı Kanununun 106. maddesi gereğince; yapılacak takip sonunda tahsili imkânsız veya tahsili için yapılacak giderlerin alacaktan fazla bulunduğu anlaşılan ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun kapsamına giren amme alacaklarında 10 Türk Lirasına (10 Türk Lirası dâhil), diğer amme alacaklarında 20 Türk Lirasına (20 Türk Lirası dâhil) kadar amme alacaklarının, amme idarelerinde terkin yetkisini haiz olanlar tarafından tahsil zamanaşımı süresi beklenilmeksizin terkin olunabileceği, terkin işlemlerinin bu hususlara uygun olarak yapıp yapılmadığı,

269- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 115'inci ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 105. maddelerinde belirtilen doğal afetler nedeni ile uygulanacak terkin işlemlerinde, bahse konu Kanun maddelerinde yer alan hükümlere riayet edilip edilmediği,

270- Matrahta, vergi miktarında, verginin mükerrer olmasında, yükümlünün şahsında, yükümlülükte, vergi mevzuunda, vergilendirme veya bağışıklık döneminde yapılan vergi hatalarının Düzeltme Fişine dayanılarak ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 116-126. maddelerinde yer alan hükümler göz önünde bulundurularak düzeltilip düzeltilmediği,

271- Belediyelere ait vergi, resim ve harçlar ile ilgili belge ve yazıların tebliğinde 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 93-109. maddelerinde yer alan hükümlerin uygulanıp uygulanmadığı,

272- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 352. maddesinde ayrıntılı bir şekilde sayılan 1'inci ve 2. derece usulsüzlüklerin, bu maddede yazılı derecelere ve bu kanuna bağlı cetvele göre cezalandırılıp cezalandırılmadığı ve usulsüzlük fiili re'sen takdiri gerektirirse, bağlı cetvelde yazılı cezaların iki kat olarak kesilip kesilmediği,

VII- TAHSİLAT İŞLERİ:

273- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince, il ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisince, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturulup oluşturulmadığı ve bu komisyon tarafından tahsilat denetimi yapıp yapılmadığı,

274- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 4. maddesinin 1. fıkrasının (I) bendinde gelirin, ilk defa hesaplara alınacak varlıklar dışında, öz kaynakta artışa neden olan her türlü işlem şeklinde tanımlandığı, Yönetmeliğin 14. maddesinde gelirin ait olduğu yılın düzenlendiği, 15. maddesinde gelirlerin dayanaklarının belirtildiği ve 16. maddesinde ise gelirlerin toplanması sorumluluğunun hükme bağlandığı,

Uygulamada bu hususlara uygun işlem tesis edilip edilmediği,

275- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 42. maddesi gereğince; belediyelerde muhasebe iş ve işlemlerinin, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin ikinci bölümünde belirlenen ve muhasebe ilke ve kurallarının dayanağını oluşturan temel muhasebe kavramları ile faaliyet sonuçları, bütçe uygulama sonuçları, nazım hesaplara ilişkin ilkeler ve varlıklar, yabancı kaynaklar ve öz kaynaklar ilkelerinden oluşan bilanço ilkeleri ile üçüncü

bölümünde belirlenen muhasebe standartları, kurallar ve uygulamalara ilişkin hükümler çerçevesinde yürütülüp yürütülmediği,

276- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 43. maddesi gereğince; işlemlerin, yevmiye tarih ve numara sırasına göre ve maddeler halinde yevmiye defterine günlük olarak kaydedileceği, buradan da usulüne göre büyük defter ve yardımcı defterlere sistemli bir şekilde dağıtılacağı,

Gerçekleşen işlemlerin muhasebeleştirme belgeleriyle kaydedileceği, belge olmadan kayıt yapılmayacağı, gerçekleşen işlemlerin hesaplara ait "hesabın işleyişi" bölümlerinde belirtilmiş olup olmadığına bakılmaksızın, bu Yönetmelikte belirtilen hesapların niteliğine uygun bir biçimde kaydedileceği, bir hesabın borcuna kaydedilen tutarın mutlaka başka bir hesap ya da hesapların alacağına kaydedileceği, yevmiye defterinde her zaman borç alacak eşitliğinin bulunacağı,

Bütçeden nakden veya mahsuben yapılan harcamaların "Ödeme Emri Belgesi" (Örnek-32), diğer işlemlerin ise "Muhasebe İşlem Fişi" (Örnek-33) ile muhasebeleştirileceği,

Muhasebeleştirme belgelerinin yevmiye tarih ve numarasının sütunlarına, gerçekleşen işlemlerin kayda geçirildikleri tarih ile hesap döneminin başında (1)'den başlayıp, hesap döneminin sonuna kadar devam eden birer numara verileceği, gerek yevmiye defteri ve gerekse büyük defter ve yardımcı defter kayıtlarında bu yevmiye numaralarının esas olduğu,

Mali yılın başında bir önceki hesap döneminden devreden hesaplar için açılış bilançosu düzenleneceği, açılış bilançosuna dayanılarak, açılış yevmiyesinin kayıtlarını sağlamak üzere bilançodaki tutarların düzenlenecek (1) yevmiye numaralı "muhasebe işlem fişiyle" ilgili hesaplara borç ve alacak kaydedileceği, açılış kaydına ilişkin muhasebe işlem fişine, açılış bilançosunun bir nüshasının ekleneceği, açılış kaydına esas tutarların, ilgili hesap için açılacak büyük defter ve yardımcı defterlere aktarıldıktan sonra işlemlerin kaydına başlanılacağı,

Muhasebe işlem fişinin düzenlenmesi sırasında fişin muhasebe kayıtlarına esas olacak hesap kodu sütunlarında gerekli bilgilere yer verileceği ve işlemin türüne göre izleyen tablolardan ilgili olanının da ayrıca doldurulacağı,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

277- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 45. maddesi gereğince, mahalli idarelerin hesap planının, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin 46. maddesinde ana hesap grupları, hesap grupları ve hesaplar itibarıyla belirlenmiş çerçeve hesap planında yer alan ve bu maddede detaylı bir şekilde sayılan hesaplardan oluşup oluşmadığı,

VIII- DÖNEN VARLIKLARA İLİŞKİN HESAP VE İŞLEMLER:

1- Kasa Hesabı:

278- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 49, 50 ve 51. maddelerinde kasa hesabına (nakit ve posta yoluyla yapılan ödemeler) ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

279- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 50. maddesinin (a) fıkrası uyarınca; yapılan tahakkuk ve tahsilat işlemleri için ayrı bir muhasebe işlem fişi düzenlenmediği hallerde, gereğine göre ve bu maddede belirtilen hükümlere uygun olarak "Tahsilat Bordrosu", "Takipli Alacaklar Tahsilat Bordrosu" veya "Tahakkuk Bordrosu"nun (Örnek-40) kullanılıp kullanılmadığı,

Tahsilat ve tahakkuk işlemleri elektronik ortamda yapılan kamu idarelerinde tahsilat/tahakkuk bordrolarına istinaden düzenlenen tahsilat/tahakkuk bordrosu icmalinin muhasebe işlem fişine bağlanıp bağlanmadığı,

280- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 50. maddesinin (b) fıkrası uyarınca; muhasebe birimlerince yapılacak tahsilat ve veznelere teslim edilen değerler karşılığında bu maddede belirtilen hallerde ve şekilde "Alındı Belgesi" (Örnek: 41), "Vergi Dairesi Alındısı" (Örnek:42) ve "Mahsup Alındısı"nın (Örnek: 43) kullanılıp kullanılmadığı,

Posta havalesi veya çeki ile yapılan ödemeler üzerine düzenlenen vergi dairesi alındılarına "PTT ile gönderilmiştir", banka çeki ile yapılan tahsilat için düzenlenen alındılara ise "Çekle tahsil edilmiştir" kaşesinin basılıp basılmadığı,

Başka muhasebe birimleri adına yapılan tahsilatta, adına tahsilat yapılan muhasebe biriminin yazılıp yazılmadığı,

Damga Vergisi ile harçların tahsilinde, yapılan tahsilatın tablo veya tarifelere göre hangi işlemlerle ilgili olduğunun belirtilip belirtilmediği,

Alındının şekli, basımı ve kullanılmasında Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri için belirlenen esas ve usuller uygulanıp uygulanmadığı,

281- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 50. maddesinin (ç) fıkrası uyarınca; bir gün içerisinde tahsil edilen paralardan, ertesi gün kasadan yapılacak ödemeler için Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) belirlenen limit alıkonularak fazlasının, düzenlenecek teslimat müzekkeresi (Örnek-44) ile bankaya yatırılıp yatırılmadığı, teslimat müzekkeresi düzenlenmesi işlemlerinde bu fıkra da belirtilen hükümlere riayet edilip edilmediği,

282- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 50. maddesinin (d) fıkrası uyarınca; kasa mevcudunun yapılacak ödemeleri karşılayamayacağı anlaşıldığı takdirde, o günkü ödemeye yetecek miktarda paranın, veznedar adına düzenlenecek çekle bankadan alınarak kasaya konulup konulmadığı, bankadan para çekilmesi işlemlerinde bu fıkra da belirtilen hükümlere riayet edilip edilmediği,

Muhasebe yetkilileri de dâhil olmak üzere, veznedarlardan başka hiçbir kimsenin bankadan para alamayacağı, muhasebe yetkililerinin kefalete tabi olmadıklarından dolayı fiilen tahsilat ve ödeme yapamayacakları ve veznedarlara vekâlet edemeyecekleri hususlarına uygun işlem tesis edilip edilmediği,

283- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 50. maddesinin (e) fıkrası uyarınca; kasa defterinin günü gününe işlenerek o günkü kasa mevcudunun tamam olup olmadığının veznedar tarafından sayılarak kontrol edilip edilmediği, defterin ilgili bölümlerinin yazılarak muhasebe yetkilisi ve sorumlu veznedar tarafından imzalanıp imzalanmadığı, çeşitli nedenlerle aynı gün paranın bankaya yatırılmasının mümkün olmaması veya banka gişelerinin kapanmasından sonra yapılan tahsilat dolayısıyla kasada biriken paranın, Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) tespit edilen miktarı aştığı takdirde, ertesi gün kasa fazlası bankaya yatırılmak üzere, muhasebe yetkilisi ile veznedar tarafından müşterek muhafaza altına alınıp alınmadığı ve muhafaza altına alınma işlemlerinin Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 10. maddesinde belirtilen hükümlere uygun olarak yapıp yapılmadığı,

2- Muhasebe Yetkilisi Mutemetleri:

284- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 5. maddesi gereğince;

Veznedar, tahsildar, icra memuru gibi unvanlarla muhasebe yetkilisi adına ve hesabına para ve parayla ifade edilebilen değerleri geçici olarak almak, vermek ve göndermek üzere görevlendirilenler ile muhasebe birimlerinin vezne ve ambarlarından zimmetle değerli kâğıt alıp satmakla görevlendirilen yetkili memurların muhasebe yetkilisi mutemedi olduğu,

Zorunluluk bulunması halinde yukarıda unvanları belirtilenler dışında, kamu idarelerinin görevli personeli arasından, ilgili muhasebe yetkilisinin de muvafakati alınarak seçilen personelin, harcama yetkilisi tarafından muhasebe yetkilisi mutemedi olarak görevlendirilebileceği,

Muhasebe yetkilisi mutemedi olarak seçilen görevlinin adı, soyadı, görev yeri, unvanı ve imza örneği ile görev ve yetkilerinin, ilk görevlendirmede muhasebe yetkilisine yazılı olarak bildirileceği,

Kanunlarda öngörüldüğü şekilde ve bu Yönetmelik esaslarına göre yetkili kılınmamış hiçbir kimsenin, kamu idaresi adına para tahsil edemeyeceği, değerleri alamayacağı, gönderemeyeceği ve ödeme yapamayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

285- Hususi İdareler ve Belediyeler Kefalet Sandığı Nizamnamesi'nin 11. maddesi uyarınca, belediyelerde para ve menkul kıymetleri ve ayınları alıp veren ve elinde tutan ve bunların girmesinden ve çıkmasından ve saklanmasından mesul olan veznedar, tahsildar, ambar ve tevzi memurlarının, müteselsil kefaletle bağlı olduğu,

Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 6. maddesi gereğince ise, 2489 sayılı Kefalet Kanunu kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe yetkilisi mutemetlerinin, aylıklarını tam olarak almaya başladıkları tarihten itibaren kefaletle tabi tutulacağı,

Muhasebe yetkilisi mutemetlerinin görevlerinden geçici ayrılımlarında yerlerine, aylığından kefalet aidatı kesilen kişilerden görevlendirme yapılacağı, ancak zorunluluk hallerinde diğer personelin de muhasebe yetkilisi mutemedi olarak görevlendirilebileceği,

Kefaletle tabi tutulan muhasebe yetkilisi mutemetlerinin aylığından kesilen aidatların, mevzuatında öngörülen sürede ilgili kefalet sandığı hesabına ödeneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

286- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 50. maddesinin (g) fıkrası uyarınca; muhasebe yetkilisi mutemetlerince, tahsil edilen paralar için ilgisine göre ve bu fıkra da belirtilen usullere uygun olarak; Tahsildar alıncısı (Örnek-45) ve Muhasebe yetkilisi mutemedi alıncısının (Örnek-46) düzenlenip düzenlenmediği,

Muhasebe yetkilisi mutemetlerince yapılan tahsilatın; tarih ve alındı seri ve sıra numarasıyla "Muhasebe Yetkilisi Mutemetleri Kasa Defteri"ne (Örnek-47) işlenip işlenmediği,

Mutemetler tarafından yapılan tahsilatın, miktarı ne olursa olsun en geç 7 günde bir ve her halde mali yılın son iş gününde kurum veznesine yatırılıp yatırılmadığı,

Yapılan tahsilatın, Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) tespit edilen miktara ulaştığında, 7 günlük süre beklenilmeksizin derhal teslim edilip edilmediği,

Muhasebe mutemetlerince çekle tahsilat yapılması durumunda, çekin en geç ertesi iş günü içinde vezneye verilir verilmediği,

Tahsildar ve icra memurlarının, tahsildar alıncıları ile yaptıkları tahsilatın, tahsildar ve icra memurları tahsilat bordrosu (Örnek-48) ile vezneye yatırılıp yatırılmadığı,

287- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 7. maddesi gereğince, muhasebe birimi hizmet binası dışında veya muhasebe biriminin bulunduğu yerin belediye hudutları dışında görevlendirilen muhasebe yetkilisi mutemetleri tarafından yapılan değerli kâğıt satış hasılatının en çok onbeş günde bir ve her halde mali yılın son iş gününde muhasebe biriminin veznesine veya banka hesabına yatırılıp yatırılmadığı,

Muhasebe biriminin bulunduğu yer dışında görev yapan muhasebe yetkilisi mutemetlerinin, Bakanlıkça izin verilen haller dışında çekle tahsilat yapıp yapmadıkları,

Zimmetle aldıkları değerli kâğıtların satış hasılatını belirlenen süre içerisinde yatırmayan muhasebe yetkilisi mutemetlerine yeniden değerli kâğıt verilir vermediği, aldıkları değerli kâğıtların satış hasılatını bir ay içinde yatırmayanlar hakkında bu Yönetmeliğin 19. maddesi hükmüne göre işlem yapılıp yapılmadığı,

288- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 8. maddesi gereğince; muhasebe yetkililerinin, muhasebe birimlerinin kasa işlemlerini her günün sonunda kontrol edip etmediği,

Muhasebe yetkililerinin, muhasebe biriminin vezne ve ambarlarında para ve değerleri alıp veren muhasebe yetkilisi mutemetlerini her onbeş günde en az bir defa ve belirsiz günlerde; muhasebe birimi dışında bir günden fazla süreyle görev yapan tahsildarlar ile icra memurlarını ise her iki ayda en az bir defa ve her tahsilattan döndüğü günü takip eden on gün içinde kontrol edip etmediği,

289- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 9. maddesi gereğince, vezne ve ambarlarda bulunan para ve değerlerin, ayda iki defadan az olmamak üzere onbeş günde en az bir kez ve belirsiz günlerde kontrol edilip edilmediği,

290- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 11. maddesi gereğince, vezne ve ambarlarda bulunan para ve değerlerin, ayda iki defadan az olmamak üzere onbeş günde en az bir kez ve belirsiz günlerde kontrol edilip edilmediği,

Yapılan kontrol ve denetimlere ilişkin açıklamaların, kasa defterinin açıklama bölümü ile en son kullanılmış alındı nüshasının arkasına ve diğer değerlere ait yardımcı defterlere yazılarak muhasebe yetkilisi ve değerlerden sorumlu veznedar tarafından imzalanıp imzalanmadığı; bilgisayar ortamında tutulan yardımcı defterlerde bu işlemlerin, yardımcı defterlerin bilgisayardan alınan son sayfalarının dökümü üzerinde yapılıp yapılmadığı ve muhasebe yetkilisi ile değerlerden sorumlu veznedar tarafından imzalanarak muhasebe biriminde saklanıp saklanmadığı,

291- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 16. maddesi gereğince, ay sonu işlemlerinin bu maddede belirtilen hükümlere uygun olarak yapılıp yapılmadığı,

292- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 18. maddesi gereğince, muhasebe yetkilisi mutemetlerinin görevlerinden geçici veya kesin olarak ayrılmasında, ayrılan mutemet ile yeni mutemet arasında bu maddede açıklandığı şekilde devir işlemi yapılıp yapılmadığı,

3- Alınan Çekler Hesabı:

293- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 52, 53 ve 54. maddelerinde alınan çekler hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

294- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 53. maddesi gereğince, alınan çekin (bloke edilenler hariç) kuruma verildiği ya da bundan en çok bir gün önceki tarihte düzenlenip düzenlenmediği,

Devlet sermayesiyle kurulmuş veya sermayesinde Devletin iştiraki bulunan idare ve kurumlar ile genel yönetim kapsamındaki idarelerin verecekleri çeklerde bloke onayı aranıp aranmadığı,

Blokeli çeklerin, bu maddenin 3.fikrasında yer alan hükümlere uygun olarak kabul edilip edilmediği,

Alınan çeklerin karşılığında alındı belgesi verilir verilmediği, alındı belgesinin üzerine “çekle tahsil edilmiştir” ifadesinin yazılıp yazılmadığı ve bu çeklerin teslimat müzekkeresi ile tahsil için bankaya gönderilip gönderilmediği,

Karşılıksız çıkan çeklerle ilgili olarak, mükellef hakkında ilgili kanun hükümlerine göre işlem yapılmasının sağlanıp sağlanmadığı,

4- Banka Hesabı:

295- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 55, 56 ve 57. maddelerinde banka hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

296- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 56. maddesinin 1/a fıkrası gereğince; banka tarafından, kurum adına vergi tahsil alındısı (Örnek:49) ile yapılan vergi ve benzeri tahsilatın, gün sonlarında düzenlenecek vergi tahsil alındıları günlük icmal cetveli (Örnek:50) ile kuruma bildirilip bildirilmediği,

297- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 56. maddesinin 1/b fıkrası gereğince, kurumun hesaplarının bulunduğu bankalardan nakden yaptırılacak ödemeler için bu bankaların kendi çeklerinin; ödeme yapılacak kişilerin hesaplarına yapılacak aktarmalar ile bankalar nezdinde açtırılan krediler için “gönderme emri”nin (Örnek-51) düzenlenip düzenlenmediği, kurumun döviz cinsinden ödemelerinde ise döviz gönderme emrinin (Örnek-52) kullanılıp kullanılmadığı,

298- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 56. maddesinin 1/c fıkrası gereğince, kurumun hesabının bulunduğu bankalarca, bir gün içerisinde kurum adına tahsil edilen para miktarları ile karşılığında onaylanan veya düzenlenen alındıların tarih ve numaralarının; kurum adına ödenen veya gönderilen paraların miktarları ile bunlara ait çek ve gönderme emirlerinin tarih ve numaralarını gösteren iki nüsha banka hesap özet cetvelinin düzenlenerek ertesi gün kuruma gönderileceği, banka hesap özet cetvelinin bir nüshasının muhasebe işlem fişine bağlanacağı, diğer nüshasının ise açılacak bir dosyada muhafaza edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

5- Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı:

299- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 59. maddesi gereğince;

Kurumun hesabının bulunduğu bankalardan yaptırılacak ödemeler için bu bankaların kendi çeklerinin düzenleneceği, çekin tamamı doldurulduktan sonra dipkoçanın, çeki alana imza ettirilerek ikinci parçasının ilgiliye verileceği,

Çeklerin rakam ve yazı ile okunaklı bir şekilde ve mürekkepli kalemle yazılacağı, hatalı düzenlenen çeklerin iptal edileceği ve iptal edilen çeklerin dipkoçanına iliştilerle saklanacağı,

Kurumca tahakkuk ettirilerek banka hesabından ilgililerin banka hesaplarına gönderilecek olan tutarlar, bankalarda açtırılan krediler ile aynı muhasebe biriminin farklı hesaplarına yapılan aktarmalarda gönderme emrinin düzenleneceği,

İki nüsha olan gönderme emrinin, muhasebe yetkilisince görevlendirilecek bir memur tarafından günlük olarak banka yetkililerine zimmetle teslim edileceği, bu konuda görevlendirilecek memurun adı, soyadı ve imza örneğinin daha önce bankaya yazılı olarak bildirileceği, teslim işleminin ilgili birimce iki nüsha olarak düzenlenen “gönderme emri/döviz gönderme emri teslim tutanağı”nın (Örnek-53) banka yetkilisine imzalatılması suretiyle gerçekleştirileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

6- Proje Özel Hesabı:

300- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 61, 62 ve 63. maddelerinde, dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak, kurum adına T.C. Merkez Bankası veya uygun görülen diğer bankalar nezdinde açılan özel hesaplara aktarılan tutarlar, bu tutarlardan yapılan giderler, verilen avanslar, açtırılan akreditifler ile avans ve akreditiflerden nakden geri alınanların ve hesap bakiyesinin değerlendirilmesi sonucu ortaya çıkan kur farklarının izlenmesi için kullanılan proje özel hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

Yönetmeliğin 62. maddesi uyarınca ise, dış finansman kaynağıyla yapılan anlaşma gereği özel hesaplara yapılan aktarım tutarlarının, aktarım tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden hesaplara kaydedilip kaydedilmediği,

7- Döviz Hesapları:

301- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 64, 65 ve 66. maddelerinde döviz hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

Yönetmeliğin 65. maddesi uyarınca; mevzuatı gereği döviz cinsinden bütçeye gelir kaydedilmek üzere tahsil edilen konvertibl yabancı paraların, tahsil edildiği veya teslim alındığı günkü T.C. Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden bu hesaba alınarak bütçeye gelir kaydedilip kaydedilmediği; kişilere ait olarak teslim alınan veya ihale teminatı olarak kabul edilen konvertibl yabancı paraların ise işlem tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden ilgili hesaplara kaydedilip kaydedilmediği,

302- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 67, 68 ve 69. maddelerinde döviz gönderme emirleri hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

Yönetmeliğin 68. maddesi uyarınca, muhasebe biriminin nezdinde döviz hesabı bulunan bankadaki döviz hesabından ilgililere ödenecek veya mahsuben gönderilecek olan dövizler için "döviz gönderme emri" düzenlenip düzenlenmediği ve Yönetmeliğin 59. maddesinde düzenlenen "gönderme emri"ne ilişkin hükümlere riayet edilip edilmediği,

8- Diğer Hazır Değerler Hesabı:

303- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 70, 71 ve 72. maddelerinde, hazır değerler hesap grubunda sayılan hesaplar içerisinde tanımlanmayan ve niteliği itibarıyla bu grupta izlenmesi gereken diğer değerlerin izlenmesi için kullanılan diğer hazır değerler hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

9- Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı:

304- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 73'üncü ve 74. maddelerinde, banka kredi kartlarıyla yapılan tahsilat ve bunlara ilişkin olarak yapılan mahsup ve iade işlemlerinin izlenmesi için kullanılan banka kredi kartlarından alacaklar hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

10- Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı:

305- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 75-84. maddelerinde, geçici olarak elde tutulan hisse senetleri, kamu ve özel kesim tahvil, senet ve bonoları, yatırım fonları, altın, gümüş ve benzeri kıymetli madenler ile antika niteliğindeki eşya, para ve pul gibi diğer çeşitli menkul kıymet ve varlıkların izlenmesi için kullanılan menkul kıymet ve varlıklar hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

306- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 76. maddesi gereğince;

Kamu idarelerine veya doğrudan muhasebe birimlerine teslim edilen ve kıymeti bilinmeyen menkul kıymet ve varlıklardan muhasebe birimlerince muhafaza edilmesi gerekenlerin, ilgili mevzuatına göre kıymet takdiri yapıldıktan sonra kaydedileceği,

Menkul kıymet ve varlıkların, veznedarlarca üzerlerinde yardımcı hesap defteri sıra numarası taşıyan torba veya zarflar içerisinde kasada veya vezne odasında uygun bir bölümde saklanacağı,

Kamu idarelerine ait olarak muhasebe birimlerine teslim edilen yabancı paralardan konvertibl olmayanların hesaplara kaydının, işlem tarihinde hesaplarda yer verilen en düşük tutar üzerinden ihtiva ettikleri kupür değerleri ile yapılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

11- Faaliyet Alacakları Hesabı:

307- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 85-99. maddelerinde, gelir olarak tahakkuk ettirilen ve bir yıl içinde tahsili öngörülen faaliyet alacakları ile verilen depozito ve teminatların izlenmesi için kullanılan faaliyet alacakları hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

308- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 93. maddesinin 1/a fıkrası gereğince; mevzuatı gereğince yapılan tecil ve tecillerin kaldırma işlemlerini izlemek ve bunlara ilişkin muhasebe kayıtlarının yapılmasını sağlamak amacıyla, muhasebe bölümünde servisler itibarıyla ayrı ayrı "Tecil Defteri" (Örnek:57) düzenlenip düzenlenmediği, Tecil Defteri'nin önce genel bölüme, genel bölümden geriye kalan kısım da vergi ve gelir türlerine göre alt bölümlere ayrılarak ve bu fıkra da detaylı olarak belirtilen diğer hususlara uygun olarak tutulup tutulmadığı,

309- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 388. maddesi gereğince, bütçe gelirleri hesabından yapılacak ret ve iade işlemlerinde, muhasebe birimlerinde "Düzeltilme ve İade Belgesi'nin (Örnek: 55)" düzenlenip düzenlenmediği,

12- Kurum Alacakları Hesabı:

310- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 100-108. maddelerinde, kurumca yasal yetkilere dayanılarak verilen borçlardan bir yıl veya faaliyet dönemi içinde tahsili öngörülen alacakların izlenmesi için kullanılan kurum alacakları hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

13- Diğer Alacaklar Hesabı:

311- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 109-112. maddelerinde, faaliyet alacakları ve kurum alacaklarının dışında kalan alacakların izlenmesi için kullanılan diğer alacaklar hesabına ilişkin iş ve işlemlerin belirlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

312- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 111. maddesinin (1/a) fıkrası gereğince; kişilerden alacakların, Sayıştay ve diğer mahkemelerce verilip ilgili dairelerden kuruma tebliğ olunan ilamlarla ve denetim elemanlarının yaptıkları inceleme ve denetimler veya idare amirlerinin yaptıkları kontroller sonucunda düzenleyecekleri raporlarla ortaya çıkacağı,

(1/b) fıkrasında sayılan tutarların Kişilerden Alacaklar Hesabına borç olarak kaydedileceği,

(1/c) fıkrası uyarınca ise, bu hesaba kaydedilen alacakların her biri için ayrı bir alacak izleme dosyası açılacağı, bu dosyalara, alacağın hesaplara alındığı mali yıl ile bu rakamlardan sonra gelmek üzere mali yılbaşında birden başlayarak verilen rakamlardan oluşan bir alacak sıra numarası verileceği,

Hükme bağlandığından, uygulamada bu hususlara uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

313- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 111. maddesinin (1/ç) fıkrası gereğince; kişilerden alacaklar hesabında kayıtlı alacakların rızaen tahsilinin esas olduğu, rızaen tahsil edilemeyen alacakların, özel kanunlarında yazılı hükümlere göre veya takas suretiyle ya da icra yoluyla tahsil edilip edilmediği,

314- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 111. maddesinin (1/d) fıkrasında, Sayıştay tarafından tazmin hükmedilen paralara ait ilamlar kuruma gönderildiğinde yapılması gereken iş ve işlemlerin düzenlendiği, uygulamada bu hususlara riayet edilip edilmediği,

111. maddenin (1/e) fıkrası uyarınca ise, Sayıştay ilamına dayanılarak kişilerden alacaklar hesabına kaydedilmiş bulunan alacaklarla ilgili olarak, bir ay içerisinde nakden veya mahsuben yapılan tahsilat ile terkin, tenzil ve kaldırma işlemlerini gösteren iki nüsha "Alacak Bilgi Fişi"nin (Örnek: 58) düzenlenip düzenlenmediği ve alacak bilgi fişlerinin her yılın ilamı için ayrı ayrı tanzim edilip edilmediği,

315- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 111. maddesinin (1/f) fıkrası gereğince, kişilerden alacaklar hesabına kaydedilmesi gereken tutarların, bu fıkroda belirtilen tarihlerden itibaren faize tabi olduğu hükmüne uygun işlem tesis edilip edilmediği,

Harcama yetkilisi mutemetlerine verilen avansları süresinde mahsup etmeyenlerden 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uyarınca gecikme zammı alınıp alınmadığı,

316- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 111. maddesinin (1/g-1) fıkrasında 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanuna tabi alacakların, (1/g-2) fıkrasında Borçlar Kanununa tabi olan alacakların ve (1/g-3) fıkrasında ise özel kanunlarındaki hükümlere tabi olan alacakların zamanaşımı süresi, başlangıcı, kesilmesi ve durması ile ilgili hususların ayrıntılı bir şekilde düzenlendiği,

Bu hükümlere uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

317- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 111. maddesinin (1/ğ) fıkrası gereğince; kurum hesaplarında kayıtlı alacaklardan af kanunları kapsamına girenlerin terkin işlemlerinin, ilgili af kanunu hükümlerine göre gerçekleştirileceği; muhasebe yetkililerinin, ilgili kanunlarındaki hükümlere göre alacakların af veya terkinini, düzenleyecekleri "Kişilerden Alacaklar Terkin Talepnamesi" (Örnek: 59) ile üst yöneticiden isteyebilecekleri, idare hesaplarında kayıtlı olup, zaruri veya mücbir sebeplerle takip ve tahsil imkânı kalmayan kamu alacaklarından merkezi yönetim bütçe kanununda gösterilen tutara kadar olanların kayıtlardan çıkarılmasına üst yöneticinin yetkili olduğu hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

318- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 111. maddesinin (1/h) fıkrası gereğince, kamu görevlilerinin mevzuata aykırı karar, işlem, eylem veya ihmal sonucu kamu idaresine verdikleri zararların tahsilinde, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine riayet edilip edilmediği,

319- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 111. maddesinin (1/ı) fıkrasındaki hükümler çerçevesinde, yabancı para cinsinden kişilerden alacakların tahsil edilip edilmediği,

IX- AVANS VE KREDİLER:

320- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 125. maddesinin (1/a) fıkrası gereğince, bütçedeki ödeneğine dayanılarak verilecek iş avansı ve açılacak kredilerin;

1) Mutemetlere verilen avanslar,

2) Yabancı konuk ve heyetlerin ağırlanması için görevlendirilecek mihmandarlara verilen avanslar,

3) Avans sınırlarını aşan giderler için mutemetler adına açılan krediler,

4) Yabancı ülkelerde yapılacak satın almalar için görevlendirilen mutemetler adına bankalar nezdinde açtırılan krediler şeklinde belirtildiği,

İş avans ve kredileri uygulamasında bu hususların dikkate alınıp alınmadığı,

321- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 125. maddesinin (1/b-1) fıkrası gereğince, kurumun her bir harcama birimi için ayrı ayrı mutemet görevlendirileceği, harcama yetkilisinin, ilk görevlendirmede ve değişiklik halinde mutemetlerin adını, soyadını ve unvanlarını, bir yazı ile ilgili birime bildireceği ve bu yazıların bir dosyada saklanacağı, hususlarına riayet edilip edilmediği,

1- Avans İşlemleri:

322- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 125. maddesinin (1/b-2) fıkrası gereğince, bütçe sınıflandırmasının herhangi bir ekonomik kodunun 2. düzeyinden verilmiş olan avansın mahsubu yapılmadan, belirlenen limiti aşmasa bile aynı ekonomik kodun 2. düzeyinden yeniden avans verilemeyeceği, ancak başka bir ekonomik kodun 2. düzeyinden istenilen avansın, mutemede tanınan limiti aşmadığı takdirde verilebileceği, bir iş için verilen avansın yalnız o işe harcanacağı, avans alınmadan harcama yapılamayacağı, avansın verildiği tarihten önce yapılan harcamalara ait belgelerin kabul edilmeyeceği hükümlerine uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

323- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 125. maddesinin (1/b-3) fıkrası gereğince; her mutemedin aldığı avanstaki harcadığı tutarlara ilişkin kanıtlayıcı belgeleri avansın verildiği tarihten itibaren en çok bir ay içinde vermek ve artan parayı iade etmekle yükümlü olduğu, mutemedin işin tamamlanmasından sonra bir aylık sürenin bitimini beklemeksizin avans artığını iade etmek ve hesabını kapatmak zorunda olduğu, mutemedin mali yılın sonunda bir aylık sürenin dolmasını beklemeksizin, henüz mahsubunu yaptırmadığı harcamalara ait belgeleri vermek ve artan parayı yatırmakla yükümlü olduğu, mahsup edilmeyen mutemet avanslarının veya iade edilmeyen avans artığının mutemet adına 140-Kişilerden Alacaklar Hesabı'na alınarak durumun mutemedin bağlı olduğu daireye bildirileceği ve bu mutemede varsa gecikme zammı dâhil avansın mahsubu yapılmaya kadar bir daha avans verilmeyeceği veya adına kredi açılmayacağı, mutemet hakkında 6183 sayılı Kanun hükümleri uyarınca işlem yapılacağı, bu şekilde 140-Kişilerden Alacaklar Hesabı'na alınan tutarlara ait olarak, avansın mahsup süresi içinde düzenlenmiş olan mahsup evrakının sonradan teslim edilmesi durumunda, avans mahsup edilmekle birlikte, avansın mahsup veya iade edilmesi gerektiği tarihten itibaren hesaplanacak gecikme zammının mutemetten tahsil edileceği hükümlerine uygun işlem tesis edilip edilmediği,

2- Kredi İşlemleri:

324- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 125. maddesinin (1/c) fıkrası gereğince; mutemetler için tespit olunan avans sınırlarını aşan giderler için, yeterli ödeneği bulunmak koşulu ile dairesinin göstereceği lüzum üzerine mutemetler adına herhangi bir banka veya muhasebe birimi nezdinde kredi açtırılabileceği, işin niteliğine, toplu veya ayrıntılı oluşuna göre mutemede imza karşılığında yeteri kadar kredi ödeme emri (Örnek-54) verileceği, verilen kredi ödeme emrinin yaprak sayısı ile numaralarının, nezdinde kredi açılan bankaya bildirileceği ve mutemedin imza sirkülerinden birinin gönderileceği, kredi ödeme emirlerinin, mal alındıkça veya hizmet gördürüldükçe mutemetlerce düzenleneceği, adına kredi açılan mutemedin krediden kendi adına kredi ödeme emri düzenleyip para alamayacağı, bu hususun muhasebe yetkilisine, nezdinde kredi açılan bankaya bir yazı ile bildirileceği hükümleri ile bu fıkra düzenlenmiş diğer hükümlere riayet edilip edilmediği,

325- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 125. maddesinin (1/ç) fıkrası gereğince; adına kredi açılan mutemedin, harcanan paralara ait mahsup belgelerini bağlı bulunduğu

tahakkuk birimine teslim edeceği, dairesince tahakkuk işlemlerinin tamamlanarak mahsup belgelerinin ödeme emri belgesi ekinde muhasebe birimine verileceği ve kredinin mahsubunun sağlanacağı, her mutemedin, adına açılan krediden harcadığı tutarlara ilişkin kanıtlayıcı belgeleri kredinin açıldığı tarihten itibaren en çok üç ay içinde, ancak her halde yılsonunda muhasebe yetkilisine vermekle yükümlü olduğu, mutemedin, işin tamamlanmasından sonra üç aylık sürenin bitimini beklemeksizin kredi artığını, düzenleyeceği kredi ödeme emri ile bankaya yatırmak zorunda olduğu hükümleri ile bu fıkra düzenlenen diğer hükümlere riayet edilip edilmediği,

326- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 125. maddesinin (1/d) fıkrası gereğince, bir mutemede verilen avansın veya adına açılan kredinin, herhangi bir nedenle başka bir mutemede devrine harcama yetkilisince gerek görüldüğü takdirde, bu fıkra belirtilen hükümlere uygun olarak devir işleminin yapıp yapılmadığı,

3- Personel Avansları:

327- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 128. maddesinin (1/a-1) fıkrası gereğince; 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nda sürekli görev yolluğu alabileceği belirtilenlere harcırah miktarının önceden tayin ve tespiti mümkün olmayan hallerde sürekli görev yolluğu avansı verileceği; kendisine sürekli görev yolluğu avansı verilen kişinin, gideceği yere varış tarihinden itibaren bir ay içinde usulüne göre hazırlayacağı bildirim dairesine vereceği; bildirimde gösterilen miktarın, verilen avanstaki fazla veya noksan olması halinde Harcırah Kanunu'nun 59. maddesi uyarınca işlem yapılacağı hükümleri ile bu fıkra düzenlenen diğer hükümlere uygun işlem yapıp yapılmadığı,

328- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 128. maddesinin (1/a-2) fıkrası gereğince; Harcırah Kanunu hükümlerine göre, memuriyet mahalleri dışında bir yere geçici görev, kurs, tedavi, sınav gibi amaçlarla gönderilenlere verilen avansların, asıl memuriyet mahalline dönüşten itibaren bir ay içerisinde bildirim dairesince muhasebe birimine verilerek mahsup işleminin yaptırılacağı ve varsa artan paranın iade edileceği, süresi içerisinde mahsup belgelerini vermeyen, artan parayı iade etmeyen veya mahsup belgelerini verdiği halde artan parayı iade etmeyenler hakkında Harcırah Kanunu'nun 59. maddesi uyarınca işlem yapılacağı hükümleri ile bu fıkra düzenlenen diğer hükümlere uygun işlem tesis edilip edilmediği,

4- Bütçe Dışı Avans ve Kredi İşlemleri:

329- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 131. maddesinin (1/a) fıkrası gereğince; diğer mevzuat hükümleri gereğince görevlendirilecek memurların yolluk ve diğer giderleri için bütçe dışı avans ve kredi verilebileceği, ilgili dairelerce görevlendirilen memurların kimliğinin, emanete alınan paraya ait alındının tarihi ve numarası ile bütçe dışı avans ve kredi olarak ödenmesi istenilen paranın tutarının, bir yazı ile muhasebe birimine bildirileceği, bu yazının muhasebe işlem fişine bağlanarak bütçe dışı avansın, görevlendirilen memur veya mutemedine ödeneceği, görev yapıldıktan sonra, avansın mahsubunu sağlamak üzere görevli memurlarca düzenlenip, yetkililer tarafından onanmış bulunan geçici görev yolluğu bildirim ve paranın tahsilinde verilen alındının muhasebe birimine gönderileceği, hizmet yapıldıktan sonra bir ay içinde mahsup belgelerini vermeyenler hakkında Harcırah Kanunu'nun 59. maddesi hükmünün uygulanacağı belirtildiğinden, uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

330- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 131. maddesinin (1/c) fıkrası ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 35. maddesi gereğince, sözleşmesinde belirtmek ve yüklenme tutarının yüzde otuzunu geçmemek üzere yüklenicilere teminat karşılığı bütçe dışı avans ödenebileceği hükmüne uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

5- Mahsup Dönemine Aktarılan İş Avans ve Kredileri:

331- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 137. maddesi gereğince; harcadığı halde belgeleri muhasebe birimine verilemeyenlerin dairesinin bildirmesi üzerine veya belgeleri verildiği halde mali yılsonuna kadar incelenememesi nedeniyle mahsubu yapılamayan iş avans ve kredileri ile personel avansları tutarlarının, saklı tutulan aynı miktardaki ödenekleri ile birlikte mahsup dönemine aktarılıp aktarılmadığı ve mahsup işlemlerinin bu maddede belirtilen hükümlere uygun olarak yapılıp yapılmadığı,

X- TEMİNAT MEKTUBU İŞLEMLERİ:

332- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 435. maddesinin (1/a) fıkrası gereğince; muhasebe birimlerinin veznelerine ihale kanunları, vergi kanunları ve diğer mevzuat hükümleri gereğince teminat ve depozito olarak teslim edilen belgelerin karşılığında ilgisine alındı belgesi verileceği; veznedarca teslim alınan teminata ilişkin belgelerin, alınış sırasına göre klasörler içinde vezne saklanacağı ve bu fıkra belirtildiği üzere hesap iş ve işlemlerinin yapılacağı; alınan teminata ait işin sonuçlandırılıp sonuçlandırılmadığının, mevzuatındaki süreler de dikkate alınarak muhasebe birimince takip edileceği ve söz konusu mektup ve belgelerin ilgisine veya ilgili bankaya iade edileceği ya da ertesi mali yıla devredileceği; banka teminat mektuplarının, müteahhit veya müşterinin sözleşme yapmaya yanaşmaması ya da sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi gibi ilgili mevzuatında belirtilen hallerin muhasebe birimine bildirilmesinden sonra paraya çevrilebileceği, banka teminat mektuplarının yukarıda belirtilen paraya çevrilme hallerinin dışında, teminat konusu iş devam ettiği sürece muhafaza edileceği; yapım işlerinde kesin hesap ve kesin kabul tutanağının onaylanmasından, diğer işlerde ise işin kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat mektuplarının hükümsüz kalacağı ve bankasına iade edileceği hükümlerine uygun işlem tesis edilip edilmediği,

333- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 435. maddesinin (1/b-2) fıkrası gereğince; muhasebe birimlerine geçici, kesin, ek kesin ve avans teminat mektubu olarak verilen teminat mektuplarının, kamu ihale mevzuatında yer alan düzenlemeler doğrultusunda incelendikten sonra kabul edilip edilmediği ve bu fıkra ayrıntılı bir şekilde belirtildiği üzere teminat mektuplarına ilişkin hesap iş ve işlemlerinin yapılıp yapılmadığı,

334- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 435. maddesinin (1/b-3) fıkrası gereğince, vergi kanunları uyarınca teminat olarak alınan değerlerin Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) (Gelir İdaresi Başkanlığı) belirlenen şartları taşıyıp taşımadığı,

XI- TAAHHÜT İŞLEMLERİ:

335- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 449. maddesinin 1'inci ve 2.fıkraları gereğince; ihale mevzuatına göre, ihale işlemleri tamamlanarak mal ve hizmet alımı ve yapım işleri için yapılan sözleşmelere ilişkin olarak hazırlanan ihale dosyasının iki nüshasının düzenlenecek ilk hakedişle birlikte muhasebe birimine verileceği, muhasebe birimince bu sözleşmelere dayanılarak taahhüt tutarının, taahhüt kartına yazılacağı ve gider taahhütleri hesabına kaydedileceği,

Muhasebe birimine gelen taahhüt dosyalarının daireler itibarıyla ayrı ayrı saklanacağı, sözleşmelerin kanuni nedenlerle veya yargı organlarının kararı ile bozulduğu veya değiştirildiği durumlarda, bu hususların tahakkuk daireleri tarafından en geç üç iş günü içinde muhasebe birimine bildirileceği, alınan yazıların dosyalarına konulacağı ve taahhüt kartındaki kayıtların buna göre düzeltilmesi,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

336- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 449. maddesinin 3, 4 ve 5. fıkraları gereğince; gerek bir mali yıl içinde, gerekse ertesi yıl veya yıllara geçerli olarak yapılan sözleşmelere dayanılarak girişilen taahhütler, bunlara yapılan ilaveler ve fiyat farkı tutarları ile taahhüdün yerine getirilmesi dolayısıyla nakden veya mahsuben yapılan hakediş ödemeleri ve bu ödemelerden yapılan kesintiler, taahhüt tutarından yapılan eksiltmeler, kısmen veya tamamen bozulan sözleşmelere ilişkin taahhütler ve diğer bilgilerin “Taahhüt Kartı”na (Örnek: 66) kaydedilip kaydedilmediği ve bu kartların, sözleşmenin imzalanmasından itibaren en geç üç iş günü içinde ilgili tahakkuk dairesi tarafından muhasebe birimine gönderilip gönderilmediği,

337- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 449. maddesinin 7. fıkrası gereğince, ihale mevzuatına göre girişilen taahhütler dolayısıyla, kurumların yılı içinde taahhüt ettiği ödemelere karşılık o tutar ödeneğinin bulunup bulunmadığı ve bu ödeneğin başka bir işe kullanılmayarak saklanıp saklanmadığı,

338- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 449. maddesinin 8. fıkrası gereğince, ihale komisyonlarında üye olarak bulunacak muhasebe veya mali işlerden sorumlu memurların, komisyona katılmadan önce ödenek artığını tespit ederek, ihalesi yapılacak işin yılı içinde gerçekleştirilecek kısmını karşılayacak ödenek bulunmadığı takdirde, bu hususu kararda belirtip belirtmedikleri,

339- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 449. maddesinin 9. fıkrası gereğince, kamu-özel iş birliği modeli çerçevesinde girişilen taahhütlere ilişkin bilgilerin, sözleşmenin imzalanmasından itibaren en geç üç iş günü içinde ilgili kurum tarafından muhasebe birimine bildirilip bildirilmediği, taahhüt tutarlarından yerine getirilenlere ilişkin bilgilerin, üçer aylık dönemler itibarıyla; Mart, Haziran, Eylül aylarını takip eden 15 gün içerisinde ve Aralık ayı sonunda ilgili kurum tarafından muhasebe birimine gönderilip gönderilmediği,

XII- BÜTÇE EMANETLERİ İŞLEMLERİ:

340- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 249. maddesinin (1/a) fıkrası gereğince; herhangi bir tutarın bütçe emanetine alınabilmesi için hizmetin yapılmış veya malın teslim edilmiş bulunması, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği hükümlerine göre bütün tahakkuk belgelerinin harcama yetkilisine imzalatılmış ödeme emri belgesi ekinde ödeme yapılmak üzere muhasebe birimine gönderilmiş olmasının gerektiği, gerek mali yıl içerisinde, gerekse mali yıl sonunda nakit yetersizliği veya diğer sebeplerle ilgililerine ödenemeyen tutarların bütçeleştirilerek bu hesaba alınacağı hükümleri ile bu fıkra düzenlenmiş diğer hükümlere uygun işlem tesis edilip edilmediği,

341- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 249. maddesinin (1/b) fıkrası gereğince, bütçe emanetine alınan tutarlardan gerek mali yıl içinde, gerekse yılı geçtikten sonra yapılacak ödemeler için muhasebe işlem fişi düzenleneceği, bütçe emanetlerine alınan tutarların muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre ilgililerine ödeneceği hükümleri ile bu fıkra düzenlenmiş diğer hükümlere uygun işlem yapıp yapılmadığı,

342- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 249. maddesinin (1/c) fıkrası gereğince, malın alındığı veya hizmetin yapıldığı malî yılı izleyen beşinci yılın sonuna kadar talep edilmeyen bütçe emanetlerinin bütçeye gelir kaydedilip kaydedilmediği, gelir kaydedilen tutarların mahkeme kararı üzerine ödenip ödenmediği,

XIII- DEPOZİTO VE TEMİNATLARA İLİŞKİN İŞLEMLER:

343- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 258. maddesinin (1/a) fıkrası gereğince; ihalelere katılan isteklilerden mevzuatları gereği nakden alınan geçici teminatlar ile üzerinde ihale kalan isteklilerden nakden alınan veya hakedişlerinden kesilmek suretiyle tahsil edilen kesin teminat ve ek kesin teminatların bu bölüme kaydedileceği, bu hesapta yer alan

tutarlardan, mevzuatı uyarınca ödenmemiş sigorta primleri ve gecikme zamları karşılığı olarak, ilgili sosyal güvenlik kurumunun bildirmesi üzerine yüklenicilere geri verilmeyerek tutulanların, kurumun ilgili şube veya bürosunun hesabına gönderileceği,

4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 14. maddesine göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; yapım işlerinde kesin hesap ve kesin kabul tutanağının onaylanmasından, diğer işlerde ise işin kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle ilgisine iade edilemeyen kesin teminat mektuplarının hükümsüz kalacağı ve bankasına iade edileceği, teminat mektubu dışındaki teminatların ise sürenin bitiminde, bütçeye gelir kaydedilmek üzere gelir hesaplarına aktarılacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

344- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 258. maddesinin (1/c) fıkrası gereğince; muhasebe birimlerinde tahsil edilerek bu hesaba kaydedilen paraların, bu fıkarda belirtilen hallerde ve sürelerde zamanaşımına uğradığında bütçeye gelir kaydedilip kaydedilmediği,

1- Tutulması Zorunlu Defterler:

345- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 44. maddesi gereğince;

Kayda geçirilmesi gereken işlemlerin yevmiye tarih ve numarasıyla ve maddeler halinde düzenli olarak yazıldığı müteselsil sıra numaralı Yevmiye Defteri'nin (Örnek-37),

Yevmiye defterinde kayda geçirilmiş olan işlemleri usulüne göre hesaplara dağıtan ve tasnifli olarak bu hesaplarda toplanan Büyük Defter'in (Örnek-38),

Diğer büyük defterlerde yer alan bilgilere ilaveten, günlük kasa sayımına ilişkin bilgileri ve muhasebe yetkilisi ve veznedar tarafından durumun tespitine ilişkin açıklamaları ihtiva edecek Kasa Defteri'nin (Örnek-39)

Hesap planını oluşturan hesaplara ait bilgilerin ayrıntı bazında kaydına mahsus olarak tutulan Yardımcı Hesap Defterleri'nin,

Bu maddede belirtilen şekilde tutulup tutulmadığı,

346- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 486. maddesi gereğince; memur aylıklarından veya diğer istihkak sahiplerinin alacaklarından kesilmek üzere, icra ve diğer dairelerden gelen haciz kararları ve yazılarla bildirilen alacakların takip ve tahsili için Borçlular Defterinin (Örnek-60) tutulup tutulmadığı,

347- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 487. maddesi gereğince; memurların özlük durumları ile kendilerine ödenen aylık ve diğer özlük haklarına ilişkin bilgilerin kaydedildiği Kadro ve Aylık Raporunun (Örnek-61) tutulup tutulmadığı,

348- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 488. maddesi gereğince; kadrolar ile bunlardan yapılan tenkislerin topluca kaydedildiği Kadro Defterinin (Örnek-62) tutulup tutulmadığı,

349- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 489. maddesi gereğince; muhasebe biriminde kullanılan alındılar, muhasebe mutemedi alındısı, tahsildar alındısı, teslimat müzekkeresi, gönderme emri, kredi ödeme emri ve banka çeki gibi belgeler ile bu deftere kaydedilmesi gereken diğer benzeri belgelerin çeşitlerine göre açılacak bölümlere kaydedildiği Alındı Kayıt Defterinin (Örnek-63) tutulup tutulmadığı,

350- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 490. maddesi gereğince; eski yıllara ait olup kullanılmasına gerek kalmayan defter, yazışma dosyaları ve beş yıl önceye ait alındı

ve çek dipkoçanları ile diğer belgelerin kaydedildiği Arşiv Defterinin (Örnek-64) tutulup tutulmadığı,

351- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 491. maddesi gereğince; duran varlıkların amortismanına ilişkin bilgilerin kaydedildiği Duran Varlıklar Amortisman Defterinin (Örnek-65) tutulup tutulmadığı,

352- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 504. maddesi gereğince, bu Yönetmelikte düzenlenen defter ve belgelerin, belirtilen bilgileri kapsamak kaydıyla adedine bağlı kalınmaksızın bilgisayarla düzenlenebileceği, ayrıca kurumlar tarafından ihtiyaç duyulan diğer defterlerin de bilgisayarla düzenlenebileceği hükme bağlandığından uygulamada bu hususa uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

2- Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği:

353- 8/3/2019 tarih ve 30708 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Haznedarlığı Yönetmeliği'nin 5. maddesinin 2. fıkrası gereğince, belediyelerin kendi bütçeleri veya tasarrufları altında bulunan her türlü mali kaynaklarını kamu sermayeli bankalarda yani Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası ile T.C. Ziraat Bankası A.Ş., T. Halk Bankası A.Ş., T. Vakıflar Bankası T.A.O. ve sermayesinin yarısından fazlası doğrudan ve/veya dolaylı olarak kamuya ait olan diğer mevduat ve katılım bankalarında bu fıkra da belirtilen araçları kullanarak değerlendirip değerlendirmedikleri,

8/3/2019 tarih ve 30708 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Haznedarlığı Yönetmeliği'nin 5. maddesinin 5. fıkrası gereğince ise, İller Bankası A.Ş. ortakları olan belediyelerin mali kaynaklarını 6. maddede belirlenen koşullar çerçevesinde İller Bankası A.Ş.'de değerlendirebilecekleri hükmüne uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

3- Cebren Tahsil:

354- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 111. maddesinin (ç) fıkrası gereğince; rızaen tahsil edilemeyen alacakların, özel kanunlarında yazılı hükümlere göre veya takas suretiyle ya da icra yoluyla tahsil edilip edilmediği,

Kanunlarında tahsil şekli hakkında özel hükümler bulunan alacakların bu hükümlere göre takip ve tahsil edilip edilmediği, mutemet avanslarından doğan alacaklar ve gerçek dışı bildirimde bulunarak fazla alınan harcırah tutarları ile kanunlarında 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsil edileceği belirtilen diğer alacakların 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre tahsil edilip edilmediği, harcırah avanslarından doğan alacakların ise 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 59. maddesi hükmüne göre tahsil edilip edilmediği,

6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'nun 139-145. maddeleri hükümlerine göre bir alacağın takas suretiyle tahsil edilebilmesi için; kurum ile borçlu olan gerçek veya tüzel kişinin karşılıklı olarak alacaklı ve borçlu durumunda olmaları, takas edilecek olan karşılıklı borç ve alacağın nakit olması, takas edilecek olan karşılıklı borç ve alacağın her ikisinin de vadesinin gelmiş olması ve takas yapılmadan önce borçluya, alacağının borcuna takas suretiyle mahsup edileceğinin bir yazı ile bildirilmesi veya alacağının talep ettiği zaman borcu ile takas edileceğinin beyan edilmesi gerektiği, borç ve alaktan birisi şarta bağlı bulunuyorsa veya henüz vadesi gelmemişse takas yapılamayacağı, ancak borçlunun istemi üzerine vadesi gelmemiş borçlarına mahsup yapılabileceği, herhangi bir şahsın borcunun, o şahsın ortak bulunduğu şirketin kurumdan alacağı ile takas edilemeyeceği hükümlerine uygun işlem tesis edilip edilmediği,

Özel kanunlarındaki hükümler veya takas suretiyle tahsili mümkün olanlar dışında kalan alacaklardan, mahkemeler ve Sayıştay ilamları ile hüküm altına alındığı halde borçlu tarafından rızaen ödenmeyenlerin icra yolu ile tahsil edilip edilmediği,

355- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 54. maddesi uyarınca, ödeme müddeti içinde ödenmeyen amme alacağının;

- a) Amme borçlusu idareye teminat göstermiş ise, teminatın paraya çevrilmesi,
- b) Borçlunun borcuna yetecek miktardaki mallarının haczedilerek paraya çevrilmesi,
- c) Gerekli şartlar bulunduğu takdirde borçlunun iflasının istenmesi, şekillerinden biriyle cebren tahsil olunup olunmadığı,

356- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 55. maddesi uyarınca, amme alacağını vadesinde ödemeyenlere 15 gün içerisinde borçlarını ödemeleri veya mal bildiriminde bulunmaları lüzumunun bir “ödeme emri” ile tebliğ edilip edilmediği,

Ödeme emrinde borcun asıl ve ferilerinin mahiyet ve miktarının, nereye ödeneceğinin, müddetinde ödenmediği veya mal bildiriminde bulunmadığı takdirde borcun cebren tahsil ve borçlunun mal bildiriminde bulununcaya kadar 3 ayı geçmemek üzere hapisle tazyik olunacağı, gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu takdirde de hapis ile cezalandırılacağı kayıtlarının bulunup bulunmadığı ve ayrıca borçlunun Kanununun 114. maddesindeki vazifeleri ve bu vazifeleri yerine getirmediği takdirde hakkında tatbik edilecek olan cezanın bu ödeme emrinde kendisine bildirilip bildirilmediği,

Belediye hududu dışındaki köylerde bulunan borçlulara ödeme emirlerinin tebliğinin bu maddenin 3. fıkrası uyarınca yapılıp yapılmadığı,

Borcunu vadesinde ödemeyenlere ait malları elinde bulunduran üçüncü şahıslardan bu malları 15 gün içinde bildirmelerinin istenip istenmediği,

357- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 58. maddesi hükmü uyarınca; kendisine ödeme emri tebliğ olunan şahıs, böyle bir borcu olmadığı veya kısmen ödediği veya zamanaşımına uğradığı hakkında tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde itirazda bulunabileceği, borcun bir kısmına itiraz eden borçlunun o kısmın cihet ve miktarını açıkça göstermediği takdirde itiraz etmemiş sayılacağı; itirazın şekli, incelenmesi ve itiraz incelemelerinin iadesi hususlarında Vergi Usul Kanunu hükümleri tatbik olunacağı, itiraz komisyonunun bu itirazları en geç 7 gün içinde karara bağlamak mecburiyetinde olduğu, borcun tamamına bu madde gereğince vaki itirazların tamamen veya kısmen reddi halinde, borçlunun ret kararının kendisine tebliği tarihinden itibaren 15 gün içinde mal bildiriminde bulunmak mecburiyetinde olduğu ve borcun bir kısmına karşı bu madde gereğince vaki itirazların mal bildiriminde bulunma müddetini uzatmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

358- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 59. maddesi gereğince, mal bildiriminin bu maddede belirtilen hususları içerip içermediği, bildirim sözle yapılması halinde durumun bir tutanakla saptanıp saptanmadığı, yazılı ve sözlü bildirimde bulunan kamu borçlusuna bildirim yapıldığına dair pulsuz bir makbuz verilip verilmediği,

359- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 60. maddesi gereğince, kendisine ödeme emri tebliğ edilen borçlu, 15 gün içinde borcunu ödemez ve mal bildiriminde de bulunmazsa, icra tetkik mercii hâkiminden hapsen tazyik kararı alınması için yazılı talepte bulunulup bulunulmadığı,

360- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 62. maddesi uyarınca, borçlunun mal bildiriminde gösterdiği veya tahsil dairesince tespit olunan, borçlu veya 3. şahıslar elindeki taşınmaz ve taşınır mallarından, alacak ve haklarından kamu alacağına yetecek miktarına haciz konulup konulmadığı,

6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 64. maddesi gereğince ise, haciz işlemlerinin, tahsil dairesince düzenlenen ve belediye başkanı veya yetki vereceği memurlar tarafından onanan haciz varakalarına dayanılarak yürütülüp yürütülmediği,

361- Borçlunun, elinde bulunan bir malı üçüncü şahsın mülkü veya rehini olarak göstermesi ya da üçüncü bir kişi tarafından o mal üzerinde mülkiyet ve rehin hakkının iddia edilmesi halinde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 66. maddesi hükmüne uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

362- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 100. maddesi gereğince, kamu alacaklılarının tahsili için İcra ve İflas Kanunu hükümleri dairesinde borçlunun iflasının istenebileceği hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

363- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 48, 49 ve 50. maddesi gereğince, cebren tahsiline girilmiş bulunan kamu alacaklarının tahsil işlemlerinin tecili, tehiri ve takibin geri bırakılması işlemlerinin, bu maddede belirtilen hükümlere uygun olarak yürütülüp yürütülmediği,

364- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51. maddesi gereğince; amme alacağının ödeme müddeti içinde ödenmeyen kısmına vadenin bitim tarihinden itibaren her ay için ayrı ayrı %4 (30/12/2019 tarihli ve 30994 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1947 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı uyarınca %1,6; 14/11/2023 tarihli ve 32369 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 7782 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile %3,5) oranında gecikme zammı uygulanıp uygulanmadığı,

Gecikme zammının; 213 sayılı Vergi Usul Kanunu’na göre uygulanan vergi ziyayı cezalarında bu madde uyarınca belirlenen oranda, mahkemeler tarafından verilen ve ceza mahiyetinde olan amme alacaklarında ise bu oranın yarısı ölçüsünde uygulanacağı, bunların dışındaki ceza mahiyetinde olan amme alacaklarına gecikme zammı tatbik edilmeyeceği,

Hükme bağlandığından, uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

XIV- HARCAMALAR:

365- Teftişe tabi dönemde, ödeme emri belgeleri ve ekli harcama evrakı ile ödeme talimatları ve banka ekstrelerinin birbirleriyle mutabık olup olmadıklarının tespit edilmesi amacıyla puante yapılmalıdır.

1- Ödemelere İlişkin Genel Hususlar:

366- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 32. maddesinde; bütçelerden harcama yapılabilmesinin, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkün olduğu, harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgilerin yer alacağı,

Harcama yetkililerinin, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumlu oldukları,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

367- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 33. maddesinde; bütçelerden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığının veya gerçekleştirildiğinin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması ve gerçekleştirme belgelerinin düzenlenmiş olmasının gerektiği, giderlerin gerçekleştirilmesinin harcama yetkililerince belirlenen görevli tarafından düzenlenen ödeme emri belgesinin harcama yetkilisince imzalanması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanacağı,

Gerçekleştirme görevlilerinin, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütecekleri,

Elektronik ortamda oluşturulan ortak bir veri tabanından yararlanmak suretiyle yapılacak harcamalarda, veri giriş işlemlerinin gerçekleştirme görevi sayılacağı,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

2- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine İlişkin İşlemler:

368- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 43. maddesi gereğince, bütçeden nakden veya mahsuben yapılan harcamaların “Ödeme Emri Belgesi” (Örnek-32), diğer işlemlerin ise “Muhasebe İşlem Fişi” (Örnek-33) ile muhasebeleştirileceği,

Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 3. maddesinin 1/h fıkrası gereğince, bütçeden yapılacak kesin ödemelerde Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin ekinde yer alan Ödeme Emri Belgesinin, ön ödeme suretiyle yapılacak ödemelerde ise yine aynı Yönetmeliğin eki Muhasebe İşlem Fişinin kullanılacağı,

Hükümlere uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

369- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 4. maddesi gereğince; kesin veya ön ödeme şeklinde yapılacak kamu harcamalarında ödeme belgesi olarak bu maddede belirtilen kanıtlayıcı belgelerin, ödeme evrakına eklenip eklenmediği,

Ödeme belgesinin birinci nüshasına, kanıtlayıcı belgelerin aslının veya yasal bir sebeple aslı temin edilemeyenlerin onaylı suretlerinin eklenip eklenmediği, fatura ve taşınır işlem fişinin ise asıllarının eklenmesinin esas olduğu, ancak mücbir sebeplerle aslının temin edilemediği hallerde, onaylı örneklerinin eklenebileceği hükmüne riayet edilip edilmediği,

Elektronik ortamda oluşturulan ortak bir veri tabanından yararlanmak suretiyle yapılacak harcamalarda, veri giriş işlemleri gerçekleştirme görevi sayıldığından, ödeme belgesine ayrıca bu verilerin kanıtlayıcı belge olarak eklenmeyeceği hususuna uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

370- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 5. maddesi gereğince, ihale veya doğrudan temin usulüyle yapılacak her türlü mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ilişkin ödemelerde; onay belgesi, ihale komisyonu kararı, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 22. maddesine göre doğrudan temin usulüyle ihale komisyonu kurulmadan yapılan alımlarda piyasa fiyat araştırması tutanağı (Örnek:3) veya söz konusu maddenin (a), (b) ve (c) bentleri kapsamında tek kaynaktan yapılan alımlara ilişkin olarak ihale mevzuatında belirlenen standart form, sözleşme yapılması halinde sözleşme ve Maliye Bakanlığınca (Hazine ve Maliye Bakanlığı) merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri için belirlenen diğer belgeleri kapsayan taahhüt dosyasının, ödemeden önce veya ilk hakedişle birlikte muhasebe yetkilisine verilip verilmediği,

371- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 6. maddesi gereğince, ihale veya doğrudan temin usulüyle yapılacak yapım işleri ile hizmet alımlarında, sözleşme ve/veya şartname hükümlerine göre yerine getirilen taahhütlerin bedellerinin ödenmesinde, Yapım İşleri Hakediş Raporu (Örnek:4) ve Hizmet İşleri Hakediş Raporu’nun (Örnek:5) düzenlenip düzenlenmediği,

372- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 7. maddesinin 1. fıkrası gereğince, ödemenin; gerçek kişilerde alacaklıya veya duruma göre vekiline, velisine, vasisine veya mutemedine, alacaklının ölümü halinde varislere, tüzel kişilerde kanuni temsilcilerine veya bunların tayin ettikleri vekillere ve kayyım tayinini gerektiren durumlarda ise kayyım yapılıp yapılmadığı,

Ödemenin yapılacağı kişinin, bu maddenin 2. fıkrasında belirtilen belgelere göre tespit edilip edilmediği,

Bu maddenin 3. fıkrası gereğince, ikinci fıkrada sayılan belgelerden, (a), (b), (c), (ç), (d), ve (e) bentlerinde belirtilenlerin Vekaletname/İlam Kayıt Defterine (Örnek:8) kaydedilerek muhasebe biriminde açılacak dosyada saklanıp saklanmadığı,

Bu maddenin 4'üncü ve 5. fıkralarında düzenlenen vekâletname aranmadan ödeme yapılabilecek hallerde, bu hususa uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

Bu maddenin 6. fıkrası uyarınca, vekâletten veya temsilden azledilenlerin, azledenler tarafından muhasebe birimine yazılı olarak bildirilip bildirilmediği ve bu yazıların Vekâletname/İlam Kayıt Defterinin açıklamalar sütununa kaydedilip kaydedilmediği,

Bu maddenin 7. fıkrası uyarınca ise, mahalli idare personelinin aylık, ücret ve düzenli olarak yapılan benzeri alacaklarının mutemetlere ödenmesine ilişkin görevlendirme yazılarının, malî yılın ilk ayında ödeme belgesi ile birlikte muhasebe birimine verilip verilmediği, mutemet değişikliği halinde yeni mutemetin ayrı bir görevlendirme yazısı ile muhasebe birimine bildirilip bildirilmediği,

373- Aylıklar, zam, tazminat ve benzeri ödemeler, ödenekler, sosyal yardımlar, ek çalışma karşılıkları, ödül ve ikramiyeler, sözleşmeli personel ücretleri, işçi ücretleri ve geçici personel giderlerinden oluşan personel giderlerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 8-16. maddelerinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

Yönetmeliğin 8/2 maddesi uyarınca, aylıkların ödenmesinde malî yılın ilk ayına ait ödemelerde, personelin kıdem aylığına esas hizmet sürelerini gösteren insan kaynakları birimince onaylı listenin ödeme belgesine eklenip eklenmediği, diğer aylarda ise durumunda değişiklik olanların listesinin ödeme belgesine eklenip eklenmediği

Yönetmeliğin 15/3 maddesi uyarınca, işçi ücretlerinin ödenmesinde sendikalarla yapılan toplu sözleşmenin onaylı iki nüshasının, yapılacak ödemelere esas olmak üzere dönem başında muhasebe birimine verilip verilmediği,

374- Tedavi giderlerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 17. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

375- Cenaze giderlerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 18. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

376- Yurtiçi geçici görev yolluğu, yurtiçi sürekli görev yolluğu, yolluk karşılığı verilen tazminatlar ve yurtdışı geçici görev yolluğuna ilişkin ödemelerde, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 19-23. maddelerinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

377- Mahkeme harç ve giderleri; vergi, resim, harç ve benzeri giderlere ilişkin ödemeler; bilirkişilik, uzmanlık, tanıklık ve benzeri hizmet ücretleri; tarifeye bağlı ödemeler; kurs ve toplantılara katılma giderleri; telif ve tercüme ücretleri; avukatlık hizmet bedelleri; proje yarışma ödülleri ile proje teşvik ve destekleme giderleri; makine, teçhizat, taşıt, demirbaş bakım ve onarım giderleri; ulaştırma ve haberleşme giderleri; taşıma giderleri; kiralar ve çeşitli hizmet alımlarından oluşan görev giderleri ve hizmet alım giderlerinin ödenmesinde, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 24-36. maddelerinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

378- Temsil, ağırlama, tören, fuar ve tanıtma giderlerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 37. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

379- Tüketim mal ve malzemeleri, demirbaş, makine, teçhizat ve taşıt alım giderlerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 38. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

380- Elektrik, su, doğalgaz ve benzeri tüketim giderlerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 39. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

381- Taşınmaz mal alımı ve kamulaştırma bedelleri ile yapı, tesis ve onarım giderlerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 40-42. maddelerinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

382- Faiz, iskonto ve diğer borçlanma giderlerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 43. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

383- Katılma payı, sermaye teşkilleri, yardım ve benzeri ödemeler; dernek, birlik, sandık, kurum, vakıf ve benzeri teşekküllere yapılacak ödemeler ve öğrenim giderlerinden oluşan transfer harcamalarının ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 44-46. maddelerinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

384- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. maddesi kapsamındaki alımların ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 47. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

385- Borç ödemelerinin ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 48. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

386- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesinin birinci fıkrasının (d) bendine göre yapılacak alımların ödenmesinde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 49. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

387- Kamu ihale mevzuatına göre yapılan mal ve hizmet alımları ile yapım işleri bedellerinin ödenmesinde, bu Yönetmeliğin ilgili maddelerinde sayılan belgelerden başka Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 50. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

388- Vize veya uygun görüş alınması gereken hallerde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 51. maddesinde istenilen belgelerin ödeme emri belgesine eklenip eklenmediği,

389- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 52. maddesi gereğince;

a) Satın alındığı andan itibaren tüketimi yapılan su, doğalgaz, kum, çakıl, bahçe toprağı, bahçe gübresi ve benzeri madde alımları,

b) Makine, cihaz, taşıt ve iş makinelerinin servislerde yapılan bakım ve onarımlarında kullanılan yedek parçalar ile doğrudan taşıtların depolarına konulan akaryakıt, likit gaz (LPG) ve yağ alımları,

c) Dergi ve gazete gibi süreli yayın alımları ile arşivlenme niteliği olmayan kütüphane materyal alımları,

ç) Kısa sürede tüketilen mutfak tipi tüpler ve yangın söndürme tüplerine yapılan gaz dolumları ile yazıcı kartuşlarının dolumlarına ilişkin alımlarda,

Taşınır işlem fişinin, ödeme belgesine eklenmeyeceği,

Ancak, bunlardan ihtiyaç duyulduğunda kullanılmak üzere satın alınarak depolanan ya da arşivlenenler için Taşınır İşlem Fişi aranacağı, ciltlemeye tabi tutulacak süreli yayınlarda ciltletildikten sonra Taşınır İşlem Fişinin düzenleneceği, makine ve taşıtların doğrudan depolarına konulan akaryakıt ve akaryakıt ürünleri alımlarında ise aracın plaka ve kilometresi, teslim alan görevlinin adı soyadı ve imzası ile alınan ürünün cinsi, birim fiyatı ve tutarı bilgilerini kapsayan Akaryakıt ve Akaryakıt Ürünleri Alım Fişinin ödeme belgesine ekleneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

3- Huzur Hakları, Ödenekler ve Özlük Hakları:

390- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 32. maddesi gereğince, meclis başkan ve üyelerine, meclis ve komisyon toplantılarına katıldıkları her gün için, 39. madde uyarınca belediye başkanına ödenmekte olan aylık brüt ödeneğin günlük tutarının üçte birini geçmemek üzere meclis tarafından belirlenecek miktarda huzur hakkı ödeneceği; huzur hakkı ödenecek gün sayısı, 20, 24 ve 25. maddelerde belirtilen toplantı günü sayısından fazla olamayacağı ve meclis üyelerine aynı gün için birden fazla huzur hakkı ödenemeyeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

391- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 36. maddesi gereğince, belediye encümeni başkan ve üyelerine, nüfusu 10.000'e kadar olan belediyelerde (3.500), nüfusu 10.001-50.000'e kadar olan belediyelerde (4.500), 50.001-200.000'e kadar olan belediyelerde (6.000) ve 200.001'in üzerinde olan belediyelerde ise (7.500) gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık brüt ödenek verilip verilmediği, encümenin memur üyelerine ise bu tutarların yarısının ödenip ödenmediği,

392- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 16. maddesinin 3. fıkrası gereğince, büyükşehir belediye encümeninin başkanı ve seçilmiş üyelerine, (12.000) gösterge rakamının Devlet memur aylıkları için belirlenen katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda aylık brüt ödenek verilip verilmediği, encümenin memur üyelerine ise bu miktarın yarısının ödenip ödenmediği,

393- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 39. maddesi gereğince; belediye başkanına, beldenin nüfusuna göre belirlenen gösterge rakamlarının her yıl devlet memurları için öngörülen katsayı ile çarpılması sonucu bulunan brüt rakam üzerinden aylık ödeme yapılacağı, brüt olarak yapılan hesaplamadan gelir vergisi, damga vergisi ile emekli keseneği kesilerek net miktarın bulunacağı, belediye başkanı ödeneğinin, başkanın izinli, görevli ve hasta olduğu durumlarda kesilmeksizin ödeneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

394- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 47. maddesi gereğince; görevden uzaklaştırılan belediye başkanına, görevden uzak kaldığı sürece aylık ödeneğinin üçte ikisinin ödenip ödenmediği ve bu süre içinde diğer sosyal hak ve yardımlardan yararlanmaya devam edip etmediği,

395- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesinin 7. fıkrası uyarınca; norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanının, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebileceği, bu şekilde görevlendirilen meclis üyelerine belediye başkanına verilen ödeneğin 2/3'ünü aşmamak üzere belediye meclisi tarafından belirlenecek aylık ödenek verileceği ve taleplerine göre bir sosyal güvenlik kurumu ile ilişkilendirileceği, bu şekilde görevlendirmenin, memuriyete geçiş, sözleşmeli veya işçi statüsünde çalışma dâhil ilgililer açısından herhangi bir hak teşkil etmeyeceği ve belediye meclisinin görev süresini aşamayacağı, sosyal güvenlik prim ve benzeri giderlerden kurum karşılıklarının belediye bütçesinden karşılanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

396- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 20. maddesi gereğince; nüfusu iki milyonu aşan büyükşehir belediyelerinde on, diğer büyükşehir belediyelerinde ise beşi geçmemek üzere başkan danışmanı görevlendirilebileceği, danışman olarak görevlendirileceklerin en az dört

yıllık yüksek öğrenim kurumlarından mezun olması şart olduğu, danışmanların görev sürelerinin sözleşme süresi ile sınırlı olduğu, ancak bu sürenin belediye başkanının görev süresini aşamayacağı,

Danışmanlara, her türlü ödemeler dâhil, büyükşehir belediyesi genel sekreterine ödenen brüt aylık miktarının %75'ini aşmamak üzere belediye meclisinin belirlediği miktarda brüt ücret ödeneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

XV- PERSONELE İLİŞKİN ÖDEMELER:

1- Memurlar:

397- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 164. maddesinin 1. fıkrası gereğince, memurlara aylıklarının her ayın başında peşin ödeneceği, emekliye ayrılma ve ölüm hallerinde o aya ait peşin ödenen aylığın geri alınmayacağı,

3472 sayılı Kanun'un 1.maddesi gereğince ise, devlet memurları ile kamu görevlilerinin (sözleşmeli statüdeki personel dâhil) aylık veya sözleşme ücretlerinin her ayın 15'inde ödeneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

398- Kademe ilerlemesi durumunda yapılacak aylık ödemelerinin, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 160'inci ve 166. maddeleri gereğince,

Derece değişikliği durumunda yapılacak aylık ödemelerinin, Kanunun 161'inci ve 167. maddeleri gereğince,

Kadrosuzluk nedeniyle derece yükselmesi yapılamaması durumunda yapılacak aylık ödemelerinin ise, Kanunun 67. maddesi gereğince yapılıp yapılmadığı,

399- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 146. maddesi gereğince; memurlara kanun, Cumhurbaşkanlığı kararnamesi, yönetmeliklerin ve amirlerin tayin ettiği görevler karşılığında bu Kanunla sağlanan hakların dışında ücret ödenemeyeceği, hiçbir yarar sağlanamayacağı,

Bu Kanun gereğince ödenecek aylık, taban aylığı, kıdem aylığı zam ve tazminatlar ile diğer ödemeler toplamının brüt tutarının, bulunulan yerde İş Kanunu gereğince işçiler için tespit olunan asgari ücretin aylık tutarından az olamayacağı, az olması halinde, aradaki farkın memurun diğer özlük hakları ile ilgilendirilmeksizin tazminat olarak ödeneceği,

Hususlarına uyulup uyulmadığı,

400- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesinin sekizinci fıkrası gereğince, personelin her türlü alacaklarının zamanında ve öncelikle ödenmesi gerektiği hükmüne riayet edilip edilmediği,

401- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 178. maddesi gereğince; kurumların gerektiği takdirde personelini günlük çalışma saatleri dışında fazla çalışma ücreti verilmeksizin çalıştırabileceği, bu durumda personele yaptırılacak fazla çalışmanın her 8 saati için 1 gün hesabıyla izin verileceği, ancak bu suretle verilecek iznin en çok 10 günlük kısmının yıllık izinle birleştirilerek yıl içinde kullanılabilirliği hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

402- 4123 sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun'un Ek 4. maddesi gereğince; tabii afete maruz bölgelerde çalışan 657 sayılı Kanuna tabi personele bütçe kanunlarında yer alan fazla çalışma ücretinin iki katını geçmemek üzere fazla çalışma ücreti ödeneceği, ayrıca bu bölgede çalışan her statüdeki personele ek gösterge dâhil en yüksek Devlet Memuru aylığının brüt tutarının %50'sini geçmemek kaydı ile tazminat, aylık ve ücretleri ile birlikte ödeneceği, bu tazminatın, damga vergisi hariç hiçbir vergi ve kesintiye tabi tutulmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

403- Kamu görevlilerinin aylık ve ücretlerin hangi banka aracılığı ile ödeneceğinin tespitinde, 20.07.2007 tarih ve 26588 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2007/21 sayılı Başbakanlık Genelgesi’nde yer alan hükümlere uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

404- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 175. maddesinin 2. fıkrası gereğince, kurum içinden veya diğer kurumlardan vekâleten atanan memurlara vekâlet ettikleri kadro derecesi ve unvanı esas alınarak vekâlet aylığı ödenebilmesi için, vekilin asilde aranan şartları taşımasının zorunlu olduğu,

Kanununun 90. maddesi gereğince, devlet memurlarına birden fazla ücretli vekâlet görevi verilemeyeceği,

Kanununun 174. maddesi gereğince ise, vekâlet aylıklarının ödenebilmesi için görevin fiilen yapılmasının şart olduğu,

Hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

405- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 13. maddesi gereğince, kişilerin Kamu Hukukuna tabi görevlerle ilgili olarak uğradıkları zararlardan dolayı ilgili kurum aleyhine dava açabilecekleri, ancak kurumun genel hükümlere göre sorumlu personele rücu hakkına sahip bulunduğu hususlarına uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

406- 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 49. maddesinin 6. fıkrası gereğince, kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurların belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebileceği, bu şekilde görevlendirmelerde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 68. maddesinin (B) fıkrasında öngörülen şartların dikkate alınacağı, bu personelin görevlendirildikleri süre zarfındaki, görevlendirildikleri kadroya ait her türlü malî hakları ile kurumları tarafından karşılanması gereken sosyal güvenlik ve benzeri diğer haklarının belediye tarafından ödeneceği hususlarına riayet edilip edilmediği,

1.1- Sosyal Yardımlar ve Ödüller:

407- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 202. maddesi gereğince, evli bulunan Devlet memurlarına; memurun her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışmayan veya herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşundan aylık almayan eşi ve çocuklarından her biri için aile yardımı ödeneği verileceği,

Dul memurların çocukları ve Devlet memurunun, geçimini sağladığı üvey çocukları için de bu ödeneğin verileceği,

25.08.2021 tarih ve 31579 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6.Dönem Toplu Sözleşme’nin 40.maddesi uyarınca ise, ilgili mevzuat ve bu Toplu Sözleşme hükümleri uyarınca çocuklar için verilmekte olan aile yardımı ödeneğinin, Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre en az %40 engelli olan veya Çocuklar İçin Özel Gereksinim Değerlendirmesi Hakkında Yönetmeliğe ekli 3 sayılı tabloya göre bu oran ve üzerine denk özel gereksinim durumu olan çocuklar için %50 artırımlı olarak ödeneceği,

2024-2025 yılları için kamu görevlilerinin geneline yönelik mali ve sosyal haklar ile ilgili olarak, 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 31.08.2023 tarihli ve 2023/1 sayılı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararınının 39. maddesi uyarınca, ilgili mevzuat ve bu Toplu Sözleşme hükümleri uyarınca çocuklar için verilmekte olan aile yardımı ödeneğinin, Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre en az %40 engelli olan veya

Çocuklar İçin Özel Gereksinim Değerlendirmesi Hakkında Yönetmeliğe ekli 3 sayılı tabloya göre bu oran ve üzerine denk özel gereksinim durumu olan çocuklar için %50 artırımlı olarak ödeneceği,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

408- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 203. maddesi gereğince, aile yardımı ödeneğinin devlet memurlarına her ay aylıkları ile birlikte ödeneceği, karı ve kocanın her ikisinin de memur olması durumunda bu ödeneğin yalnız kocaya verilmesi gerektiği ve aile yardımı ödeneklerinin hiçbir vergi ve kesintiye tabi tutulmaksızın ödeneceği ve borç için haczedilemeyeceği hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

409- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 204. maddesi gereğince, memurun, eş için ödenen aile yardımı ödeneğine evlendiği, çocuk için ödenen yardıma da çocuğun doğduğu tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanacağı hükmüne uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

410- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 205. maddesi gereğince, memurun eş için ödenen aile yardımı ödeneği hakkını eşinden boşanma veya eşinin ölümü, çocuk için ödenen yardım ödeneği hakkını da çocuğun ölümü veya bu Kanununun 206. maddedeki hallerin vukuunu takip eden ay başından itibaren kaybedeceği hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

411- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 208. maddesi gereğince, Devlet memurlarına, memur olmayan eşi ile aile yardımı ödeneğine müstahak çocuğu ölenlere en yüksek devlet memuru aylığı (ek gösterge dâhil) tutarında, memurun ölümü halinde sağlığında bildiri ile gösterdiği kimseye, eğer bildiri vermemiş ise eşine ve çocuklarına, bunlar yoksa ana ve babasına, bunlar da yoksa kardeşlerine en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) tutarında, ölüm yardımı ödeneği verileceği,

Ölüm yardımı ödeneğinin, hiçbir vergi ve kesintiye tabi tutulmaksızın ve ödeme emri aranmaksızın saymanlarca derhal ödeneceği ve bu yardımın borç için haczedilemeyeceği,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

412- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 210. maddesi gereğince, Devlet memurlarının ölümü halinde cenaze giderlerinin (cenazenin başka yere nakil dâhil) kurumlarınca ödenip ödenmediği, sürekli veya geçici görevle ya da 78. maddeye göre yurt dışında bulunan devlet memurlarından ölenlerin ve yurt dışında sürekli görevlerde bulunanların eşleri, bakmakla yükümlü oldukları ana, baba ve çocuklarının cenazelerinin yurda getirilmesi için yapılması zorunlu olan giderlerin kurumlarınca karşılanıp karşılanmadığı,

413- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 105. maddesi gereğince; memura, aylık ve özlük hakları korunarak, verilecek raporda gösterilecek lüzum üzerine, kanser, verem ve akıl hastalığı gibi uzun süreli bir tedaviye ihtiyaç gösteren hastalığı hâlinde onsekiz aya kadar, diğer hastalık hâllerinde ise oniki aya kadar izin verileceği; memurun, hastalığı sebebiyle yataklı tedavi kurumunda yatarak gördüğü tedavi sürelerinin, hastalık iznine ait sürenin hesabında dikkate alınacağı,

Bu maddede yazılı azamî süreler kadar izin verilen memurun, bu iznin sonunda işe başlayabilmesi için, iyileştigiine dair raporu ibraz etmesinin zorunlu olduğu, izin süresinin sonunda, hastalığının devam ettiği resmî sağlık kurulu raporu ile tespit edilen memurun izninin, birinci fıkrada belirtilen süreler kadar uzatılacağı, bu sürenin sonunda da iyileşemeyen memur hakkında emeklilik hükümlerinin uygulanacağı; bunlardan gerekli sağlık şartlarını yeniden kazandıkları resmî sağlık kurullarınca tespit edilen ve emeklilik hakkını elde etmemiş olanların, yeniden memuriyete dönmek istemeleri hâlinde, niteliklerine uygun kadrolara öncelikle atanacakları,

Görevi sırasında veya görevinden dolayı bir kazaya veya saldırıya uğrayan veya bir meslek hastalığına tutulan memurun, iyileşinceye kadar izinli sayılacağı,

Memurun bakmakla yükümlü olduğu veya memur refakat etmediği takdirde hayatı tehlikeye girecek ana, baba, eş ve çocukları ile kardeşlerinden birinin ağır bir kaza geçirmesi veya tedavisi uzun süren bir hastalığının bulunması hâllerinde, bu hâllerin sağlık kurulu raporuyla belgelendirilmesi şartıyla, aylık ve özlük hakları korunarak, üç aya kadar izin verileceği, gerektiğinde bu süre bir katına kadar uzatılacağı,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

414- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği'nin 39. maddesi gereğince, her memur için kurumların özlük işlerini yürüten ünitelerince biri memurun kendisi, diğeri bakmakla yükümlü olduğu kimselere ait olmak üzere iki sağlık dosyasının tutulup tutulmadığı, memur ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin tedavileri ile ilgili bütün belgelerin bu sağlık dosyalarında saklanıp saklanmadığı, sağlık durumu ile ilgili belgeler gizli olduğundan içindikilerin ilgililerden başkasına açıklanıp açıklanmadığı,

415- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği'nin 40. maddesi gereğince; her Devlet memurunun tedavi yardımından yararlanabilecek eşi, bakmakla yükümlü olduğu ana, baba ve çocuklarını gösterir bir beyanname vermekle yükümlü olduğu, tedavi yardımından yararlanacak ana ve babanın birden fazla Devlet memuru olan çocukları varsa, bu ana ve babanın çocuklarından birinin beyannamesinde gösterileceği ve beyannameye gösterilen şahısların durumunda bir değişiklik meydana geldiğinde memurun 15 gün içinde yeniden bir beyanname düzenleyerek ilgili mercie vereceği,

Karı ve kocanın her ikisinin de bu Yönetmelikten yararlanan memur olması halinde, çocukların anne veya babadan yalnız biri tarafından düzenlenecek beyannameye, boşanma ve ayrılık vukuunda ise, mahkeme çocuğun velayetini hangi tarafa vermişse, çocuğun onun tarafından düzenlenecek beyannameye gösterileceği,

Hususlarına uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

416- Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 4. maddesinin 1. fıkrası gereğince, giyecek yardımının kurum tarafından temin edileceği ve aynı olarak verileceği, bu yardım karşılığında çek, kupon veya benzeri kâğıtların verilemeyeceği ve nakdi bir ödemede bulunulamayacağı ve bu yardım için memura fatura karşılığı bir ödeme yapılamayacağı hususlarına uyulup uyulmadığı,

417- Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince, giyim ve kullanma süresi bakımından beraberliği sağlamak amacıyla;

- a) Kışlık kıyafete ait giyecek eşyalarının Eylül-Ekim aylarında,
- b) Yazlık kıyafete ait giyecek eşyalarının Nisan-Mayıs aylarında,
- c) Mevsimle ilgili olmayan giyecek eşyalarının ise Nisan-Mayıs aylarında verilmesi,

Göreve ilk başlayışta yukarıda belirtilen aylar beklenmeden giyim eşyasının verilmesi, ancak giyim eşyasının verildiği tarih ile bu tip eşyaların genel olarak verilmesi gereken tarih arasında kalan süre, o eşya için tespit edilen kullanma süresinin 1/4'ünden az ise, ilk giyim eşyasının verilmemesi, herhangi bir nedenle bir dönem için verilmeyen giyim eşyasının sonraki döneme ait giyecek yardımı ile birlikte de verilmemesi, hükümlerine riayet edilip edilmediği,

418- Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince, kurumlar tarafından giyim eşyalarının verilmesinde ekli cetveller esas alınarak personelin kadro unvanı, sınıfı, sayısı ve hizmet yerlerine göre dağıtım listelerinin düzenlenip düzenlenmediği, giyecek yardımının harcama yetkililerince onaylanan bu listelere göre yapıp yapılmadığı,

419- Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 10. maddesi gereğince, kurum tarafından temin edilen giyim eşyalarının bu amaçla tutulacak bir zimmet defterine

kaydedildikten sonra Giyim Eşyası Teslim Tutanağı düzenlenerek, ilgililere zimmet karşılığı verilip verilmediği, teslim tutanağının personelin özlük dosyasında saklanıp saklanmadığı, kullanma süresi sona erdiği veya bu Yönetmeliğin 6. maddesi gereğince yenisi verildiği takdirde eskisinin zimmetten düşülüp düşülmediği,

420- Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 12. maddesi gereğince, bu Yönetmelik kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların giyecek yardımı konusunda ayrı bir yönetmelik çıkaramayacakları, sözleşmeli olarak çalışan personelin bu Yönetmelik hükümlerinden yararlanamayacağı,

Üst yönetim, bölge müdürü, il müdürü, şube müdürü ve müdür unvanlı diğer görevlilerle bunların yardımcılarını, kariyerleri (teknik, sağlık vb.) dikkate alınmak suretiyle hiçbir şekilde giyecek yardımı yapılmayacağı hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

421- Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 3. maddesi gereğince, yiyecek yardımının yemek verme şeklinde yapılacağı, bu yardım karşılığında nakden bir ödemede bulunulmayacağı, yiyecek yardımının haftalık çalışma süresi 40 saati aşmayan yerlerde öğle yemeği olarak verileceği, günün 24 saatinde devamlılık gösteren hizmetlerde çalışan memurlara ise, görevlerinin diğer yemek saatlerinde de devam etmesi şartıyla üç öğüne kadar yemek verilebileceği hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

422- Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 4. maddesi gereğince; yiyecek yardımının gerektirdiği giderlerin, yemek maliyetlerinin Ankara, İstanbul ve İzmir illeri için üçte ikisini, diğer iller için yarısını aşmamak üzere, bu Yönetmelik kapsamına dâhil memur kadrosu adedine göre kurum bütçelerine konulacak ödeneklerle karşılanacağı, yemek bedelinin bütçeden karşılanamayan kısmının ise yemek yiyenlerden alınacağı,

2155 sayılı Bazı Kamu Personeline Tayın Bedeli Verilmesi Hakkında Kanun'a göre tayın bedeli verilen personel ile sözleşmeli olarak çalıştırılanların, bu Yönetmeliğe göre yiyecek yardımı yapılan yemek servislerinde yemek yemeleri halinde, yemek bedelinin tamamının kendilerinden alınacağı,

Bununla birlikte, 25.08.2021 tarih ve 31579 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6. Dönem Toplu Sözleşme'nin 9. maddesi ile 2024-2025 yılları için kamu görevlilerinin geneline yönelik mali ve sosyal haklar ile ilgili olarak, 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 31.08.2023 tarihli ve 2023/1 sayılı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararının 8. maddesi uyarınca, sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen personelin de, bu Yönetmelik hükümlerinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

423- Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince; kurum bütçelerine yiyecek yardımı karşılığı olarak konulan ödeneğin memurlara yemek vermek üzere kurulan yemek servisi, yardım sandığı, dernek veya bu mahiyetteki kuruluşa ödeneceği,

Yemek servisinin, yiyecek yardımından faydalanabilecek personel sayısının asgari 50 olması ve yemekhane için elverişli yer bulunması şartıyla atamaya yetkili amirin onayı ile kurulacağı, yemek servisi için gerekli bina, tesis ve demirbaş eşyanın kurumlarca sağlanacağı ve bunlara karşılık memurlardan ücret alınmayacağı hükümlerine riayet edilip edilmediği,

424- Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereğince, yemek servisinin yönetiminden kurumun idari ve mali işlerle görevli biriminin sorumlu olduğu, servis hizmetlerinin biri müdür, biri satın alma veya ambar memuru ve biri de muhasebe memuru olmak üzere en az üç kişilik bir komisyonca yürütüleceği, ayrıca hizmetin gerektirdiği diğer personelin kurum içinden sağlanabileceği ve servisin işlem ve hesaplarının kurumun teftiş yetkili amir ve

elemanları tarafından yılda bir defadan az olmamak kaydıyla denetleneceği, hususlarına uygun işlem tesis edilip edilmediği,

425- Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 8. maddesi gereğince, yemek servisi kayıtlarının işletme hesabı esasına göre tutulacağı, ambar kayıtları için özel bir ambar defteri tutulacağı, gelir, gider ve ambar kayıtlarının belgeye dayalı olacağı, defter ve belgelerin en az beş yıl süreyle saklanacağı hükümlerine uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

426- Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince, kurum kadrolarında olup, yemek servisinde görevlendirilen personel giderleri, kira, amortisman, su, elektrik ve havagazı giderlerinin yemek maliyetine dâhil edilip edilmediği ve yıllar itibariyle günlük yemek bedeli tutarlarının Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği uyarınca belirlenip belirlenmediği,

427- Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği'nin Ek 3. maddesi gereğince, bu Yönetmeliğe göre yiyecek yardımından yararlanacak personelden ilgili mevzuatı uyarınca diğer kamu idarelerinde geçici olarak görevlendirilenlerin, geçici görevli buldukları kamu idarelerinin yemek servislerinin bulunması halinde bu idarelerin yemek servislerinden emsali personel gibi yararlandırılıp yararlandırılmadığı,

428- 25.08.2021 tarih ve 31579 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6. Dönem Toplu Sözleşme ile 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2024 ve 2025 Yıllarını Kapsayan 7. Dönem Toplu Sözleşme'nin dördüncü bölümünde yer alan Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme'nin 12. maddesi gereğince, itfaiye ve zabıta teşkilatı personelinden, Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin hükümlerine göre öğle yemeği verilen ve öğle yemeği dışındaki yemek saatlerini de kapsayacak şekilde kesintisiz olarak görevlerine devam edenlerin, aynı Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ve öğle yemeği hariç olmak kaydıyla, iki öğüne kadar ücretsiz olarak yemek yardımından yararlandırılıp yararlandırılmadığı veya kumanya yardımı verilip verilmediği,

429- Belediyeye ait konutların personele tahsisinde ve kiralarının tahsilinde 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ve Kamu Konutları Yönetmeliği hükümlerine uyulup uyulmadığı,

Yıllar itibariyle kamu konutlarının aylık kira bedellerinin tespitinde, Milli Emlak Genel Tebliği'nde belirlenen usul ve esaslara riayet edilip edilmediği,

430- 31.12.2023 tarih ve 32416 (5. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2024-1 nolu Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ'de; kamu kurum ve kuruluşlarının tasarrufunda bulunan eğitim ve dinlenme tesisi, misafirhane, kreş, çocuk bakımevi, spor tesisi ve benzeri sosyal ve destek amaçlı tesislerden dinlenme amacıyla veya diğer amaçlarla yararlanacaklardan alınacak yemek, konaklama ve diğer hizmet bedellerinin tespitinde ve elde edilen gelirlerin kullanımındaki esas ve usuller düzenlendiğinden, bu tür sosyal ve destek amaçlı tesislerin işletilmesinde bu Tebliğ hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

431- 25.08.2021 tarih ve 31579 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6. Dönem Toplu Sözleşme ile 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2024 ve 2025 Yıllarını Kapsayan 7. Dönem Toplu Sözleşme'nin dördüncü bölümünde yer alan Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme'nin 11. maddesi gereğince, büyükşehir kapsamına giren illerdeki belediyelerde veya büyükşehir belediyelerine bağlı kamu tüzel kişiliğini haiz kuruluşlarda çalışmakta olan kamu görevlilerine toplu taşıma araçlarından yararlanacak şekilde mesaiye geliş ve

gidişlerinde kullanılmak üzere toplu taşıma kartı verilebileceği hükme bağlandığından, uygulamada bu hükme uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

432- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesinin son fıkrası gereğince, sözleşmeli ve işçi statüsünde çalışanlar hariç belediye memurlarına, başarı durumlarına göre toplam memur sayısının %10'unu ve Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayısının (20.000) gösterge rakamı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, hastalık ve yıllık izinleri dâhil olmak üzere, çalıştıkları sürelerle orantılı olarak encümen kararıyla yılda en fazla iki kez ikramiye ödenebileceği,

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 22. maddesinin son fıkrası gereğince; sözleşmeli ve işçi statüsünde çalışanlar hariç belediye memurlarına, başarı durumlarına göre toplam memur sayısının %10'unu ve Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayısının (30.000) gösterge rakamı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere hastalık ve yıllık izinleri dâhil olmak üzere, çalıştıkları sürelerle orantılı olarak encümen kararıyla yılda en fazla iki kez ikramiye ödenebileceği,

25.08.2021 tarih ve 31579 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6. Dönem Toplu Sözleşme ile 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2024 ve 2025 Yıllarını Kapsayan 7. Dönem Toplu Sözleşme'nin dördüncü bölümünde yer alan Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme'nin 3. maddesi gereğince, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesinin son fıkrasında ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 22. maddesinin son fıkrasında yer alan "20.000" gösterge rakamının "25.000" olarak, "30.000" gösterge rakamının ise "36.000" olarak uygulanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

1.2 Fazla Çalışma Ücreti:

433- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 178. maddesi gereğince;

A) 99'uncu ve 100. maddeler hükümleri uyarınca tespit olunan günlük çalışma saatleri dışında;

a) Salgın hastalık ve tabii afetler gibi olağanüstü hallerin olması (Bu hallerin devamı süresince),

b) Fabrika, atölye, şantiye, işletme gibi yerlerde İş Kanunu'na tabi olarak işçi çalıştıran kurumlarca hizmetin gereği olarak işçi ile birlikte çalışma saatleri ve günü dışında çalışmanın zorunlu bulunması hallerine münhasır olmak üzere, yapılan fazla çalışmaların ücretle karşılanacağı,

Kurumların gerektiği takdirde personelini günlük çalışma saatleri dışında fazla çalışma ücreti vermeksizin çalıştırabileceği, bu durumda personele yaptırılacak fazla çalışmanın her sekiz saati için bir gün hesabı ile izin verileceği, ancak, bu suretle verilecek iznin en çok on günlük kısmının yıllık izinle birleştirilerek yılı içinde kullanılabilabileceği,

Her yıl itibariyle fazla çalışma ücretlerinin kimlere ve hangi miktarda ödeneceğinin Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları'nın K Cetvelinde belirlendiği,

Hususlarına uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

434- Fazla Çalışmanın Uygulama Esaslarını Gösterir Yönetmeliğin 5. maddesi gereğince, çalışma saatleri içinde yürütülen nöbet hizmetlerinin fazla çalışma sayılıp sayılmadığı,

435- Fazla Çalışmanın Uygulama Esaslarını Gösterir Yönetmeliğin 7. maddesi gereğince, kurum amirlerinin fazla çalışma yaptıracakları memurlar için düzenleyecekleri Fazla Çalışma

Cetveline memurun günde yaptığı fazla çalışma süresini kaydedip kaydetmedikleri ve bu cetvelin memur ve amir tarafından imzalanarak özel dosyasında saklanıp saklanmadığı,

436- Fazla Çalışmanın Uygulama Esaslarını Gösterir Yönetmeliğin 8. maddesinde sayılan hallerde fazla çalışmanın ücretle karşılanıp karşılanmadığı ve 1, 2 ve 3. derece yönetici kadrolarında bulunanlara fazla çalışma ücreti ödenip ödenmediği,

437- Fazla Çalışmanın Uygulama Esaslarını Gösterir Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince, fazla çalışmada bulunan Devlet memurlarının fazla çalışma saatlerinin her gün, fazla çalışmaya katılanların yöneticisi tarafından kontrol edilerek, Aylık Fazla Çalışma Cetveli üzerinde tespit ve imza edileceği, bu cetvelin, fazla çalışmaya katılmış ise o gün, katılmamış ise ertesi gün kurumun personel işleri sorumlusu tarafından da kontrol edilip onaylanacağı,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

438- 25.08.2021 tarih ve 31579 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6. Dönem Toplu Sözleşme ile 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2024 ve 2025 Yıllarını Kapsayan 7. Dönem Toplu Sözleşme’nin dördüncü bölümünde yer alan Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme’nin 10. maddesi gereğince, 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanuna göre genel tatil günü sayılan günler ve hafta tatili günü kapsamına giren günlerde;

a) Belediyelerin imam, gassal, memur ve şoför unvanlı kadrolarında bulunanlardan, belediyelerce yürütülen defin hizmetlerinde fiilen görev yapanlara,

b) Belediyelerin tabip kadrolarında Devlet memuru veya sözleşmeli personel olarak görev yapanlardan ilgili mevzuatında mahalli idareler tarafından defin işlemleri öncesinde yerine getirilmesi zorunluluğu bulunan hizmetler sebebiyle göreve çağrılanlara,

Çalıştıkları her gün için yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 3 katının 6 saate tekabül eden tutarı kadar fazla çalışma ücreti ödenip ödenmediği,

1.3- Görevden Uzaklaştırılan Memurların Aylıkları:

439- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 141. maddesi gereğince; görevden uzaklaştırılan ve görevi ile ilgili olsun veya olmasın herhangi bir suçtan tutuklanan veya gözaltına alınan memurlara bu süre içinde aylıklarının üçte ikisinin ödeneceği ve söz konusu memurların bu Kanunun öngördüğü sosyal hak ve yardımlardan faydalanmaya devam edecekleri,

Kanunun 143. maddesinde sayılan durumların gerçekleşmesi halinde, bunların aylıklarının kesilmiş olan üçte birinin kendilerine ödeneceği ve görevden uzakta geçirdikleri sürenin, derecelerindeki kademe ilerlemesinde ve bu sürenin derece yükselmesi için gerekli en az bekleme süresini aşan kısmının, üst dereceye yükselmeleri halinde, bu derecede kademe ilerlemesi yapılmak suretiyle değerlendirileceği,

Hususlarına uyulup uyulmadığı,

1.4- Yolluk Ödemeleri (Harcirahlar):

440- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 177. maddesi gereğince, bu Kanun hükümlerine tabi Devlet memurlarından bir görevin ifası için sürekli veya geçici olarak görev yerinden ayrılanların yol giderleri ve gündeliklerinin, yolluklar hakkındaki özel kanun hükümlerine göre, sözleşmeli olarak çalıştırılanların yol masrafları ile gündeliklerinin ise sözleşmelerindeki şartlara göre ödenip ödenmediği,

441- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 6. maddesi gereğince, harcırahın, bu kanunda aksine hüküm bulunmadıkça, gidip gelmeye en uygun ve kullanılması mutlak olan yol ve taşıt araçları üzerinden verilip verilmediği,

442- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 10. maddesi gereğince, sürekli görev yolluğunun yol, yevmiye, aile ve yer değiştirme masrafları kapsayıp kapsamadığı, söz konusu masrafların, bu maddede öngörülen hallerde verilip verilmediği,

443- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 14. maddesi gereğince, muvakkat vazife harcırahı olarak yol masrafı ile yevmiye verilip verilmediği, bu maddede sayılan diğer masrafların ödenip ödenmediği ve bahse konu ödemelerin bu maddede sayılan hallerde yapılıp yapılmadığı,

444- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 19. maddesi gereğince, geçici görev mahallinde hastalanarak görev yapamayan memurlara vazife göremedikleri günler için en çok yedi gün yevmiye verileceği, hastanede yatırılmak suretiyle tedavi edilmesi veya masraflarının kurumlarının ödenmesi halinde ise, bu günler için yevmiye verilmeyeceği hükümlerine uygun hareket edilip edilmediği,

445- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 33. maddesinde, bu Kanun uyarınca verilecek yurtiçi gündeliklerinin miktarının her yıl bütçe kanunları ile tespit olunacağına hükme bağlandığı, bu nedenle de harcırah ödemelerinin memurun kadro derecesine göre her yıl bütçe Kanununun (H) cetvelinde belirtilen harcırah miktarı dikkate alınarak yapılıp yapılmadığı,

446- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 39. maddesi gereğince; resmi bir görevle memuriyet mahalli içinde bir yere gönderilenlere gündelik verilmeyeceği, geçici bir görevle memuriyet mahalli dışındaki bir yere gönderilenlerden, buralarda ve yolda öğle (saat 13.00) ve akşam (saat 19.00) yemeği zamanlarından birini geçirenlere 1/3, ikisini geçirenlere 2/3 oranında ve geceyi de geçirenlere tam gündelik verileceği hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

447- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 42. maddesi uyarınca, bu maddenin son fıkrasında yazılı istisnalar hariç olmak üzere geçici bir görevle memuriyet mahalli dışına görevlendirilenlere, görev mahalline varış tarihinden itibaren, bu Kanuna göre verilen gündeliklerin, yurt içinde bir yıllık dönem zarfında aynı yerde, aynı iş için ve aynı şahsa 180 günden fazla verilemeyeceği, bunun ilk 90 günü için tam, takip eden 90 günü için 2/3 oranında harcırah ödeneceği, yurt dışında ise ilk 180 gün için tam, müteakip günler için 2/3 oranında ödeneceği, geçici görevlendirmelerde meydana gelecek ara vermelerin bu müddetleri veya gündelik miktarını artırmaya neden olmayacağı hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

448- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 43. maddesi gereğince, geçici görevlerde memleket içinde ve dışında seyahat günlerinin (gidiş-dönüş) bir tam gün şeklinde hesaplanıp hesaplanmadığı,

449- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 59. maddesi gereğince;

Harcırahın memur ve hizmetlinin gidişinde ve ailesinin nakli sırasında peşin olarak ödeneceği, harcırahın tam miktarının önceden tayin ve tespitinin mümkün olmadığı hallerde yetecek miktarda paranın avans olarak verileceği, harcırahını kati olarak veya avans suretiyle alanlardan kişisel nedenler yüzünden daimi veya geçici görev yerlerine 15 gün içinde hareket etmeyenlerin aldıkları parayı derhal iade edecekleri, bu paranın iade edilmemesi durumunda ise aylık, ücret veya haczi kabil olan diğer istihkaklarının yarısının, bu borçları tamamen kapanıncaya kadar kurumlarınca kesileceği,

Sürekli görevle bir yere gönderilenlerin gidecekleri mahalle varış tarihinden ve geçici görev ile gönderilenlerin de memuriyetleri mahalline dönüş tarihlerinden itibaren bir ay içinde gerekli evrakları da ekleyerek harcırah beyannamelerini verecekleri, bu süre içinde ilgililerce bildirim verilmemesi halinde ise, bildirim verdikleri zaman harcırah istihkakları ayrıca tahakkuk ettirilip

ödenmek üzere, aylık, ücret veya haczi kabil olan diğer istihkaklarının yarısının, avans borçları tamamen kapanıncaya kadar kurumlarınca kesileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

2- Sözleşmeli Personeller:

450- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun sözleşmeli personel çalıştırılmasına ilişkin 49. maddesinin 3, 4 ve 5. fıkraları gereğince;

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personelin yıllık sözleşme ile çalıştırılabileceği; sözleşmeli personel eliyle yürütülen hizmetlere ilişkin boş kadrolara ayrıca atama yapılamayacağı; bu personelin, yürütecekleri hizmetler için ihdas edilmiş kadro unvanının gerektirdiği nitelikleri taşımalarının şart olduğu; bu fıkra uyarınca sözleşmeli olarak istihdam edileceklere ödenecek net ücretin, söz konusu kadro unvanı için birinci derecenin birinci kademesi esas alınmak suretiyle 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre tespit edilecek her türlü ödemeler toplamının net tutarının yüzde 25 fazlasını geçmemek üzere belediye meclisi kararıyla belirleneceği, bu fıkra hükümlerine göre çalıştırılacak personel için Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca unvanlar itibarıyla sınırlama getirebileceği, Sözleşmeli personelin işe alınmasının memur kadrolarına ilk defa alınma usulüne tabi olduğu, Sözleşmeli personelden üç yıllık çalışma süresini tamamlayanların talepleri hâlinde sözleşmeli personel olarak çalıştırılmalarına esas alınan memur kadrolarına atanacağı, Bu kapsamda memur kadrolarına atanmaların bir yıl süreyle diğer kamu kurum ve kuruluşlarına nakli yapılamayacağı, Bunların sözleşmeli personel pozisyonlarında geçirdikleri hizmet sürelerinin, öğrenim durumlarına göre yükseltilen dereceleri aşmamak kaydıyla kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde değerlendirileceği, Bunların, atandıkları kadronun mali ve sosyal haklarına göreve başladıkları tarihi takip eden aybaşından itibaren hak kazanacakları ve önceki pozisyonlarında aldıkları mali ve sosyal haklar hakkında herhangi bir mahsuplaşma yapılmayacağı,

Avukat, mimar, mühendis (inşaat mühendisi ve harita mühendisi olmak kaydıyla) ve veteriner kadrosu bulunmayan veya işlerin azlığı nedeniyle bu unvanlarda kadrolu personel istihdamına ihtiyaç duyulmayan belediyelerde, bu hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, haftanın ya da ayın belirli gün veya saatlerinde kısmi zamanlı olarak sözleşme ile personel çalıştırılabileceği; kısmi zamanlı olarak çalıştırılacak personel sayısının yukarıda belirtilen her unvan için birden fazla olamayacağı ve bunlarla yapılacak sözleşme süresinin takvim yılını aşamayacağı; bunlara ödenecek net ücretin, aynı unvanlı kadroların birinci derecesinin birinci kademesi için yapılması gereken bütün ödemeler toplamının net tutarının yarısını geçmemek ve çalıştırılacak süre ile orantılı olmak üzere belediye meclisi kararı ile tespit edileceği; bu fıkra uyarınca sözleşmeli personel olarak çalıştırılanlar için iş sonu tazminatı ödenmeyeceği ve işsizlik sigortası primi yatırılmayacağı; bunlardan yaptıkları başka işler sebebiyle herhangi bir sosyal güvenlik kurumuna tâbi olanlar için sosyal sigorta ve genel sağlık sigortası primi yatırılmayacağı ve aynı kişinin birden fazla belediye veya bağlı kuruluştaki çalıştırılmayacağı,

Üçüncü ve dördüncü fıkra hükümleri uyarınca çalıştırılacak personele her ne ad altında olursa olsun sözleşme ücreti dışında herhangi bir ödeme yapılmayacağı ve ücret mahiyetinde aynı ya da nakdî menfaat temin edilmeyeceği; bu personel hakkında bu Kanunla düzenlenmeyen hususlarda vize şartı aranmaksızın 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4.maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilenler hakkındaki hükümler uygulanacağı; bu personele ait sözleşme örneklerinin sözleşmenin imzalanmasını izleyen 30 gün içinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca gönderileceği; dördüncü fıkarda sayılan unvanlara ilişkin hizmetler dışında kalmak ve o hizmet için ihdas edilmiş kadro bulunmamak kaydıyla, Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca üçüncü fıkra

çerçevesinde sözleşmeli personel istihdamı uygun görülmüş olan kadro unvanlarına ilişkin görevlerde, 657 sayılı Kanunun 4. maddesinin (B) fıkrasına göre münhasıran kısmi süreli olarak sözleşmeli personel çalıştırılabileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

451- Belediyelerde çalıştırılacak Sözleşmeli Personel ile ilgili ilkeler ve ücret tavanlarının, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yılda iki kez çıkarılan Genelgeler ile belirlendiği dikkate alınarak, sözleşmeli personele yapılacak ödemelerde yıllar itibariyle ilgili genelgelerin esaslarına uygun olarak hareket edilip edilmediği,

452- 25.08.2021 tarih ve 31579 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6. Dönem Toplu Sözleşme ile 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2024 ve 2025 Yıllarını Kapsayan 7. Dönem Toplu Sözleşme’nin dördüncü bölümünde yer alan Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme’nin 2. maddesi gereğince; 03.01.2012 tarihli ve 2012/2665 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan “Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Karar”ın 1. maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında yer alan sözleşmeli personele yapılmakta olan ek ödemenin, sözleşmeli çalıştırılmasına esas alınan kadro unvanında sözleşmeli personel olarak geçen hizmet süresine göre aynı kadro unvanı için 375 sayılı KHK’ya ekli (I) sayılı cetvelde belirlenen ek ödeme oranları üzerinden, meclis ve yönetim kurulu kararı aranmaksızın anılan Bakanlar Kurulu kararında belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde ödenip ödenmediği,

3- Sosyal Denge Tazminatı:

453- 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 15. maddesi gereğince; belediyelerin kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlilerine sosyal denge tazminatı ödenebileceği, sosyal denge tazminatının aylık tutarının, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununa göre yapılan toplu sözleşmede belirlenen tavan tutarı geçmemek üzere ilgili belediye ile ilgili belediyede en çok üyeye sahip kamu görevlileri sendikası arasında anılan Kanunda öngörülen hükümler çerçevesinde yapılabilecek sözleşmeyle belirleneceği,

25.08.2021 tarih ve 31579 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2022 ve 2023 Yıllarını Kapsayan 6. Dönem Toplu Sözleşme’nin dördüncü bölümünde yer alan Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme’nin 1. maddesi gereğince ise, belediyelerin kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlilerine, 4688 sayılı Kanunun 32. maddesinde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde ödenebilecek sosyal denge tazminatı aylık tavan tutarının en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) %120’si olarak belirlendiği,

Sosyal denge tazminatının verilmesi yönünde yapılabilecek sözleşmelerde, tavan tutarı aşmamak kaydıyla ödenebilecek tazminatın aylık tutarının, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, kadro veya görev unvanı ile derecesi gibi kriterlere göre farklı olarak belirlenebileceği,

Sosyal denge sözleşmesi imzalayan sendikanın üyesi olmayan kamu görevlilerinden, aynı unvanlı personelden alınacak aidatın iki katına kadar taraf sendikanın, sosyal denge sözleşmesi aidatı alabileceği ve bu aidatı ödeyen kamu görevlilerinin söz konusu sözleşmeden aynı usul ve esaslar dâhilinde yararlanacağı,

Yine 03.09.2023 tarih ve 32298 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2024 ve 2025 Yıllarını Kapsayan 7. Dönem Toplu Sözleşme’nin dördüncü bölümünde yer alan Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme’nin 1. maddesi gereğince ise; belediyelerin kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen

kamu görevlilerine, 4688 sayılı Kanununun 32. maddesinde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde ödenebilecek sosyal denge tazminatı aylık tavan tutarının en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) %120'si olarak belirlendiği, Sosyal denge tazminatının verilmesi yönünde yapılabilecek sözleşmelerde, tavan tutarı aşmamak kaydıyla ödenebilecek tazminatın aylık tutarının, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, kadro veya görev unvanı ile derecesi gibi kriterlere göre farklı olarak belirlenebileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

454- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu'nun 32. maddesi gereğince; 375 sayılı KHK'nın Ek 15. maddesi hükümleri çerçevesinde sosyal denge tazminatının ödenmesine belediyelerde belediye başkanının teklifi üzerine belediye meclisince karar verilmesi halinde, sözleşme döneminde verilecek sosyal denge tazminatı tutarını belirlemek üzere ilgili mahalli idarede en çok üyeye sahip sendikanın genel başkanı veya sendika yönetim kurulu tarafından yetkilendirilecek bir temsilcisi ile belediyelerde belediye başkanı arasında toplu sözleşme sürecinin tamamlanmasını izleyen üç ay içerisinde sözleşme yapılabileceği, bu sözleşmenin bu Kanunun uygulanması bakımından toplu sözleşme sayılmayacağı ve bu kapsamda Kamu Görevlileri Hakem Kuruluna başvurulamayacağı,

Yapılacak sözleşmenin, toplu sözleşme dönemi ile sınırlı olarak uygulanacağı ve sözleşme süresinin hiçbir şekilde izleyen mahalli idareler genel seçimi tarihini geçemeyeceği, mahalli idareler genel seçim tarihini izleyen üç ay içerisinde de toplu sözleşme dönemiyle sınırlı olmak üzere sözleşme yapılabileceği, bu sözleşmeye dayanılarak yapılan ödemelerin kazanılmış hak sayılmayacağı,

İlgili mahalli idarenin; vadesi geçmiş vergi, sosyal güvenlik primi ile Hazine Müsteşarlığına olan borç toplamının gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin yüzde onunu aşması, ödeme süresi geçtiği halde ödenmemiş aylık ve ücret borcu bulunması veya gerçekleşen en son yıla ilişkin toplam personel giderinin, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin belediyelerde yüzde otuzunu aşması hallerinde bu madde kapsamında sözleşme yapılamayacağı, sözleşmenin yapılmasından sonra bu koşulların oluşması durumunda mevcut sözleşmenin kendiliğinden hükümsüz kalacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

455- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu'nun Geçici 14'üncü maddesi gereğince; 15.03.2012 tarihinden önce 375 sayılı KHK'nın ek 15. maddesi kapsamındaki idareler ile ilgili sendikalar arasında toplu iş sözleşmesi, toplu sözleşme, sosyal denge sözleşmesi ve benzeri adlar altında imzalanan sözleşmelerin uygulanmasına, söz konusu sözleşmelerde öngörülen sürelerin sonuna kadar devam edilebileceği, anılan sözleşmelerin uygulanmasına devam edildiği dönem için bu Kanununun 32. maddesindeki hükümler çerçevesinde ayrıca sözleşme yapılamayacağı; söz konusu sözleşmeleri 31.12.2025 (2024 ve 2025 Yıllarını Kapsayan 7. Dönem Toplu Sözleşme uyarınca) tarihinden önce sona eren veya mevcut sözleşmeleri bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten sonra karşılıklı olarak feshedilen idarelerin, sözleşmelerinin sona eriş veya fesih tarihini izleyen bir ay içinde sözleşmelerin sona erdiği veya feshedildiği tarih ile bu Kanunda öngörülen toplu sözleşme dönemi sonuna kadarki dönemle sınırlı olmak üzere, 32/3 fıkrasındaki hükümler dikkate alınmaksızın 32. madde hükümleri çerçevesinde sözleşme yapabilecekleri; 32. madde uyarınca toplu sözleşmede belirlenen tavan tutarın, unvanlar itibariyle ilgili personele söz konusu sözleşmeler uyarınca yapılmakta olan ortalama aylık ödemenin altında kalması halinde, 32/3 fıkrasındaki hükümler dikkate alınmaksızın 32. madde hükümleri esas alınarak 31.12.2025 tarihine kadar uygulanabilecek sözleşmelerde, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte uygulanan sözleşme uyarınca, unvanlar itibariyle ilgili personele ödenen ortalama aylık tutarın, tavan olarak esas alınabileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

456- Sosyal denge tazminatı ödemelerinden Gelir Vergisi ve Damga Vergisi ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 80.maddesi gereğince sigorta primi kesintisi yapıp yapılmadığı,

4- İşçiler:

457- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 32. maddesi gereğince; ücret, prim, ikramiye ve bu nitelikteki her çeşit istihkakın kural olarak, Türk parası ile işyerinde veya özel olarak açılan bir banka hesabına ödeneceği; çalıştırdığı işçilerin ücret, prim, ikramiye ve bu nitelikteki her çeşit istihkakını özel olarak açılan banka hesapları vasıtasıyla ödeme zorunluluğuna tabi tutulan işverenlerin, işçilerinin ücret, prim, ikramiye ve bu nitelikteki her çeşit istihkaklarını özel olarak açılan banka hesapları dışında ödeyemeyecekleri,

Emre muharrer senetle (bono ile), kuponla veya yurtda geçerli parayı temsil ettiği iddia olunan bir senetle veya diğer herhangi bir şekilde ücret ödemesi yapılamayacağı,

Ücretin en geç ayda bir ödeneceği, iş sözleşmeleri veya toplu iş sözleşmeleri ile ödeme süresinin bir haftaya kadar indirilebileceği

İş sözleşmelerinin sona ermesinde, işçinin ücreti ile sözleşme ve Kanundan doğan para ile ölçülmesi mümkün menfaatlerinin tam olarak ödenmesinin zorunlu olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

458- Ücret, Prim, İkramiye ve Bu Nitelikteki Her Türlü İstihkakın Bankalar Aracılığıyla Ödenmesine Dair Yönetmeliğin 10. maddesi gereğince, işyerleri ve işletmelerinde İş Kanunu hükümlerinin uygulandığı işverenlerin, Türkiye genelinde çalıştırdıkları işçi sayısının en az beş olması halinde, çalıştırdıkları işçiye o ay içinde yapacakları her türlü ödemenin kanunî kesintiler düşüldükten sonra kalan net tutarını, bankalar aracılığıyla ödemekle yükümlü oldukları,

Bu Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince ise, işyerlerinin bulunduğu mahalde banka şubesi bulunmaması ya da çalışanlara banka aracılığıyla ödeme yapılmasına imkân bulunmaması hâlinde ödemelerin, T.C. Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü şubeleri aracılığıyla yapılacağı,

Hususlarına riayet edilip edilmediği,

459- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 34. maddesi gereğince; ücreti ödeme gününden itibaren yirmi gün içinde mücbir bir neden dışında ödenmeyen işçinin, iş görme borcunu yerine getirmekten kaçınabileceği, bu nedenle kişisel kararlarına dayanarak iş görme borcunu yerine getirmemeleri sayısal olarak toplu bir nitelik kazansa dahi grev olarak nitelendirilemeyeceği, gününde ödenmeyen ücretler için mevduata uygulanan en yüksek faiz oranının uygulanacağı, bu işçilerin bu nedenle iş akitlerinin çalışmadıkları için feshedilemeyeceği, yerine yeni işçi alınamayacağı ve bu işlerin başkalarına yaptırılmayacağı hükümlerine uygun hareket edilip edilmediği,

460- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 36. maddesi gereğince; belediyelerin, müteahhide verdikleri her türlü bina, köprü, hat ve yol inşası gibi yapım ve onarım işlerinde çalışan işçilerden müteahhit veya taşeronlarca ücretleri ödenmeyenlerin bulunup bulunmadığının kontrolü ya da ücreti ödenmeyen işçinin başvurusu üzerine, ücretleri ödenmeyen varsa müteahhitten veya taşeronlardan istenecek bordrolara göre bu ücretleri bunların hakedişlerinden keserek ödeyecekleri,

Bunun için hakediş ödeneceğinin, ilgili idare tarafından işyerinde şantiye şefliği işyeri ilân tahtası veya işçilerin toplu bulunduğu yerler gibi işçilerin görebileceği yerlere yazılı ilân asılmak suretiyle duyurulması gerektiği, ücret alacağı olan işçilerin her hakediş dönemi için olan ücret alacaklarının üç aylık tutarından fazlası hakkında adı geçen idarelere herhangi bir sorumluluk düşmediği,

Anılan müteahhitlerin bu işverenlerdeki her çeşit teminat ve hakedişleri üzerinde yapılacak her türlü devir ve el değiştirme işlemleri veya haciz ve icra takibinin bu işte çalışan işçilerin ücret alacaklarını karşılayacak kısmı ayrıldıktan sonra, kalan kısmı üzerinde hüküm ifade edeceği,

Bir işverenin üçüncü kişiye karşı olan borçlarından dolayı işyerinde bulunan tesisat, malzeme, ham, yarı işlenmiş ve tam işlenmiş mallar ve başka kıymetler üzerinde yapılacak haciz ve icra takibinin, bu işyerinde çalışan işçilerin icra kararının alındığı tarihten önceki üç aylık dönem içindeki ücret alacaklarını karşılayacak kısmı ayrıldıktan sonra, kalan kısmı üzerinde hüküm ifade edeceği,

Hükme bağlandığından uygulamada bu hususlara uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

461- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 38. maddesi gereğince; işverenin, toplu sözleşme veya iş sözleşmelerinde gösterilmiş olan sebepler dışında işçiye ücret kesme cezası veremeyeceği,

İşçi ücretlerinden ceza olarak yapılacak kesintilerin işçiye derhal sebepleriyle beraber bildirilmesinin gerektiği, işçi ücretlerinden bu yolda yapılacak kesintilerin bir ayda iki gündelikten veya parça başına yahut yapılan iş miktarına göre verilen ücretlerde işçinin iki günlük kazancından fazla olamayacağı,

Bu paraların, işçilerin eğitimi ve sosyal hizmetleri için kullanılıp harcanmak üzere Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı hesabına Bakanlıkça belirtilecek Türkiye'de kurulu bulunan ve mevduat kabul etme yetkisini haiz bankalardan birine, kesildiği tarihten itibaren bir ay içinde yatırılacağı ve her işverenin işyerinde bu paraların ayrı bir hesabını tutmaya mecbur olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

462- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 39. maddesi gereğince, iş sözleşmesi ile çalışan ve bu Kanunun kapsamında olan veya olmayan her türlü işçinin ekonomik ve sosyal durumlarının düzenlenmesi için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca Asgari Ücret Tespit Komisyonu aracılığı ile ücretlerin asgari sınırlarının en geç iki yılda bir belirleneceği,

Asgari Ücret Yönetmeliği'nin 12. maddesi gereğince ise; işçilere, Komisyonca belirlenen ücretlerden düşük ücret ödenemeyeceği, iş sözleşmelerine ve toplu iş sözleşmelerine bunun aksine hükümler konulamayacağı ve işverenler tarafından, işçilere sağlanan sosyal yardımlar sebebiyle asgari ücretten herhangi bir indirim yapılamayacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

463- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 40. maddesi gereğince; 24 ve 25. maddelerin (II) numaralı bentlerinde gösterilen zorlayıcı sebepler dolayısıyla çalışamayan veya çalıştırılmayan işçiye bu bekleme süresi içinde bir haftaya kadar yarım ücret ödenip ödenmediği,

464- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 41. maddesi gereğince; ülkenin genel yararları yahut işin niteliği veya üretimin artırılması gibi nedenlerle fazla çalışma yapılabileceği, fazla çalışmanın, Kanunda yazılı koşullar çerçevesinde, haftalık kırkbeş saati aşan çalışmalar olduğu, her bir saat fazla çalışma için verilecek ücretin normal çalışma ücretinin saat başına düşen miktarının yüzde elli yükseltilmesi suretiyle ödeneceği,

Haftalık çalışma süresinin sözleşmelerle kırkbeş saatin altında belirlendiği durumlarda yukarıda belirtilen esaslar dâhilinde uygulanan ortalama haftalık çalışma süresini aşan ve kırkbeş saate kadar yapılan çalışmaların fazla sürelerle çalışmalar olduğu, fazla sürelerle çalışmalarda, her bir saat fazla çalışma için verilecek ücret normal çalışma ücretinin saat başına düşen miktarının yüzde yirmibeş yükseltilmesiyle ödeneceği,

Fazla çalışma veya fazla sürelerle çalışma yapan işçinin isterse, bu çalışmalar karşılığı zamlı ücret yerine, fazla çalıştığı her saat karşılığında bir saat otuz dakikayı, fazla sürelerle çalıştığı her saat karşılığında bir saat onbeş dakikayı serbest zaman olarak kullanabileceği,

İşçinin hak ettiği serbest zamanı altı ay zarfında, çalışma süreleri içinde ve ücretinde bir kesinti olmadan kullanacağı,

63. maddenin son fıkrasında yazılı sağlık nedenlerine dayanan kısa veya sınırlı süreli işlerde ve 69. maddede belirtilen gece çalışmasında fazla çalışma yapılamayacağı,

Fazla saatlerle çalışmak için işçinin onayının alınmasının gerektiği,

Fazla çalışma süresinin toplamı bir yılda ikiyüzyetmiş saatten fazla olamayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilmediği,

465- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 42. maddesi gereğince; gerek bir arıza sırasında, gerek bir arızanın mümkün görülmesi halinde yahut makineler veya araç ve gereç için hemen yapılması gerekli acele işlerde yahut zorlayıcı sebeplerin ortaya çıkmasında, işyerinin normal çalışmasını sağlayacak dereceyi aşmamak koşulu ile işçilerin hepsi veya bir kısmına fazla çalışma yaptırılabilmesi, bu durumda fazla çalışma yapan işçilere uygun bir dinlenme süresi verilmesinin zorunlu olduğu, zorunlu sebeplerle yapılan fazla çalışmalar için 41. maddenin birinci, ikinci ve üçüncü fıkraları hükümlerinin uygulanacağı hükümlerine uygun işlem yapıp yapılmadığı,

466- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 43. maddesi gereğince; seferberlik sırasında ve bu süreyi aşmamak şartıyla yurt savunmasının gereklerini karşılayan işyerlerinde fazla çalışmaya lüzum görülürse işlerin çeşidine ve ihtiyacın derecesine göre Cumhurbaşkanının günlük çalışma süresini, işçinin en çok çalışma gücüne çıkarabileceği, bu suretle fazla çalıştırılan işçiler için verilecek ücret hakkında 41. maddenin birinci, ikinci ve üçüncü fıkraları hükümlerinin uygulanacağı hususlarına riayet edilip edilmediği,

467- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 44. maddesi gereğince; ulusal bayram ve genel tatil günlerinde işyerlerinde çalışılıp çalışılmayacağına toplu iş sözleşmesi veya iş sözleşmeleri ile kararlaştırılacağı, sözleşmelerde hüküm bulunmaması halinde söz konusu günlerde çalışılması için işçinin onayının gerekli olduğu, bu günlere ait ücretlerin 47. maddeye göre ödeneceği hususlarına uygun işlem yapıp yapılmadığı,

468- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 45. maddesi gereğince; toplu iş sözleşmesi veya iş sözleşmelerine hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatillerde işçilere tanınan haklara, ücretli izinlere ve yüzde usulü ile çalışan işçilerin bu Kanunla tanınan haklarına aykırı hükümler konulamayacağı, bu hususlarda işçilere daha elverişli hak ve menfaatler sağlayan kanun, toplu iş sözleşmesi, iş sözleşmesi veya gelenekten doğan kazanılmış hakların saklı olduğu, hükme bağlandığından uygulamada bu esaslara uyulup uyulmadığı,

469- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 46. maddesinde düzenlenen hafta tatilinde işçilere verilecek ücret,

47. maddesinde düzenlenen ulusal bayram ve genel tatil günü olarak kabul edilen günlerde işçilere verilecek ücret,

48. maddesinde düzenlenen geçici iş göremezlik süresine rastlayan ulusal bayram, genel tatil ve hafta tatillerinde işçilere verilecek ücret,

49. maddesinde düzenlenen ücret şekillerine göre işçilere verilecek tatil ücretleri,

50. maddesinde düzenlenen tatil ücreti tespitinde hesaba katılmayacak hususlar,

İle ilgili olarak yukarıda belirtilen maddelerde yer alan hükümlere uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

470- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 53. maddesi gereğince; işyerinde işe başladığı günden itibaren, deneme süresi de içinde olmak üzere, en az bir yıl çalışmış olan işçilere yıllık ücretli izin verileceği ve yıllık ücretli izin hakkından vazgeçilemeyeceği,

Niteliklerinden ötürü bir yıldan az süren mevsimlik veya kampanya işlerinde çalışanlara bu Kanunun yıllık ücretli izinlere ilişkin hükümlerinin uygulanmayacağı,

İşçilere verilecek yıllık ücretli izin süresinin hizmet süresine göre;

a) Bir yıldan beş yıla kadar (beş yıl dâhil) olanlara ondört günden,

b) Beş yıldan fazla onbeş yıldan az olanlara yirmi günden,

c) Onbeş yıl (dâhil) ve daha fazla olanlara yirmialtı günden az olamayacağı,

Ancak onsekiz ve daha küçük yaştaki işçilerle elli ve daha yukarı yaştaki işçilere verilecek yıllık ücretli izin süresinin yirmi günden az olamayacağı,

Yıllık izin sürelerinin iş sözleşmeleri ve toplu iş sözleşmeleri ile artırılabilmesi,

Hükümlerine riayet edilmediği,

471- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 56. maddesine gereğince; yıllık ücretli iznin işveren tarafından bölünemeyeceği, bu iznin 53. maddede gösterilen süreler içinde işveren tarafından sürekli bir şekilde verilmesinin zorunlu olduğu, ancak bu izin sürelerinin, tarafların anlaşması ile bir bölümünün on günden aşağı olmamak üzere bölümler hâlinde kullanılabilmesi,

İşveren tarafından yıl içinde verilmiş bulunan diğer ücretli ve ücretsiz izinler veya dinlenme ve hastalık izinlerinin yıllık izne mahsup edilemeyeceği, yıllık ücretli izin günlerinin hesabında izin süresine rastlayan ulusal bayram, hafta tatili ve genel tatil günlerinin izin süresinden sayılmayacağı,

Yıllık ücretli izinlerinin işyerinin kurulu bulunduğu yerden başka bir yerde geçirecek olanlara istemde bulunmaları ve bu hususu belgelemeleri koşulu ile gidiş ve dönüşlerinde yolda geçecek süreleri karşılamak üzere işveren toplam dört güne kadar ücretsiz izin vermek zorunda olduğu, işverenin işyerinde çalışan işçilerin yıllık ücretli izinlerini gösterir izin kayıt belgesi tutmak zorunda olduğu,

Uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

472- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 57. maddesi gereğince; işverenin, yıllık ücretli iznini kullanan her işçiye, yıllık izin dönemine ilişkin ücretini ilgili işçinin izine başlamasından önce peşin olarak ödemek veya avans olarak vermek zorunda olduğu,

Bu ücretin hesabında 50. madde hükmünün uygulanacağı ve yıllık ücretli izin süresine rastlayan hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil ücretlerinin ayrıca ödeneceği hükümleri ile bu maddede yer alan diğer hükümlere uygun olarak işlem tesis edilmediği,

473- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 59. maddesi gereğince; iş sözleşmesinin, herhangi bir nedenle sona ermesi halinde işçinin hak kazanıp da kullanmadığı yıllık izin sürelerine ait ücretinin, sözleşmenin sona erdiği tarihteki ücreti üzerinden kendisine veya hak sahiplerine ödeneceği, bu ücrete ilişkin zamanaşımının iş sözleşmesinin sona erdiği tarihten itibaren başlayacağı, işveren tarafından iş sözleşmesinin feshedilmesi halinde 17. maddede belirtilen bildirim süresiyle, 27. madde gereğince işçiye verilmesi zorunlu yeni iş arama izinlerinin yıllık ücretli izin süreleri ile iç içe giremeyeceği hükme bağlandığından, uygulamada bu esaslara uyulup uyulmadığı,

474- 6098 sayılı Borçlar Kanunu'nun 147/1 maddesi gereğince, işçi ücretlerine ilişkin davaların 5 yıllık zamanaşımı süresine tabi olduğu, bu nedenle fazla çalışma ve genel tatil alacağının geriye doğru 5 yılın dışında kalan kısmının zamanaşımına uğrayacağı hükmüne uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

4.1- İlave Tedaviler (İkramiye):

475- 6772 sayılı Kanununun 1. maddesi uyarınca, bu Kanun kapsamına giren kuruluşlarda İş Kanunu'nun uygulama alanına giren veya girmeyen işyerlerinde çalışan ve aynı Kanuna göre işçi

sayılanlara, ücret sistemleri ne olursa olsun her yıl için birer aylık hakedişleri tutarında ilave ödeme yapılıp yapılmadığı,

476- 6772 sayılı Kanun'un Ek Madde 1'i gereğince, bu Kanun uyarınca işçilere yapılan ilave tediyeelerden ayrı olarak, her yıl için her biri bir aylık istihkakları tutarını (hafta ve genel tatil ücretleri dâhil) geçmemek şartıyla toplu iş sözleşmeleri ile en çok iki ikramiye daha verilebileceği hükmüne uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

477- 6772 sayılı Kanununun 4. maddesi gereğince, aylık istihkakların hesabında fazla mesai, evlilik, çocuk zamları veya primleri, aynı yardımlar, hafta ve genel tatil ücretleri gibi esas ücrete munzam tediyeelerin dikkate alınıp alınmadığı ve bu paraların borç için haczedilip haczedilmediği,

6772 sayılı Kanununun 4. maddesinde ayrıca, bu tediyeelerden çeşitli işçi sigortalarının icap ettirdiği primlerin kesilmeyeceği hükmü de yer almakla birlikte, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 80. maddesinin (a) bendinde prime esas kazançların hesabında ödenen ikramiyelerin de esas alınacağı hükme bağlandığından, bu hüküm uyarınca ikramiyelerden sigorta primi kesintisi yapılıp yapılmadığı,

478- İlave ödemenin hesaplanmasında, 6772 sayılı Kanununun 4. maddesinin 3. fıkrasında belirtilen hükümlere uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

4.2- Kıdem Tazminatı:

479- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 112. maddesi uyarınca, Kanuna veya kanunun verdiği yetkiye dayanılarak kurulan kurum ve kuruluşların haklarında bu Kanun ve 854, 5953, 5434 sayılı kanunların hükümleri uygulanmayan personeli ile kamu kuruluşlarında sözleşmeli olarak istihdam edilenlere mevzuat veya sözleşmelerine göre kıdem tazminatı niteliğinde yapılan ödemelerin kıdem tazminatı sayılacağı hükme bağlandığından uygulamada bu hususa uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

480- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 120. maddesi gereğince, 1475 sayılı İş Kanunu'nun 14. maddesi hariç diğer maddelerinin yürürlükten kaldırıldığı,

4857 sayılı Kanunun geçici 6. maddesi uyarınca, kıdem tazminatı için bir kıdem tazminatı fonu kurulacağı, kıdem tazminatı fonuna ilişkin Kanunun yürürlüğe gireceği tarihe kadar işçilerin kıdemleri için 1475 sayılı İş Kanunu'nun 14. maddesi hükümlerine göre kıdem tazminatı haklarının saklı olduğu hükme bağlandığından,

4857 sayılı Kanunun geçici 1. maddesi uyarınca ise, bu Kanunun 120. maddesi ile yürürlükte bırakılan 1475 sayılı İş Kanunu'nun 14. maddesinin birinci fıkrasının 1'inci ve 2. bendi ile onbirinci fıkrasında, anılan Kanununun 16, 17 ve 26. maddelerine yapılan atıfların, bu Kanununun 24, 25 ve 32. maddelerine yapılmış sayılacağı,

Kıdem tazminatına ilişkin iş ve işlemlerin, 1475 sayılı İş Kanunu'nun 14. maddesinde yer alan, bu Kanuna tabi işçilerin hizmet akitlerinin:

1. İşveren tarafından bu Kanununun 17. maddesinin II numaralı bendinde gösterilen sebepler dışında,

2. İşçi tarafından bu Kanununun 16. maddesi uyarınca,

3. Muvazzaf askerlik hizmeti dolayısıyla,

4. Bağlı buldukları kanunla kurulu kurum veya sandıklardan yaşlılık, emeklilik veya malullük aylığı yahut toptan ödeme almak amacıyla,

5. 506 sayılı Kanununun 60. maddesinin birinci fıkrasının (A) bendinin (a) ve (b) alt bentlerinde öngörülen yaşlar dışında kalan diğer şartları veya aynı Kanununun Geçici 81. maddesine göre yaşlılık aylığı bağlanması için öngörülen sigortalılık süresini ve prim ödeme gün sayısını tamamlayarak kendi istekleri ile işten ayrılmaları nedeniyle,

Feshedilmesi veya kadının evlendiği tarihten itibaren bir yıl içerisinde kendi arzusu ile sona erdirmesi veya işçinin ölümü sebebiyle son bulması hallerinde işçinin işe başladığı tarihten itibaren hizmet akdinin devamı süresince her geçen tam yıl için işverence işçiye 30 günlük ücreti tutarında kıdem tazminatı ödeneceği hükmü ile bu maddede belirtilen diğer hükümlere uygun olarak yürütülüp yürütülmediği,

481- 4857 sayılı İş Kanunu'nun Ek 3. maddesi gereğince, iş sözleşmesinden kaynaklanmak kaydıyla hangi kanuna tabi olursa olsun, yıllık izin ücreti, kıdem tazminatı ve bu maddede belirtilen diğer tazminatların zamanaşımı süresinin beş yıl olduğu,

Aynı Kanununun Geçici 8. maddesi gereğince ise; Ek 3.maddenin, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten (12.10.2017) sonra sona eren iş sözleşmelerinden kaynaklanan yıllık izin ücreti ve tazminatlar hakkında uygulanacağı,

Ek 3. maddede belirtilen yıllık izin ücreti ve tazminatlar için bu maddenin yürürlüğe girmesinden önce işlemeye başlamış bulunan zamanaşımı sürelerinin, değişiklikten önceki hükümlere tabi olmaya devam edeceği, ancak zamanaşımı süresinin henüz dolmamış kısmı, ek 3. maddede öngörülen süreden uzun ise, ek 3.maddede öngörülen sürenin geçmesiyle zamanaşımı süresinin dolmuş olacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

4.3- Aylık ve Ücretlerden Yapılan Kesintiler:

482- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 31. maddesi gereğince, çalışma gücünün asgarî %80'ini kaybetmiş bulunan hizmet erbabı birinci derece engelli, asgarî %60'ını kaybetmiş bulunan hizmet erbabı ikinci derece engelli, asgarî %40'ını kaybetmiş bulunan hizmet erbabının ise üçüncü derece engelli sayılacağı ve engellilik dereceleri itibariyle belirlenen aylık tutarların, hizmet erbabının ücretinden indirileceği belirlendiğinden, uygulamada bu hususlara uygun işlem yapılmadığı,

483- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun "Asgari Geçim İndirimi" başlıklı 32. maddesi 22/12/2021 tarih ve 7349 sayılı Kanunun 3. maddesi ile mülga edildiğinden ödeme işlemlerinde buna uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

484- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 94. maddesi gereğince; kamu idare ve müesseseleri, iktisadi kamu müesseseleri, sair kurumlar, ticaret şirketleri, iş ortaklıkları, dernekler, vakıflar, dernek ve vakıfların iktisadi işletmeleri, kooperatifler, yatırım fonu yönetenler, gerçek gelirlerini beyan etmeye mecbur olan ticaret ve serbest meslek erbabı, zirai kazançlarını bilanço veya zirai işletme hesabı esasına göre tespit eden çiftçilerin bu maddede sayılan ödemeleri (avans olarak ödenenler dâhil) nakden veya hesaben yaptıkları sırada, istihkak sahiplerinin gelir vergilerine mahsuben tevkifat yapmaya mecbur oldukları,

Bu maddenin bentlerinde hangi ödemelerden ve kazançlardan Gelir Vergisi kesintisi yapılması gerektiğinin ayrıntılı olarak sayıldığı,

Uygulamada bu madde hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

485- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 103. maddesi gereğince belirlenen oranlarda vergilendirme yapıp yapılmadığı,

486- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 104. maddesi gereğince, yıllık Gelir Vergisinin, vergiye tabi gelirlerin yıllık toplamından 31. maddedeki indirimler (engellilik indirimleri) düşüldükten sonra 103. maddedeki nispetler uygulanmak suretiyle hesaplanıp hesaplanmadığı,

487- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu'na ekli (1) sayılı tablonun IV-1/b fıkrası gereğince; maaş, ücret, gündelik, huzur hakkı, aidat, ihtisas zammı, ikramiye, yemek ve mesken bedeli, harcırah, tazminat vesaire gibi her ne ad ile olursa olsun hizmet karşılığı alınan paralar için verilen

makbuzlar ile bu paralar nakden ödenmeyerek kişiler adına açılmış veya açılacak cari hesaplara nakledildiği veya emir ve havalelerine tediye olunduğu takdirde nakli veya tediyyi temin eden kâğıtların Damga Vergisine tabi olduğu hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

488- Çalışanlardan kesilerek SGK'ya ödenmesi gereken sigorta primine ilişkin iş ve işlemlerde, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uyarınca işlem yapıp yapılmadığı,

489- 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'nun 48. maddesi gereğince, işsizlik sigortasının zorunlu olduğu,

Aynı Kanununun 49. maddesi gereğince ise; işsizlik sigortasının gerektirdiği ödemelerin, hizmet ve yönetim giderlerini karşılamak üzere, Kanununun 46. maddesi kapsamına giren tüm sigortalılar, işverenler ve Devletin, işsizlik sigortası primi ödeyeceği, işsizlik sigortası priminin, sigortalının 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 80 ve 82. maddelerinde belirtilen prime esas aylık brüt kazançlarından %1 sigortalı, %2 işveren ve %1 Devlet payı olarak alınacağı, isteğe bağlı sigortalılardan işsizlik sigortası primini ödeyenlerden ise %1 sigortalı ve %2 işveren payı alınacağı, işverenlerin işsizlik sigortasına ilişkin prim yükümlülükleri nedeniyle sigortalıların ücretlerinden herhangi bir indirim veya kesinti yapamayacağı hükümlerine riayet edilip edilmediği,

490- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu'nun 25. maddesi gereğince;

Kamu görevlileri sendikasına, kamu görevlisinin ödeyeceği üyelik ödentilerinin, 14. madde çerçevesinde doldurulan üyelik başvuru formuna ve sendika tüzüğünde belirtilen aylık ödenti tutarına göre kamu işvereninince aylığından kesilerek beş gün içinde sendikaların banka hesaplarına yatırılacağı ve ödenti listesinin bir örneğinin ilgili sendikaya gönderileceği, kamu işverenin, sendikaya üye olan ve üyelik ödentisi kesilen kamu görevlilerinin listesini her ayın son haftasında, işyerinde herkesin görebileceği yerde ilan edeceği,

Aylık üyelik ödenti tutarının; kamu görevlisinin kadro ya da pozisyonuna bağlı ve her ay mutad olarak ödenmekte olan damga vergisine tâbi aylık brüt gelirleri toplamına, sendika tüzüğünde belirtilen oran uygulanmak suretiyle hesaplanacağı,

Sendika tüzüğüne, üyelik ödentisi dışında her ne ad altında olursa olsun, üyelere başka bir kesinti yapılmasını öngören hükümler konulamayacağı,

Sendika merkez genel kurul kararıyla üyelikten çıkarılan üyelerin isimlerinin sendikaca onbeş gün içinde işverene bildirilmesinin zorunlu olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

5- Hizmet Alımı Yöntemi İle İstihdam Edilen İşçiler:

491- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (e) fıkrasına, 696 sayılı KHK'nın 83. maddesiyle 20.11.2017 tarihinde eklenen hükümler gereğince;

Belediyelerin, bütçelerinden personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı veya niteliği itibarıyla bu sonucu doğuracak şekilde alım yapamayacağı ve buna imkân sağlayan diğer mevzuat hükümlerinin uygulanmayacağı,

Bu bendin uygulanmasında personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımının; bu Kanun ve diğer mevzuattaki hükümler uyarınca ihale konusu işte çalıştırılacak personel sayısının ihale dokümanında belirlendiği, bu personelin çalışma saatlerinin tamamının idare için kullanıldığı, yaklaşık maliyetinin en az %70'lik kısmının asgari işçilik maliyeti ile varsa aynı yemek ve yol giderleri dâhil işçilik giderinden oluştuğu ve niteliği gereği süreklilik arz eden işlere ilişkin hizmet alımlarını ifade ettiği,

Belediyelerin bütçelerinden yapılan, yıl boyunca devam eden, niteliği gereği süreklilik arz eden ve haftalık çalışma saatlerinin tamamının idare için kullanıldığı park ve bahçe bakım ve onarımı ile çöp toplama, cadde, sokak, meydan ve benzerlerinin temizlik işlerine ilişkin alımların, personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olarak kabul edileceği (Not:375 sayılı KHK'nın Geçici 24. maddesinin 6. fıkrasında da benzer bir hüküm vardır.),

Hizmet alım sözleşmesi kapsamında niteliği birbirinden farklı hizmet türlerinin bulunması halinde personel çalıştırılmasına dayalı olup olmama yönünden yapılacak değerlendirmenin, her hizmet türü için ayrı ayrı yapılacağı,

Danışmanlık hizmetleri, hastane bilgi yönetim sistemi hizmetleri ve çağrı merkezi hizmetlerine ilişkin alımların personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olarak kabul edilmeyeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

492- 696 sayılı KHK'nın 127. maddesiyle 20.11.2017 tarihinde 375 sayılı KHK'ya eklenen Geçici 24. maddedeki hükümler gereğince;

Belediyelerde, 4734 sayılı Kanun ve diğer mevzuat hükümleri uyarınca personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alım sözleşmeleri kapsamında yükleniciler tarafından 04.12.2017 tarihi itibarıyla çalıştırılmakta olanların;

a) 657 sayılı Kanununun 48. maddesinin (A) bendinin (1), (4), (5), (6), (7) ve (8) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşımak,

b) Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaşlılık veya malullük aylığı almaya hak kazanmamış olmak,

c) Bu kapsamda çalıştırılmalarına ilişkin olarak açtıkları davalardan ve/veya icra takiplerinden feragat edeceğine dair yazılı beyanda bulunmak,

ç) En son çalıştığı idare veya şirket ile daha önce kamu kurum ve kuruluşlarında alt işveren işçisi olarak çalıştığı iş sözleşmelerinden dolayı bu madde ile tanınan haklar karşılığında herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunmayacağını ve bu haklarından feragat ettiğine dair yazılı bir sulh sözleşmesi yapmayı kabul ettiğini yazılı olarak beyan etmek,

Kayıyla bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren on gün içinde hizmet alım sözleşmesini yapan idareye veya şirkete, ek 20. madde kapsamındaki şirketlerinde işçi statüsünde çalıştırılmak üzere yazılı olarak başvurabilecekleri, başvuranların şartları taşıyıp taşımadıklarının tespiti, bu tespiti itirazların karara bağlanması, şartları taşıyanların belirlenen usul ve esaslara göre yapılacak yazılı ve/veya sözlü ya da uygulamalı sınava alınması, sınav sonuçlarına itirazların karara bağlanması ve sınavda başarılı olanların işçi statüsüne geçirilmesine ilişkin sürecin, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren doksan gün içinde sonuçlandırılacağı,

Sınavlarda başarılı olanların, varsa bu fıkranın (c) bendinde öngörülen davalardan feragat ettiklerini tevsik eden belgeyi ve/veya icra takibine konu alacaktan feragat ettiğine dair icra müdürlüğünden alınacak belgeyi ibraz etmek, bu fıkranın (ç) bendinde öngörülen sulh sözleşmesini ibraz etmek ve aynı fıkrada öngörülen şartları taşımaya devam etmek kaydıyla, sınav sonuçlarının kesinleşmesini müteakip, ek 20. madde kapsamındaki şirketlerinde işçi statüsünde topluca işe başlatılacağı, bu fıkra kapsamında feragat edilen davalara veya takiplere ilişkin yargılama ve takip giderlerinin davacı veya takip eden üzerinde bırakılacağı ve taraflar lehine vekâlet ücretine hükmolünmeyeceği, hükmedilenlerin tahsil edilmeyeceği ve bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihe kadar tahsil edilenlerin ise iade edilmeyeceği, bu fıkra kapsamında yapılacak sulh sözleşmelerinden damga vergisi alınmayacağı,

Geçici 23. maddenin ikinci, üçüncü, yedinci, sekizinci, dokuzuncu, onuncu, onikinci ve onaltıncı fıkraları hükümlerinin bu madde kapsamında yer alanlar hakkında da kıyasen uygulanacağı,

Özel güvenlik görevlilerinden bu madde kapsamında geçiş işlemleri yapılanların, 5188 sayılı Kanun hükümlerine de tabi olmaya devam edeceği hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilmediği,

493- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 29. maddesi gereğince; 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen geçici 24. madde ile tanınan işçi statüsüne geçirilme hakkından yararlanılabilmesi için personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alım sözleşmesinin, bu Usul ve Esasların 4.maddesinde belirtilen nitelikte personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımına ilişkin sözleşme olmasının gerektiği,

Mahalli idare veya şirketlerinin bütçelerinden yapılan, yıl boyunca devam eden, niteliği gereği süreklilik arz eden ve haftalık çalışma saatlerinin tamamının idare için kullanıldığı; park ve bahçe bakım ve onarımı işleri, çöp toplama işleri ile cadde, sokak, meydan ve benzerlerinin temizlik işlerine ilişkin alımların personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olarak kabul edileceği,

Hizmet alım sözleşmesi kapsamında niteliği birbirinden farklı hizmet türlerinin bulunması halinde, personel çalıştırılmasına dayalı olup olmama yönünden her bir hizmet türü için ayrı ayrı değerlendirme yapılacağı,

İşçi statüsüne geçirilmede dayanak alınan ihalenin, personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olup olmadığının belirlenmesine ilişkin görev, yetki ve sorumluluğun idarelere veya idarelerin şirketlerine ait olduğu,

Hükümlerine uygulamada riayet edilip edilmediği,

494- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 31. maddesi gereğince; işçi statüsüne geçirilme sürecine ilişkin olarak idareler tarafından bir çalışma periyodu belirlenip belirlenmediği, başvuruların 02.01.2018-11.01.2018 tarihleri arasında yapıp yapılmadığı ve doksan gün içerisinde sonuçlandırılıp sonuçlandırılmadığı,

495- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 32. maddesi gereğince; kapsamda olanlardan isteklilerin, Ek-2 sayılı başvuru formunu eksiksiz doldurarak Örnek-1 dilekçeyi de eklemek suretiyle 11.01.2018 tarihi mesai bitimine kadar hizmet alım sözleşmesinin yapıldığı idareye veya idarenin şirketine, bu nitelikte bir şirket bulunmuyorsa münhasıran bu amaçla kuracakları bir şirkete işçi statüsüne geçirilmek üzere yazılı olarak başvuracakları, başvurunun elden yapılacağı ve belirtilen süre içinde yapılmayan başvuruların dikkate alınmayacağı,

Başvuru sahipleri herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaşlılık veya malullük aylığı almaya hak kazanmadıklarına dair beyanda bulunacağı ve sigortalılık durumlarına ilişkin belgeyi işçi statüsüne geçirilmeden önce idareye veya idarenin şirketine ibraz edecekleri,

Başvuru sahipleri hakkında 12.01.2018 tarihinde, 2000/284 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliğine uygun olarak başvuru sırasında ilgili Yönetmelik ekindeki form doldurulmak suretiyle arşiv araştırması yapılmasının il valiliklerinden topluca isteneceği, arşiv araştırması yapılacak ilgilinin ikametgâh adresinin bulunduğu valiliğin esas alınacağı ve ilgili mercilerden intikal eden arşiv araştırması sonucunda elde edilen bilgilerin değerlendirilmesinin tespit komisyonunca yapılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

496- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 33. maddesi gereğince; başvuranların şartları taşıyıp taşımadıklarının tespiti amacıyla idarenin atamaya yetkili amirinin veya idarenin şirketinin en üst yöneticisinin ya da bunların görevlendireceği kişinin başkanlığında, biri valinin görevlendireceği üye olmak üzere, diğer üyeleri atamaya yetkili amirin ya da idarenin şirketinin en üst yöneticisinin belirlediği en az üç kişiden oluşan tespit komisyonu teşkil edileceği, ayrıca vali tarafından bir yedek üye, atamaya yetkili amir veya idarenin şirketinin en üst yöneticisi tarafından da bir yedek üyenin belirleneceği,

Tespit komisyonunun, üye tamsayısıyla toplanacağı ve oy çokluğu ile karar alacağı, tespit komisyonu üyelerinin kendilerinin, boşanmış olsalar dahi eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlarının veya evlatlıklarının bu kapsamdaki başvurularında görev alamayacakları,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

497- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 34. maddesi gereğince; başvuruları alan birimlerin, başvuruları derhal tespit komisyonuna intikal ettireceği ve tespit komisyonunun başvuruları ön inceleme ve esas inceleme olmak üzere iki aşamada bu maddede belirtilen hükümler uyarınca inceleyeceği,

Tespit komisyonunun, bütün başvuruların bitmesi beklenmeksizin inceleme işlemine başlayacağı ve ilgililer hakkında ön inceleme ve esas incelemeyi öngörülen süre içerisinde sonuçlandıracağı,

Bu madde kapsamında yapılan işlemler kayıt altına alınarak ayrıca çıktılarının, ilgili idare veya idarenin şirketi tarafından muhafaza edileceği,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

498- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 35. maddesi gereğince; inceleme neticesinde şartları taşıdığı ve taşımadığı tespit edilenlerin isimlerinin, çalıştıkları teşkilat ve/veya birimin de belirtilmesi suretiyle müracaat ettikleri birimlerce/idarece veya idarenin şirketince ilan (internette veya idarece/idarenin şirketince belirlenecek şekilde) edileceği ve bunların yükleniciye bildirileceği, bu şekilde yapılan ilanın tebliğ yerine geçeceği ve başvuru sahiplerine ayrıca tebligat yapılmayacağı,

İnceleme neticesinde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin başvurularının geçersiz sayılacağı ve sınava alınmayacakları, bunların hiçbir hak talep edemeyeceği ve kasıtlı

olarak gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu anlaşılanlar hakkında Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

499- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 36. maddesi gereğince; Valilikler bünyesinde, bir vali yardımcısının başkanlığında, valinin uygun göreceği biri ilgili idarenin veya idarenin şirketinin temsilcisi olmak üzere, diğer kamu idarelerinin temsilcilerinden seçilen en az üç kişiden oluşan itiraz komisyonu teşkil edileceği ve aynı usulle iki yedek üyenin belirleneceği,

Tespit komisyonu kararına göre sınava girme hakkı elde edemeyenlerin, ilan tarihinden itibaren öngörülen süre içerisinde gerekçesini de belirtmek suretiyle yazılı olarak itiraz komisyonuna başvurabileceği,

İtiraz komisyonu üyeleri kendilerinin, boşanmış olsalar dahi eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlarının veya evlatlıklarının bu kapsamdaki başvurularında görev alamayacakları,

İtiraz komisyonunun, üye tamsayısıyla toplanacağı ve oy çokluğu ile karar alacağı,

Talebin, itiraz komisyonunca değerlendirilerek öngörülen süre içerisinde karara bağlanacağı ve sonucun idareye veya idarenin şirketine ve ilgisine yazılı şekilde tebliğ edileceği, itiraz üzerine komisyonca verilen kararların kesin olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

500- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 38. maddesi gereğince; hak sahibi işçilerin işçi statüsüne geçirilmesine ilişkin sınavın gerçekleştirilmesi, sınav sonuçlarının değerlendirilmesi amacıyla idarenin atamaya yetkili amirinin veya idarenin şirketinin en üst yöneticisinin ya da bunların görevlendireceği kişinin başkanlığında, biri valinin görevlendireceği üye olmak üzere, diğer üyeleri atamaya yetkili amir veya idarenin şirketinin en üst yöneticisinin belirlediği bir başkan ve dört üyeden oluşan sınav kurulu teşkil edileceği, atamaya yetkili amir veya idarenin şirketinin en üst yöneticisi tarafından belirlenen üyelerden birinin insan kaynakları birim temsilcisi olacağı, ayrıca vali tarafından bir yedek üye, atamaya yetkili amir tarafından da bir yedek üyenin belirleneceği,

Sınav kurulunun, üye tamsayısıyla toplanacağı ve oy çokluğu ile karar alacağı,

Sınav kurulu üyeleri kendilerinin, boşanmış olsalar dahi eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlarının veya evlatlıklarının bu kapsamdaki başvurularında görev alamayacakları

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

501- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 39. maddesi gereğince; hak sahibi işçilerin işçi statüsüne geçirilmesine ilişkin sınavın; yalnızca yazılı, yalnızca sözlü, yalnızca uygulamalı şekilde yapılabileceği gibi yazılı ve sözlü, sözlü ve uygulamalı şekillerde

de yapılabileceği, uygulanacak sınav yönteminin idarenin atamaya yetkili amirinin veya idarenin şirketinin en üst yöneticisi tarafından belirleneceği, beden gücüne dayanan işlerde çalışanlara uygulamalı sınav yapılacağı,

Sınavların yeri, günü ve saatine ilişkin bilgilerin ilgili idarenin veya idarenin şirketinin internet sayfasında ilan edileceği ve yapılan ilanın tebliğ hükmüne geçeceği,

Sınav sorularının çalışanların iştigal ettiği konulardan seçileceği, yazılı sınavın sınav kurulu tarafından yüz puan üzerinden değerlendirilerek tutanağa geçirileceği, sınavda başarılı sayılmak için en az elli puan almanın şart olduğu, sözlü ve/veya uygulamalı sınavda ise adayların “başarılı” ya da “başarısız” olarak tutanağa geçirileceği,

Sınavda başarılı ve başarısız olanların, sınav kurulu tarafından idarenin veya idarenin şirketinin internet sayfasında ilan edileceği ve ilanın tebligat yerine geçeceği,

Sınavlarda sorulacak soruların, valilikler tarafından çalışanların iştigal ettikleri görevlerle ilgili konularda, yürütmekle yükümlü oldukları vazifelerdeki yetkinliklerini ölçmeye yönelik ve eğitim düzeylerine uygun olarak hazırlanıp sınav kurullarına gönderilen sorular içerisinde seçileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

502- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24’üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar’ın 40. maddesi gereğince; Valilikler bünyesinde, bir vali yardımcısının başkanlığında, valinin uygun göreceği biri ilgili idarenin veya idarenin şirketinin temsilcisi olmak üzere, diğer kamu idarelerinin temsilcilerinden seçilen beş üyeden oluşan sınav itiraz komisyonunun teşkil edileceği ve aynı usulle iki yedek üyenin belirleneceği,

Sınavlarda başarılı olamayanların, sonuçların idarenin veya idarenin şirketinin internet sayfasında ilanı tarihinden itibaren öngörülen süre içerisinde gerekçesini de belirtmek suretiyle yazılı olarak itirazda bulunabileceği,

İtirazın, komisyonca değerlendirilerek öngörülen süre içerisinde karara bağlanacağı ve sonucun idareye veya idarenin şirketine ve ilgisine yazılı şekilde tebliğ edileceği, itiraz üzerine verilen kararlar kesin olduğu,

İtiraz komisyonu üyeleri kendilerinin, boşanmış olsalar dahi eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlarının veya evlatlıklarının bu kapsamdaki başvurularında görev alamayacakları,

İtiraz komisyonunun, üye tam sayısı ile toplanacağı ve oy çokluğu ile karar alacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

503- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24’üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar’ın 41. maddesi gereğince; sınavlarda başarılı olanların bu maddede belirtilen bilgi ve belgeleri idareye ibraz etmek ve öngörülen şartları taşımaya devam etmek kaydıyla, sınav sonuçlarının kesinleşmesini müteakip idare bünyesinde personel çalıştırmasına dayalı hizmet alımı kapsamında çalışanların bu Usul ve Esasların 28. maddesinde ifade edilen idarenin şirketlerinden birinde ya da bu nitelikte şirket bulunmuyorsa münhasıran bu amaçla kurulacak idarenin şirketinde en üst yöneticinin onayı ile topluca işe başlatılıp başlatılmadığı,

Bu şekilde işçi statüsüne geçirilenlerin istihdam süresinin emeklilik, yaşlılık ve malullük aylığını kazanma tarihini geçip geçmediği,

504- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 42. maddesi gereğince; geçiş sürecine ilişkin belgeler ile kapsama dâhil idarelerde veya idarelerin şirketlerinde personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alım sözleşmeleri kapsamında çalıştıkları dönemlere ilişkin bilgi ve belgelerin, işçi statüsüne geçirilenlerin her biri için açılacak özlük ve sicil dosyasında saklanıp saklanmadığı,

505- Şirketlerde işçi statüsüne geçirilenlerin mali ve sosyal haklarının, 375 sayılı KHK'nın Geçici 24.maddesinin 4. fıkrasında belirtilen hükümlere göre tespit edilip edilmediği,

Ayrıca, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 49. maddesinde yer alan hükümlerin de, işçi statüsüne geçirilenlerin mali ve sosyal haklarının tespitinde dikkate alınıp alınmadığı,

506- 375 sayılı KHK'nın Geçici 24. maddesinin 5. fıkrası gereğince, bu maddeye göre feshedilmiş sayılan veya iş eksilişi yapılan hizmet alım sözleşmeleri kapsamında idarelere ait işyerlerinde hizmetlerin yürütülmesinde fiilen kullanılmakta olan taşınırlar ile tüketim malzemelerinden hizmetin sunulabilmesi için ihtiyaç duyulduğu ilgili şirketlerce belirlenenlerin satın alınmasına veya kiralanmasına, en az üç kişiden oluşan komisyon tarafından karar verileceği, bu karara dayalı olarak tespit edilen taşınırlar ve tüketim malzemelerinin aynı komisyon tarafından tespit edilen bedel üzerinden ilgili şirketlerce satın alınabileceği veya kiralanabileceği, komisyon tarafından belirlenecek satın alma bedelinin, taşınırlar ve tüketim malzemeleri için yüklenicinin 213 sayılı Kanun hükümlerine göre tutulan yasal defter ve kayıtlarında yer alan kayıtlı değerinden fazla olamayacağı, komisyonun bedel tespit ederken gerektiğinde meslek kuruluşlarından bilgi alabileceği,

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 43. maddesi gereğince ise; satın alınan taşınırların, komisyonca belirlenecek bedele istinaden ilgili firmadan alınacak faturaya göre belgesi düzenlenerek idarenin veya idarenin şirketinin kayıtlarına alınacağı ve kiralanacak taşınırların idarece veya şirketçe takip edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

(Not: Bu maddede yer alan hükümler Belediye şirketlerini ilgilendirmekle birlikte, konunun bütünlüğünün bozulmaması amacıyla buraya dercedilmiştir.)

507- 375 sayılı KHK'nın Geçici 24. maddesinin 7. fıkrası gereğince, bu madde uyarınca hizmet alım sözleşmelerinin feshedilmiş veya iş eksilişi yapılmış sayılacağı tarihten itibaren bu madde kapsamında yer alan idarelerde, ek 20. madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla 4734 sayılı Kanun ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yapılıp yapılmadığı, (Benzer bir hüküm 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (e) fıkrasında da yer almaktadır.)

508- 375 sayılı KHK'nın Geçici 23. maddesinin 2. fıkrası gereğince; 04.12.2017 tarihi itibarıyla çalışıyor olmak şartının tespitinde, Sosyal Güvenlik Kurumuna verilmiş olan sigortalı işe giriş bildirgeleri, işten ayrılış bildirgesi ve aylık prim ve hizmet belgelerinin esas alınacağı, 04.12.2017 tarihi itibarıyla çalıştırılmakta olduğu idarelerince tespit edilenlerden, hakkında bu tarihten sonra işten ayrılış bildirgesi verilenlerin bu madde hükümlerinden yararlanabileceği,

Bu maddenin 3. fıkrası gereğince ise; personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alım sözleşmeleri kapsamında bulunmakla birlikte 04.12.2017 tarihinde doğum veya sağlık kurulu raporuyla belgelendirilen sağlık sorunları nedenleriyle iş sözleşmeleri askıda olanlar veya anılan tarih itibarıyla askerde bulunanlar hakkında da bu madde hükümlerinin uygulanacağı, birinci fıkrada belirtilen sürelerin, askerlik veya askı süresinin sona erdiği tarihten itibaren başlayacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

509- 375 sayılı KHK'nın Geçici 23.maddesinin 7. fıkrası gereğince, sürekli işçi kadrolarına geçirileceklerin istihdam edilmesine esas hizmet alım sözleşmelerinin, birinci fıkrada öngörülen geçiş işleminin yapıldığı tarih itibarıyla feshedilmiş sayılacağı, bu fıkra uyarınca tespit edilecek miktarda bir bedelin yükleniciye tazminat olarak ödeneceği ve yüklenicinin başka bir hak talebinde bulunamayacağı,

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 45. maddesi gereğince ise; yükleniciye ödenecek tazminatın belirlenmesinde bu maddede belirtilen hükümlere de riayet edileceği, ayrıca fiyat farklarının sözleşme bedelinin hesabında dikkate alınmayacağı ve bu kapsamda tazminat ödenmesi için personel çalıştırılmasına dayalı olmayan kısmın sona ermesinin bekleneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

510- 375 sayılı KHK'nın Geçici 23. maddesinin 9. fıkrası gereğince; feshedilmiş sayılan sözleşmeler kapsamındaki işlerin tasfiye sürecinin hemen başlatılacağı ve yapılan işlere ilişkin hakedişlerin en geç üç ay içinde ödeneceği, hakediş tutarından sözleşmede yazılı kesintiler, varsa yüklenicinin idareye olan borçları ve cezalar ile alınması gereken vergilerin kesileceği, bu sözleşmelere ilişkin alınan kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların, yüklenicinin sözleşme konusu iş nedeniyle idareye, çalıştırılan işçilere ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden doğan vergi borcunun bulunmadığının anlaşılması halinde, anılan Kanunun 13.maddesi hükümleri esas alınarak ivedilikle iade edileceği, yüklenicinin bu kapsamda bir borcunun bulunması halinde ise, teminatların paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edileceği ve varsa kalanının iade edileceği, yüklenicinin hakedişinden, kesin teminatından ve varsa ek kesin teminatından bu fıkra kapsamında karşılanamayan bir borcunun bulunması halinde yedinci ve sekizinci fıkralar uyarınca yükleniciye yapılacak tazminat ödemelerinden bu borçlara karşılık gelen kısmın mahsup edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

511- 375 sayılı KHK'nın Geçici 23. maddesinin 8. fıkrası gereğince; sürekli işçi kadrolarına geçirileceklerin istihdam edilmesine esas hizmet alım sözleşmelerinde personel çalıştırılmasına dayalı olmayan kısımların da bulunması halinde, personel çalıştırılmasına dayalı olan kısımlar için iş eksilişi yapılmış sayılıp sayılmadığı ve iş eksilişi ile ilgili iş ve işlemlerin bu fıkrada yer alan hükümler çerçevesinde yürütülüp yürütülmediği,

512- 375 sayılı KHK'nın Geçici 23. maddesinin 12. fıkrası gereğince; şartları taşımadığı halde bu madde hükümlerinden yararlandırıldıkları tespit edilenlerin herhangi bir tazminat

ödenmeksizin istihdamına son verilip verilmediği ve yanıtıcı bilgi ve belge sunmak suretiyle bu madde hükümlerinden yararlandığı tespit edilenlere istihdam süresince yapılan ödemelerin genel hükümlere göre tahsil edilip edilmediği, (Not: Bu maddede yer alan hükümler Belediye şirketlerini ilgilendirmekle birlikte, konunun bütünlüğünün bozulmaması amacıyla buraya dercedilmiştir.)

513- 375 sayılı KHK'nın Geçici 23. maddesinin 15. fıkrası gereğince; birinci fıkra kapsamındaki işler için süreci devam eden ihalelerin iptal edileceği, ihalesi yapılmış ancak bu maddenin yayımı tarihinde ve bu tarihten sonra işe başlayacak şekilde imzalanmış olan sözleşmelerin feshedilmiş sayılacağı ve bu maddenin yayımı tarihini takip eden yılın başından başlamak üzere bir yıl içinde talep etmesi halinde yükleniciye; işleme konu edilen sözleşmeye ilişkin olarak noterde ödenen damga vergisi, harç ve değerli kâğıt bedeli dışındaki masraflar sözleşmeyi imzalayan idarece, ihale kararı ve sözleşmeye ilişkin ödenen damga vergisi ve varsa noter harçları ile değerli kâğıt bedellerinin ise tahsilatı yapan muhasebe birimi veya vergi dairesince iade edileceği,

Sürekli işçi kadrolarına geçirileceklerin çalıştırılmalarına esas hizmet alım sözleşmelerinin süresinin geçiş işleminin yapılmasından önce sona ermesi halinde, bunlardan personel çalıştırılmasına dayalı olanlar ile personel çalıştırılmasına dayalı olan kısımlarının süresinin, başka bir işleme gerek kalmaksızın mevcut sözleşme koşullarına uygun olarak geçiş işlemi yapılmaya kadar ilgili mevzuatı uyarınca uzamış sayılacağı, ancak mevcut yüklenici ile sözleşmeye devam edilememesi halinde, geçiş işlemine kadarki süreye ilişkin ihtiyacın, parasal limit sınırlamasına tabi olmaksızın 4734 sayılı Kanunun 22. maddesine göre doğrudan temin suretiyle karşılanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

514- 375 sayılı KHK'nın geçici 23. maddesinin 16. fıkrası gereğince; birinci fıkra kapsamındaki idarelerin aynı fıkroda belirtilen bütçelerinden karşılanan ve onuncu fıkra hükümleri uyarınca personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımının yıl boyunca devam etme şartı hariç diğer tüm şartlarını taşıyan hizmet alımlarından; sözleşmeleri 04.12.2017 tarihi itibarıyla devam edenlerde bu tarih itibarıyla çalışanların, sözleşmeleri bu tarih itibarıyla devam etmeyip 2017 yılında sona erenlerde ise sözleşme süresinin sona erdiği tarihte çalışmış olanların, birinci fıkroda öngörülen şartları taşımaları ve en son hizmet alım sözleşmelerinde öngörülen dönem ve çalışma süreleriyle sınırlı olmak kaydıyla, birinci fıkra hükümleri çerçevesinde geçici işçi pozisyonlarında istihdam edilmek üzere başvurabilecekleri ve bu maddenin diğer hükümlerinin bu fıkra kapsamındakiler için kıyasen uygulanacağı hükümlerine uygun olarak hareket edilip edilmediği,

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar'ın 44. maddesi gereğince ise; idarenin şirketlerinde işçi statüsünde geçici olarak istihdam edilecek personelin, en son hizmet alım sözleşmelerinde öngörülen dönem ve çalışma sürelerini aşmamak kaydıyla istihdam edilmeye devam olunup olunmadığı,

515- 696 sayılı KHK'nın 126. maddesiyle 20.11.2017 tarihinde 375 sayılı KHK'ya eklenen Ek 20. maddedeki hükümler gereğince; belediyeler ile bağlı kuruluşları ve bunların üyesi olduğu mahalli idare birliklerinin, personel çalıştırılmasına dayalı hizmetleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesindeki limit ve şartlar ile 62. maddesinin birinci fıkrasının (e) bendindeki sınırlamalara tabi olmaksızın doğrudan hizmet alımı suretiyle birlikte ya da ayrı ayrı sermayesinin yarısından fazlası bu idarelere ait ve halen bu kapsamda hizmet alımı yaptığı mevcut şirketlerinden birine, bu nitelikte herhangi bir şirketi bulunmuyorsa münhasıran bu amaçla kuracakları bir şirkete gördürebileceği,

Bu madde kapsamındaki şirketlerin koruma ve güvenlik hizmeti alanındaki faaliyetlerinde 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümlerinin uygulanacağı, ancak bu şirketlerin 5188 sayılı Kanununun 24. maddesinde belirtilen ruhsat harcından muaf olduğu ve bu şirketlerin kendi kurumları dışındaki özel ve kamu kurumlarına özel güvenlik hizmeti veremeyeceği,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

(Not: Bu maddenin 2. fıkrasında yer alan hükümler Belediye şirketlerini ilgilendirmekle birlikte, maddenin ve konunun bütünlüğünün bozulmaması amacıyla buraya dercedilmiştir.)

XVI- BORCLANMA:

516- Belediyelerin, görev ve hizmetlerinin gerektirdiği giderleri karşılamak amacıyla yapacakları borçlanmaları ile tahvil ihraç etmelerinde, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 68. maddesinde yer alan;

“a) Dış borçlanma, 4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde sadece belediyenin yatırım programında yer alan projelerinin finansmanı amacıyla yapılabilir.

b) İller Bankasından yatırım kredisi ve nakit kredi kullanan belediye, ödeme plânını bu bankaya sunmak zorundadır. İller Bankası hazırlanan geri ödeme plânını yeterli görmediği belediyenin kredi isteklerini reddeder.

c) Tahvil ihracı, yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için ilgili mevzuat hükümleri uyarınca yapılır.

d) Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketlerin, faiz dâhil iç ve dış borç stok tutarı, en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamının 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarını aşamaz. Bu miktar büyükşehir belediyeleri için bir buçuk kat olarak uygulanır.

e) Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketler, en son kesinleşmiş bütçe gelirlerinin, 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarının yılı içinde toplam yüzde onunu geçmeyen iç borçlanmayı belediye meclisinin kararı; yüzde onunu geçen iç borçlanma için ise meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının onayı ile yapabilir.

f) Belediyelerin ileri teknoloji ve büyük tutarda maddî kaynak gerektiren alt yapı yatırımlarında Cumhurbaşkanınca kabul edilen projeleri için yapılacak borçlanmalar (d) bendindeki miktarın hesaplanmasında dikkate alınmaz. Dış kaynak gerektiren projelerde Hazine ve Maliye Bakanlığının görüşü alınır.

g) Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketler tarafından Avrupa Birliği ile katılım öncesi mali işbirliği çerçevesinde desteklenen projelerin finansmanı için yapılan borçlanmalar, çok taraflı yatırım ve kalkınma bankaları ile yabancı devlet kuruluşlarından doğrudan veya İller Bankası Anonim Şirketi aracılığıyla yapılan borçlanmalar ve Su Kanalizasyon ve Altyapı Projesi (SUKAP) kapsamında yürütülecek işler için İller Bankası Anonim Şirketinden yapılan borçlanmalar (d) bendindeki miktarın hesaplanmasında dikkate alınmaz.

Belediye, varlık ve yükümlülüklerinin ayrıntılı bir şekilde yer aldığı malî tablolarını üçer aylık dönemler hâlinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderir.”

Hükümlerine uygun olarak hareket edilip edilmediği,

(Not: Bu Kanun hükmü uyarınca, yukarıda belirtilen usul ve esaslara aykırı olarak borçlanan belediye yetkilileri hakkında, fiilleri daha ağır bir cezayı gerektirmeyen durumlarda 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun görevi kötüye kullanmaya ilişkin hükümlerinin uygulanacağı unutulmamalıdır.)

517- 2014-2022 yıllarına ait Merkezi Yönetim Bütçe Kanunlarının (13/1) maddeleri gereğince, 5393 sayılı Kanunun (68/f) bendindeki istisna hükmünün 2014-2021 yıllarında uygulanmayacağı,

Bunun yanında, belediyeler tarafından Avrupa Birliği ile katılım öncesi mali iş birliği çerçevesinde desteklenen projelerin finansmanı için yapılan borçlanmalar, çok taraflı yatırım ve kalkınma bankalarından doğrudan veya İller Bankası Anonim Şirketi aracılığıyla yapılan borçlanmalar ile SUKAP kapsamında yürütülecek işler için İller Bankası Anonim Şirketinden yapılan borçlanmalarda söz konusu borç stoku limitine uyma şartının aranmayacağı,

Hususlarına uygun hareket edilip edilmediği,

518- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 12. maddesi gereğince, belediyenin ihbar ve kıdem tazminatlarının ödenmesi konusunda, 68. maddenin (d) bendinde öngörülen sınırlamaya bağlı olmaksızın Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının onayı ile borçlanma yapabileceği, bu amaçla yapılan borçlanmaların ihbar ve kıdem tazminatı dışında hiçbir gider için kullanılamayacağı hususlarına uygun hareket edilip edilmediği,

519- Genel Yönetim Kapsamındaki Mahalli İdareler ile Bunların Bağlı Kuruluşları ve İktisadi Teşebbüslerinin Yurtiçi Piyasalarda Yapacakları Tahvil İhraçlarının İzin Sürecine İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmeliğin 4.maddesi gereğince, belediyeler tarafından yurtiçi piyasalarda yapılacak tahvil ihraçlarında Hazine Müsteşarlığından izin alınıp alınmadığı,

520- Genel Yönetim Kapsamındaki Mahalli İdareler ile Bunların Bağlı Kuruluşları ve İktisadi Teşebbüslerinin Yurtiçi Piyasalarda Yapacakları Tahvil İhraçlarının İzin Sürecine İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmeliğin 5. maddesi gereğince, yurtiçi piyasada halka arz edilerek veya halka arz edilmeksizin tahvil ihracını gerçekleştiren belediyelerin, satış sonuçlarını Sermaye Piyasası Kurulu'na bildirip bildirmedikleri, ayrıca satışa ilişkin detaylı bilgileri içeren Tahvil İzleme Formu'nu ihraç tarihinden itibaren on işgünü içinde, bir yıllık izin süresi içerisinde ek ihraç yapmaları halinde ise ek ihraç tarihinden itibaren on işgünü içinde Hazine Müsteşarlığının Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğüne gönderip göndermedikleri,

521- 24.09.2014 tarih ve 29129 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 440 nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği,

20.06.2015 tarih ve 29392 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 455 nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği,

21.06.2016 tarih ve 29749 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 471 nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği,

01.07.2017 tarih ve 30111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 481 nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği,

09.07.2018 tarih ve 30473 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 501 nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği,

03.08.2019 tarih ve 30851 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 508 nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği,

Yukarıda belirtilen Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği'nin "Açıklama kapsamına alınmayan alacaklar" başlıklı 3. maddeleri gereğince, bu maddelerde ayrıntılı bir şekilde sayılan

alacakların alınmaması uygun görüldüğünden, belediyelerce bu hükümlere uygun işlem yapıp yapılmadığı,

XVII- BELEDİYE PARA CEZALARI:

1- Genel Hususlar:

522- 5252 sayılı Türk Ceza Kanununun Yürürlük ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun'un 4. maddesi gereğince; Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından kabul olunup da; 31.12.2002 tarihine kadar yürürlüğe girmiş bulunan kanunlardaki para cezalarına farklı miktarlarda misil uygulaması yapıldığından, uygulamada para cezasının verilmesini gerektiren hallerde bu artışlara uygun olarak ceza verilip verilmediği,

523- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 17. maddesinin 7. fıkrası gereğince, idarî para cezalarının her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun mükerrer 298. maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilân edilen yeniden değerlendirme oranında artırılarak uygulanıp uygulanmadığı ve bu suretle idarî para cezasının hesabında bir Türk Lirasının küsurunun dikkate alınıp alınmadığı,

524- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34/e maddesi gereğince, belediyelerde genel olarak para cezası vermeye yetkili mercinin belediye encümeni olduğu,

5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32. maddesinde belirtilen emre aykırı davranış sebebiyle emri veren makam sıfatıyla Belediye Başkanı'nın ceza vermeye yetkili olduğu,

Aynı Kanunun 33, 36, 38, 41 ve 42. maddelerinde düzenlenen dilencilik, gürültü, işgal, çevreyi kirletme ve afiş asma gibi fiiller sebebiyle belediye zabıta görevlilerine idari para cezası yetkisi verildiği,

Aynı Kanunun 39. maddesinde düzenlenen kamu hizmet binalarının kapalı alanlarında tütün mamullerinin tüketilmesi sebebiyle idarî birim amirinin yetkili kıldığı kamu görevlilerinin para cezası vermeye yetkili olduğu,

Yine aynı Kanunun 40. maddesinde yer alan kimlik bildirmeme sebebiyle ise, kimlik bilgilerini talep eden kamu görevlisinin para cezası vermeye yetkili olduğu,

Hususlarına uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

525- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 20. maddesi gereğince, soruşturma zamanaşımının dolması halinde kabahatten dolayı kişi hakkında idarî para cezasına karar verilemeyeceği, soruşturma zamanaşımı süresinin;

- a) Yüzbin Türk Lirası veya daha fazla idarî para cezasını gerektiren kabahatlerde beş,
- b) Ellibin Türk Lirası veya daha fazla idarî para cezasını gerektiren kabahatlerde dört,
- c) Ellibin Türk Lirasından az idarî para cezasını gerektiren kabahatlerde üç yıl olduğu,

Ancak, 89. maddesi hariç olmak üzere 1111 sayılı Askerlik Kanunu, 2839 sayılı Milletvekili Seçimi Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun, 3376 sayılı Anayasa Değişikliklerinin Halkoyuna Sunulması Hakkında Kanun, 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu, 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve 6001 sayılı Karayolları Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda belirtilen ve idari para cezasını gerektiren fiilin işlendiği tarihi takip eden takvim yılının son günü bitimine kadar idari para cezası verilerek tebliğ edilmediği takdirde idari yaptırım kararı verilemeyeceği ve verilmiş olanlar düşeceği,

Nispî idarî para cezasını gerektiren kabahatlerde zamanaşımı süresinin sekiz yıl olduğu,

Zamanaşımı süresinin, kabahate ilişkin tanımdaki fiilin işlenmesiyle veya neticenin gerçekleşmesiyle işlemeye başlayacağı,

Hükümlerine uygun olarak, soruşturma zamanaşımına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülüp yürütülmediği,

526- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 21. maddesi gereğince, yerine getirme zamanaşımının dolması halinde idarî para cezasına veya mülkiyetin kamuya geçirilmesine ilişkin kararın artık yerine getirilemeyeceği, yerine getirme zamanaşımı süresinin;

a) Ellibin Türk Lirası veya daha fazla idarî para cezasına karar verilmesi halinde yedi,

b) Yirmibin Türk Lirası veya daha fazla idarî para cezasına karar verilmesi halinde beş,

c) Onbin Türk Lirası veya daha fazla idarî para cezasına karar verilmesi halinde dört,

d) Onbin Türk Lirasından az idarî para cezasına karar verilmesi halinde üç yıl olduğu,

Mülkiyetin kamuya geçirilmesine ilişkin zamanaşımı süresinin on yıl olduğu,

Zamanaşımı süresinin, kararın kesinleşmesinin rastladığı takvim yılını takip eden takvim yılı başından itibaren işlemeye başlayacağı, Kanun hükmü gereği olarak idarî yaptırımın yerine getirilmesine başlanamaması veya yerine getirilememesi halinde zamanaşımının işlemeyeceği,

Hükümlerine uygun olarak, yerine getirme zamanaşımına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülüp yürütülmediği,

527- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 17. maddesi gereğince; idarî para cezasının, maktu veya nispi olabileceği; idarî para cezasının, kanunda alt ve üst sınırı gösterilmek suretiyle de belirlenebileceği, bu durumda idarî para cezasının miktarı belirlenirken işlenen kabahatin haksızlık içeriği ile failin kusuru ve ekonomik durumunun birlikte göz önünde bulundurulacağı ve kesilen idari para cezaların bu maddede belirtilen hükümler gereğince tahsil edilip edilmediği,

Kişinin ekonomik durumunun müsait olmaması halinde, idarî para cezasının, ilk taksitinin peşin ödenmesi koşuluyla, bir yıl içinde ve dört eşit taksit halinde ödenmesine karar verilebileceği, taksitlerin zamanında ve tam olarak ödenmemesi halinde, idarî para cezasının kalan kısmının tamamının tahsil edileceği,

İdarî para cezalarının, ilgili kanunlarında aksine hüküm bulunmadığı takdirde, Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunacağı,

İdarî para cezasını kanun yoluna başvurmadan önce ödeyen kişiden bunun dörtte üçünün tahsil edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

528- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 26. maddesi gereğince;

İdarî yaptırım kararının, 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre ilgili kişiye tebliğ edileceği, tebligat metninde bu karara karşı başvurulabilecek kanun yolu, mercii ve süresi açık bir şekilde belirtileceği,

İdarî yaptırım kararının ilgili gerçek kişinin huzurunda verilmesi halinde tutanakta bu husus açıkça belirtileceği, bu karara karşı başvurabileceği kanun yolu, mercii ve süresine ilişkin olarak bilgilendirildikten sonra kişinin karar tutanağını imzalamasının isteneceği, imzadan kaçınılması halinde bu durum tutanakta açıkça belirtileceği ve karar tutanağının bir örneğinin kişiye verileceği,

Tüzel kişi hakkında verilen idarî yaptırım kararlarının, her halde ilgili tüzel kişiye tebliğ edileceği belirtildiğinden, uygulamada bu hususlara uyulup uyulmadığı,

529- 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 17. maddesinin 6. fıkrası gereğince, Kanunlarında ödeme süresi düzenlenmemiş olan idari para cezalarının tebliğinden itibaren bir ay içinde ödeneceği, idari para cezasının ödeme süresi içinde ödenmesi halinde, cezadan %25 oranında indirim yapılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

530- 12.05.2007 tarih ve 26520 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 442 nolu Tahsilat Genel Tebliği’nin III/A maddesi gereğince; Kabahatler Kanunu uyarınca idari yaptırım olarak idari para cezası uygulayan idarelerce 5326 sayılı Kanununun 25. maddesine göre uygulanan idari yaptırım kararlarında;

- a) Hakkında idari yaptırım kararı verilen kişinin kimlik ve adresinin,
- b) İdari yaptırım kararı verilmesini gerektiren kabahat fiilinin,
- c) Bu fiilin işlendiğini ispata yarayacak bütün delillerin,
- d) Karar tarihi ve kararı veren kamu görevlilerinin kimliğinin,
- e) Fiilin işlendiği yer ve zamanın bulunmasının zorunlu olduğu,

İdari yaptırım kararlarında, söz konusu bilgilerin yanı sıra idari para cezasının ödeme süresi, ödeme yeri, idari yaptırım kararına karşı kanun yolu, mercii ve süresi, indirimli ödeme hakkı, taksitlendirme talep etme hakkı, ödeme yapılmaması halinde uygulanacak müeyyideler ile tebliğ tarihi bilgilerine yer verileceği,

İdari yaptırım kararlarına, kararın ilgisine huzurda tebliğ edilmesi veya tebliğ edilmiş sayılması halinde kararın verildiği esnada, 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre tebliğ edilmesi halinde de idarede kalan nüshalara tebligatı müteakip tebliğ tarihinin yazılacağı, idari yaptırım kararının idarede kalan nüshalarında, 5326 sayılı Kanun hükümlerine göre kararın kesinleşme tarihine de yer verileceği ve idari yaptırım kararı uygulayan idarelerce hakkında idari para cezası verilen kişinin T.C. kimlik numarası/vergi kimlik numarasının da kararda gösterileceği gerektiği,

Hususlarına uygun olarak idari yaptırım kararlarının verilir verilmediği,

531- 12.05.2007 tarih ve 26520 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 442 nolu Tahsilat Genel Tebliği’nin III/A maddesi gereğince; idari yaptırım kararlarını tutanak tanzimi suretiyle uygulayan idarelerce düzenlenecek tutanaklarda, idari yaptırım kararlarında bulunması gereken tüm bilgilere yer verilmesi, tutanakların seri ve sıra numaralarının birbirini takip eder şekilde bastırılması, görevli personele zimmetle teslim edilmesi, tutanakların iptal edilmesi gerektiğinde, iptal işlemlerinin tutanağın üzeri çizilmek ve iptal şerhi konulmak suretiyle gerçekleştirilmesi hükümlerine riayet edilip edilmediği,

532- 12.05.2007 tarih ve 26520 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 442 nolu Tahsilat Genel Tebliği’nin III/C maddesi gereğince, idari yaptırım kararının kesinleşmesine ilişkin iş ve işlemlerin bu maddede belirtilen hükümler uyarınca yürütülüp yürütülmediği,

533- 12.05.2007 tarih ve 26520 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 442 nolu Tahsilat Genel Tebliği’nin VIII. maddesinde yer alan,

6183 sayılı Kanunda adli ve idari para cezalarının amme borçlusunun ölümü halinde terkin edilip edilmeyeceği hususunda herhangi bir düzenleme bulunmadığı,

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’nın 38. maddesinin yedinci fıkrasında, “Ceza sorumluluğu şahsidir.” hükmünün yer aldığı,

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 20. maddesinin 1. fıkrasında "Ceza sorumluluğu şahsîdir. Kimse başkasının fiilinden dolayı sorumlu tutulamaz." hükmünün bulunduğu dikkate alındığında,

İdari para cezalarının düzenlendiği özel kanunlarda, cezaya muhatap olan kişilerin ölümü halinde idari para cezalarının mirası reddetmemiş mirasçılardan takip edilip edilmeyeceği yönünde ayrıca bir hüküm bulunmaması koşuluyla, Anayasanın 38.maddesinde yer verilen "Cezaların Şahsiliği" ilkesi gereğince, bu idari para cezalarının tahsilinden vazgeçilmesinin gerektiği,

Tüzel kişilere yönelik olarak verilen adli veya idari para cezalarının tüzel kişiliğin mal varlığından tahsil edilememiş olması nedeniyle, 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre sorumlu tutulan ortaklar ve/veya kanuni temsilcilerin ölümü halinde, cezaya tüzel kişilik muhatap olması nedeniyle, mirası reddetmemiş mirasçılardan bu alacakların takibine devam edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

2- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa Göre Verilen Para Cezaları:

Emre Aykırı Davranış:

534- Emre Aykırı Davranış ile ilgili olarak; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13. maddesinin son fıkrasında, belediye sınırları içinde oturan, bulunan veya ilişkisi olan her şahsın, belediyenin kanunlara dayanan kararlarına, emirlerine ve duyurularına uymakla ve belediye vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarını ödemekle yükümlü olduğu,

Aynı Kanunun 15. maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde, kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermenin, belediyenin yetki ve imtiyazları arasında bulunduğu düzenlendiği,

Belediye meclisinin görev ve yetkilerini düzenleyen 18. maddesinin (m) bendi gereğince, belediye meclislerine, belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etme görev ve yetkisinin verildiği,

Bu düzenlemelere uygun işlemlerin yapılıp yapılmadığı,

535- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32. maddesi gereğince, yetkili makamlar tarafından adli işlemler nedeniyle ya da kamu güvenliği, kamu düzeni veya genel sağlığın korunması amacıyla, hukuka uygun olarak verilen emre aykırı hareket eden kişiye, emri veren makam tarafından 100-TL (2024 yılı için 2.052-TL) idarî para cezası verileceği ve bu maddenin ancak ilgili kanunda açıkça hüküm bulunan hallerde uygulanabileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

536- 1608 sayılı Kanunun 1. maddesi gereğince, belediye meclis ve encümenlerinin kendilerine kanun, nizam ve talimatnamelerin verdiği vazife ve salahiyet dairesinde ittihaz ettikleri kararlara muhalif hareket edenlerle belediye kanun ve nizam ve talimatnamelerinin men veya emrettiği fiilleri işleyenlere veya yapmayanlara belediye encümenince Kabahatler Kanunu'nun 32. maddesi hükmüne göre idarî para cezası ve yasaklanan faaliyetin menine karar verilip verilmediği,

Dilencilik:

537- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 33. maddesi gereğince, dilencilik yapan kişiye, 50-TL (2024 yılı için 977-TL) idarî para cezası verileceği, ayrıca dilencilikten elde edilen gelire el konularak mülkiyetin kamuya geçirilmesine karar verileceği,

Bu kabahat dolayısıyla idarî para cezasına ve el koymaya kolluk veya belediye zabıta görevlilerinin, mülkiyetin kamuya geçirilmesine ise mülkî amir veya belediye encümeninin karar vereceği şeklindeki hükümlere riayet edilip edilmediği,

Gürültü:

538- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 36/1 maddesi gereğince, başkalarının huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültüye neden olan kişiye, kolluk veya belediye zabıta görevlileri tarafından 50-TL (2024 yılı için 977-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 36/2 maddesi gereğince ise, gürültü fiilin bir ticarî işletmenin faaliyeti çerçevesinde işlenmesi halinde işletme sahibi gerçek veya tüzel kişiye kolluk veya belediye zabıta görevlileri tarafından 1.000 ila 5.000-TL (2024 yılı için 21.176-TL ila 106.229-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

Rahatsız Etme:

539- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 37. maddesi gereğince, mal veya hizmet satmak için başkalarını rahatsız eden kişinin, kolluk veya belediye zabıta görevlileri tarafından 50-TL (2024 yılı için 977-TL) idarî para cezası ile cezalandırılıp cezalandırılmadığı,

İşgal:

540- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 38/1 maddesi gereğince, yetkili makamların açık ve yazılı izni olmaksızın meydan, cadde, sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımları işgal eden veya buralarda mal satışı arz eden kişiye, belediye zabıta görevlileri tarafından 50-TL (2024 yılı için 977-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

541- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 38/2 maddesi gereğince, yetkili makamların açık ve yazılı izni olmaksızın meydan, cadde, sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımlar üzerine inşaat malzemesi yığan kişiye, belediye zabıta görevlileri tarafından 100 ila 500-TL (2024 yılı için 2.052-TL ila 10.515-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

Tütün Mamullerinin Tüketilmesi:

542- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 39/1 maddesine gereğince, kamu hizmet binalarının kapalı alanlarında tütün mamulü tüketen kişiye, ilgili idarî birim amirinin yetkili kıldığı kamu görevlileri tarafından 50-TL (2024 yılı için 977-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

Kimliği Bildirmeme:

543- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 40. maddesi gereğince, görevle bağlantılı olarak sorulması halinde kamu görevlisine kimliği veya adresiyle ilgili bilgi vermektan kaçınan veya gerçeğe aykırı beyanda bulunan kişiye, bu görevli tarafından 50-TL (2024 yılı için 977-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

Çevreyi Kirletme:

544- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41. maddesi gereğince, çevreyi kirletmeye ilişkin kabahatlerde; bu maddenin 4. fıkrasında belirtilen atık ve artıklar ile 6.fıkrasında sayılan araçların kaldırılmasına ilişkin masrafın kişiden tahsil edilip edilmediği,

Bu maddede düzenlenen kabahatlerde, idari para cezasına belediye zabıta görevlilerinin karar verip vermediği,

Bu kabahatler dolayısıyla meydana gelen kirliliğin kişi tarafından derhal giderilmesi halinde idarî para cezasına karar verilmeyebileceği hükmüne uygun işlem yapıp yapılmadığı,

545- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/1 maddesi gereğince, evsel atık ve artıkları, bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atan kişiye, 20-TL (2024 yılı için 313-TL) idarî para cezası verilip verilmediği, bireysel atık ve artıkların atılması halinde de bu fıkra hükmünün uygulanıp uygulanmadığı,

546- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/2 maddesi gereğince, fiilin yemek pişirme ve servis yerlerinde işlenmesi halinde işletme sahibi gerçek veya tüzel kişiye, 500 ila 5.000-TL (2024 yılı için 10.515-TL ila 106.229-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

547- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/3 maddesi gereğince, hayvan kesimine tahsis edilen yerler dışında hayvan kesen veya kesilen hayvan atıklarını sokağa veya kamuya ait sair bir alana bırakan kişiye, 50-TL (2024 yılı için 977-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

548- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/4 maddesi gereğince, inşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atan kişiye, 100 ila 3.000-TL (2024 yılı için 2.052-TL ila 63.683-TL) idarî para cezası verilip verilmediği, inşaat faaliyetinin bir tüzel kişi adına yürütülmesi halinde bu tüzel kişi hakkında verilecek idarî para cezasının üst sınırının 5.000-TL (2024 yılı için 106.229-TL) olduğu hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

549- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/5 maddesi gereğince, kullanılamaz hale gelen veya ihtiyaç fazlası ev eşyasını bunların toplanmasına ilişkin olarak belirlenen günün dışında sokağa veya kamuya ait sair bir yere bırakan kişiye 50-TL (2024 yılı için 977-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

550- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/6 maddesi gereğince, kullanılamaz hale gelen motorlu kara veya deniz nakil araçlarını ya da bunların mütemmim cüzlerini sokağa veya kamuya ait sair bir yere bırakan kişiye 250-TL (2024 yılı için 5.227-TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

Afiş Asma:

551- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 42. maddesinin 1. fıkrası gereğince, meydanlara veya parklara, cadde veya sokak kenarlarındaki kamuya ait duvar veya alanlara, rızası olmaksızın özel kişilere ait alanlara bez, kâğıt ve benzeri afiş ve ilân asan kişiye, 100 ila 3.000-TL (2024 yılı için 2.052-TL ila 63.683-TL) idarî para cezası verilip verilmediği ve aynı içerikteki afiş ve ilânların tek fiil olarak sayılıp sayılmadığı,

552- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 42. maddesinin 2, 3 ve 4. fıkraları gereğince, bu maddenin birinci fıkra hükmünün, yetkili makamlardan alınan açık ve yazılı izne dayalı olarak asılan afiş ve ilânlar açısından uygulanmayacağı; bu izinde, afiş ve ilânın asılacağı zaman diliminin açık bir şekilde gösterileceği, bu afiş ve ilânların izin verilen gerçek veya tüzel kişi tarafından bu sürenin dolmasını müteakip derhal toplatılacağı, toplatma yükümlülüğüne aykırı hareket edilmesi halinde birinci fıkra hükmüne göre idarî para cezası verileceği,

Bu afiş ve ilânların kaldırılmasına ilişkin masrafların da ilgili kişilerden ayrıca tahsil edileceği ve bu kabahatler dolayısıyla idarî para cezasına, belediye zabıta görevlilerinin karar vereceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

3- 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun:

553- 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun'un 5. maddesinin 1. fıkrası gereğince; bu Kanunun 2. maddesinin birinci ve dördüncü fıkralarında belirtilen alanlarda tütün ürünleri tüketenler ile 3. maddenin ikinci fıkrasındaki, tütün ürünleri sektöründe faaliyet gösteren firmaların isimleri, amblemleri veya ürünlerinin marka ya da işaretleri veya bunları çağrıştıracak alâmetlerinin, kıyafet, takı ve aksesuar olarak taşınamayacağı hükmüne aykırı hareket edenlerin, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 39. maddesi hükmüne (2024 yılı için 977-TL) göre cezalandırılıp cezalandırılmadığı,

554- 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun'un 5. maddesinin 1. fıkrası gereğince; bu Kanunun 3. maddesinin onikinci fıkrasındaki, tütün

ürünleriyle ilgili izmarit, paket, ağızlık, kâğıt ve benzeri atıkların çevreye atılamayacağı hükmüne, kamu hizmet binalarının kapalı ve açık alanlarında aykırı davranan kişilere ilgili idari birim amirinin yetkili kıldığı kamu görevlileri tarafından; özel hukuk kişilerine ait ve herkesin girebileceği binaların kapalı ve açık alanları ile sokak veya kamuya ait sair alanlarda aykırı davranan kişilere ise belediye zabıta görevlilerince, 50-TL (2024 yılı için 578-TL) para cezası verilip verilmediği ve meydana gelen çevre kirliliğinin ilgili kişi tarafından derhal giderilmesi hâlinde idari para cezasına karar verilmeyebileceği hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

555- 4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun'un 5. maddesinin 16. fıkrası gereğince; bu maddedeki cezaları gerektiren fiillerin bir yıllık dönemde tekerrürü hâlinde idari para cezasının bir kat, ikinci tekerrürü hâlinde iki kat artırılarak verileceği, aynı dönemdeki üçüncü tekerrürde ise iş yerinin on günden bir aya kadar kapatılacağı hükümlerine riayet edilip edilmediği,

4- 2872 Sayılı Çevre Kanunu:

556- 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 12. maddesinin birinci fıkrasında; bu Kanun hükümlerine uyulup uyulmadığını denetleme yetkisinin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ait olduğu, gerektiğinde bu yetkinin, Bakanlıkça; il özel idarelerine, çevre denetim birimlerini kuran belediye başkanlıklarına, Denizcilik Müsteşarlığına, Türkiye Çevre Ajansına, Emniyet Genel Müdürlüğüne, Jandarma Genel Komutanlığına ve Sahil Güvenlik Komutanlığına (...) devredileceği, denetimlerin, Bakanlığın belirlediği denetim usûl ve esasları çerçevesinde yapılıp yapılmadığı,

Aynı Kanununun 24. maddesinde ise, bu Kanunda öngörülen idarî yaptırım kararlarını verme yetkisinin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ait olduğu ve bu yetkinin 12.maddenin birinci fıkrası uyarınca denetim yetkisinin devredildiği kurum ve merciler tarafından da kullanılacağı, denetim yetkisi verilen kurum ve merciler tarafından verilen idarî para cezalarının yüzde ellisinin, bu Kanun uyarınca yapılacak denetimlerle ilgili harcamaları karşılamak ve diğer çevre hizmetlerinde kullanılmak üzere bu kurumların bütçesine gelir kaydedileceği, yüzde ellisinin ise genel bütçeye gelir kaydedileceği hükümlerinin yer aldığı,

Bu kapsamda; Çevre ve Orman Bakanlığı (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı) Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 29.06.2006 tarih ve 2006/16 sayılı Genelgesiyle, Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği'nde belirtilen gürültü ile ilgili ölçüm, denetim ve yaptırım konularındaki yetkileri, Bakanlık tarafından çevre denetim birimi kuran bir kısım belediyeye devredildiği ve yetki devri yapılan belediyelerin bu genelgenin ekinde belirtildiği,

Yetki devri yapılan belediyeler tarafından 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 20. maddesinin (h) bendi gereğince, bu Kanununun 14 üncü maddesine göre çıkarılan yönetmelikle belirlenen önlemleri veya gerekli izinleri almayan veya standartlara aykırı şekilde gürültü ve titreşime neden olanlara, konutlar için 400 Türk Lirası (7.667 TL), ulaşım araçları için 1.200 Türk Lirası (23.155 TL), işyerleri ve atölyeler için 4.000 Türk Lirası (77.372 TL), fabrika, şantiye ve eğlence gürültüsü için 12.000 Türk Lirası (232.264 TL) idarî para cezası verilip verilmediği,

557- 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 12. maddesinin birinci fıkrası ile 24. maddesine istinaden Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün en son 23.01.2023 tarih ve 2023/3 sayılı Genelgesiyle, ülkenin yargılama yetkisine tabi olan deniz yetki alanlarında 2872 sayılı Çevre Kanunu hükümlerine uyulup uyulmadığını denetleme yetkisinin, Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığına da devredildiği; bu kapsamda bahsi geçen Büyükşehir Belediyelerinin, gemilerden kaynaklanan deniz kirliliğinin önlenmesine yönelik denetim ve kontrol yapma ve 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 20. maddesinin (ı) bendinde (son paragrafı hariç) belirtilen hükümler kapsamında gemilere idari yaptırım kararı verme konularında yetkili kılındığı,

Bu Büyükşehir Belediyeleri tarafından 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 20. maddesinin (1) bendi gereğince; bu Kanunda öngörülen yasaklara ve sınırlamalara aykırı olarak ülkenin egemenlik alanlarındaki denizlerde ve yargılama yetkisine tâbi olan deniz yetki alanlarında ve bunlarla bağlantılı sularda, tabî veya sunî göller ve baraj gölleri ile akarsularda idarî para cezası verilip verilmediği ve tahsil edilen para cezalarının yüzde ellisinin ise genel bütçeye gelir kaydedilip kaydedilmediği,

Tehlikeli madde ve atıkların deşarjı durumunda uygulanacak idarî para cezalarının, petrol ve türevleri kategorisi esas alınarak on katı olarak verilip verilmediği,

Kirliliğin oluşmasını müteakip gemi veya deniz aracının kendi imkânları ile neden olduğu kirliliği giderdiğinin tespit edilmesi durumunda, idarî para cezasının 1/3 oranında uygulanıp uygulanmadığı,

Cezanın derhal ve defaten ödenmemesi veya bu hususta yeterli teminat gösterilmemesi halinde, gemiler ve götürülebilen diğer deniz vasıtalarının en yakın liman yetkilisine teslim edilerek seyrüseferden ve faaliyetten men edilip edilmediği,

558- 2872 sayılı Çevre Kanunu'na göre verilecek idarî para cezalarında; Çevre Denetimi Yönetmeliğinde düzenlenmiş olan ihlalin tespitine, cezanın kesilmesi usullerine, ceza uygulamasında kullanılacak alıncılara ve cezanın tahsiline ilişkin usul ve esaslara uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

Bu Yönetmeliğin 17. maddesi uyarınca Çevre Kanunu'nda belirtilen ihlallerin, 26. madde uyarınca ise gemi kaynaklı ihlallerin tespit edilip edilmediği,

Yönetmeliğin 16. ve 25. maddeleri uyarınca, tespit edilen ihlallerle ilgili olarak Çevre Denetim Tutanağı'nın, gemilerle ilgili olarak ise Tespit Tutanağı'nın düzenlenip düzenlenmediği,

Yönetmeliğin 19. maddesi gereğince, idari yaptırım kararının verilip verilmediği ve bu kararda bu maddede belirtilen hususların bulunup bulunmadığı,

Yönetmeliğin 20. maddesi gereğince, idari yaptırım kararlarının 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre ilgili kişiye tebliğ edilip edilmediği,

Yönetmeliğin 28. maddesi gereğince, para cezalarının idari yaptırım kararının tebliğinden itibaren bir ay içinde ödenip ödenmediği,

Yönetmeliğin 29. maddesi gereğince, idarî para cezasını dava açma süresi içinde ve dava açılmadan önce ödeyen kişiden bunun dörtte üçünün tahsil edileceği,

Yönetmeliğin 30. maddesi gereğince, kişinin ekonomik durumunun müsait olmaması halinde, idarî para cezasının ilk taksitinin idari para cezasının ödeme süresi içinde peşin ödenmesi koşuluyla, idari para cezasının tebliğ edildiği tarihten itibaren bir yıllık süre içinde ve en fazla dört eşit taksit halinde ödenmesine karar verilebileceği,

Hükümlerine göre işlem yapılıp yapılmadığı,

559- Gemilere verilecek idari para cezalarına ilişkin olarak Çevre Denetimi Yönetmeliğinin 31-36. maddelerinde belirtilen hükümlerin uygulanıp uygulanmadığı,

Yönetmeliğin 37. maddesinin 2. fıkrası gereğince, verilen idari para cezalarının ödeme süresi içinde ödenmemesi veya taksitlendirilmesi halinde taksitlerin tam ve süresinde ödenmemesi durumunda, ödenmeyen idarî para cezası tutarları ilgili kanunlarında aksine hüküm bulunmadığı takdirde 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre tahsil olunup olunmadığı,

5- 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Dzenlenmesi Hakkında Kanun:

560- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Dzenlenmesi Hakkında Kanun'un 14. maddesi gereğince; bu maddenin birinci fıkrasının (g) bendinde öngörülen idari para cezalarının Bakanlık, (ğ) bendinde öngörülen idari para cezalarının Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, diğer idari para cezalarının ise doğrudan veya Bakanlığın talebi üzerine belediyelerin uygulamaya yetkili olduğu, idari para cezası uygulama yetkisinin Bakanlıkta ilgili genel müdürlük, belediyelerde ise belediye encümenince kullanılacağı, bu maddede öngörülen idarî para cezalarının verilmesini gerektiren fiillerin bir takvim yılı içinde tekrarı hâlinde, idarî para cezalarının her tekrar için iki katı olarak uygulanacağı,

Bu maddede öngörülen idarî para cezalarının uygulanmasının, bu Kanunda öngörülen diğer müeyyidelerin uygulanmasına engel teşkil etmeyeceği hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

Ayrıca, bu maddede düzenlenen idari para cezaları miktarlarının her yıl yeniden değerleme oranı oranında arttırılarak uygulanıp uygulanmadığı,

561- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Dzenlenmesi Hakkında Kanun'un 14. maddesinin 1/a fıkrası gereğince;

Bu Kanunun 13. maddesinin 1. fıkrasının,

(e) bendindeki; halde, toptan satış miktarının altında mal satılması,

(l) bendindeki; malların etiketlenmesine, pazar yerine mal getirilmesine, bu yerlerde araç bulundurulmasına, satış yeri numarasını gösterir levhaya, üretici ve pazarcılarca kullanılacak kimlik kartlarına ve bunlarca giyilecek kıyafetlere ilişkin olarak bu Kanun uyarınca çıkarılan yönetmeliklerdeki usul ve esaslara aykırı hareket edilmesi,

Hususlarına aykırı hareket edenlere 100-TL para cezası verilip verilmediği,

Ayrıca, (l) bendinde düzenlenen hususlara, bir takvim yılı içinde iki kez aykırı hareket edenlerin, belediye encümeni kararıyla bir aya kadar faaliyetten men edilip edilmediği,

562- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Dzenlenmesi Hakkında Kanun'un 14. maddesinin 1/b fıkrası gereğince;

Bu Kanunun 13. maddesinin 1. fıkrasının,

(ğ) bendindeki; işyeri veya satış yeri bulunmaksızın toptancı halinde veya pazar yerinde toptan ya da perakende satış yapılması,

(i) bendindeki; toptancı halinde ya da pazar yerindeki işyeri veya satış yeri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhir edilmesi, satılması, mal veya boş kap bulundurulması,

(j) bendindeki; toptancı halinde veya pazar yerinde, çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılması, alıcı veya tüketiciye karşı sözlü veya fiilî kötü muamelede bulunulması,

(k) bendindeki; toptancı halinde veya pazar yerinde, atık malzemelerin belirlenen şekilde veya alanlarda toplanmaması ya da satış yeri veya işyerinin temiz tutulmaması,

Hususlarına aykırı hareket edenlere 500-TL para cezası verilip verilmediği,

Ayrıca, (i), (j) ve (k) bentlerinde düzenlenen hususlara, bir takvim yılı içinde iki kez aykırı hareket edenlerin, belediye encümeni kararıyla bir aya kadar faaliyetten men edilip edilmediği,

(i), (j) ve (k) bentlerine aykırı hareketten dolayı bu maddede öngörülen idarî para cezalarının, pazar yerlerindeki satış yerlerini kullananlar için onda biri oranında uygulanıp uygulanmadığı,

563- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 14. maddesinin 1/c fıkrası gereğince;

Bu Kanunun 13. maddesinin 1. fıkrasının,

(ç) bendindeki; bu Kanun hükümlerine aykırı olarak üretici, üretici örgütleri veya tüccarların komisyonculuk faaliyetinde bulunması,

(g) bendindeki; işyeri veya satış yerinde izin alınmaksızın değişiklik yapılması veya bu yerlere ilaveler yapılması,

(h) bendindeki; aynı kap veya ambalaj içine değişik kalitede ve/veya üzerinde yazılı olan miktardan az mal konulması,

(ı) bendindeki; ölçü ve tartı aletlerinin hileli bir şekilde kullanılması ya da hileli olarak karışık veya standartlara aykırı mal satılması,

Hususlarına aykırı hareket edenlere 2.000-TL para cezası verilip verilmediği,

Ayrıca, (h) ve (ı) bentlerine aykırı hareketten dolayı bu maddede öngörülen idarî para cezalarının, pazar yerlerindeki satış yerlerini kullananlar için onda biri oranında uygulanıp uygulanmadığı,

564- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 14. maddesinin 1/ç fıkrası gereğince; toptancı halinden satın alınmayan veya toptancı haline bildirilmeyen malları taşıyanlara veya bunları depolayanlara, 5. maddenin on üçüncü fıkrası uyarınca Bakanlıkça belirlenen asgarî şartları ve bilgileri sözleşmelerde bulundurmayanlara 2.000-TL para cezası verilip verilmediği,

565- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 14. maddesinin 1/d fıkrası gereğince;

Bu Kanunun 13. maddesinin 1. fıkrasının,

(d) bendindeki; malın miktarının, satış değerinin, komisyon oranı veya ücretinin ya da kanunî kesintilerin üreticiye gerçeğe uygun olmayarak intikal ettirilmesi,

(f) bendindeki; halde oluşan mal atıklarının ayıklanarak hal içinde ya da dışında toptan veya perakende satılması,

Hususlarına aykırı hareket edenlere 3.000-TL para cezası verilip verilmediği,

566- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 14. maddesinin 1/e fıkrası gereğince;

Bu Kanunun 5. maddesinin 11. fıkrasındaki; perakende satış yapan üreticiler hariç toptan veya perakende satış yapan diğer satıcıların; malları cinsine, doğal özelliklerine, kalite ve standartlarına göre sınıflandırmak, gıda güvenilirliğine, teknik ve hijyenik şartlara uygun olarak ürünün özelliğine göre satışa sunmak ve satışa sunulan malların izlenebilirliğine yönelik bilgileri içeren ve Bakanlık ile Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca belirlenecek teknik özelliklere sahip künyelerin kap veya ambalajlarının üzerinde bulundurulmasını sağlamak zorunda olduğu,

13. maddesinin 1. fıkrasının (c) bendindeki; malın kalitesine, standardına veya gıda güvenilirliğine ilişkin belgelerde ya da künyesinde bilerek değişiklik yapılması, bunların tahrif veya taklit edilmesi ya da bunlarda üçüncü şahısları yanıltıcı ifadelerle yer verilmesi,

Hususlarına aykırı hareket edenlere 5.000-TL para cezası verilip verilmediği,

567- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 14. maddesinin 1/f fıkrası gereğince;

Bu Kanunun 6. maddesinin 2. fıkrasındaki; meslek mensuplarının, serbest rekabeti engellemek amacıyla kendi aralarında veya üreticilerle ticarî anlaşmalar yapamayacağı, uyumlu eylemde bulunamayacağı ve hâkim durumlarını kötüye kullanamayacağı,

13. maddesinin 1. fıkrasının (a) bendindeki; piyasada darlık yaratmak, fiyatların yükselmesine sebebiyet vermek veya fiyatların düşmesine engel olmak için malların belirli ellerde toplanması, satışından kaçınılması, stoklanması, yok edilmesi, bu amaçla propaganda yapılması veya benzeri davranışlarda bulunulması,

Hususlarına aykırı hareket edenlere 10.000-TL para cezası verilip verilmediği,

6- 1608 Sayılı Kanun:

568- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun'un 1. maddesi gereğince, belediye meclis ve encümenlerinin kendilerine kanun, nizam ve talimatnamelerin verdiği vazife ve salahiyet dairesinde ittihaz ettikleri kararlara muhalif hareket edenlerle belediye kanun ve nizam ve talimatnamelerinin men veya emrettiği fiilleri işleyenlere veya yapmayanlara belediye encümenince Kabahatler Kanunu'nun 32. maddesi hükmüne göre idarî para cezası ve yasaklanan faaliyetin menine karar verilebileceği, bu kararda ilgili kişiye bir süre de verilebileceği,

Belediye encümeni kararında belli bir fiilin muayyen bir süre zarfında yapılmasını da emredebileceği, emredilen fiilin ilgili kişi tarafından yapılmaması hâlinde, masrafları yüzde yirmi zammı ile birlikte tahsil edilmek üzere belediye tarafından yerine getirileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

569- 1608 sayılı Kanun'un 2. maddesi gereğince; belediyelerin karar organları veya ilgili komisyonlar tarafından mevzuata uygun olarak belirlenen yolcu nakil araçlarına ilişkin ücret tarifelerine uymayan kişinin, belediye encümeni tarafından idarî para cezasıyla cezalandırılıp cezalandırılmadığı,

7- 3194 Sayılı İmar Kanunu:

570- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun Geçici 16. maddesi gereğince; afet risklerine hazırlık kapsamında ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların kayıt altına alınması ve imar barışının sağlanması amacıyla, 31.12.2017 tarihinden önce yapılmış yapılar için Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve yetkilendireceği kurum ve kuruluşlara 15.06.2019 (31.12.2018 tarih ve 30642 sayılı 4. Mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan 538 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı gereği) tarihine kadar başvurulması, bu maddedeki şartların yerine getirilmesi ve 31.12.2019 tarihine kadar 01.07.2019 tarih ve 30818 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1267 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı'na uygun şekilde kayıt bedelinin ödenmesi halinde Yapı Kayıt Belgesi verilebileceği, Yapı Kayıt Belgesi verilen yapılarla ilgili bu Kanun uyarınca alınmış yıkım kararları ile tahsil edilemeyen idari para cezalarının iptal edileceği,

Üçüncü kişilere ait özel mülkiyete konu taşınmazlarda bulunan yapılar ile Hazineye ait sosyal donatı için tahsisli araziler üzerinde bulunan yapıların bu madde hükümlerinden yararlandırılmayacağı,

Bu madde hükümlerinin, 18.11.1983 tarihli ve 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu'nda tanımlanan Boğaziçi sahil şeridi ve öngörünüm bölgesi içinde ekli kroki ile listede sınır ve koordinatları gösterilen alan ile İstanbul tarihi yarımada içinde ekli kroki ile listede sınır ve koordinatları gösterilen alanlarda ve ayrıca 19.06.2014 tarihli ve 6546 sayılı Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanunun 2.maddesinin birinci fıkrasının (e) bendinde belirlenmiş Tarihi Alanda uygulanmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

571- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesinin 2. fıkrası gereğince, bu maddede belirtilen ve imar mevzuatına aykırılık teşkil eden fiil ve hallerin tespit edildiği tarihten itibaren on iş günü içinde belediye encümenince; ruhsat alınmaksızın veya ruhsata, ruhsat eki etüt ve projelere ve imar mevzuatına aykırı olarak yapılan ya da 27 nci madde kapsamında ruhsat alınmadan yapılabilen yapılardan aynı maddede belirtilen koşullar sağlanmadan yapılanların sahibine, yapı müteahhidine ve aykırılığı altı iş günü içinde idareye bildirmeyen ilgili fenni mesullere, yapının mülkiyet durumuna, bulunduğu alanın özelliğine, durumuna, niteliğine ve sınıfına, yerleşmeye ve çevreye etkisine, can ve mal emniyetini tehdit edip etmediğine ve aykırılığın büyüklüğüne göre 1.000,00-TL'den az olmamak üzere;

Bakanlıkça yapı sınıflarına ve gruplarına göre mevzuata aykırılığın her bir metrekaresi için ayrı ayrı belirlenen birim fiyatın, mevzuata aykırı toplam inşaat alanı ile çarpılması sonucunda bulunacak tutarda idari para cezası verileceği, bu miktarların her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun mükerrer 298'inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında artırılarak uygulanacağı,

Mevzuata aykırılığı yapı inşaat alanı üzerinden hesaplanması mümkün olmayan, yapının cephelerini ve diğer yapı elemanlarını değiştiren veya yapı malzemesi için öngörülen gereklere aykırı bulunan uygulamalar için, Bakanlıkça yayımlanan ve aykırılığa konu imalatın tespiti tarihinde yürürlükte bulunan birim fiyat listesine göre ilgili idarece belirlenen bedelin %20'si kadar idari para cezası verileceği,

Hükümlerine uygun işlem tesis edilip edilmediği,

572- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesinin 2. fıkrasının (c) bendi gereğince; (a) ve (b) bentlerine göre cezalandırmayı gerektiren aykırılığa konu yapı;

- 1) Hisseli parselde diğer maliklerin muvafakati alınmaksızın yapılmış ise cezanın %30'u,
- 2) Kamuya veya başkasına ait bir parselde yapılmış ise cezanın %40'ı,
- 3) Uygulama imar planında veya parselayon planında "Kamu Tesis Alanı veya Umumî Hizmet Alanı" olarak belirlenmiş bir alanda yapılmış ise cezanın %60'ı,
- 4) Mevcut haliyle veya öngörülen bir afet tehlikesi karşısında can ve mal emniyetini tehdit ediyor ise cezanın %100'ü,
- 5) Uygulama imar planı bulunan bir alanda yapılmış ise cezanın %20'si,
- 6) Yapılaşmaya yasaklanmış bir alanda yapılmış ise cezanın %80'i,
- 7) Özel kanunlar ile belirlenmiş özel imar rejimine tabi bir alanda yapılmış ise cezanın %50'si,
- 8) Ruhsatsız ise cezanın %180'i,
- 9) Ruhsatı hükümsüz hale gelmesine rağmen inşaatı sürdürülüyor ise cezanın %50'si,
- 10) Yapı kullanma izin belgesi alınmış olmakla birlikte, ruhsat alınmaksızın yeni inşâî faaliyete konu ise cezanın %100'ü,
- 11) İnşâî faaliyetleri tamamlanmış ve kullanılmıyor ise cezanın %10'u,
- 12) İnşâî faaliyetleri tamamlanmış ve kullanılıyor ise cezanın %20'si,
- 13) Çevre ve görüntü kirliliğine sebebiyet veriyor ise cezanın %20'sinin,

(a) ve (b) bentlerinde belirtilen şekilde tespit edilen para cezalarının miktarına göre ayrı ayrı hesap edilerek ilave olup olunmadığı ve para cezalarına konu olan alanın hesaplanmasında, aykırılıktan etkilenen alan dikkate alınıp alınmadığı,

Ayrıca, 2. fıkranın (ç) bendi gereğince; bu fıkra uyarınca idari para cezası verilmesini gerektiren aykırılığa konu alan ile bu alanın bulunduğu arsa veya arazinin emlak vergisine esas asgari metrekare birim değerinin çarpımı ile bulunan bedel kadar idari para cezasının, yukarıdaki bentlere göre verilen para cezalarına ayrıca ilave edileceği, bu fıkraya göre verilen idari para cezasının ilgisine tebliğinden itibaren bir ay içinde aykırılığın giderilmesi ve yapının mevzuata uygun hale getirilmesi halinde bu bent uyarınca ilave edilen para cezasının tahsil edilmeyeceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

573- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesinin 3. fıkrası gereğince; 18, 28, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 40 ve 41. maddelerde belirtilen mükellefiyetleri yerine getirmeyen veya bu maddelere aykırı davranan yapı veya parsel sahibine, harita, plan, etüt ve proje müelliflerine, fenni mesullere, yapı müteahhidine ve şantiye şefine; ilgisine göre ayrı ayrı olmak üzere 2.000-TL, bu fiillerin çevre ve sağlık şartlarına aykırı olması halinde 4.000-TL, can ve mal emniyetini tehdit etmesi halinde 6.000-TL idari para cezası verilip verilmediği,

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesinin 4. fıkrası gereğince; yapıldığı tarih itibarıyla plana ve mevzuata uygun olmakla beraber, mevcut haliyle veya öngörülen bir afet tehlikesi karşısında can ve mal emniyetini tehdit ettiği veya edeceği ilgili idare veya mahkeme kararı ile tespit olunan yapılara, ilgili idarenin yazılı ikazına rağmen idarece tanınan süre içinde takviyede bulunmayan veya bu yapıları 39. madde uyarınca yıkmayan yapı sahibine, 10.000-TL idari para cezası verilip verilmediği,

574- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesinin 6. fıkrası gereğince, bu maddede belirtilen fiil ve hallerin, yapının inşa edilmesi süreci içinde tekrarı halinde, idari para cezalarının bir kat artırılarak uygulanıp uygulanmadığı,

575- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesinin 7. fıkrası gereğince, bu madde uyarınca tahsil olunan idari para cezalarının, aynı fiil nedeniyle 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 184. maddesine göre mahkûm olanlara faizsiz olarak iade edilip edilmediği,

576- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesinin 9. fıkrası gereğince, müelliflerin, fenni mesul mimar ve mühendislerin, yapı müteahhitlerinin, şantiye şefi mimar ve mühendislerin, imar mevzuatına aykırı fiillerinden dolayı verilen cezaları ve haklarındaki kesinleşmiş mahkeme kararlarının, kendi kayıtlarına işlenmek ve ilgili mevzuata göre cezai işlem yapılmak üzere, üyesi buldukları meslek odasına ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına bildirilip bildirilmediği,

Not: Kanunda geçen para cezalarının miktarlarının her yıl yeniden değerlendirilme oranında arttırılacağı unutulmamalıdır.

8- 6301 Sayılı Öğle Dinlenmesi Kanunu:

577- 6301 sayılı Öğle Dinlenmesi Kanunu'nun 7/1 maddesi gereğince, bu Kanun hükümlerine muhalif olarak müstahdem ve işçilerine öğle dinlenmesi yaptırmayan işveren veya işveren vekillerine belediye encümeni tarafından 100-TL idarî para cezası verilip verilmediği,

7/2 maddesi gereğince ise; bu Kanunun 5. maddesine muhalif hareket eden işveren veya işveren vekiline, müstahdem veya işçi kazançlarının veya bu kimselere ait sair hakların daha aşağı hadlere indirilmesinden dolayı belediye encümeni tarafından müstahdem veya işçilerin uğradıkları zararın iki katı kadar idarî para cezası verilip verilmediği,

(Not: Nüfusu 10.000'den az olan yerlerde bu Kanunun uygulanması ihtiyari olup, uygulanması belediye meclislerinin kararına bağlıdır.)

9- 831 Sayılı Sular Hakkında Kanun:

578- 831 sayılı Sular Hakkında Kanunun Ek 7. maddesi gereğince, içme suları kaynaklarına zarar verecek ve sıhhat şartlarını bozacak şekilde tarla açmak, hayvan bırakmak ve sulamanın belediye meclisleri tarafından yasak edilebileceği, bu yasaklara uyulmadığı takdirde, 1608 sayılı Kanunun 1. maddesi uyarınca para cezası verilir verilmemesi,

579- 831 sayılı Sular Hakkında Kanunun Ek 8. maddesi gereğince; kaynağı belediye sınırı dışında bulunan suların kaynak ve yollarının bakımı, korunması, sıhhat şartlarına uygun bir halde bulundurulması ve idaresi için belediyelerin alacakları tedbir ve kararlara ve yedinci madde hükümlerine göre yasaklarına aykırı hareket edenler hakkında belediyenin ceza verme yetkisinin, belediye sınırına bağlı olmaksızın kaynağa kadar gideceği hükmüne riayet edilip edilmediği,

10- 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu:

580- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu'nun 6. maddesi gereğince;

Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinden;

a) Faaliyetten geçici olarak men edildiği halde süresinden önce açılan,

b) Açık ve kapalı bulunacağı saatlere uymayan,

c) Bu Kanunun 12. maddesinde düzenlenen, kanunî istisnalar saklı kalmak üzere, eğlence, oyun, içki ve benzeri amaçlı umuma açık ve açılması izne bağlı yerlerde onsekiz yaşından küçüklerin çalıştırılmayacağı yasağına uymadığı tespit edilen,

d) Mevzuat hükümlerine aykırı olarak işletilen,

İş yerlerinin işletmecilerine beşyüzmilyon TL ile birmilyar TL (2024 yılı için 10.515-TL ile 21.176-TL) arasında idarî para cezası verileceği,

Bu maddede öngörülen idarî para cezalarının, belediye sınırları içinde belediye encümeni tarafından verileceği, verilen idarî para cezalarına dair kararların ilgililere 7201 sayılı Tebliğat Kanunu hükümlerine göre tebliğ edileceği, bu cezalara karşı tebliğ tarihinden itibaren en geç yedi gün içinde yetkili idare mahkemesine itiraz edilebileceği, itirazın idarece verilen cezanın yerine getirilmesini durdurmayacağı, itiraz üzerine verilen karar kesin olduğu, idarî para cezalarının 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunacağı ve bu maddede belirtilen aynı fiillerin bir yıl içinde tekrarı halinde, en son uygulanan para cezasının bir kat artırılarak uygulanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

11- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu:

581- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 299. maddesi gereğince, bu Kanun 215. maddede zikredilen defin ruhsatı olmadan cenaze defneden mezar bekçileri veya ölü sahiplerinin Kabahatler Kanunu'nun 32. maddesine göre cezalandırılıp cezalandırılmadığı,

582- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 301. maddesi gereğince, müsaadesiz olarak bir şehir ve kasabadan diğerine ölü nakledenlerin, Kabahatler Kanunu'nun 32. maddesine göre cezalandırılıp cezalandırılmadığı,

12- 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu:

583- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nun 81. maddesinin 7. fıkrası gereğince, bu Kanun kapsamında korunan, yasal olarak çoğaltılmış, bandrollü nüshaların; yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışı yapanların, Kabahatler Kanunu'nun 38. maddesinin birinci fıkrasına göre cezalandırılıp cezalandırılmadığı,

13- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu:

584- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu'nun 47. maddesi gereğince, bu Kanun hükümlerine göre tatbiki ilan olunan sivil savunma tedbirlerine riayet etmeyen bütün vatandaşlarla resmi veya hususi daire, müessese ve teşekküllerin mesul amirlerine, fiilleri suç oluşturmadığı takdirde, Kabahatler Kanunu'nun 32. maddesine göre para cezası verilip verilmediği,

14- 4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu:

585- 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu'nun 26. maddesi gereğince, bu Kanunun;

a) 5. maddesine göre yetki belgesi almadan veya yetki belgesi aldığı halde yetki belgesi kapsamına uygun olmayan faaliyetlerde bulunanlara 1.000-TL, yetki belgesi olduğu halde taşıtını yetki belgesine kaydettirmeden kullananlara 500-TL idari para cezası verileceği ve aynı kabahat için 48 saat geçmeden ikinci bir ceza verilmeyeceği,

b) 5. maddesinin beşinci fıkrasına aykırı davranan taşımacılara 500-TL idari para cezası verileceği ve aynı kabahat için 48 saat geçmeden ikinci bir ceza verilmeyeceği,

c) 5. maddesinin altıncı fıkrasına göre taşıma hizmetini yapmaktan kaçınan taşımacılara 500-TL idari para cezası verileceği,

ç) 5. maddesinin yedinci fıkrasına aykırı davranan bir taşımacının diğer bir taşımacının taşıma faaliyetini engellemesi hâlinde 1.500-TL idari para cezası verileceği,

d) 6. maddesinin birinci fıkrasına aykırı davranan taşımacılara 500-TL, üçüncü ve dördüncü fıkralarına aykırı davranan taşımacılara 300-TL idari para cezası verileceği,

e) 7. maddesinin birinci fıkrasına aykırı davranan yolcu taşımacılarına 1.000-TL, ikinci fıkrasına aykırı davranan taşımacılara 500-TL, altıncı fıkrasına aykırı davranan taşımacılara 300-TL idari para cezası verileceği,

f) 10. maddesine aykırı davranan acente ve taşıma işleri komisyoncularına 1.500-TL idari para cezası verileceği ve aynı kabahat için 48 saat geçmeden ikinci bir ceza verilmeyeceği,

g) 11. maddesine aykırı davranarak ücret ve zaman tarifesi düzenlemeyenlere veya ücret ve zaman tarifelerine uymayanlara veya değişik ücret ve zaman tarifeleri uygulayanlara 500-TL, ücret ve zaman tarifelerini görülebilecek şekilde iş yeri, terminal ve bilet satış yerlerinde bulundurmayanlara 200-TL idari para cezası verileceği ve aynı kabahat için 48 saat geçmeden ikinci bir ceza verilmeyeceği,

ğ) 13. maddesine aykırı olarak yabancı plakalı taşıtların Türkiye sınırları dâhilindeki iki nokta arasında taşıma yapması hâlinde, taşıt sahibine veya şoförüne 3.000-TL idari para cezası verileceği ve aynı kabahat için 48 saat geçmeden ikinci bir ceza verilmeyeceği,

h) 14. maddesine aykırı davrananlara 500-TL idari para cezası verileceği,

j) 32. maddesine aykırı olarak terminal ve ara durak dışında yolcu indirip bindiren taşımacılara 300-TL idari para cezası verileceği,

k) 5. maddesine göre mesleki yeterlilik belgesine sahip olmadan faaliyet gösteren işletmecilere 500-TL idari para cezası verileceği,

l) 5. maddesine göre mesleki yeterlilik belgesine sahip olmadan taşıt kullanan şoförlere 200-TL, işletmecisine ise 500-TL idari para cezası verilir ve aynı kabahat için 48 saat geçmeden ikinci bir ceza verilmeyeceği,

(Not: Yukarıdaki bentlerde belirtilen para cezalarının miktarlarının her yıl yeniden değerlendirilmesinde arttırılacağı unutulmamalıdır.)

Bu Kanuna göre verilen idari para cezalarının tebliğinden itibaren bir ay içinde ödeneceği,

Bu Kanunun 27. maddesi gereğince ise, bu Kanunda yazılı idari para cezalarını uygulamaya trafik zabıtası ile terminallerde görevli belediye zabıtasının da yetkili olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

15- Bağlama Kütüğü Uygulama Yönetmeliği:

586- Bağlama Kütüğü Uygulama Yönetmeliği'nin 2. maddesinde; bu Yönetmeliğin, 18 gros tonilatodan küçük ticari gemi, deniz ve iç su araçları ile özel kullanıma mahsus gemi, deniz ve iç su araçlarını kapsadığı,

4. maddesinde; bağlama kütüğünün, gemi, deniz ve iç su aracının kaydedildiği, ana ve yardımcı kütüklerden oluşan elektronik kayıt sistemi ve bağlama kütüğü dosyası olarak tanımlandığı,

5. maddesinde ise; bağlama kütüğünün liman başkanlığının yetki alanında bulunmayan iç sularda belediye başkanlıkları bünyesinde kurulacağı, bağlama kütüğünün iç sularda hangi belediye başkanlıkları bünyesinde tutulacağını Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından belirleneceği,

Hususlarına uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

587- Bağlama Kütüğü Uygulama Yönetmeliği'nin 28. maddesi gereğince; ruhsatnamesi olmayan gemi, deniz ve iç su aracının maliki ve işletenine, idari para cezası uygulanacağı, ayrıca ruhsatnamenin ilk defa veya yeniden düzenlenmesi gereken tarihten itibaren geç kalınan her ay için bu miktara %5 eklenerek hesaplanan tutarda idari para cezası verileceği,

İdari para cezalarının, idari yaptırım karar tutanağının tebliğinden itibaren 1 ay içerisinde ödeneceği,

Hususlarına uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

588- Bağlama Kütüğü Uygulama Yönetmeliği'nin 30. maddesi gereğince; İdari para cezasının 1 aylık ödeme süresi içinde ödenmesi halinde, cezadan %25 oranında indirim yapılacağı, cezaya muhatap olanın idari para cezasının ödeme süresi olan 1 ay içerisinde cezayı veren belediyeye yapacağı yazılı müracaat üzerine ve ekonomik durumunun müsait olmaması hâlinde idari para cezasının ilk taksitinin peşin ödenmesi koşuluyla, 1 yıl içinde ve 4 eşit taksit hâlinde ödenmesine karar verilebileceği,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

589- Bağlama Kütüğü Uygulama Yönetmeliği'nin 31. maddesi gereğince ise; belediyeler tarafından verilen idari para cezalarının ilgili belediyenin bütçesine gelir kaydedileceği,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

XVIII- ARSA VE KONUT ÜRETİMİ:

590- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 69. maddesi gereğince, belediyenin; düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek yetkisine sahip olduğu,

Belediyenin, bu amaçla bütçesinden gerekli parayı ayırmak suretiyle işletme tesis edebileceği,

Arsalar hariç üretilen konut ve işyerlerinin satışının 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tâbi olmadığı, belediye ve mücavir alan sınırları içinde kendisine, eşine veya onsekiz yaşından küçük çocuklarına ait konutu olmayan dar gelirli kişiler ile afete maruz kalanlara, sanayi bölgelerinden nakledileceklerle ve üyelerinin tamamı bu durumda olan kooperatiflere, bedeli 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre oluşturulan takdir komisyonu tarafından belirlenecek tutardan aşağı olmamak üzere arsa tahsisi yapılabileceği, durumları 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nun 25. maddesine uyan kimselere de bu maddeye göre arsa ve konut sağlanabileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

591- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 73. maddesi gereğince; belediyenin, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabileceği, bir alanın kentsel dönüşüm ve gelişim alanı olarak ilan edilebilmesi için yukarıda sayılan hususlardan birinin veya bir kaçının gerçekleşmesi ve bu alanın belediye veya mücavir alan sınırları içerisinde bulunmasının şart olduğu, ancak kamunun mülkiyetinde veya kullanımında olan yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilebilmesi ve uygulama yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Cumhurbaşkanınca bu yönde karar alınmasının gerektiği,

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilecek alanın büyüklüğünün en az 5 en çok 500 hektar arasında olmasının gerektiği, bu alana ilişkin diğer hususların belediye meclisinin takdirinde olduğu, toplamı 5 hektardan az olmamak kaydı ile proje alanı ile ilişkili birden fazla yerin, tek bir dönüşüm alanı olarak belirlenebileceği,

Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projesi alanı ilan etmeye büyükşehir belediyelerinin yetkili olduğu, büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyelerinin kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabileceği,

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolunun esas olduğu,

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanları içinde yer alan eğitim ve sağlık alanları hariç kamuya ait gayrimenkullerin harca esas değer üzerinden belediyelere devredileceği, devredilen bu gayrimenkuller için Cumhurbaşkanınca kentsel dönüşüm ve gelişim alanı kararının alındığı tarihten itibaren ecrimisil tahakkuk ettirilmeyeceği, tahakkuk ettirilen ecrimisillerin terkin edileceği ve tahsil edilenlerin ise iade edileceği, kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yıkılarak yeniden yapılacak münferit yapılarda ilgili vergi, resim ve harçların dörtte birinin alınacağı,

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarındaki gayrimenkul sahipleri ve 2981 sayılı Kanuna istinaden, hak sahibi olmuş kimselerle anlaşılması halinde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanında haklarının verileceği, anlaşma sonucu belediye mülkiyetine geçen gayrimenkullerin haczedilemeyeceği, 2981 sayılı Kanun kapsamına girmeyen gecekondu sahiplerine ise enkaz ve ağaç bedellerinin verileceği veya belediye imkânları ölçüsünde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı dışında arsa veya konut satışı yapılabileceği,

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde belediyelere ait gayrimenkuller ile belediyelerin anlaşma sağladığı veya kamulaştırdıkları gayrimenkuller üzerindeki inşaatların tamamının belediyeler tarafından yapılacağı veya yaptırılacağı,

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yapılacak alt yapı ve rekreasyon harcamalarının, proje ortak gideri sayılacağı ve belediyelere ait inşaatların proje ortak giderlerinin

belediyeler tarafından karşılanacağı, kendilerine ayrı ada veya parsel tahsis edilen gayrimenkul sahipleri ile kamulaştırma dışı kalan gayrimenkul sahiplerinin, sahip oldukları inşaatın toplam metrekaresi oranında proje ortak giderlerine katılmak zorunda olduğu, proje ortak gideri ödenmeden inşaat ruhsatı, yapılan binalara yapı kullanma izni verilemeyeceği; su, doğalgaz ve elektrik bağlanamayacağı,

Dönüşüm alanı sınırı kesinleştiği tarihte, bu sınırlar içindeki gayrimenkullerin tapu kütüğünün beyanlar hanesine kaydedilmek üzere tapu sicil müdürlüğüne, paftasında gösterilmek üzere kadastro müdürlüğüne bildirileceği, söz konusu gayrimenkullerin kaydında meydana gelen değişikliklerin belediyeye bildirileceği,

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde; ifraz, tevhit, sınırlı ayni hak tesisi ve terkinin, cins değişikliği ve yapı ruhsatı verilmesine ilişkin işlemlerin belediyenin izni ile yapılacağı,

Belediyenin, kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini gerçekleştirmek amacıyla; imar uygulaması yapmaya, imar uygulaması yapılan alanlardaki taşınmazların değerlerini tespit etmeye ve bu değer üzerinden hak sahiplerine dağıtım yapmaya veya hasılat paylaşımını esas alan uygulamalar yapmaya yetkili olduğu,

Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulanması sırasında, tapu kayıtlarında mülkiyet hanesi açık olan veya ayni hakları davalı olan taşınmazların doğrudan kamulaştırılarak, bedellerinin mahkemece tayin edilen bankaya belli olacak hak sahipleri adına bloke edileceği, belediyenin kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulama alanında bulunan taşınmazların kamulaştırılması sırasında veraset ilamı çıkarmaya veya tapudaki kayıt malikine göre işlem yapmaya yetkili olduğu,

Büyükşehir belediyelerince, kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen alanlar ile 5366 sayılı Kanuna göre yenileme alanı ilan edilen alanlarda veya bu Kanunun 75. maddesine göre kamu kurum ve kuruluşları ile protokol yapmaları hâlinde, büyükşehir belediye meclisi kararı ile yıkılan ibadethane ve yurtların yerine veya ihtiyaç duyulan yerlerde ibadethane ve yurt inşa edilebileceği,

Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamındaki işlerin, kamu idareleriyle 75. madde çerçevesinde ortak hizmet projeleri aracılığıyla gerçekleştirilebileceği,

Hükümlerine uygun olarak kentsel dönüşüm ve gelişim projesi uygulama alanlarındaki iş ve işlemlerin yürütülüp yürütülmediği,

592- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 6. maddesi gereğince; arsa, konut ve işyerlerinin üretiminde ihtiyaç duyulacak arsa ve arazilerin, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre temin edilip edilmediği ve temin edilen arsa ve arazilerin satış ve tahsisinden önce imar planlarının tamamlanıp tamamlanmadığı,

Hususuna uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

593- Konut yapılmak amacıyla arsa tahsis edilecekler ile sosyal konut tahsis edileceklerde, Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 7. maddesinde belirtilen şartların aranıp aranmadığı,

Hususuna uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

594- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince, arsa tahsis bedelinin kıymet takdir komisyonu tarafından belirlenecek değerden aşağı olamayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

595- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince peşinat olarak alınacak tutarın, arsa bedelinin %20'sinden az olamayacağı, peşinat alındıktan sonra kalan borcun aylık taksitler halinde ödenmesi esas olmakla

birlikte değişik ödeme planlarının da uygulanabileceği, ancak toplam ödeme süresinin 10 yıldan fazla olamayacağı,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

596- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğın 8. maddesi gereğince tapu devrinin peşinat alındıktan sonra yapılacağı ve arsa bedelinin peşin ödenmesi halinde %25'e kadar indirim yapılabileceği,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

597- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğın 9. maddesi gereğince; üyelerinin tamamı bu Yönetmeliğın 7. maddesinde belirtilen şartları taşıyanlardan oluşan kooperatiflere arsa tahsis edilebileceği, bu kooperatiflerden tahsisten önce, üyelerinin tamamının bu şartları taşıdıklarına dair belgeler isteneceği ve arsa bedeli tamamen ödeninceye kadar kooperatif üyeliklerinin devrinin ancak belediye encümeninin izni ile olacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

598- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğın 10. maddesi gereğince; konut yapılmak amacı ile tahsis edilen arsaların bu amaç dışında kullanılamayacağı ve üzerine konut yapıp 5 yıl kullanılmadan başkalarına satılamayacağı ve devredilemeyeceği,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

599- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğın 10. maddesi gereğince; konutlar için inşaata başlama ve yapım sürelerinin belediye meclisi tarafından belirleneceği, inşaata başlama süresi üç yıl, inşaatı tamamlama süresi üç yıl olmak üzere, verilecek sürenin toplam altı yılı geçemeyeceği, ancak toplam altı yılı geçmemek kaydıyla konut yapımına başlama ve bitirme sürelerinin belediye encümen kararı ile uzatılabileceği,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

600- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğın 10. maddesi gereğince; verilen süre içinde konut yapımına başlanılmaması veya süresinde konutun bitirilememesi halinde tahsis iptal edilerek arsanın geri alınacağı,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

601- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğın 11. maddesi gereğince; konutların tahsis bedelinin, kıymet takdir komisyonunca her türlü giderler dâhil edilerek tespit edilecek maliyet bedelinden aşağı olmamak üzere belirleneceği,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

602- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğın 11. maddesi gereğince Peşinat olarak alınacak tutarın, konut bedelinin %10'undan az olmamak üzere, konut büyüklüklerine göre belirlenebileceği, ancak toplam ödeme süresinin 20 yılı geçemeyeceği,

Hususuna uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

603- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğın 11. maddesi gereğince Konut tahsis edilen kişinin konutu 5 yıl süreyle başkasına satamayacağı ve devredemeyeceği, bu hususun tapu siciline şerh edileceği,

Hükümüne uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

604- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 12. maddesi gereğince; arsa ve sosyal konut bedeline ilişkin taksit ödemelerinin eksik yapılması veya hiç yapılmaması durumunda 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun gereğince belirlenen oranı gecikme üzere gecikme faizi alınacağı,

Hükmüne uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

605- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 12. maddesi gereğince taksit ödemesinin toplam 3 ay süre ile yapılmaması durumunda, borcun gecikme faizleriyle birlikte 30 gün içinde ödenmesi, ödenmemesi halinde tahsisin iptal edileceğinin ilgiliye yazılı olarak bildirileceği, bildirimle rağmen borcun ödenmemesi halinde ise tahsisin iptal edileceği,

Hükmüne riayet edilip edilmediği,

606- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 13. maddesi gereğince; sosyal konutların, bu Yönetmeliğin 7. maddesinde belirtilen kişilere belediye encümeni tarafından belirlenen bedel üzerinden kiralık olarak tahsis edilebileceği, kira artışlarının mahallin şartlarına göre belediye meclisince belirleneceği, kira süresinin, zorunlu hallerde belediye meclisince belirlenecek kira artışları uygulanmak şartıyla belediye encümen kararı ile uzatılabileceği, kira süresi dolduğu halde konutu boşaltmayanlar ile kira sözleşmesine aykırı davranışların 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi hükümlerine göre tahliye edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

607- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 14. maddesi gereğince, düzenli kentleşmeyi sağlamak üzere belediye tarafından üretilen arsaların bu Yönetmeliğin 7. maddesi kapsamı dışında kalanlara satışının 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre yapıp yapılmadığı,

608- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 15. maddesi gereğince; sosyal konutlar dışındaki konutlar ile işyerlerinin satış aşağıda belirtilen esaslara göre yapılacağı,

a) Bedelin tespiti: Satış bedelinin, arsa payları dâhil olmak üzere kıymet takdir komisyonunca belirlenecek maliyet bedeline en az %5 ilave yapılmak suretiyle belediye encümeni tarafından tespit edileceği,

b) İlan: Konut ve işyerlerinin satış şartları, yerleri, büyüklükleri, sayıları, özellikleri, fiyatları, müracaat şekli, son müracaat tarihi ile diğer hususların ilanının, bu Yönetmeliğin 22. maddesi hükümlerine göre yapılacağı,

c) Teminat: Konut ve işyeri satışlarında teminat alınıp alınmayacağı, alınacaksa miktar veya oranının ilanda belirtileceği,

d) Satış: Konut ve işyerleri açık artırma usulüyle satılacağı, konut ve işyerlerinin, encümen tarafından önceden belirlenen fiyat üzerinden satışa sunulacağı ve ihalenin en yüksek teklifi veren istekli üzerinde bırakılacağı, satışa sunulan konut ve işyerine alıcı çıkmaması halinde, yeniden ihaleye çıkarılmaksızın belirlenmiş olan fiyat üzerinden satış yapmaya belediye encümeninin yetkili olduğu, satışa sunulup da satılmayan konut ve işyerlerinin fiyatlarının, her yıl günün şartlarına göre yeniden belirleneceği,

e) İndirim: Satışa çıkarıldığı halde alıcısı çıkmayan konutlara en az 30 kişiden oluşan grupların talep olması halinde indirim yapılabileceği, belli faaliyetler için tahsis edilecek işyerlerinde söz konusu meslek mensuplarına öncelik tanınabileceği gibi satış bedeli üzerinden indirim de uygulanabileceği, indirim oranının %25'i geçemeyeceği gibi satış bedelinin hiçbir şekilde konut ve işyerleri maliyetinin altında belirlenemeyeceği, bu bent uyarınca kendisine konut

satışı yapılan kişi konutu 5 yıl süreyle başkasına satamayacağı ve devredemeyeceği, bu hususun tapu siciline şerh edileceği,

f) Ödeme planı: Konut ve işyeri satışlarında alınacak peşinat tutarının, satış bedelinin %50'sinden az olmamak üzere belirleneceği, kalan miktarın en çok 2 yıl içerisinde ve belirlenecek plana göre ödeneceği, belediye meclis kararı ile tamirat ve imalat niteliğindeki mesleklerin icrası amacıyla, küçük sanayi siteleri için, belediyelerce yapılan işyerlerinin, satış bedelinin en az %20'sine kadarı peşin, kalan miktarın ise 10 yıl içerisinde ödenmesi şartıyla satılabileceği, bu bent kapsamında yapılan taksitli satışlar için belediye meclisince belirlenecek vade farkının uygulanacağı, borcun zamanında ödenmemesi halinde sözleşme hükümlerine göre hareket edileceği, konut ve işyerlerinin satışında banka kredisi ve diğer finansman araçlarından yararlanılabileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

609- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 16. maddesi gereğince; belediye meclisinin, dar gelirli tanımına ilişkin miktarı %25'e kadar artırmaya veya düşürmeye, tahsis ve satışlarda alınacak peşinat miktarlarını ve peşin ödemelere uygulanacak indirim oranını, tahsis ve satışlarda uygulanacak taksit süreleri ile vade farkını, yıllık kira artış oranını, satışlarda uygulanacak grup veya meslek indirim oranını belirlemeye, ayrıca 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun gereğince belirlenen oranı geçmemek üzere gecikme faizini tespit etmeye yetkili olduğu,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

610- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 17. maddesi gereğince; arsa, konut ve işyeri tahsisi, kiralama ve satışlarının belediye encümeni kararı ile yapılacağı, belediye encümeninin kişilerin dar gelirli kapsamına girip girmediğini belirlemeye, tahsis, kiralama ve satışın yapılıp yapılmamasına, satışlarda teklif edilen fiyatın yeterli olup olmadığına ve ihaleyi sonuçlandırıp sonuçlandırmamaya yetkili olduğu,

Hükmüne uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

611- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 17. maddesi gereğince; aile nüfusu, dul, engelli, evde yatalak hasta bulunması, çocukların gelir getirici bir işte çalışıp çalışmaması, aile bireylerinin sahip olduğu araç ve diğer varlıklar, gazi, şehit eş ve çocukları ile benzer özel durumları olanlara belediye encümeni tarafından kıymet takdir komisyonu tarafından belirlenen miktar üzerinden başkaca şart aranmaksızın arsa ve konut tahsis edilebileceği,

Hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

612- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 18. maddesi gereğince; bir kişiye birden fazla arsa ve konut tahsis edilemeyeceği, kiraya verilemeyeceği, tahsis şartlarını taşımadıkları sonradan anlaşılanların tahsisinin iptal edileceği, bu şekilde tahsisi iptal edilenler ile taksitli ödeme şartlarına uymadıkları için tahsisi iptal edilenlere bir daha tahsis yapılmayacağı,

Yanıltıcı beyanda bulunmak suretiyle arsa ve konut tahsisinden yararlandığı tespit edilenler hakkında Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulacağı,

Taksitle arsa, konut ve işyeri tahsis edilmesi veya satılması halinde, tapu üzerine ipotek konulacağı ve borcun tamamı ödenmeden ipotegin kaldırılmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

613- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 19. maddesi gereğince; arsa, konut ve işyeri tahsis ve satışları ile konut

kiralanmasında ilgili kişiler veya kooperatif arasında, tahsis veya satış şartları, arsa, konut ve işyerlerinin kullanım şartları, tahsis ve satışın taksitle yapılması halinde taksitlerin ödeme süresi ve vade farkı, zamanında ödenmeyen taksitlere uygulanacak gecikme faizi ile tahsis veya satışın iptal edilmesi ve diğer hükümlerin bir sözleşme ile düzenlenip düzenlenmediği,

614- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 20. maddesi gereğince; tahsis ve satışın iptali durumunda, o güne kadar tahsil edilen arsa bedeli ile başlanıp da bitirilmeyen konut ve işyerlerinin kıymet takdir komisyonunca belirlenen değerinin üç yıl içinde ilgililere ödenip ödenmediği ve bu geri ödemelerde faiz, zam ve benzeri ilavenin yapılıp yapılmadığı,

615- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 21. maddesi gereğince, arsa ve konutların tahsis, kiralama ve satışlarında peşinat alındıktan sonra kalan borç miktarının her yıl bir önceki yılın tüketici fiyat endeksi ile çarpılarak yeniden değerlendirilmeye tabi tutulup tutulmadığı,

616- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 22. maddesi gereğince; uygulamada açıklık ve rekabetin sağlanması için, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa tabi olmayan tahsis, kiralama ve satışlarda arsa, konut ve işyerlerinin yeri, büyüklüğü, tahsis ve satış şartları, müracaat yeri ve süresi, bedeli, ödeme planı, vade farkı ve gecikme faizi, kullanım koşulları, tahsisin iptal şartları ve diğer hususların son müracaat gününden en az on beş gün önceden belediyenin internet sitesinde, ilan panolarında ve uygun görülecek diğer vasıtalarla ilân edilip edilmediği,

617- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmeliğin 23. maddesi gereğince; büyükşehir belediyesi sınırları dâhilinde arsa, konut ve işyeri üretilmesi, tahsisi, kiralama ve satışına ilişkin görev ve yetkilerin, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi hükmünce büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirilip getirilmediği,

618- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği'nin 4. maddesinin (f) bendinde, Yenileme alanının; sit ve koruma alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının içinde, sınırları yetkili idarenin teklifi üzerine Cumhurbaşkanınca kabul edilerek belirlenen alanlar olarak tanımlandığı,

Aynı Yönetmeliğin "Konut ve işyerlerinin satışı" başlıklı 34 .maddesi gereğince ise; 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanuna göre yenileme alanlarında üretilen konut ve işyerlerinin satışının Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmelik'e göre yapılacağı, ancak yenileme alanlarındaki kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda kiracı olan işyeri sahiplerine yetkili idare tarafından uygun görülen taşınmazların satışında öncelik verilebileceği, aynı iş yerine birden çok talep olması halinde bu kiracılar arasında ihale yapılabileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

619- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 5. maddesi gereğince; belediyelerin, belediye sınırları içinde ve mücavir alanlarında, kentin nazım imar planı ve kentsel gelişme stratejisine ve etaplmasına uygun nitelikte olan, bir veya birden fazla alanı Toplu Konut Bölgesi olarak önerebilecekleri, önerilecek Toplu Konut Bölgelerinin cins ve niteliklerinin Doküman-2 kapsamında belirtileceği,

İdareye (TOKİ) verilecek başvuru dosyalarında; başvuru yazısı, belediye meclis kararı, Tip Ön Fizibilite Raporuna uygun bir fizibilite çalışması ve bu raporun ekleri olarak gösterilen teknik belgelerin yer alacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

620- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 6. maddesi gereğince, belediyece hazırlanacak ön fizibilite raporunda, arsaların hangi tür konut yaptırımları tarafından satın alınabileceğinin belirlenerek, imar planı üzerinde gösterilip gösterilmediği,

621- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 7. maddesi gereğince; Toplu Konut Bölgesi Uygunluk Belgesi verilen Toplu Konut Projelerinin teknik hizmetlerinin yapımı için belediyeye, idare tarafından açılacak kredinin bankalar tarafından kullanılacağı,

Toplu Konut Bölgesi Uygunluk Belgesinin geçerlilik süresi 3 ay olduğu, bu süre içinde;

a) Belediye ile İdare arasında, örneği Doküman-3 olarak verilen, Toplu Konut Bölgesi Hizmetleri Protokolü'nün yapılacağı,

b) Toplu Konut Bölgesi hizmetlerinin koordinasyon ve yönetimi için bu Yönetmeliğin 9. maddesinde belirtilen esaslar çerçevesinde bir Yönetim Müşaviri seçileceği ve Proje Yöneticisi belirleneceği,

c) Belediyenin, banka ile kredi ilişkisini kuracağı ve bankaca istenen tür ve miktarda teminat tesis ederek veya belediyenin İller Bankası payları teminat gösterilerek kredi sözleşmesini yapacağı ve buna göre Toplu Konut Bölgesi Hesabı'nın açılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

622- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 9. maddesi gereğince; Toplu konut projesinin genel koordinasyon ve yönetimi ile bu Yönetmelikte öngörülen Toplu Konut Bölgesi hizmetlerinin yapılması veya yaptırılmasını sağlamak üzere belediye tarafından bir Yönetim Müşaviri'nin seçileceği, belediyenin doğrudan veya ihale yoluyla seçeceği Yönetim Müşaviri ile Toplu Konut Bölgesi Uygunluk Belgesinin verilmesinden sonra otuz gün içinde sözleşme yapacağı,

Yönetim Müşaviri seçiminin, Doküman-4 olarak verilen Proje Yönetimi ve Müşavirlik Hizmetleri Dosyasındaki esaslara göre yapılacağı ve Yönetim Müşaviri tarafından, Toplu Konut Bölgesinde tam gün esasına dayalı olarak çalışmak üzere, kendi kadrosundan bir yetkili Proje Yöneticisi'nin atanacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

623- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince; bu Yönetmeliğin 10. maddesinde belirtilen teknik hizmetlerin tamamlanması ile Kesin Fizibilite Raporu ve ekleri ile ilgili uygulama projeleri ve diğer evrakın, belediyece bankaya ibraz edileceği, bankanın ise inceleme sonuçlarını gösteren bir değerlendirme raporu ile Kesin Fizibilite Raporu ve eklerini idareye iletceği, idarenin yapacağı inceleme sonucunda çalışmaların yeterlilik ve uygunluğu onaylanarak, idarece belediyeye Toplu Konut Yatırım Uygunluk Belgesi verileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

624- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 12. maddesi gereğince; Toplu Konut Yatırım Uygunluk

Belgesi alınmış bölgelerde, belediyenin arsaların konut yaptıranlara satışı için arsa stoku bitinceye kadar, yılda en az üç kez ve en az üç ay ara ile ihale açmasının gerektiği,

Arsa satışlarının, Doküman-7 olarak verilen Arsa Satışı İhale Dosyasında belirtilen esas ve usullere göre ve Kesin Fizibilite Raporu eki muhammen arsa satış bedellerinden az olmamak şartı ile yapılacağı, belediye ile konut yaptıranlar arasında Arsa Satışı İhale Dosyasında yer alan satış vaadi sözleşmelerinin imzalanacağı,

Muhammen arsa satış bedellerinin, tespit edildikleri yılı izleyen yıllarda, her yılın başından itibaren en az yıllık fiyat artış oranında olmak üzere artırılacağı,

Arsa satışlarında ödeme şeklinin tespit ve ilanının Doküman-7'de belirtilen esaslar çerçevesinde belediyeler tarafından yapılacağı, ancak arsa satışlarından elde edilecek kaynakların akışı ile Kesin Fizibilite Raporu eki olan Finansman Akış Tablosunda gereksinim duyulan kaynak akışının uyumlu olmak zorunda olduğu,

Vadeli olarak satılan arsalarda, peşinat dışında kalan arsa borcunun, satışta uygulanan vadeye ay olarak bölünerek aylık arsa taksitinin hesaplanacağı, aylık arsa taksitlerinin arsanın satıldığı yılı takip eden yıllarda, her yılın Ocak ayından itibaren yıllık fiyat artış oranında arttırılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

625- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 13. maddesi gereğince; belediyelerin, Toplu Konut Bölgelerinin diledikleri miktardaki bölümü veya tamamı üzerinde, doğrudan belediye olarak veya belediye şirketlerince konut yaptırabilecekleri, bu durumda belediye veya belediye şirketi tarafından konut yaptırılacak arsaların satışa konu edilmeyeceği, ancak bu arsaların arsa bedelinin, muhammen arsa satış bedeli üzerinden, belediye veya belediye şirketi tarafından Toplu Konut Bölgesi Hesabına yatırılacağı, bu bedelin ödeme şeklinin bu Yönetmeliğin 12. maddesinde belirtilen şartlara uyularak belediyece belirleneceği,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

626- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 14. maddesi gereğince; Toplu Konut Bölgesi Uygunluk Belgesinin alınmasından sonra, bankada idare adına bir Toplu Konut Bölgesi Hesabı'nın açılacağı ve bu maddede belirtilen tüm gelirlerin Toplu Konut Bölgesinin imarında kullanılmak üzere bu hesapta toplanacağı,

Toplu Konut Bölgesi Hesabındaki paraların, Kesin Fizibilite Raporunda belirlenen İş Programı ve Finansman Akış Tablosuna uygun olarak ve sadece Toplu Konut Bölgesinde belediyece yapılacak harcamalar için kullanılacağı,

Toplu Konut Bölgesinde yapılması gereken tüm yatırım ve hizmetlerin tamamlanmasından ve idarece belediyeye açılmış kredilerin tamamının geri ödenmesinden sonra Toplu Konut Bölgesi Hesabının tasfiye edilmesi için belediyece yapılan başvurunun bankaca incelenerek uygun bulunması ve idarenin onayıyla hesabın tasfiye edileceği ve varsa bakiyenin öncelikle belediyeye ait diğer Toplu Konut Bölgesi Hesaplarına, başka Toplu Konut Bölgesi Hesabı bulunmaması halinde ise belediye bütçesine aktarılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

627- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 15. maddesi gereğince; Toplu Konut Bölgesi altyapı yatırımlarının Belediye tarafından Toplu Konut Bölgesi Hesabı kaynakları ile yapılacağı, Toplu Konut Bölgelerinde, Öncelikli Teknik Altyapı tesislerinin, Kesin Fizibilite Raporunda gösterilen İş

Programlarına ve uygulama projelerine uygun olarak Belediyelerce öncelikli olarak yapılacağı veya yaptırılacağı,

Belediyelerin bu konuda ilgili kamu kuruluşları ile işbirliği yapabilecekleri veya projelerin bu kuruluşların yatırım programlarına alınmasını sağlayarak yapılmalarını temin edebilecekleri, Toplu Konut Bölgesindeki konut üretimi sürecine uygun olarak, ilk konutların iskâna hazır hale gelmesinden önce, Öncelikli Teknik Altyapı Hizmetlerinin tamamlanmasının zorunlu olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

628- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmeliğin 16. maddesi gereğince; belediyenin, Öncelikli Teknik Altyapı hizmetlerinin dışında kalan yol kaplamaları, kaldırım, otopark, meydan düzenlemeleri ve diğer Teknik Altyapı yatırımlarını ve Sosyal Donatıyı uygulama projelerine ve Kesin Fizibilite Raporu Eki İş Programlarına uygun olarak yaptıracığı veya İş Programlarında belirtilen ilgili kamu kuruluşlarının yapmalarını sağlayacağı, belediyenin altyapı hizmetleri için yapacağı harcamaların Toplu Konut Bölgesi Hesabından karşılanacağı, ilgili kamu kuruluşlarınca yapılacağı belirtilmiş olan yatırımların izlenmesinin, belediyenin sorumluluğu altında olduğu ve zamanında gerçekleşmeyeceği kesinleşen yatırımların belediyece ek kaynak temin edilerek yaptırılacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

XIX- KAMULAŞTIRMA İŞ VE İŞLEMLERİ:

629- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 3. maddesi gereğince, yeterli ödenek temin edilmeden kamulaştırma işlemlerine başlanılıp başlanılmadığı,

630- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesinin a/3 bendi gereğince, belediye lehine yapılacak kamulaştırmalar için belediye encümeni tarafından kamu yararı kararı alınıp alınmadığı,

Bu Kanununun 6. maddesinin (a) bendi uyarınca, kamu yararı kararlarının ilçelerde kaymakamın, il merkezlerinde valinin onayına sunulup sunulmadığı,

Tasdikli imar planına göre yapılacak hizmetler için ayrıca kamu yararı kararı alınmasına ve onaylanmasına gerek olmadığı, sadece belediye encümeni tarafından kamulaştırma işleminin başladığını gösteren bir karar alınacağı hükmüne uyulup uyulmadığı,

631- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 7. maddesi gereğince; kamulaştırmayı yapacak idarenin, kamulaştırma veya kamulaştırma yolu ile üzerinde irtifak hakkı kurulacak taşınmaz malların veya kaynakların sınırını, yüzölçümünü ve cinsini gösterir ölçekli planını yapacağı veya yaptıracığı; kamulaştırılan taşınmaz malın sahiplerini, tapu kaydı yoksa zilyetlerini ve bunların adreslerini, tapu, vergi ve nüfus kayıtları üzerinden veya ayrıca haricen yaptıracığı araştırma ile belgelere bağlamak suretiyle tespit ettireceği,

İlgili vergi dairesinin idarenin isteği üzerine taşınmaz mal ve kaynakların vergi beyan ve değerlerini, vergi beyanı bulunmadığı hallerde beyan yerine geçecek takdir edilecek değeri en geç bir ay içerisinde vereceği,

İdarenin, kamulaştırma kararı verdikten sonra kamulaştırmanın tapu siciline şerh verilmesini kamulaştırmaya konu taşınmaz malın kayıtlı bulunduğu tapu idaresine bildireceği, bildirim tarihinden itibaren malik değiştiği takdirde, mülkiyette veya mülkiyetten gayri aynı haklarda meydana gelecek değişiklikleri tapu idaresinin kamulaştırmayı yapan idareye bildirmek zorunda olduğu, idare tarafından, şerh tarihinden itibaren altı ay içinde 10. maddeye göre kamulaştırma bedelinin tespitiyle idare adına tescili isteğinde bulunulduğuna dair mahkemeden alınacak belge tapu idaresine ibraz edilmediği takdirde, bu şerhin tapu idaresince resen sicilden silineceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

632- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 8. maddesi gereğince; belediyenin, tapuda kayıtlı olan taşınmaz mallar hakkında yapacağı kamulaştırmalarda öncelikle satın alma usulünün uygulanacağı,

Kamulaştırma kararının alınmasından sonra, bu Kanunun 11. maddesindeki esaslara göre ve konuyla ilgili uzman kişi, kurum veya kuruluşlardan da rapor alarak, gerektiğinde sanayi ve ticaret odalarından ve mahallî emlak alım satım bürolarından alacağı bilgilerden de faydalanarak taşınmaz malın tahmini bedelini tespit üzere kendi bünyesi içinden en az üç kişiden teşekkül eden bir veya birden fazla kıymet takdir komisyonunu görevlendireceği,

Ayrıca, tahmin edilen bedel üzerinden pazarlıkla satın alma ve trampa işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak üzere kendi bünyesi içinden en az üç kişiden teşekkül eden bir veya birden fazla uzlaşma komisyonunu görevlendireceği,

Belediyenin, kıymet takdir komisyonunca tespit edilen tahmini bedeli belirtmeksizin, kamulaştırılması kararlaştırılan taşınmaz mal, kaynak veya bunların üzerindeki irtifak haklarının bedelinin peşin veya bu Kanunun 3. maddesinin ikinci fıkrasına göre yapılıyor ise, bu fıkradaki usullere göre taksitle ödenmesi suretiyle ve pazarlıkla satın almak veya belediyeye ait bir başka taşınmaz malla trampa yoluyla devralmak istediğini resmî taahhütlü bir yazıyla malike bildireceği,

Malik veya yetkili temsilcisi tarafından, bu yazının tebliğ tarihinden itibaren onbeş gün içinde, kamulaştırmaya konu taşınmaz malı pazarlıkla ve anlaşarak satmak veya trampa isteği ile birlikte belediyeye başvurulması halinde; komisyonca tayin edilen tarihte pazarlık görüşmelerinin yapılacağı, tespit edilen tahmini değeri geçmemek üzere bedelde veya trampada anlaşmaya varılması halinde, yapılan bu anlaşmaya ilişkin bir tutanağın düzenleneceği ve anlaşma konusu taşınmaz malın tüm hukukî ve fiilî vasıfları ile kamulaştırma bedelini içeren bu tutanağın malik veya yetkili temsilcisi ve komisyon üyeleri tarafından imzalanacağı,

İdarece, anlaşma tutanağının tanzim tarihinden itibaren en geç kırk beş gün içinde, tutanakta belirtilen bedel ödenmeye hazır hale getirilerek, bu durumun malike veya yetkili temsilcisine yazıyla bildirilerek tapuda belirtilen günde Belediye adına tapuda ferağ vermesinin isteneceği, malik veya yetkili temsilcisi tarafından Belediye adına tapuda ferağ verilmesi halinde ise, kamulaştırma bedelinin kendilerine ödeneceği,

Anlaşma olmaması veya ferağ verilmemesi halinde bu Kanunun 10.maddesi gereğince, idarenin, topladığı bilgi ve belgeleri, yaptırmış olduğu bedel tespitini ve bu husustaki diğer bilgi ve belgeleri bir dilekçeye ekleyerek taşınmaz malın bulunduğu yer asliye hukuk mahkemesine müracaat edeceği ve taşınmaz malın kamulaştırma bedelinin tespitiyle, bu bedelin ödenmesi karşılığında, idare adına tesciline karar verilmesini isteyeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yürütülüp yürütülmediği,

633- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 12. maddesi gereğince; kısmen kamulaştırılan taşınmaz malın değerinin bu maddede belirtilen hükümlere göre belirlenip belirlenmediği; kamulaştırma dışında kalan kısmın eski nitelikleri dairesinde kullanılabilir duruma getirilebilmesi için gereken gider ve bedelin, belirlenerek kamulaştırma bedeline ilave edilip edilmediği ve bir kısmı kamulaştırılan taşınmaz maldan artan kısmı yararlanmaya elverişli bir durumda değil ise, kamulaştırma işlemine karşı idari yargıda dava açılmayan hallerde mal sahibinin en geç kamulaştırma kararının tebliğinden itibaren otuz gün içinde yazılı başvurusu üzerine, bu kısmın da kamulaştırılıp kamulaştırılmadığı,

634- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 18. maddesi gereğince; yapılan araştırmalar sonucunda, taşınmaz malın tapuda kayıtlı olmakla birlikte mahkemede mülkiyeti üzerinde ihtilaf olduğu veya kadastrusu yapılmasına rağmen kadastro mahkemesinde davalı olduğunun tespit

edilmesi halinde idarece, bu Kanunun 10. maddesi uyarınca hazırlanan belgelerin tamamının, taşınmaz malın bulunduğu yer asliye hukuk mahkemesine verilerek, taşınmaz malın kamulaştırma bedelinin tespitiyle, bu bedelin mülkiyet ihtilafıyla ilgili uyuşmazlığın sonucunda belli olacak hak sahibine ödenmesi karşılığında idare adına tesciline karar verilmesi istenilip istenilmediği,

635- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 20. maddesi gereğince; bu Kanun uyarınca lehine kamulaştırma yapılan idare adına tapu dairesince tescil edilen taşınmaz malın boşaltılmasının, idare tarafından icra memurundan isteneceği, icra memurunun taşınmaz malı onbeş gün içinde boşaltmalarını içindekilere tebliğ edeceği, bu süre içinde taşınmaz mal boşaltılmazsa icraca boşaltılacağı, itiraz ve şikâyetin boşaltmayı durdurmayaacağı ve mahkemece ihtiyati tedbir kararı verilemeyeceği,

Ekili arazinin boşaltılmasının hasat sonuna bırakılacağı, hasat zamanının beklenmesinin mümkün olmadığı hallerde kamulaştırmayı yapan idarenin, mahkemece takdir edilecek ekin bedelini tazmin etmek şartıyla, arazinin boşaltılmasını talep edebileceği, ekin bedeli yapılan kamulaştırma değerinin tespitinde nazara alınmış ise, taşınmaz malın boşaltılması için tekrar bu bedelin tespit ve ödenmesinin gerekmediği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

636- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 22. maddesi gereğince; kamulaştırmanın kesinleşmesinden sonra taşınmaz malların kamulaştırma amacına veya kamu yararına yönelik herhangi bir ihtiyaca tahsisinin lüzumu kalmaması halinde, keyfiyetin idarece mal sahibi veya mirasçılara 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre duyurulacağı, bu duyurma üzerine mal sahibi veya mirasçılarının, kamulaştırma bedelini aldıkları günden itibaren işleyecek kanuni faiziyle birlikte üç ay içinde ödeyerek taşınmaz malı geri alabileceği, iade işleminin kamulaştırmanın ve bedelinin kesinleşmesinden sonra bir yıl içinde gerçekleşmesi hâlinde kamulaştırma bedelinin faizinin alınmayacağı,

Bu madde hükümlerine göre taşınmaz malı geri almayı kabul etmeyen mal sahibi veya mirasçılarının bu Kanunu 23. maddesine göre geri alma haklarının da düşeceği,

Bu madde hükümlerinin, kamulaştırmanın kesinleşmesi tarihinden itibaren beş yıl geçmiş olması hâlinde uygulanmayacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

637- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 23. maddesi gereğince; kamulaştırma bedelinin kesinleşmesi tarihinden itibaren beş yıl içinde, kamulaştırmayı yapan idarece veya 22.maddenin dördüncü fıkrası uyarınca devir veya tahsis yapılan idarece, kamulaştırma ve devir amacına uygun hiç bir işlem veya tesisat yapılmaz veya kamu yararına yönelik bir ihtiyaca tahsis edilmeyerek taşınmaz mal olduğu gibi bırakılırsa, mal sahibi veya mirasçılarının kamulaştırma bedelini aldıkları günden itibaren işleyecek kanuni faiziyle birlikte ödeyerek, taşınmaz malını geri alabileceği,

Doğmasından itibaren bir yıl içinde kullanılmayan geri alma hakkının düşeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

638- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 26. maddesi gereğince; mal sahibinin kabul etmesi halinde kamulaştırma bedeli yerine, idarenin kamu hizmetine tahsis edilmemiş olan taşınmaz mallarından, bu bedeli kısmen veya tamamen karşılayacak miktarının verilebileceği,

Kamulaştırma bedeli yerine verilecek taşınmaz malın değerinin, idarenin ihale komisyonunca yoksa bu amaçla kuracağı bir komisyonca tespit edileceği, taşınmaz mal bedelleri arasındaki farkın taraflarca nakit olarak karşılanacağı, ancak idarenin vereceği taşınmaz malın değerinin, kamulaştırma bedelinin yüzde yüzyirmisini aşamayacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

639- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 29. maddesi gereğince; bu Kanununun 10. maddesi uyarınca mahkeme heyetinin harcırahları, 15. madde uyarınca mahkemece oluşturulan bilirkişilerin ve keşifte dinlenen muhtarın mahkemece takdir edilecek ücretleri ile tapu harçları ve bu Kanunun gerektirdiği diğer giderlerin belediye tarafından ödenip ödenmediği,

640- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 39. maddesi gereğince; kamulaştırılan taşınmazın kamulaştırıldığı yıla ait emlak vergisi tarhına esas olan vergi değeri, kesinleşen kamulaştırma bedelinden az olduğu takdirde, kamulaştırma bedeli ile vergi değeri arasındaki fark üzerinden, cezalı emlak vergisi tarh olunup olunmadığı,

Emlak vergisi beyannamesinin ek süreye rağmen verilmemiş olması halinde, kesinleşen kamulaştırma bedelinin, kamulaştırmanın yapıldığı yıla ait vergi değeri yerine geçeceği ve bu değer üzerinden cezalı emlak vergisi tarhiyatı yapıp yapılmadığı,

641- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun Ek 1. maddesi gereğince; uygulama imar planlarında umumi hizmetlere ve resmî kurumlara ayrılmak suretiyle mülkiyet hakkının özüne dokunacak şekilde tasarrufu hukuken kısıtlanan taşınmazlar hakkında, uygulama imar planlarının yürürlüğe girmesinden itibaren beş yıllık süre içerisinde imar programları veya imar uygulamaları yapılacağı ve bütçe imkânları dâhilinde bu taşınmazların ilgili idarelerce kamulaştırılacağı veya her hâlde mülkiyet hakkının kullanılmasına engel teşkil edecek kısıtlılığı kaldırarak şekilde imar planı değişikliği yapılacağı veya yaptırılacağı, bu süre içinde belirtilen işlemlerin yapılmaması halinde taşınmazların malikleri tarafından mülkiyet hakkından kaynaklı bedele ilişkin açılacak davaların, adli yargıda görüleceği hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

642- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun Geçici 6. maddesi gereğince; kamulaştırma işlemleri tamamlanmamış veya kamulaştırması hiç yapılmamış olmasına rağmen 09.10.1956 tarihi ile 04.11.1983 tarihi arasında fiilen kamu hizmetine ayrılan veya kamu yararına ilişkin bir ihtiyaca tahsis edilerek üzerinde tesis yapılan taşınmazlara veya kaynaklara kısmen veya tamamen veyahut irtifak hakkı tesis etmek suretiyle malikin rızası olmaksızın fiili olarak el konulması sebebiyle, mülkiyet hakkından doğan talepler, bedel talep edilmesi hâlinde bedel tespiti ve diğer işlemlerin bu madde hükümlerine göre yapıp yapılmadığı ve bu maddeye göre yapılacak işlemlerde öncelikle uzlaşma usulünün uygulanıp uygulanmadığı,

XX- TAŞINIR MAL İŞLEMLERİ:

643- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 6. maddesi gereğince; harcama yetkilileri tarafından memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, taşınır kayıt ve işlemlerini bu Yönetmelikte belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından taşınır kayıt yetkililerinin,

Taşınır kayıt yetkilisinin yapmış olduğu kayıt ve işlemleri kontrol etmek üzere yardımcılardan veya bunların bir alt kademesindeki yöneticileri arasından taşınır kontrol yetkililerinin görevlendirilip görevlendirilmediği,

644- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereğince; mahalli idarelerde taşınır hesaplarını kurumsal sınıflandırmanın III'üncü düzeyi itibarıyla birleştirerek üst yönetici adına ilgili cetvelleri hazırlamak üzere mali hizmetler birimi yöneticisine bağlı konsolide görevlisinin belirlenip belirlenmediği,

645- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince; Tüketim Malzemeleri Defteri (Örnek:1), Dayanıklı Taşınırlar Defteri (Örnek:2), Müze Defteri (Örnek:3) ve Kütüphane Defteri'nin (Örnek:4) tutulup tutulmadığı,

646- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 10. maddesinin 1. fıkrasının (a) bendi gereğince; ilgili mevzuatı çerçevesinde kabul edilerek teslim alınan taşınırların girişleri ile taşınırların çıkış ve ambarlar arasında devir işlemlerinde, dayanıklı taşınırların niteliklerini değiştiren esaslı onarım ve

ilaveler sonucu değer artışlarında Taşınır İşlem Fişinin (Örnek:5; müzeler ve kütüphanelerde ise Örnek:5/A) düzenlenip düzenlenmediği,

İhtiyaç duyulduğunda kullanılmak üzere satın alınarak depolanan ya da arşivlenenler ile süreli yayınlardan ciltletilmiş olanlar hariç olmak üzere bu bentte sayılan hallerde Taşınır İşlem Fişi'nin düzenlenmeyeceği hükmüne riayet edilip edilmediği,

647- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 10. maddesinin 1. fıkrasının (b) bendi gereğince; kara taşıtları ve iş makinelerinin bunları sürekli olarak kullanacak personele verilmesi ile demirbaş, makine ve cihazların kamu görevlilerinin kullanımına verilmesinde Taşınır Teslim Belgesinin (Örnek:6, 6/A) düzenlenip düzenlenmediği,

Bu belgenin, vardiya usulü çalışılan yerlerde kullanılan kara taşıtları ve iş makineleri için işyerinde koordinasyonu sağlayan sorumlu yönetici adına düzenlenip düzenlenmediği ve sorumlu yöneticinin kendisine teslim edilen taşıt veya iş makinesi ile kullanıcıyı ayrıca tutulacak kayıtlarda izleyip izlemediği,

648- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 10. maddesinin 1. fıkrasının (c) bendi gereğince; ambardan taşınır talep edildiğinde, talepte bulunan birim yetkilisinin onayını taşıyan Taşınır İstek Belgesinin (Örnek:7) düzenlenip düzenlenmediği,

649- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 10. maddesinin 1. fıkrasının (ç) bendi gereğince; oda, büro, bölüm, geçit, atölye, garaj ve servislere tahsis edilenler için Dayanıklı Taşınırlar Listesinin (Örnek:8) düzenlenerek, istek yapan birim yetkilisi ve/veya varsa ortak kullanım alanı sorumlusu tarafından imzalanıp imzalanmadığı,

650- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 10. maddesinin 1. fıkrasının (d) bendi gereğince; muayene ve kabul işlemleri derhal yapılamayan hallerde, taşınırların geçici olarak teslim alınmasında Taşınır Geçici Alındısının (Örnek:9) düzenlenip düzenlenmediği,

651- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 11. maddesi gereğince; taşınırların tüm giriş ve çıkış kayıtları ile kullanılacak defter, belge ve cetvellerin elektronik ortamda tutulmasının ve düzenlenmesinin esas olduğu, gereken hallerde bu Yönetmelikte yer alan defter, belge ve cetvellerin yanında başka defter, belge ve cetvellerin de kullanılabileceği ve bu defter, belge ve cetvellerde gerekli görülmesi halinde ilave sütun ve satır açılabilceği hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

652- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 12. maddesi gereğince; bütün taşınırların ve bunlara ilişkin işlemlerin kayıt altına alınıp alınmadığı ve her bir kaydın belgeye dayanıp dayanmadığı,

Bu çerçevede;

a) Önceki yıldan devren gelen taşınırlar ile içinde bulunulan yılda herhangi bir şekilde edinilen veya elden çıkarılan taşınırlar,

b) Taşınırlardaki kayıp, fire, yıpranma ve benzeri nedenlerle meydana gelen azalmalar,

c) Sayım sonucunda ortaya çıkan fazlaların miktar ve değer olarak kayıtlara alınarak takip edilip edilmediği,

653- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 13. maddesi gereğince; bağış ve yardım yoluyla edinilen taşınırların kayıt altına alınmasında, bağış ve yardımda bulunan tarafından ispat edici bir belge ile değeri belirtilmiş ise bu değerin, belli bir değeri yoksa değer tespit komisyonunca belirlenen değerin esas alınıp alınmadığı,

Değer tespit komisyonunun, harcama yetkilisinin onayı ile taşınır kayıt yetkilisinin ve işin uzmanının da katıldığı en az üç kişiden oluşturulup oluşturulmadığı ve komisyonun değer tespitinde

ticaret odası, sanayi odası, borsa, meslek kuruluşları, ilgili diğer kuruluşlardan veya aynı nitelikteki taşınırı satın alan idarelerden ve fiyat araştırması sonuçlarından yararlanıp yararlanmadığı,

654- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 27. maddesi gereğince; tüketim malzemelerinin özelliklerinde, ağırlıklarında veya miktarlarında meydana gelen değişimler nedeniyle oluşan fireler, sayımda noksan çıkan taşınırlar, çalınma, kaybolma gibi nedenlerle yok olan taşınırlar ya da yıpranma, kırılma veya bozulma gibi nedenlerle kullanılamaz hale gelen taşınırlar ile canlı taşınırın ölmesi halinde, Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı (Örnek:10) ve Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek kayıtlardan çıkarılıp çıkarılmadığı (Not: Türk Bayrağına ilişkin hükümler saklıdır.),

Yukarıda belirtilen hallerde kasıt, kusur, ihmal veya tedbirsizlik olup olmadığı araştırılarak sonuçlarının ayrı bir tutanakta belirtilip belirtilmediği ve harcama yetkililerince kamu zararına sebebiyet verenlerden, kamu zararının değer tespit komisyonu tarafından tespit edilecek gerçeğe uygun değer üzerinden, ilgili mevzuat hükümleri uygulanmak suretiyle tahsil edilip edilmediği,

655- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 28. maddesi gereğince; ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyerek hizmet dışı bırakılması gerektiği ilgililer veya özel mevzuatı çerçevesinde oluşturulan komisyon tarafından bildirilen taşınırların, biri işin uzmanı olmak kaydıyla harcama yetkilisinin belirleyeceği en az üç kişiden oluşan komisyon tarafından değerlendirilip değerlendirilmediği,

Komisyonca yapılan değerlendirme sonucunda hurdaya ayrılması uygun görülmeyen taşınırlar hakkındaki gerekçeli kararın harcama yetkilisine bildirilip bildirilmediği,

Komisyonca hurdaya ayrılmasına karar verilenler için ise Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı düzenlenerek, bu taşınırların harcama yetkilisinin onayı ile kayıtlardan çıkarılıp çıkarılmadığı,

Komisyon tarafından ekonomik değerinin olmadığı veya teknik, sağlık, güvenlik ve benzeri nedenlerle imha edilmesinin şart olduğuna karar verilen taşınırların, harcama yetkilisinin onayı ile imha edilip edilmediği ve bu işleme ilişkin ayrıca bir imha tutanağının düzenlenip düzenlenmediği,

Hurdaya ayrılan veya imha edilen taşınırların Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek kayıtlardan çıkarılıp çıkarılmadığı,

656- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 32. maddesi gereğince; taşınırların, taşınır kayıt yetkililerinin görevlerinden ayrılmasında, yıl sonlarında ve harcama yetkilisinin gerekli gördüğü durum ve zamanlarda sayımının, harcama yetkilisince, kendisinin veya görevlendireceği bir kişinin başkanlığında taşınır kayıt yetkilisinin de katılımıyla, en az üç kişiden oluşturulan sayım kurulu tarafından yapılıp yapılmadığı ve sayım işlemlerinin bu madde hükümlerine göre yürütülüp yürütülmediği,

Kayıtların sayım sonuçlarıyla uygunluğu sağlandıktan sonra sayım kurulu tarafından Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli'nin (Örnek:12) düzenlenip düzenlenmediği,

657- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 33. maddesi gereğince; taşınır kayıt yetkililerinin, sorumlulukları altındaki ambarlarda bulunan taşınırları ve bunlara ilişkin kayıt ve belgeleri, yerlerine görevlendirilenlere devretmeden görevlerinden ayrılamayacakları, yeni görevlendirilen taşınır kayıt yetkililerinin de söz konusu kayıt ve belgeleri aramak ve almak zorunda olduğu,

Ambarlarındaki taşınırları ve taşınır işlemlerine ilişkin kayıt ve belgeleri teslim etmeyen veya istifa, hastalık, tutuklanma, ölüm gibi nedenlerle devir ve teslim edemeyen taşınır kayıt yetkililerinin sorumluluğundaki taşınırlar ile dayanağı kayıt ve belgelerin, devir kurulu aracılığı ile yeni taşınır kayıt yetkilisine devir ve teslim edileceği, Devir Kurulu'nun harcama yetkilisi tarafından belirlenen bir kişinin başkanlığında, taşınır kayıt yetkililerinin de katıldığı, en az üç kişiden oluşacağı,

Ambarların devrinin, Ambar Devir ve Teslim Tutanağı (Örnek:11) düzenlenerek yapılacağı, Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

658- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 34. maddesi gereğince; taşınır mal yönetim hesabının, Kanunun kaynakların kullanılması ve yönetilmesi konusunda harcama birimi ve harcama yetkililerine yüklediği sorumluluğun gereği olarak taşınır kayıt ve işlemlerinin usulüne uygun yapılıp yapılmadığının harcama yetkilisi tarafından kontrol ve denetimine esas olmak üzere taşınır kayıt yetkilisi tarafından harcama birimleri itibarıyla hazırlanacağı ve taşınır kontrol yetkilisince kayıt ve belgeler ile mali tablolara uygunluğu kontrol edilerek imzalanacağı,

Taşınır mal yönetim hesabında; önceki yıldan devredilen, yılı içinde giren, çıkan ve ertesi yıla devredilen taşınırlar ile yılsonu sayımında bulunan fazla ve noksanların gösterileceği,

Taşınır mal yönetim hesabının;

a) Yılsonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı.

b) Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli.

c) Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetveli;

ç) Yılsonu itibarıyla en son düzenlenen Taşınır İşlem Fişinin sıra numarasını gösterir tutanaktan oluşacağı ve bu maddede belirtilen hususlara uygun olarak hazırlanacağı,

Taşınır mal yönetim hesabının; harcama yetkilisince, taşınır kayıt ve işlemlerinin usulüne uygun yapıldığı anlaşıldıktan, Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetvelinin, Taşınır Sayım ve Döküm Cetveline uygunluğu görüldükten sonra onaylanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

659- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 35. maddesi gereğince; idare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile icmal cetvelinin bu Yönetmeliğe uygun olarak düzenlenip düzenlenmediği,

660- Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 36. maddesi gereğince; giriş kaydı yapılan dayanıklı taşınırlara, taşınır kayıt yetkilisi tarafından bir sicil numarası verileceği, bu numaranın yazma, kazıma, damga vurma veya etiket yapıştırma suretiyle taşınırın üzerinde kalıcı olacak şekilde belirtileceği, fiziki veya kullanım özellikleri nedeniyle numaralandırılması mümkün olmayan taşınırlara bu işlemin uygulanmayacağı,

Sicil numarasının üç grup rakamdan oluşacağı, birinci grup rakam, taşınırın Dayanıklı Taşınırlar Defterinde ayrıntılı izlenmek üzere kaydedildiği taşınır kodundan; ikinci grup rakam, taşınırın giriş kaydedildiği yılın son iki rakamından; üçüncü grup rakamın ise taşınıra verilen giriş sıra numarasından oluşacağı

Hususlarına riayet edilip edilmediği,

XXI- TAŞINMAZ MAL İŞLEMLERİ:

1- Taşınmaz Malların Kaydı:

661- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğin 7. maddesi gereğince, belediyelerin;

a) Tapu kütüğünde adlarına tescilli olan ve Kayıt Planı'nın (Ek:1) "Tapuda Kayıtlı Olan Taşınmazlar" başlığı altında yer alan taşınmazlarının kaydını Tapuda Kayıtlı Olan Taşınmazlar Formu'nda (Ek:2),

b) Tapu kütüğünde kayıtlı olmayan ve Kayıt Planı'nın "Tapuda Kayıtlı Olmayan Taşınmazlar" başlığı altında yer alan taşınmazlarından sadece ekonomik olarak değerlendirmeye

konu olanlar ile kamusal ihtiyaçlarda kullanılanların kaydını Tapuda Kayıtlı Olmayan Taşınmazlar Formu'nda (Ek:3),

c) Kayıt Planı'nın "Orta Malları" başlığı altında yer alan taşınmazlarının kaydını Orta Malları Formu'nda (Ek:4),

ç) Kayıt Planı'nın "Genel Hizmet Alanları" başlığı altında yer alan taşınmazlarının kaydını Genel Hizmet Alanları Formu'nda (Ek:5),

d) Tapu kütüğünde üçüncü kişiler adına tescilli olan veya diğer kamu idarelerinin yönetiminde olmakla birlikte irtifak hakkı tesisi, tahsis, kiralama, kullanma izni verilmesi gibi yollarla kullanım hakkı kendilerine verilen taşınmazların kaydını Sınırlı Aynî Haklar ile Kişisel Haklar ve Tahsis Formu'nda (Ek:6) yer alan bilgileri içerecek şekilde bilgisayarda veya deftere yazarak kaydını tutup tutmadıkları,

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleriyle görevli birimlerce hazırlanan bu formların, taşınmaz icmal cetvelleri hazırlanmak üzere mali hizmetler birimine gönderilip gönderilmediği, mali hizmetler birimince bu formlar konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvellerinin (Ek:7) oluşturulup oluşturulmadığı,

Bu Yönetmeliğin Geçici 1. maddesi uyarınca, bu maddeye göre yapılması gereken işlemlerin 31.12.2017 tarihine kadar tamamlanıp tamamlanmadığı,

662- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince; belediyeler tarafından kaydedilen her taşınmaz için daha önce belirlenmiş taşınmaz numarası var ise bu taşınmaz numarasının, yoksa belediyelerin belirleyeceği taşınmaz numarasının verilip verilmediği,

663- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğin 9. maddesi gereğince; belediyeler tarafından kaydedilen her taşınmaz için taşınmaz ile aynı numarayı taşıyan ve bu maddede belirtilen belgeleri içeren birer dosya düzenlenip düzenlenmediği,

664- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğin 10. maddesi gereğince; belediyelerce mülkiyetlerinde, yönetimlerinde veya kullanımlarında bulunan taşınmazların mevcut kullanım şekli ile tapu kaydının birbirine uygun olmaması durumunda, taşınmazların mevcut kullanım şekli ile kayıtlara alınıp alınmadığı ve taşınmazların cins tashihi için gerekli işlemleri yapıp yapmadıkları,

Tahsis edilen ve üzerinde irtifak hakkı tesis edilen taşınmazlar açısından bu yükümlülüğün taşınmaz maliki idareye ait olduğu, ancak cins tashihi için gerekli belgeler ile buna ilişkin malî yükümlülüklerin kullanıcılar tarafından karşılanıp karşılanmadığı,

665- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince; taşınmazların kayıtlarında meydana gelen değişikliklerin en geç yedi gün içinde muhasebe hizmetlerini yürüten muhasebe birimine ve mali hizmetler birimine; işlemin yapıldığı ayı takip eden ay sonuna kadar, Aralık ayı içinde işlem yapılanların ise aynı ayın sonuna kadar maliki kamu idaresine gönderilip gönderilmediği,

2- Taşınmaz Malların Tahsisi ve Devri:

666- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nu 15. maddesi gereğince; il sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyelerin, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabileceği veya yaptırabileceği, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabileceği; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi

geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilecekleri,

5393 sayılı Belediye Kanunu'nu 75. maddesi gereğince; belediyelerin, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilecekleri ve diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınmasının gerektiği,

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslı görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilecekleri veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilecekleri, bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebileceği ve bu taşınmazların tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işleminin iptal edileceği, kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler tarafından devir veya tahsis edilen taşınmazların, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamayacağı,

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri çerçevesinde belediyelerin taşınmaz mallarının tahsis ve devir işlemlerini yürütüp yürütmediği, ayrıca sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirdikleri ortak hizmet projelerinde bu mevzuat hükümlerine uygun olarak işlem tesis edip etmedikleri,

667- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin 6. maddesi gereğince; belediyelerin, üzerinde tesis yapılması plânlanan ve tahsis talebinde bulunan taşınmazlarını, talepte bulunan kamu idarelerine, tahsis amacına yönelik olarak yatırım projesinin hazırlanması, yatırım programına alınması ve tesis/bina inşaatına başlanması amacıyla iki yıla kadar ön tahsis yapabilecekleri, adına ön tahsis yapılan kamu idaresi tarafından, ön tahsis süresi içerisinde bu iş/işlemlerin yapılması ve buna ilişkin belgeler ile mahallinde düzenlenen tespit tutanağının gönderilerek talepte bulunulması halinde ön tahsisin, hizmetin devamı süresince olmak üzere kesin tahsise dönüştürüleceği,

Birinci fıkrada yer alan koşulların yerine getirilerek kesin tahsis talebinde bulunulmaması, süresiz tahsis edilen taşınmazın iki yıl süre ile tahsis amacına uygun olarak kullanılmaması veya tahsis amacı dışında kullanılması halinde, tahsis işleminin herhangi bir yazışmaya gerek kalmaksızın kendiliğinden kalkmış sayılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

668- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin 7. maddesi gereğince; tahsisli taşınmazlarla ilgili olarak harcamalara katılma payı da dâhil olmak üzere her türlü malî yükümlülükler ve diğer giderlerin,

Bu Yönetmeliğin 26. maddesi uyarınca ise, tahsise veya devre konu taşınmazın ifraz, tevhit, tescil, tespit ve benzeri tüm işlemlerin masraflarının tahsis veya devir yapılan kamu idaresi tarafından ödenip ödenmediği,

669- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin 9. maddesi gereğince, tahsis işleminin;

a) Kamu hizmetinin sona ermesi,

b) Taşınmazın tahsis amacı dışında kullanılması veya maliki kamu idaresinin izni olmaksızın üçüncü kişilere kullandırılması,

c) Taşınmazın en az iki yıl boş bırakılması veya hiç kullanılmaması,

ç) Taşınmazın tahsis amacının değişmesi,

d) İmar plânıyla, taşınmazın başka bir amaca ayrılması,

e) Yönetmeliğin 8. maddesinde belirtilen tedbirleri alma ve bildirim yükümlülüğünün yerine getirilmemesi,

f) Tahsis amacının ortadan kalkması,

Durumlarında, tahsis yapılan kamu idaresinin görüşü alınmaksızın tahsisi yapan idare tarafından resen kaldırılıp kaldırılmadığı,

670- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin 11. maddesi gereğince, belediyeye ait bir taşınmazın tahsis işlemi yapılmadan bir başka kamu idaresi tarafından kullanımı hâlinde, belediyece kendi taşınmaz kira ihalesi komisyonunca belirlenen tutardaki tazminatın taşınmazı kullanan kamu idaresinden alınıp alınmadığı, bu tazminatın tebliğ tarihinden itibaren bir ay içerisinde taşınmazı kullanan kamu idaresince ödenip ödenmediği, süresi içerisinde ödenmeyen tazminatların icra yoluyla tahsil edilip edilmediği,

671- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin 12. maddesi gereğince, belediyelerin mülkiyetlerinde bulunan taşınmazları, görmekle yükümlü oldukları kamu hizmetlerinde kullanılacağına ve amacına uygun kullanılmaması halinde geri alınacağına dair tapu kütüğüne şerh konulması kaydıyla bedelsiz olarak başka bir kamu idaresine devredebilecekleri,

Devredilen bu taşınmazların, hizmetin devamı süresince kullanılabilmesi, ancak bu taşınmazların devir amacının ortadan kalkması veya amacına uygun kullanılmaması halinde belediye tarafından geri alınabileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

672- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin 20. maddesi gereğince, bu maddede tahsis yapılamayacağı ve bedelsiz devredilemeyeceği belirtilen taşınmazların tahsis ve devirlerinin yapılıp yapılmadığı,

673- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin 24. maddesinin 3. fıkrası gereğince, tahsisi kaldırılan veya geri alınan taşınmazın üzerine adına tahsis yapılan veya devralan kamu idaresi tarafından yapılan bina ve tesislerin, bedelsiz olarak maliki kamu idaresine geçip geçmediği, bunlar için malik kamu idaresince herhangi bir bedel veya tazminat ödenip ödenmediği,

674- Kamu Taşınmazlarının Yatırımlara Tahsisine İlişkin Usul ve Esaslar'ın 5. maddesi uyarınca, belediyelere ait taşınmazların da bu usul ve esasların kapsamına dâhil olduğu ve bu taşınmazlarla ilgili işlemlerin belediyelerce yürütüleceği,

Bu Usul ve Esaslar'ın 6. maddesinde, teşvikten yararlanacak yatırımcılar ve yararlanma şartlarının,

7. maddesinde, teşvik şeklinin

8. maddesinde, kapsam dışında kalan taşınmazların,

10. maddesinde, yatırıma uygun taşınmazların maliki idarelerce tespitine ilişkin hususların,

11. maddesinde, taşınmazlara kıymet takdiri yaptırılması işlemlerinin,

12. maddesinde, yatırıma elverişli taşınmazların yatırımcılara duyurulmasının,

13. maddede, yatırımcıların başvuru şekil ve şartlarının düzenlendiği,

14. maddesi gereğince, yatırımcıya tahsis edilecek taşınmazlar üzerinde irtifak hakkı tesis edilmesi veya kullanma izni verilmesiyle ilgili olarak vali veya görevlendireceği vali yardımcısının

başkanlığında, taşınmaz maliki idarenin mahallindeki en büyük memuru (belediye başkanı) ile taşınmazdan sorumlu birim amiri (emlak işlerinden sorumlu müdür), Çevre ve Şehircilik İl Müdürü, Belediye İmar Müdürü ve yatırımın türüne göre ilgili bakanlığın il müdüründen oluşan bir komisyonun ilan süresi bitiminden itibaren bir ay içerisinde kurulacağı ve karar alacağı, komisyonun raportörlüğünü belediyenin taşınmaz yönetiminden sorumlu biriminin yapacağı ve komisyon kararlarının oy çokluğu ile alınacağı,

15. maddede, yatırımcıların başvurularının komisyonca değerlendirilmesine yönelik iş ve işlemlerin,

Bu Usul ve Esaslar'ın diğer maddelerinde ise; istihdam edilecek işçi sayısı, ön izin, sözleşme ve tescil, irtifak hakkı veya kullanma izni bedeli, devir, yatırım süresi, mücbir sebepler, denetim, İrtifak hakkı ve kullanma izni süresinin sona ermesi, iptali, tahliye ve geri alma, indirimlerin iptali ve hâsıllardan pay alınması ve masraflara ilişkin hükümlerin düzenlendiği,

Belediye taşınmazlarının yatırımlara tahsisine ilişkin iş ve işlemlerde, yukarıda belirtilen maddelerdeki hükümlere uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

XXII- BELEDİYE ŞİRKETLERİ:

675- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Şirket kurulması" başlıklı 70. maddesi gereğince; belediyelerin kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurabilecekleri,

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 16. maddesi gereğince ise; kendi kuruluş kanunları gereğince özel hukuk hükümlerine göre yönetilmek veya ticari şekilde işletilmek üzere belediye tarafından kurulan kurum ve kuruluşların tacir sayılacağı,

Belediyenin, bir ticari işletmeyi, ister doğrudan doğruya ister kamu hukuku hükümlerine göre yönetilen ve işletilen bir tüzel kişi eliyle işletsin, kendisinin tacir sayılmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

676- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 26. maddesi gereğince; büyükşehir belediyesinin kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre sermaye şirketleri kurabileceği, Genel Sekreter ile belediye ve bağlı kuruluşlarında yöneticilik sıfatını haiz personelin bu şirketlerin yönetim ve denetim kurullarında görev alabilecekleri, büyükşehir belediyesinin, mülkiyeti veya tasarrufundaki hafriyat sahalarını, toplu ulaşım hizmetlerini, sosyal tesisler, büfe, otopark ve çay bahçelerini işletebileceği ya da bu yerlerin belediye veya bağlı kuruluşlarının %50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın belediye meclisince belirlenecek süre ve bedelle işletilmesini devredebileceği, ancak bu yerlerin belediye şirketlerince üçüncü kişilere devrinin 2886 sayılı Kanun hükümlerine tabi olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

677- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Meclisin görev ve yetkileri" başlıklı 18. maddesinin (i) fıkrası gereğince; Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına belediye meclisince karar verilip verilmediği,

678- 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanunun 26. maddesi gereğince; belediyelere ait ticari amaçlı kuruluşlar ile pay oranlarına bakılmaksızın her türlü iştiraklerindeki paylarının özelleştirilmesine ilişkin işlemlerin bu Kanundaki esaslara göre, yetkili organlarınca belirleneceği ve yürütüleceği,

Bu şekilde sağlanan gelirlerin ilgili belediye tarafından özel bir hesapta toplanacağı, bu özel hesapta toplanan gelirlerin ilgili belediyece öncelikle; özelleştirme uygulamaları sonucu doğabilecek iş kaybı nedeniyle yapılacak tazminat ödemeleri ve gerektiğinde bu madde gereğince ilgili belediye tarafından özelleştirilecek diğer kuruluşlarda yapılacak idari, mali ve hukuki düzenlemelerin gerektirdiği harcamalarda kullanılacağı, bu madde gereğince elde edilecek özelleştirme gelirlerinden yukarıda belirtilen öncelikli harcamalar düşüldükten sonra kalan miktarın ilgili belediye tarafından bütçelerine gelir kaydedileceği,

Belediyeler tarafından ticari amaçla faaliyette bulunmak üzere ticari kuruluşlar kurulması, mevcut veya kurulacak şirketlere sermaye katılımında bulunmasının, Cumhurbaşkanının iznine tabi olduğu,

Hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

(Not: Belediyelerin ortağı olduğu şirketlerde sermaye artırımına gitmeleri halinde Cumhurbaşkanı'ndan izin almalarına gerek yoktur. Bu konuda Meclis Kararı almaları yeterli olacaktır.)

679- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun "Büyükşehir belediyesinin gelirleri" başlıklı 23. maddesinin (k) fıkrası gereğince; büyükşehir belediyesi iktisadî teşebbüslerinin safi hasılatından büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek oranda alınan hisselerin büyükşehir belediyesi bütçesine gelir olarak kaydedilip kaydedilmediği,

Yine bu Kanunun "Büyükşehir belediyesinin giderleri" başlıklı 25. maddesinin (g) fıkrası ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 60. maddesinin (f) fıkrası gereğince; belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve birliklerle ilgili ortaklık payı ile üyelik aidatı giderlerinin, belediyeler tarafından karşılanıp karşılanmadığı,

680- İçişleri Bakanlığı Hukuk Müşavirliğinin 24.05.2010 tarih ve 7897 sayılı görüşü ve Danıştay Sekizinci Dairesi'nin 05.03.2010 tarih ve E:2008/4976, K:2010/1108 sayılı kararı gereğince, belediyelerin kurulmuş veya kurulacak şirketlere bedelsiz olarak pay verilmek suretiyle hissedar olmaları veya mevcut bir şirketin hibe yoluyla tüm mal varlığı ile bedelsiz olarak devralınması halinde, 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanunun 26. maddesine göre Cumhurbaşkanı'ndan izin alınmasına gerek olmadığı hükmüne riayet edilip edilmediği,

681- 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun "Denetim alanı" başlıklı 4. maddesi gereğince, Sayıştay'ın;

a) Merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumlarını, mahallî idareleri, sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak kamu payı olan özel kanunlar ile kurulmuş anonim ortaklıkları, diğer kamu idarelerini (kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları hariç),

b) (a) bendinde sayılan idarelere bağlı veya bu idarelerin kurdukları veya doğrudan doğruya ya da dolaylı olarak ortak oldukları her çeşit idare, kuruluş, müessese, birlik, işletme ve şirketleri denetleyeceği,

(a) ve (b) bentleri kapsamına giren şirketlerden doğrudan veya dolaylı olarak kamu payı %50'den az olup ilgili mevzuatı uyarınca bağımsız denetime tabi olan şirketler, bunların iştirakleri ve bağlı ortaklıklarının denetiminin, ilgili mevzuatı uyarınca düzenlenen ve Sayıştay'a gönderilecek olan bağımsız denetim raporları esas alınarak yapılacağı hükümleri uyarınca, belediye şirketlerinin iş ve işlemlerinin Sayıştay tarafından denetleneceği hususu hükme bağlanmıştır.

682- Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesi gereğince; pazar yerlerinin, imar planında belirlenmiş veya asıl tahsis amacını engellemek kaydıyla ayrılmış diğer alanlarda bu Yönetmelikte belirtilen asgari koşulları taşıyacak şekilde belediyeler veya yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları iştirakleri tarafından kurulacağı,

Pazar yerlerinin, belediyeler veya yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları iştiraklerince işletileceği ve bu yetkinin devredilemeyeceği,

Pazar yeri kuracak ve/veya işletecek belediye iştiraklerinin;

a) Anonim şirket şeklinde kurulması,

b) Ödenmiş sermayesinin en az iki yüz elli bin Türk Lirası olması,

c) Esas sözleşmesinin Kanun ve bu Yönetmelik hükümlerine uygun olması,

ç) Yönetim kurulu üyelerinin 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle ya da devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmaması ve bu kişiler ile şirketin mali ve ticari itibar bakımından engel bir durumunun bulunmaması,

d) Vergi mükellefi olması,

e) Pay senetlerinin nama yazılı olması,

f) İlgili mevzuatla aranılan diğer şartlara sahip olmasının gerektiği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

XXIII- İŞLETMELER:

683- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "İşletme tesisi" başlıklı 71. maddesindeki; belediyelerin, özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapabileceği hükmüne uygun olarak, işletme tesisinde belediyelerce Bakanlıktan gerekli izin alınıp alınmadığı,

684- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 4. maddesi gereğince; işletmenin, büyükşehir belediyelerinde, İşletme ve İştirakler Daire Başkanlığı veya Şube Müdürlüğü; diğer belediyelerde ise, İşletme Müdürlüğü veya İşletme ve İştirakler Müdürlüğü şeklinde ayrı bir hizmet birimi olarak kurulabileceği gibi, mevcut bir hizmet birimi içinde de kurulabileceği hükmüne riayet edilip edilmediği,

685- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince; işletme, teşkilat yapısı içinde ayrı birim olarak kurulmuş ise İşletme ve İştirakler Daire Başkanı/Daire Başkanı/Şube Müdürü/İşletme Müdürü/İşletme ve İştirakler Müdürü; başka birim içinde faaliyette bulunuyor ise bu birimin en üst yöneticisinin harcama yetkilisi olduğu hükmüne uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

686- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereğince; belediyenin muhasebe hizmetlerini yürüten muhasebe yetkilisinin, işletmenin de muhasebe yetkilisi olacağı, işletmenin hesabının, muhasebe yetkilisi tarafından belediye kesin hesabına dâhil edilerek ilgili mercilere verileceği,

İşletmenin iş hacminin zorunlu kılması halinde bu işler için ayrı bir muhasebe yetkilisi yardımcısının görevlendirilebileceği hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

687- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 8. maddesi gereğince; bütçe içinde kurumsal sınıflandırmada, işletme belediye teşkilat şemasında ana hizmet birimi olarak yer alıyorsa kendi kodunda, herhangi bir hizmet birimi içinde yer alıyorsa o hizmet biriminin altında kodlanacağı,

İşletme adına ayrılan ödeneklerin, fonksiyonel sınıflandırılmada ekonomik işler ve hizmetler kodunda gösterileceği,

İşletmenin iktisadi ticari işlerine ilişkin giderler dışında kalan personel giderleri, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri, mal ve hizmet alımı giderleri ve sermaye giderleri ile transferlerin belediye bütçesinden yapılacağı,

İşletme ödeneğinin iktisadi ve ticari işler için nakit sermaye olarak kullanılacak kısmı ise ekonomik sınıflandırmada borç verme kodunda gösterileceği, bu ödeneğin işletme adına açılmış bir özel hesaba aktarılacak suretiyle kullanılacağı,

İşletme ödeneğinden kullanılmayan kısmının yıl sonunda iptal edileceği, işletme faaliyetlerinden sağlanan gelir fazlası veya kârın belediye bütçesine gelir kaydedileceği,

Ticari faaliyetin ve iktisadi teamüllerin gerektirdiği kısa vadeli borçlanmalar dışında, finansman amacı ile borçlanma yapılamayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

688- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince; işletme faaliyetlerinin muhasebe işlemlerinin Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülüp yürütülmediği,

689- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 10. maddesi gereğince; işletme faaliyetlerinde, mali işlemlerin gerçekleştirilmesinde ve muhasebeleştirilmesinde, ödeme belgesine bağlanacak kanıtlayıcı belgelerde Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

690- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 11. maddesi gereğince; gerçekleştirme ve ödeme belgeleri ile ilgili işlemlerin tamamlanması beklenilmeyecek ivedi veya zorunlu giderler için harcama yetkilisinin uygun görmesi ve karşılığı ödeneğin saklı tutulması kaydıyla görevlendirilecek mutemede üst sınırı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile belirlenen tutarda avans verilebileceği, işletmenin ticari faaliyetleri için işletme kasasından verilen avanslarda bu tutarın beş katına kadar yükseltilebileceği, her mutemedin aldığı avanstan harcadığı tutara ilişkin harcama belgelerini, avansın alındığı tarihi izleyen bir ay içinde muhasebe servisine vermek ve üzerinde kalan avans bakiyesini iade etmekle yükümlü olduğu, mali yılsonunda alınan avansların bir aylık süreye bakılmaksızın mali yılın son günü tamamen kapatılacağı, hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

691- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 12. maddesi gereğince; muhasebe yetkilisi adına ve hesabına para ve parayla ifade edilebilen değerleri geçici olarak almak, muhafaza etmek, vermek veya göndermek ve bu işlemlerle ilgili olarak doğrudan muhasebe yetkilisine karşı sorumlu olmak üzere muhasebe yetkilisi mutemedi görevlendirilmesinin mümkün olduğu, ancak muhasebe yetkilisi mutemedi olarak seçilen görevlilerin adı, soyadı, görev yeri, unvanı, imzası, görev ve yetkilerinin ilk görevlendirmede muhasebe yetkilisine yazılı olarak bildirilmesinin zorunlu olduğu, ayrıca bu kişilerin, 2489 sayılı Kefalet Kanunu'na göre kefalete tabi oldukları,

Hükümleri uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

692- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 13. maddesi gereğince; belediye işletmelerinde kadro işlemleri hususunda, Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

693- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 14. maddesi gereğince; işletmenin ihale iş ve işlemlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile bu kanunlara dayanılarak yayımlanan yönetmeliklerin hükümlerine göre yürütülüp yürütülmediği,

694- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin 16. maddesi gereğince; bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hususlarda, belediyenin tabi olduğu mevzuat hükümleri ile Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

XXIV- FİNANSAL KİRALAMA:

695- 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu'nun 3/ç maddesinde, finansal kiralamanın; bir finansal kiralama sözleşmesine dayalı olmak koşuluyla, bu Kanun veya ilgili mevzuatı uyarınca yetkilendirilen kiralayan tarafından finansman sağlamaya yönelik olarak bir malın mülkiyetinin kira süresi sonunda kiracıya devredilmesi; kiracıya kira süresi sonunda malın rayiç bedelinden düşük bir bedelle satın alma hakkı tanınması; kiralama süresinin malın ekonomik ömrünün yüzde sekseninden daha büyük bir bölümünü kapsaması veya finansal kiralama sözleşmesine göre yapılacak kira ödemelerinin bugünkü değerlerinin toplamının malın rayiç bedelinin yüzde doksandan daha büyük bir değeri oluşturması hâllerinden herhangi birini sağlayan kiralama işlemi olarak tanımlandığı,

6361 sayılı Kanunun;

18'inci ve 19. maddelerinin, finansal kiralama sözleşmesini ve sözleşmenin konusunu,

20. maddesinin, finansal kiralama bedelini,

21. maddesinin, yurt dışından yapılacak finansal kiralamaları,

22. maddesinin, sözleşmenin şekli ve tescilini,

23. maddesinin, finansal kiralama konusu malın satın alınması

24. maddesinin, tarafların hak ve borçlarını,

25. maddesinin, malın kiracıya teslim edilememesini,

26. maddesinin, zilyedliğin ve kiracılık sıfatının devrini,

27. maddesinin, mülkiyetin devrini,

30. maddesinin, sözleşmenin sona ermesini,

31. maddesinin, sözleşmenin ihlalini,

32. maddesinin, sözleşmenin sona ermesinin sonuçlarını,

33. maddesinin, sözleşmenin feshinin sonuçlarını,

37. maddesinin, istisnalar ve vergi nispetinin tespitini,

Belirleyen hükümleri içermekte olup, belediyeler tarafından yapılan finansal kiralamalarda gerek bu hususlara ve gerekse bu Kanunun diğer hükümlerine riayet edilip edilmediği,

696- 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu uyarınca belediyeler tarafından yapılan veya yapılacak kiralama ve satın almalar, bir borçlanma işlemi olduğundan, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18/d maddesi gereğince finansal kiralama yapılmasına belediye meclisince karar verilip verilmediği,

697- 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu uyarınca belediyeler tarafından yapılan veya yapılacak kiralama ve satın almalar, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 1. maddesi gereğince, bu Kanunun kapsamına dâhil olduğundan, finansal kiralama yöntemiyle yapılan kiralama ve satın almaların 2886 sayılı Kanun hükümlerine göre yapıp yapılmadığı,

XXV- YAP İŞLET DEVRET MODELİ:

698- 3996 sayılı Bazı Yatırım ve Hizmetlerin Yap-İşlet-Devret Modeli Çerçevesinde Yaptırılması Hakkında Kanununun 1. maddesinde, Kanunu amacının; kamu kurum ve kuruluşlarının ifa edilen, ileri teknoloji veya yüksek maddi kaynak gerektiren bazı yatırım ve hizmetlerin, yap-işlet-devret modeli çerçevesinde yaptırılmasını sağlamak olarak tanımlandığı,

Kanununun 2. maddesinde; bu Kanunun, köprü, tünel, baraj, sulama, içme ve kullanma suyu, arıtma tesisi, kanalizasyon, haberleşme, kongre merkezi, kültür ve turizm yatırımları, ticari bina ve tesisler, spor tesisleri, yurtlar, tema parklar, balıkçı barınakları, silo ve depo tesisleri, jeotermal ve atık ısıya dayalı tesisler ve ısıtma sistemleri, elektrik üretim, iletim, dağıtım ve ticareti, maden ve işletmeleri, fabrika ve benzeri tesisler, çevre kirliliğini önleyici yatırımlar, otoyol, trafiği yoğun karayolu, demiryolu ve raylı sistemler, gar kompleksi ve istasyonları, teleferik ve telesiyey tesisleri, lojistik merkezi, yeraltı ve yerüstü otoparkı ve sivil kullanıma yönelik deniz ve hava alanları ve limanları, yük ve/veya yolcu ve yat limanları ile kompleksleri, Kanal İstanbul ve benzeri su yolu projeleri, sınır kapıları ve gümrük tesisleri, milli park (özel kanunu olan hariç), tabiat parkı, tabiatı koruma alanı ve yaban hayatı koruma ve geliştirme sahalarında planlarda öngörülen yapı ve tesisleri, toptancı halleri ve benzeri yatırım ve hizmetlerin yaptırılması, işletilmesi ve devredilmesi konularında, yap-işlet-devret modeli çerçevesinde sermaye şirketlerinin veya yabancı şirketlerin görevlendirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsadığının belirtildiği,

Kanununun 4. maddesi gereğince; bu Kanununun 2. maddesinde öngörülen yatırım ve hizmetlerin yap-işlet-devret modeli çerçevesinde sermaye şirketleri veya yabancı şirketler eli ile gerçekleştirilmesindeki usul ve esasların; bu şirketlerde aranılacak özellikler, sözleşmelerin kapsamı, yatırım sonucu oluşacak mal ve hizmetlerin ücretinin belirlenmesinde uygulanacak kriterler ve konuya ilişkin diğer ilkelere yer verilmek suretiyle Cumhurbaşkanınca yürürlüğe konulacağı,

Bu Kanunda öngörülen yatırım ve hizmetleri yap-işlet-devret modeline göre yaptırmak isteyen idare, projeye ilişkin ön yapılabilirlik etüdüyle Yüksek Planlama Kuruluna müracaat edeceği ve Yüksek Planlama Kurulu tarafından söz konusu yatırım ve hizmetleri gerçekleştirmek için yetkilendirilebileceği,

Bu Kanun kapsamında yap-işlet-devret modeli çerçevesinde gerçekleştirilecek yatırım ve hizmetlere ilişkin uygulama sözleşmelerinin; yetkili idarelerin bağlı, ilgili veya ilişkili olduğu Bakanın onayı alınarak sermaye şirketi veya yabancı şirket ile imzalanacağı,

Kanununun 5. maddesi gereğince, Yüksek Planlama Kurulunca belirlenen idare ile sermaye şirketi veya yabancı şirket arasında yapılacak sözleşmenin, özel hukuk hükümlerine tabi olduğu,

Kanununun 6. maddesi gereğince; yatırım ve/veya hizmetin belirlenen süre içerisinde projelendirilmesi, finansmanı, kurulması ve işletilmesinden sermaye şirketi veya yabancı şirketin sorumlu olduğu, bu şirketlerin sözleşmede öngörülen yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde idarenin uğrayacağı zararın tazminine ilişkin hükümlerin sözleşmede yer alacağı; sözleşmelerde, idare tarafından yapılacak ödemelerin gecikmesi halinde, uygulanacak gecikme faizine ilişkin hükümlere de yer verilebileceği;

Kanununun 7. maddesi gereğince; yapılacak sözleşmelerde sermaye şirketinin veya yabancı şirketin yapım ve işletmesini üstleneceği yatırım ve hizmetin süresinin belirlenmesinde yatırım bedelinin (elde edilecek kar dâhil) ve yatırım için sağlanan kredilerin geri ödeme süresi ile projenin mahiyeti, sermayenin miktarı ve işletme esaslarının dikkate alınacağı ve sözleşmelerin süresinin 49 yıldan fazla olamayacağı,

Kanununun 8. maddesi gereğince; yap-işlet-devret modeli ile gerçekleştirilecek yatırım sonucu üretilecek mal ve/veya hizmetlerin karşılığı olarak ödenecek ücretlerin veya katkı paylarının, 4.

maddeye göre Cumhurbaşkanı kararıyla yürürlüğe konulacak usul ve esaslar uyarınca gerekli görülen hallerde idarenin bağlı veya ilgili bulunduğu Bakan tarafından belirleneceği,

Kanunun 9. maddesi gereğince, bu Kanuna göre sermaye şirketi veya yabancı şirket tarafından yapılan yatırım ve hizmetlerin, sözleşmenin sona ermesi ile birlikte her türlü borç ve taahhütlerden arı, bakımlı, çalışır ve kullanılabilir durumda bedelsiz olarak kendiliğinden idareye geçeceği,

Kanunun 10. maddesi gereğince, bu Kanunda öngörülen yatırım ve hizmetler için gerekli kamulaştırma işlemlerinin idare tarafından 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre yapılacağı, kamulaştırılan taşınmazın mülkiyetinin idareye ait olduğu ve kamulaştırma bedelinin tamamen veya kısmen sermaye şirketi veya yabancı şirketçe ödenmesi hususunun idare ile bu şirketler arasında yapılacak sözleşmelerde hükme bağlanabileceği;

Kanunun 12. maddesi gereğince; 2. maddede belirtilen konularda ve yap-işlet-devret modeli çerçevesinde idare ile sermaye şirketi veya yabancı şirketin yapacağı bütün iş ve işlemlerin 488 sayılı Kanuna göre alınan damga vergisi ile 492 sayılı Kanun uyarınca alınan harçlardan muaf olduğu,

Yap-işlet-devret modeli ile yapılacak projelerde ilgili idaresince 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na tabi olunmadan yapım ve işletme sürelerinde müşavirlik hizmet alımı yapılabileceği; söz konusu hizmet alımına ilişkin esas ve usullerin ilgili bakanlıklar tarafından belirleneceği,

Kanunun 14. maddesi gereğince ise, bu Kanunun 4. maddesinde belirtilen Cumhurbaşkanı kararına göre gerçekleştirilecek yatırımların 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa tabi olmadığı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

699- 3996 sayılı Bazı Yatırım ve Hizmetlerin Yap-İşlet-Devret Modeli Çerçevesinde Yapıtılması Hakkındaki Kanunun uygulama usul ve esaslarına ilişkin olarak, 26.04.2011 tarih ve 2011/1807 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan ve Resmi Gazete'nin 11.06.2011 tarih ve 27961 sayılı (Mükerrer) nüshasında yayımlanan (değişiklik 05.12.2012 tarih ve 28488 sayılı Resmi Gazete), 3996 Sayılı Bazı Yatırım ve Hizmetlerin Yap İşlet-Devret Modeli Çerçevesinde Yapıtılması Hakkında Kanunun Uygulama Usul ve Esaslarına İlişkin Karar'ın, yap-işlet-devret modeli ile ilgili uygulamalarda göz önünde bulundurulup bulundurulmadığı,

700- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18/j maddesi gereğince belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına belediye meclisince karar verilip verilmediği,

XXVI- 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNA GÖRE YAPILAN İHALELER:

1- Genel Hükümler:

701- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun "Kapsam" başlıklı 1. maddesi gereğince, belediyeler tarafından yapılan satım, kiraya verme, trampa, mülkiyetin gayri aynî hak tesisi iş ve işlemlerinin, bu Kanun hükümlerine göre yapılıp yapılmadığı,

702- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca yapılan ihalelerde, bu Kanunun "İlkeler" başlıklı 2. maddesine belirtilen hususlara uygun hareket edilip edilmediği,

703- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun "İhaleye katılmayacak olanlar" başlıklı 6. maddesi gereğince, belediyelerde ita amiri olan belediye başkanının; ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanların; belediye başkanı ile bu şahısların eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dâhil) kan ve sıhri hısımlarının; belirtilen bütün bu şahısların ortaklarının ve bu Kanun ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanların ihalelere katılıp katılmadıkları,

Danıştay 12. Dairesi'nin 04.04.1973 tarih ve E:1971/2591, K:1973/1090 sayılı kararına göre; hukuken öz evlat ile üvey evlat arasında herhangi bir fark bulunmadığından, belediye başkanı ile ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanların üvey evlatlarının da ihalelere katılmayacakları hususuna dikkat edilip edilmediği,

Belediyelerin kurdukları veya iştirak ettikleri ve belediye başkanı, ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar ve söz konusu kişilerin eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dâhil) kan ve sıhrî hısımları ile ortaklarının yönetim ve denetim kurullarında görev aldıkları şirketlerin ve vakıfların, belediyeler tarafından bu Kanun uyarınca yapılan ihalelere katılıp katılmadığı,

704- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 7. maddesi gereğince; ihale konusu işlerin her türlü özelliğini belirten şartname ve varsa eklerinin idarelerce hazırlanıp hazırlanmadığı, bu şartnamelerde işin mahiyetine göre konulacak özel ve teknik şartlar haricinde, bu maddede belirtilen hususlara yer verilip verilmediği, ayrıca bu şartnamelere rekabeti engelleyici hükümlerin konulup konulmadığı,

705- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 9. maddesi gereğince, tahmin edilen bedelin idarelerce tespit edileceği veya ettirileceği, işin özelliğine göre gerektiğinde bu bedel veya bu bedelin hesabında kullanılacak fiyatların ticaret odası, sanayi odası, borsa gibi kuruluşlardan veya bilirkişilerden soruşturulacağı; tahmin edilen bedelin, bunun dayanaklarının da eklendiği bir hesap tutanağında gösterileceği ve asıl evrak arasında saklanacağı ve bu bedelin gerektiğinde ihale komisyonlarınca tahkik ettirilmesi gerektiği,

Hükümlerine uygun olarak belediyeler tarafından tahmin bedelin tespit edilip edilmediği,

706- Belediyeler tarafından yapılacak kiralama ve mülkiyetin gayri aynî hak tesisi ihalelerinde, bu Kanunun 9. maddesi gereğince tespit edilecek tahmin edilen bedelin, kira süresi veya irtifak hakkı verilen süre boyunca belediyeye ödenecek asgari tutarın toplamı esas alınarak belirlenip belirlenmediği,

707- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 11. maddesi gereğince; ihalesi yapılacak her iş için bir onay belgesinin hazırlanıp hazırlanmadığı ve bu onay belgesinde; ihale konusu olan işin nevi, niteliği, miktarı, varsa proje numarası, tahmin edilen bedeli, kullanılabilir ödenek tutarı, avans ve fiyat farkı verilecekse şartları, ihalede uygulanacak usul, yapılacaksa ilanın şekli ve adedi, alınacaksa geçici teminat miktarı, şartname ve eklerinin bir bedel karşılığında verilip verilmeyeceği ve bedel karşılığı verilecekse bedelinin ne olacağının belirlenip belirlenmediği,

708- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 12. maddesi gereğince; ihalesi yapılacak işe ait şartnameler ve eklerinin, özel kanunlarındaki hükümler saklı kalmak kaydıyla, ilgili idarelerce hazırlanması ve tasdikli örneklerinin bedelsiz veya özelliklerine göre idarelerce takdir edilecek bir bedel karşılığında isteyenlere verilmesi, şartname ve eklerinin idarede bedelsiz görülebilmesi hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

709- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 13. maddesi gereğince; bu Kanun uyarınca belediyeler tarafından yapılacak ihalelerde, belediye encümeninin ihale komisyonu olarak görev yapıp yapmadığı,

710- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 35. maddesi gereğince ise, belediye encümeninin üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanacağı ve katılanların salt çoğunluğuyla karar vereceği, encümenin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca ihale komisyonu olarak yapacağı toplantılarda da bu hükmün geçerli olduğu, oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu tarafın çoğunluk sayılacağı ve çekimser oy kullanılmayacağı hükümleri uyarınca ihale komisyonu çalışmalarının yürütülüp yürütülmediği,

711- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 15. maddesi gereğince; ihale suretiyle yapılacak işler için bir işlem dosyası düzenlenip düzenlenmediği ve bu dosyada; onay belgesi, varsa tahmin edilen bedele ilişkin hesap tutanağı, şartname ve ekleri, gerekli projeler, ilana ilişkin belge ve gazete nüshaları, sözleşme tasarısı ile saklanması yarar görülen diğer belgelerin bulunup bulunmadığı,

712- Şartnamelerde tekniğe uygun olmayan veya gerçekleşmesi mümkün bulunmayan kayıt ve şartların bulunduğu anlaşıldığı takdirde, komisyonların ilgili idareye şartnameleri düzelttirmek üzere ihaleyi erteleyip ertelediği,

713- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 16. maddesi gereğince; ihalede, isteklilerde bulunması gereken ve şartnamede gösterilen yeterlik ve niteliklerin aranıp aranmadığı ve kanuni ikametgâh, tebligat adresi, teminat ve istenilen diğer belgelerin alınıp alınmadığı,

714- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 17. maddesi gereğince; ihale konusu işlerin ilanında, bu maddede belirtilen ilân şekil, süre ve sayılarına uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

Bu maddenin 5. fıkrası uyarınca, pazarlık usulü ile yapılacak ihalelerde, idarelerin ilan yapma mecburiyeti bulunmadığından bu hususa riayet edilip edilmediği,

Yine bu Kanunun 18. maddesi uyarınca ise; ihale ilanlarında bulunması gereken zorunlu hususlara yer verilip verilmediği,

715- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 19. maddesi gereğince; ilan yapıldıktan sonra şartname ve eklerinde değişiklik yapılamayacağı, değişiklik yapılması zorunlu olursa, bunu gerektiren sebep ve zorunlulukların bir tutanakla tespit edilerek önceki ilanların geçersiz sayılacağı ve işin yeniden aynı şekilde ilan olunacağı hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

716- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 20. maddesi gereğince; bu Kanunun 17'nci ve 18.maddelerindeki hükümlere uygun olmayan ilanların geçersiz olduğu, bu durumda ilan yenilenmedikçe ihale yapılamayacağı, ilanların geçersizliği ihale yapıldıktan sonra anlaşılırsa, ihale veya sözleşmenin feshedileceği; ancak işte ivedilik ve ihalede Devletin yararı varsa, ihale ve sözleşmenin Maliye Bakanlığı'nın (Hazine ve Maliye Bakanlığı) uygun görüşü ve birinci derece ita amirinin onayı ile geçerli sayılabileceği, ihalenin veya sözleşmenin bozulması halinde, müteahhit veya müşterinin fesih tarihine kadar yapmış olduğu gerçek masrafları ile varsa, tahakkuk etmiş hak edişlerinin verileceği hususlarına uygun olarak hareket edilip edilmediği,

717- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 25. maddesi gereğince; isteklilerden ihale konusu olan işin tahmin edilen bedelinin %3'ü oranında geçici teminat alınıp alınmadığı,

Pazarlık usulü ile yapılacak ihalelerde ise, belediyenin geçici teminat alıp almamakta serbest olduğu anlaşıldığından, bu hükme riayet edilip edilmediği,

718- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 26. maddesi gereğince; geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerlerin;

a) Tedavüldeki Türk Parası,

b) Bankalar ve özel finans kurumlarının verecekleri süresiz teminat mektupları,

c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet iç borçlanma senetleri veya bu senetler yerine düzenlenen belgeler (Nominal bedele faiz dâhil edilerek ihraç edilmiş ise bu işlemlerde anaparaya tekabül eden satış değerleri esas alınır) olduğu,

Bankalarca ve özel finans kurumlarınca verilen teminat mektupları dışındaki teminatların istekliler tarafından mal sandıklarına yatırılması zorunlu olup, bunların komisyonlarca teslim alınamayacağı, üzerlerine ihale yapılanların teminat mektuplarının ihaleden sonra mal sandıklarına teslim edileceği ve üzerlerine ihale yapılmayan isteklilerin geçici teminatlarının hemen geri

verileceği, her ne suretle olursa olsun idarece alınan teminatların haczedilemeyeceği ve üzerine ihtiyati tedbir konulamayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

719- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 28. maddesi gereğince; tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında uygun bedelin tespitinin usulüne uygun olarak yapıp yapılmadığı,

720- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 29. maddesi gereğince; ihale komisyonlarının gerekçesini belirtmek suretiyle ihaleyi yapıp yapmamakta serbest oldukları ve komisyonların ihaleyi yapmama kararının kesin olduğu,

Kanunun 30. maddesi uyarınca, bu maddede belirtilen hususlara ihale komisyonu kararlarında yer verilip verilmediği,

721- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 31. maddesi gereğince; ihale komisyonları tarafından alınan ihale kararlarının, ita amirlerince (ihale yetkilisi) karar tarihinden itibaren en geç 15 işgünü içinde onaylanacağı veya iptal edileceği, ita amirince karar iptal edilirse ihalenin hükümsüz sayılacağı,

Kanunun 32. maddesi gereğince ise; ita amirince onaylanan ihale kararlarının, onaylandığı gündenden itibaren en geç 5 işgünü içinde üzerine ihale yapılana veya vekiline, imzası alınmak suretiyle bildirileceği veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanacağı, ihale kararlarının ita amirince iptal edilmesi halinde de, durumun istekliye aynı şekilde bildirileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

722- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 34. maddesi gereğince; ihale sırasında hazır bulunmayan veya noterden tasdikli vekâletnameyi haiz bir vekil göndermeyen isteklilerin, ihalenin yapılış tarzına ve sonucuna itiraz edemeyecekleri hususuna uyulup uyulmadığı,

723- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 35. maddesi gereğince; ihale usullerinin kapalı teklif usulü, belli istekliler arasında kapalı teklif usulü, açık teklif usulü, pazarlık usulü ve yarışma usulü olduğu ve işin gereğine göre bu usullerden hangisinin uygulanacağının, bu Kanun hükümlerine uyularak idarelerce doğru olarak tespit edilip edilmediği,

Kanunun 36. maddesi gereğince ise; bu Kanunun 1.maddesinde yazılı işlere ilişkin ihalelerde, tekliflerin gizli olarak verilmesini sağlayan kapalı teklif usulünün esas olduğu, ancak, 44.maddede gösterilen işlerin belli istekliler arasında kapalı teklif usulüyle, 45. maddede gösterilen işlerin açık teklif usulüyle, 51. maddede sayılan işlerin pazarlık usulüyle ve 52. maddede gösterilen işlerin ise yarışma usulüyle yaptırılabilceği hükümlerine riayet edilip edilmediği,

724- 5258 sayılı Aile Hekimliği Kanunu'nun "Kamuya ait taşınmazların kullanımı" başlıklı 4. maddesi gereğince, belediyelere ait taşınmazlardan aile sağlığı merkezi olarak kullanılması uygun görülenlerin, belediyece bu amaçla kullanılmak üzere doğrudan aile hekimine kiraya verilip verilmediği,

2- Kapalı Teklif Usulü:

725- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 37'nci ve 38. maddeleri gereğince, kapalı teklif usulü ihalelerinde teklifin hazırlanması ve verilmesi işlemlerinin, bu maddelerde belirtilen hükümlere uygun olarak yapıp yapılmadığı,

726- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 39'uncu ve 40. maddeleri gereğince, kapalı teklif usulü ihalelerinde dış ve iç zarfların açılması ve son tekliflerin alınması işlemlerinin, bu maddelerde belirtilen hükümlere uygun olarak yapıp yapılmadığı,

727- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 41. maddesi gereğince, bu Kanunun 40. maddesi gereğince kabul edilen tekliflerin incelenerek; ihalenin yapıldığı ancak ita amirinin onayına bağlı

kaldığı, tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için süreye ihtiyaç duyulduğu ve şartnamelerde daha uzun bir süre öngörülmemiş ise ihalenin 15 günü geçmemek üzere başka bir güne bırakıldığı veya ihalenin yapılmadığı hususlarından birine karar verileceği ve bu hususun gerekçeli bir karar veya karar özeti halinde yazılarak, komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanacağı ve durumun hazır bulunanlara bildirileceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

728- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 43. maddesi gereğince, kapalı teklif usulü ile yapılan ihalelerde, istekli çıkmadığı veya teklif olunan bedel komisyonca uygun görülmediği takdirde, yeniden aynı usulle ihale açılacağı veya idare yararı görüldüğü takdirde ihalenin bitiş tarihinden itibaren 15 gün içinde işin pazarlıkla yaptırılacağı ve işin pazarlığa bırakılması halinde şartnamede belirtilen nitelik ve şartların aynen muhafazasının zorunlu olduğu hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

3- Açık Teklif Usulü:

729- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45. maddesi gereğince, bu Kanun'un 1.maddesinde yazılı işlerden, tahmin edilen bedeli her yıl Genel Bütçe Kanunu ile tespit edilecek tutarı geçmeyen ihalelerin açık teklif usulüyle yapılıp yapılmadığı,

Açık teklif usulünün, bu Kanunun 46. maddesinde belirtilen hükümlere uygun olarak uygulanıp uygulanmadığı,

730- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 47. maddesi gereğince, açık teklif usulü ile yapılan ihalelerde tekliflerin, bu maddede belirtilen hükümlere uygun olarak değerlendirilip değerlendirilmediği,

Bu Kanunun 48. maddesi gereğince ise, sözlü veya yazılı son teklifler alındıktan sonra, ihalenin bu Kanunun 41. maddesinde belirtilen hükümlere uygun olarak karara bağlanıp bağlanmadığı,

731- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 49. maddesi gereğince, açık teklif usulüyle yapılan ihalelerde istekli çıkmadığı, isteklilerin belgeleri veya son teklifleri uygun görülmediği takdirde, yeniden aynı usulle ihale açılacağı veya idare yararı görüldüğü takdirde, ihalenin bitiş tarihinden itibaren 15 gün içinde işin bu Kanunun 43. maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen esaslar dâhilinde pazarlıkla yaptırılacağı hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

4- Pazarlık Usulü:

732- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 51. maddesi gereğince,

a) Yer, özellik ve nitelikleri itibarıyla her yıl Genel Bütçe Kanununda gösterilecek belli tutarları aşmayan ve süreklilik göstermeyen, bu Kanunun 1. maddesinde gösterilen işler,

b) Bu Kanunun 43'üncü ve 49. maddeleri uyarınca, pazarlık usulüyle sonuçlandırılacak işler,

c) İdarelerin, müştereken veya iştirak halinde sahibi buldukları taşınmaz mallardaki paylarının paydaşlara kiraya verilmesi,

d) Çabuk bozulan, saklanması tehlikeli olan, saklama giderleri değerine veya beklemeden doğacak yararına oranla yüksek bulunan malların satımı,

İşlerinin ihalesinin, pazarlık usulüyle yapılabileceği,

(a) maddesinde belirtilen işlerin pazarlık usulü ile ihalesinde; şartname düzenlenmesi, tahmini bedel tespiti, teminat alınması ve sözleşme yapılmasının zorunlu olmadığı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

733- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 50. maddesi gereğince, pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde teklif alınmasının belli bir şekle bağlı olmadığı; ihalelerin komisyon tarafından işin nitelik

ve gereğine göre bir veya daha fazla istekliden yazılı veya sözlü teklif almak ve bedel üzerinde anlaşmak suretiyle yapılacağı; pazarlığın ne suretle yapıldığı, ne gibi tekliflerde bulunduğu ve üzerine ihale yapılanların neden dolayı tercih edildiğinin pazarlık kararında gösterilmesi hususlarına uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

5- 2886 Sayılı Kanunla İlgili Diğer Hususlar:

734- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 53. maddesi gereğince, bütün ihalelerin bir sözleşmeye bağlanarak, sözleşmenin idare adına ita amiri (ihale yetkilisi) tarafından imzalanıp imzalanmadığı,

735- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 54. maddesi gereğince; taahhüdün, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla, sözleşme yapılmasından önce müteahhit veya müşteriden ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle %6 oranında kesin teminat alınacağı, müteahhit veya müşterinin bu zorunluluğa uymaması halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihalenin bozulacağı ve varsa geçici teminatının gelir kaydedileceği, verilen kesin teminatın, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebileceği ve sözleşmenin yapılmasından sonra geçici teminatın iade edileceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

736- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 56. maddesi gereğince, kesin teminatın taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun biçimde yerine getirildiği usulüne göre anlaşıldıktan ve müteahhidin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra müteahhide geri verilip verilmediği,

737- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 57. maddesi gereğince; sözleşme yapılması gerekli olan hallerde müteahhit veya müşterinin bu Kanununun 31. maddesine göre onaylanan ihale kararını izleyen günden itibaren 15 gün içinde geçici teminatı kesin teminata çevirerek noterlikçe tescil edilmiş sözleşmeyi, idareye vermek zorunda olduğu; satışlara ilişkin ihalelerde müşterinin aynı süre içinde ihale bedelini ve müşteriye ait bulunan vergi, resim ve harçları yatırması ve diğer giderleri ödemesinin gerektiği, bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihalenin bozulacağı ve varsa geçici teminatın gelir kaydedileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

738- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 58. maddesi gereğince; bedeli, vergi, resim, harç ve diğer masrafları ödemiş olmak şartıyla, müşterinin, şartnamede yazılı süre içinde taşınmaz malları namına tescil ettirmeye mecbur olduğu, aksi takdirde müşterinin, vukua gelecek hasar, zarar, füzuli işgal ve diğer sebeplerle idareden bir talepte bulunamayacağı hususlarına uyulup uyulmadığı,

739- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinin (e) bendi gereğince, taşınmaz mal satımı ihalesi yapılmadan önce belediye meclis kararı alınıp alınmadığı,

740- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 59. maddesi gereğince; taşınır mallar, bedeli ödendiği halde şartnamedeki süre içinde teslim alınmaz ise, idarenin bunları müşteri hesabına bu Kanun hükümleri dairesinde satmaya yetkili olduğu; malların süresi içinde teslim alınmaması ve ikinci defa satılması sebebiyle tahakkuk edecek masrafların ve varsa idarenin diğer alacaklarının, ikinci satış bedelinden mahsup edildikten sonra geri kalan kısmının, ilk müracaatında verilmek üzere müşteri namına emanet hesabına alınacağı; satış bedeli idarenin masraflarını ve alacaklarını karşılamazsa, farkın teminattan mahsup edileceği ve artanının müşteriye geri verileceği ve sözleşmenin akdedilmiş olması halinde ise feshedileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

741- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 60. maddesi gereğince; idarenin bu Kanunun 57.maddesinde yazılı süre içinde sözleşme yapılması hususunda kendisine düşen görevleri yapmak ve taşınmaz malların satımında, ferağa ait işlemleri tamamlamak, şartnamede belirtilen sınır ve

evsafa göre satılan malları müşteriye teslim etmekle yükümlü olduğu, bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi halinde, müteahhit veya müşterinin sürenin bitmesinden itibaren en çok 15 gün içinde, 10 gün müddetli bir noter ihbarnamesi ile bildirmek şartıyla taahhüdünden vazgeçebileceği, bu takdirde teminatın geri verileceği, müteahhit veya müşterinin, ihaleye girmek ve teminat vermek için yaptığı masrafları istemeye hak kazanacağı, tebligatın bu Kanunun 32. maddesindeki sürede yapılmamasından dolayı idarenin zararına sebep olanlar hakkında kanuni işlem yapılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

742- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 62. maddesi gereğince; sözleşme yapıldıktan sonra müteahhit veya müşterinin taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü, şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi üzerine, idarenin en az 10 gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatın gelir kaydedileceği ve sözleşmenin feshedilerek hesabının genel hükümlere göre tasfiye edileceği, gelir kaydedilen kesin teminatın, müteahhit veya müşterinin borcuna mahsup edilemeyeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

743- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 64. maddesi gereğince; kiraya verilecek taşınır ve taşınmaz malların kira süresinin, on yıldan çok olamayacağı, turistik tesis kurulacak yerlerin ve turistik tesislerin on yıldan fazla süre ile kiraya verilmesinin mümkün olduğu, üç yıldan fazla süre ile kiraya verme işlerinde belediyeler için kendi özel kanunlarının uygulanacağı, üç yıldan fazla süre ile kiraya verme işlerinde, kira bedelinin her yıl şartname ve sözleşmesindeki esaslara göre yeniden tespit edileceği,

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Meclisin görev ve yetkileri" başlıklı 18. maddesinin (e) bendi gereğince, taşınmaz malların üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar verme yetkisinin belediye meclisine ait olduğu,

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Encümenin görev ve yetkileri" başlıklı 34. maddesinin (g) bendi gereğince, taşınmaz süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar verme yetkisinin ise belediye encümenine ait olduğu,

Sayıştay Genel Kurulu'nun 21.03.1993 tarih ve 4761/1 sayılı kararı uyarınca ise; taşınmaz malların kiralanmasına ilişkin sözleşmelerin bitiminde, yeni kira bedeli tespit edilerek sözleşmelerinin uzatılmayacağı,

Kira süresi dolan 2886 sayılı Kanun kapsamındaki taşınmaz malların yeniden ihale yapılmak suretiyle kiraya verilmesi gerektiği,

Hususlarına riayet edilip edilmediği,

744- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 66. maddesi gereğince; sözleşmenin, ita amirinin yazılı izni ile başkasına devredilebileceği, ancak devir alacaklarda ilk ihaledeki şartların aranacağı, izinsiz devir yapılması halinde ise sözleşmenin bozulacağı ve müteahhit veya müşterinin hakkında bu Kanunun 62. maddesinde yer alan hükümlerin uygulanması gerektiği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

745- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 67. maddesi gereğince; müşterinin ölümü halinde, yapılmış olan işlerin tasfiye edilerek kesin teminatı ve varsa sair alacaklarının varislerine verileceği, ancak idarenin varislerden istekli olanlara, ölüm tarihinden itibaren 30 gün içinde kesin teminat verilmesi şartıyla sözleşmeyi devredebileceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

746- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 83. maddesi gereğince; ihale işlemlerinin hazırlanması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması sırasında, bu maddede belirtilen fiil ve davranışların yasak olduğu,

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 84. maddesi gereğince ise; bu Kanunun 83. maddesinde belirtilen fiil veya davranışlarda buldukları anlaşılmanın, bu fiil ve davranışlar ihale safhasında vaki olmuşsa idarelerce o ihaleye iştirak ettirilmeyecekleri gibi fiil veya davranışlarının özelliğine göre ihaleyi yapan bakanlık veya ilgili bakanlık tarafından, haklarında bir yıla kadar bütün ihalelere katılmaktan yasaklama kararı verileceği ve ihalelere katılmaktan yasaklananların, yasaklı oldukları süre içinde diğer idarelerce yapılacak ihalelere de müteahhit veya müşteri sıfatıyla katılamayacakları,

Haklarında bu yolda işlem yapılanların sermayesinin çoğunluğuna sahip bulunduğu tespit edilen tüzel kişilere de aynı müeyyidenin uygulanacağı,

Üzerine ihale yapıldığı halde usulüne göre sözleşme yapmayan istekliler ile sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmeyen müteahhit veya müşteriler hakkında da, ihaleyi yapan bakanlık veya ilgili bakanlık tarafından, bir yıla kadar ihalelere katılmaktan yasaklama kararı verileceği hususları hükme bağlandığından,

Belediyelerin, ihalelere katılmaktan yasaklamayı gerektirir bir durumla karşılaştıkları takdirde, gereğinin yapılması için bu durumu ilgili bakanlığa bildiren bildirmedikleri,

747- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi gereğince; Devletin özel mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmaz malları, özel bütçeli idarelerin mülkiyetinde bulunan taşınmaz mallar ve Vakıflar Genel Müdürlüğü ile idare ve temsil ettiği mazbut vakıflara ait taşınmaz malların, gerçek ve tüzelkişilerce işgali üzerine, fuzuli şağılden, bu Kanunun 9. maddesindeki yerlerden sorulmak suretiyle, idareden taşınmaz ve değerlendirme konusunda işin ehli veya uzmanı üç kişiden oluşan komisyonca tespit tarihinden geriye doğru beş yılı geçmemek üzere tespit ve takdir edilecek ecrimisil isteneceği, ecrimisil talep edilebilmesi için, idarelerin işgalden dolayı bir zarara uğramış olmasının gerekmediği ve fuzuli şağilin kusurunun aranmayacağı, ecrimisile itiraz edilmemesi halinde yüzde yirmi, peşin ödenmesi halinde ise ayrıca yüzde onbeş indirim uygulanacağı ve ecrimisil fuzuli şağıl tarafından rızaen ödenmez ise, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunacağı,

Kira sözleşmesinin bitim tarihinden itibaren, işgalin devam etmesi halinde sözleşmede hüküm varsa ona göre hareket edileceği, aksi halde ecrimisil alınacağı,

İşgal edilen taşınmaz malın, idarenin talebi üzerine bulunduğu yer mülkiye amirince en geç 15 gün içinde tahliye ettirilerek idareye teslim edileceği,

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Belediyenin yetkileri ve imtiyazları" başlıklı 15. maddesi gereğince ise; belediye mallarına karşı suç işleyenlerin Devlet malına karşı suç işlemiş sayılacağı ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi hükümlerinin belediye taşınmazları hakkında da uygulanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

XXVII- 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNA GÖRE YAPILAN İHALELER:

1- İstisnalar:

748- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "İstisnalar" başlıklı 3. maddesi gereğince, belediyeler tarafından yapılacak;

a) Kanun kapsamına giren kuruluşlarca, kuruluş amacı veya mevzuatı gereği işlemek, değerlendirmek, iyileştirmek veya satmak üzere doğrudan üreticilerden veya ortaklarından yapılan tarım veya hayvancılıkla ilgili ürün alımları ile 6831 sayılı Orman Kanunu gereğince orman köyleri kalkındırma kooperatiflerinden ve köylülerden yapılacak hizmet alımları,

e) Bu Kanun kapsamına giren kuruluşların; Adalet Bakanlığına bağlı ceza infaz kurumları, tutukevleri işyurtları kurumları, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumuna bağlı huzurevleri ve yetiştirme yurtları, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı üretim yapan okullar ve merkezler, Tarım ve Köyişleri Bakanlığına bağlı enstitü ve üretme istasyonları ile Başbakanlık Basımevi İşletmesi tarafından bizzat üretilen mal ve hizmetler için anılan kuruluşlardan, Devlet Malzeme Ofisi Ana Statüsünde yer alan mal ve hizmetler için Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünden, yük, yolcu veya liman hizmetleri için Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğünden, akaryakıt ve taşıt için Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğünden yapacakları alımlar ile araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumundan yapacakları mal, hizmet ve danışmanlık hizmet alımları, et ve et ürünleri için Et ve Balık Kurumu Genel Müdürlüğünden, çay ve çay ürünleri için Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğünden, faaliyet alanındaki mal ve hizmetler için Uluslararası Sağlık Hizmetleri Anonim Şirketinden, ray üstünde çeken ve çekilen araçlarda kullanılan monoblok tekerlek ve tekerlek takımları için Makine ve Kimya Endüstrisi Kurumu Genel Müdürlüğünden yapacakları alımlar,

h) Bu Kanun kapsamındaki idarelerin kendi özel mevzuatı uyarınca hak sahiplerine sağlayacakları teşhis ve tedaviye yönelik hizmet alımları ile tedavisi kurumlarınca üstlenilen kişilerin ayakta tedavisi sırasında reçeteye bağlanan ilaç ve tıbbî malzemelerin kişilerce alımları, sağlık hizmeti sunan bu Kanun kapsamındaki idarelerin teşhis ve tedaviye yönelik olarak birbirlerinden yapacakları mal ve hizmet alımları,

i) 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamındaki taşınır ve taşınmaz kültür varlıklarının rölöve, restorasyon, restitüsyon ve konservasyon projeleri, sokak sağlıklılaştırma, çevre düzenleme projeleri ve bunların uygulamaları ile değerlendirme, muhafaza, nakil işleri ve kazı çalışmalarına ilişkin mal ve hizmet alımlarının,

Ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç, bu Kanuna tâbi olmadığı hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilmediği,

749- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "İstisnalar" başlıklı 3. maddesinin (e) fıkrası gereğince, belediyeler tarafından yapılacak alımların, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3'üncü Maddesinin (e) Bendine Göre Yapılacak Alımlarda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca yapıp yapılmadığı,

750- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "İstisnalar" başlıklı 3. maddesinin (i) fıkrası gereğince, belediyeler tarafından yapılacak mal ve hizmet alımlarının, 16/6/2022 tarih ve 31868 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Korunması Gerekli Kültür Varlıklarının Onarımları ve Restorasyonları İle Çevre Düzenlemesine İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Usul ve Esaslar hükümleri uyarınca yapıp yapılmadığı,

751- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği'nin 4. maddesinin (f) bendinde, Yenileme alanının; sit ve koruma alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının içinde, sınırları yetkili idarenin teklifi üzerine Bakanlar Kurulu'nca (Cumhurbaşkanı) kabul edilerek belirlenen alanlar olarak tanımlandığı,

5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun'un 3. maddesi gereğince; yenileme alanlarında yapılacak

uygulamalarda her türlü mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin, ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç olmak üzere 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerinden muaf olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

752- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 3.1 maddesi gereğince; kamu harcaması yapılmasını gerektirmeyen ve bütçeden ödenek kullanımı söz konusu olmayan kat ve/veya arsa karşılığı yapım işleriyle,

İdarelere Kanun kapsamı dışındaki kişilerin tasarrufunda bulunan kaynaklardan yapılacak şartlı bağışlarda, bağış şartlarınının 4734 sayılı Kanunun uygulanmasını olanaksız hale getirmesi halinde, söz konusu bağış miktarı ile sınırlı olarak yapılacak alımların, Kanun kapsamında bulunmadığı hususlarına riayet edilip edilmediği,

753- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 3.4 maddesi gereğince; mevzuatı uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarınca sunulan mal ve hizmetlere karşılık düzenlenen faturaların bankalar aracılığıyla tahsil edilmesinde, idare bütçesinden harcama yapılmasını gerektirmeyen hallerde, bu aracılık hizmetinin 4734 sayılı Kanun kapsamında ihale edilmesi mümkün bulunmadığı, bu itibarla mevzuatları uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarınca sunulan elektrik, su, doğalgaz, telefon ve benzeri hizmetler karşılığında aboneler adına düzenlenen faturaların idare adına bankalar tarafından tahsil edilmesi işinin, kamu yararı ve menfaatleri korunmak ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde protokol/sözleşme düzenlenmek suretiyle 4734 sayılı Kanun hükümleri dışında gerçekleştirilebileceği hükümlerine uygun işlem tesis edilip edilmediği,

2- Temel İlkeler:

754- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 5. maddesi gereğince; idarelerin, bu Kanuna göre yapılacak ihalelerde; saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamakla sorumlu olduğu,

Aralarında kabul edilebilir doğal bir bağlantı olmadığı sürece mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinin bir arada ihale edilemeyeceği,

Eşik değerlerin altında kalmak amacıyla mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin kısımlara bölünemeyeceği,

Bu Kanuna göre yapılacak ihalelerde açık ihale usulü ve belli istekliler arasında ihale usulünün temel usuller olduğu, diğer ihale usullerinin Kanunda belirtilen özel hallerde kullanılabilmesi,

Ödeneği bulunmayan hiçbir iş için ihaleye çıkılamayacağı,

İlgili mevzuatı gereğince Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) raporu gerekli olan işlerde ihaleye çıkılabilmesi için ÇED olumlu belgesinin alınmış olmasının zorunlu olduğu, ancak doğal afetlere bağlı olarak acilen ihale edilecek yapım işlerinde ÇED raporu aranmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

3- İhalelerde Uyulması Zorunlu Hususlar:

755- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (a) fıkrası gereğince; yatırım projelerinin plânlanan sürede tamamlanarak ekonomiye kazandırılabilmesi amacıyla, birden fazla yılı kapsayan işlerde ihaleye çıkılabilmesi için, işin süresine uygun olarak yıllar itibariyle ödeneğin bütçelerinde bulunmasını sağlamak üzere programlamanın yapılmış olmasının zorunlu olduğu, ilk yıl için öngörülen ödeneğin proje maliyetinin %10'undan az olamayacağı ve başlangıçta daha sonraki yıllar için programlanmış olan ödenek dilimlerinin sonraki yıllarda azaltılamayacağı hükmüne riayet edilip edilmediği,

756- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (b) fıkrası gereğince; öngörülen ödeneklerin kullanılmasına imkân verecek süre dikkate alınarak, idarelerce ihalelerin zamanında yapılmasının, birden fazla yılı kapsayan ve yatırım niteliği olan işlerde (doğal afetler nedeniyle yapılması gerekenler hariç) ise yılın ilk dokuz ayında ihalenin sonuçlandırılmasının esas olduğu, ancak ertesi mali yılda gerçekleştirilecek süreklilik arz eden mal ve hizmet alımları için bir önceki mali yıl sona ermeden ihaleye çıkılabileceği hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

757- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (c) fıkrası gereğince; yapım işlerinde arsa temin edilmeden, mülkiyet, kamulaştırma ve gerekli hallerde imar işlemleri tamamlanmadan ve uygulama projeleri yapılmadan ihaleye çıkılamayacağı; ihale konusu yapım işinin özgün nitelikte ve karmaşık olması nedeniyle teknik ve malî özelliklerinin gerekli olan netlikte belirlenemediği durumlarda ön veya kesin proje üzerinden ihaleye çıkılabileceği; uygulama projesi bulunan yapım işlerinde anahtar teslimi götürü bedel teklif alınmak suretiyle ihale yapılmasının zorunlu olduğu, ancak doğal afetler nedeniyle uygulama projesi yapılması için yeterli süre bulunmayan yapım işlerinde ön veya kesin proje üzerinden, her türlü onarım işleri ile işin yapımı sırasında belli aşamalarda arazi ve zemin etütleri gerekmesi veya uygulamada imar ve güzergâh değişikliklerinin muhtemel olması nedenleriyle ihaleden önce uygulama projesi yapılamayan, bina işleri hariç, yapım işlerinde ise kesin proje üzerinden ihaleye çıkılabileceği; bu işlerin uygulama projesi yapılabilen kısımlar için anahtar teslimi götürü bedel, uygulama projesi yapılamayan kısımlarda ise her bir kalem iş için birim fiyat teklif almak suretiyle ihale yapılabileceği; arsa temini, mülkiyet ve kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması şartının, baraj ve büyük sulama, içmesuyu isale hattı, enerji nakil hattı, trafo, trafo merkezleri, şalt tesisleri, kaptajlar, su depoları, karayolu, liman ve havaalanı, demiryolu, petrol ve doğalgaz boru hattı projelerinde aranmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

758- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (d) fıkrası gereğince; idarelerce bütçesinin programlanmasında, ihalede ise isteklilerce verilen tekliflerin karşılaştırılmasında kullanılmak üzere tespit edilen yaklaşık maliyetin isteklilere duyurulup duyurulmadığı,

759- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (e) fıkrası gereğince; belediyelerin, kendi bütçelerinden personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı veya niteliği itibarıyla bu sonucu doğuracak şekilde alım yapamayacağı ve buna imkân sağlayan diğer mevzuat hükümlerinin uygulanmayacağı,

Bu bendin uygulanmasında personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımının; bu Kanun ve diğer mevzuattaki hükümler uyarınca ihale konusu işte çalıştırılacak personel sayısının ihale dokümanında belirlendiği, bu personelin çalışma saatlerinin tamamının idare için kullanıldığı, yaklaşık maliyetinin en az %70'lik kısmının asgari işçilik maliyeti ile varsa aynı yemek ve yol giderleri dâhil işçilik giderinden oluştuğu ve niteliği gereği süreklilik arz eden işlere ilişkin hizmet alımlarını ifade ettiği; belediye bütçelerinden yapılan, yıl boyunca devam eden, niteliği gereği süreklilik arz eden ve haftalık çalışma saatlerinin tamamının idare için kullanıldığı park ve bahçe bakım ve onarımı ile çöp toplama, cadde, sokak, meydan ve benzerlerinin temizlik işlerine ilişkin alımlar personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olarak kabul edileceği; hizmet alım sözleşmesi kapsamında niteliği birbirinden farklı hizmet türlerinin bulunması halinde personel çalıştırılmasına dayalı olup olmama yönünden yapılacak değerlendirmenin her hizmet türü için ayrı ayrı yapılacağı ve danışmanlık hizmetleri, hastane bilgi yönetim sistemi hizmetleri ve çağrı merkezi hizmetlerine ilişkin alımların personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olarak kabul edilmeyeceği,

Hükümlerine uygulamada riayet edilip edilmediği,

760- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (f) fıkrası gereğince; ihale dokümanı hazırlanmadan ilân yapılamayacağı, ilân sürelerinin hesaplanmasında ilânın yayımlandığı

günün dikkate alınacağı, ihale günü veya son başvuru gününün dikkate alınmayacağı, bu Kanunun 13. maddesinde belirtilen ilân sürelerine uyulmak üzere, ilân yapılmasına kadar geçecek süre de göz önüne alınarak ilân yapılacak yerlere yeterli süre öncesinde ilân metinlerinin gönderilmesinin zorunlu olduğu hususlarına uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

761- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (h) fıkrası gereğince; iş deneyimi bulunmayan mühendis veya mimarların, aldıkları lisans eğitimine uygun yapım işi ihalelerine başvurularında, toplam süresi onbeş yılı geçmemek kaydıyla mezuniyetlerinden sonra geçen her yıl (2.304.515,00-TL) olarak hesaplanmak üzere, bu Kanunun 10.maddesi kapsamındaki benzer iş deneyimi olarak dikkate alınacağı, bu sürenin iş deneyimi bulunan mimar ve mühendisler için uygulanmayacağı ve bu bent kapsamında elde edilen deneyimin mühendis ve mimarın beş yıldır en az %51 hissesine sahip olduğu tüzel kişiler tarafından da kullanılabilceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

762- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62. maddesinin (ı) fıkrası gereğince; bu Kanunun 21'inci ve 22. maddelerindeki parasal limitler dâhilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamının, idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10'unu Kamu İhale Kurulunun uygun görüşü olmadıkça aşp aşmadığı,

Kamu İhale Genel Tebliği'nin 21. maddesi gereğince; 4734 sayılı Kanunun 62 nci maddesinin (ı) bendi ile ilgili olarak, "31/12/2020 tarihli ve 31351 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 62 nci Maddesinin (I) Bendi Kapsamında Yapılacak Başvurulara İlişkin Tebliğ" açıklamaları dikkate alınacağı hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

763- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 5. maddesinin 2. fıkrası gereğince, ihale dokümanının, zorunlu teknik nedenler dışında malzemelere ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından, makine ve ekipmanlara ilişkin Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenen ve Kurum tarafından ilan edilen listede yer alan makine, malzeme ve ekipmanın yapım aşamasında kullanılmasını sağlayacak şekilde hazırlanıp hazırlanmadığı,

4- Yaklaşık Maliyet:

764- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 9. maddesi gereğince; mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihalesi yapılmadan önce idarece, her türlü fiyat araştırması yapılarak katma değer vergisi hariç olmak üzere yaklaşık maliyetin belirleneceği ve dayanaklarıyla birlikte bir hesap cetvelinde gösterileceği, yaklaşık maliyete ihale ve ön yeterlik ilanlarında yer verilmeyeceği, isteklilere veya ihale süreci ile resmi ilişkisi olmayan diğer kişilere açıklanmayacağı hususlarına riayet edilip edilmediği,

765- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 8. maddesi gereğince, Kanunun 9.maddesinde belirtilen hususların haricinde; ihale konusu işin bir kısmına teklif verilmesinin mümkün olduğu hallerde, yaklaşık maliyetin her bir kısım için ayrı ayrı olmak üzere işin tamamı dikkate alınarak hesaplanacağı,

İhale konusu işin bünyesine girecek veya yardımcı olarak kullanılacak malzeme, araç, teçhizat, makine ve ekipman gibi unsurların idare tarafından verilmesi durumunda; yaklaşık maliyetin, bu unsurların bedeli hariç tutularak hesaplanacağı ve bu unsurların listesinin yaklaşık maliyet hesap cetvelinin ekine konulacağı,

İhale komisyonu tarafından yaklaşık maliyetin, teklif fiyatları ile birlikte açıklanacağı, Pazarlık usulü ile yapılan ihalede ise yaklaşık maliyetin, son yazılı teklifler ile birlikte açıklanacağı,

Yaklaşık maliyetin işin özelliğinden dolayı, idarelerce hazırlanmasının mümkün olmaması sebebiyle teknik şartnamenin danışmanlık hizmeti alınarak hazırlanması durumunda, yaklaşık maliyetin de bu kapsamda hesaplanabileceği,

Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 9. maddesi uyarınca ise, teknik şartnamenin hazırlanması kapsamında yaklaşık maliyeti hesaplayan danışmanlık hizmeti sunucusunun, o işin ihalesine katılmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

766- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince, yaklaşık maliyet hesabına esas miktarların tespiti için öncelikle; arazi ve zemin etüdünün yapılıp yapılmadığı ve projeler, mahal listeleri, metraj listeleri ile birim fiyat ve imalat tariflerinin hazırlanıp hazırlanmadığı,

767- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 10. maddesi gereğince; idarelerce, ihale konusu işin yaklaşık maliyetine ilişkin fiyat ve rayiçlerin tespitinde;

a) İhaleyi yapan idarenin daha önce gerçekleştirdiği, ihale konusu işe benzer nitelikteki işlerin sözleşmelerinde ortaya çıkan fiyatlar,

b) Kamu kurum ve kuruluşlarınca belirlenerek yayımlanmış birim fiyat ve rayiçler,

c) İlgili meslek odaları, üniversiteler veya benzeri kuruluşlarca belirlenerek yayımlanmış fiyat ve rayiçler,

ç) Yüklenici veya alt yüklenici olarak faaliyet gösteren, konusunda deneyimli kişi ve kuruluşlardan alınacak, ihale konusu işe benzer nitelikteki işlere ilişkin maliyetler,

d) İdarenin piyasa araştırmasına dayalı rayiç ve fiyat tespitlerinin esas alınıp alınmadığı ve bu maddede belirtilen diğer hususlara uygun olarak yaklaşık maliyetin hesaplanıp hesaplanmadığı,

Ayrıca, bu Yönetmeliğin 11. maddesi uyarınca, hesaplanan yaklaşık maliyete %25 oranında yüklenici kârı ve genel gider karşılığının eklenip eklenmediği,

768- Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 11. maddesi uyarınca; birim fiyat üzerinden teklif alınan ihalelerde, bu maddede belirtilen hususlara uygun olarak belirlenen tutara, işin niteliği dikkate alınarak %20 oranını geçmemek üzere yüklenici karının eklenip eklenmediği ve bu tutarın kâr hariç belirlenen genel toplam tutar üzerinden hesaplanan sözleşme giderleri ve genel giderler ile toplanarak yaklaşık maliyetin hesaplanıp hesaplanmadığı,

Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince ise, birim fiyat üzerinden teklif alınan ihalelerde, bu maddede belirtilen hususlara uygun olarak tespit edilen genel toplam tutara, işin niteliği dikkate alınarak %7 oranını geçmemek üzere yüklenici kârı eklenip eklenmediği ve bu tutarın kâr hariç belirlenen genel toplam tutar üzerinden hesaplanan sözleşme giderleri ve genel giderler ile toplanarak yaklaşık maliyetin hesaplanıp hesaplanmadığı,

5- İhale Dokümanının Hazırlanması ve Şartnameler:

769- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 12. maddesi gereğince; idare tarafından, Kamu İhale Kanunu'nun 18, 19, 20 ve 21'inci maddelerindeki hükümler doğrultusunda, uygulanacak ihale usulünün belirlenip belirlenmediği,

İhale ve/veya ön yeterlik dokümanının hazırlanmasından önce idare tarafından EKAP üzerinden ihale kaydının yapılıp yapılmadığı ve ihale kaydı yapılan her bir ihaleye verilen ihale kayıt numarasının ihale ile ilgili yapılacak her işlemde kullanılıp kullanılmadığı,

Ön ilan yapılan ihalelerde ihale kaydının ön ilan hazırlanmadan önce yapılıp yapılmadığı,

(Not: Aynı hüküm diğer uygulama yönetmeliklerinde de yer almaktadır.)

770- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 13. maddesi gereğince, ihale dokümanında; isteklilere talimatları da içeren idari şartname, sözleşme tasarısı, işin projesini de kapsayan teknik şartname ile gerekli diğer belge ve bilgilerin bulunup bulunmadığı,

Belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılacak ihalelerin ön yeterlik dokümanında ise; adaylarda aranılan şartlara, ön yeterlik kriterlerine ve gerekli diğer belge ve bilgilere yer verilip verilmediği, ayrıca yeterlikleri tespit edilenler arasından belli sayıda adayın ihaleye davet edilmesinin öngörüldüğü hallerde, sıralama kriterleri ve puanlama yöntemi ile beşten az olmamak üzere listeye alınacak aday sayısının da ön yeterlik dokümanında belirtilip belirtilmediği,

Ayrıca, bu Yönetmeliğin 14. maddesi uyarınca; idarenin, ihale dokümanını ilan yapılacak hallerde ilk ilan tarihine, davet yapılacak hallerde ise davet tarihine kadar hazırlayıp hazırlamadığı, belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılacak ihalelerde ise, ön yeterlik dokümanı ile ihale dokümanının, ön yeterlik ilan tarihine kadar hazırlanıp hazırlanmadığı,

(Not: Aynı hüküm diğer uygulama yönetmeliklerinde de yer almaktadır.)

771- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 12. maddesi gereğince; ihale konusu mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin her türlü özelliğini belirten idari ve teknik şartnamelerin idarelerce hazırlanmasının esas olduğu, ancak, mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin özelliği nedeniyle idarelerce hazırlanmasının mümkün olmadığı ihale yetkilisi tarafından onaylanması kaydıyla, teknik şartnamelerin bu Kanun hükümlerine göre hazırlatılabileceği,

İhale konusu mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin teknik kriterlerine ihale dokümanının bir parçası olan teknik şartnamelerde yer verileceği, belirlenecek teknik kriterlerin, verimliliği ve fonksiyonelliği sağlamaya yönelik olacağı, rekabeti engelleyici hususlar içermeyeceği ve bütün istekliler için fırsat eşitliği sağlayacağı,

Teknik şartnamelerde, varsa ulusal ve/veya uluslararası teknik standartlara uygunluğu sağlamaya yönelik düzenlemeler de yapılacağı, bu şartnamelerde teknik özelliklere ve tanımlamalara yer verileceği, belli bir marka, model, patent, menşei, kaynak veya ürün belirtilemeyeceği ve belirli bir marka veya modele yönelik özellik ve tanımlamalara yer verilmeyeceği,

Ancak, ulusal ve/veya uluslararası teknik standartların bulunmaması veya teknik özelliklerin belirlenmesinin mümkün olmaması hallerinde 'veya dengi' ifadesine yer verilmek şartıyla marka veya model belirtilebileceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

772- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 27. maddesi gereğince; bu maddede belirtilen hususlara ihale konusuna göre idari şartnamede yer verilip verilmediği,

Ayrıca, idarenin; idari şartnameyi, ön yeterlik şartnamesini ve sözleşme tasarısını uygulama yönetmeliklerinin ekinde yer alan örneklerine uygun olarak hazırlayıp hazırlamadığı,

773- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 28. maddesi gereğince; ihale ve ön yeterlik dokümanının idarede bedelsiz olarak görülebileceği, ancak ön yeterlik veya ihaleye katılmak isteyen isteklilerin bu dokümanı satın almalarının zorunlu olduğu, ilan yapılmayan ihalelerde, ihale dokümanının sadece idare tarafından davet edilenlere satılacağı ve doküman bedelinin basım maliyetini aşmayacak ve rekabeti engellemeyecek şekilde idarelerce tespit edileceği,

Ayrıca, ihale ve ön yeterlik dokümanının görülmesi, satın alınması ve EKAP üzerinden indirilmesi hususlarında, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 23'üncü, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 25'inci, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 26'ncı ve Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 25'inci maddelerindeki hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

6- İhale Onayı, İhale Komisyonu ve İhale İşlem Dosyası:

774- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 19. maddesi gereğince; ihale konusu işe ilişkin yaklaşık maliyet hesap cetveli, şartnameler, sözleşme tasarısı ve diğer dokümanın ihale onay belgesine ekleneceği ve bu belgenin ihale yetkilisinin onayına sunulacağı,

Ön ilan yapılması durumunda ise, bu ilandan önce ihale onay belgesi ihale yetkilisinin onayına sunulacağı ve bu belgeye sadece yaklaşık maliyet hesap cetvelinin ekleneceği, ihale veya ön yeterlik ilanı yayımlanmadan önce, yeniden ihale onay belgesi hazırlanarak ihale yetkilisinin onayına sunulacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

(Not: Aynı hüküm diğer uygulama yönetmeliklerinde de yer almaktadır.)

775- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 6. maddesi gereğince; ihale yetkilisinin, biri başkan olmak üzere, ikisinin ihale konusu işin uzmanı olması şartıyla, ilgili idare personelinden en az dört kişinin ve muhasebe veya malî işlerden sorumlu bir personelin katılımıyla kurulacak en az beş ve tek sayıda kişiden oluşan ihale komisyonunu, yedek üyeler de dâhil olmak üzere görevlendireceği,

İhaleyi yapan idarede yeterli sayı veya nitelikte personel bulunmaması halinde, bu Kanun kapsamındaki idarelerden komisyona üye alınabileceği,

Gerekli incelemeyi yapmalarını sağlamak amacıyla ihale işlem dosyasının birer örneğinin, ilân veya daveti izleyen üç gün içinde ihale komisyonu üyelerine verileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

776- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 6. maddesi gereğince; ihale komisyonunun eksiksiz olarak toplanacağı, komisyon kararlarının çoğunlukla alınacağı, kararlarda çekimser kalınmayacağı, komisyon başkanı ve üyelerinin oy ve kararlarından sorumlu olduğu, karşı oy kullanan komisyon üyelerinin, gerekçesini komisyon kararına yazmak ve imzalamak zorunda oldukları,

İhale komisyonunca alınan kararlar ve düzenlenen tutanakların, komisyon başkan ve üyelerinin adları, soyadları ve görev unvanlarının belirtilerek imzalanacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

777- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 5.5 maddesi ve Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 19. maddesinin ikinci fıkrası uyarınca, bu Yönetmelik kapsamında yapılan ihalelerde, ihale komisyonunun muhasebe ve mali işlerden sorumlu personeli dışındaki diğer üyelerinin ihale konusu işin uzmanı olup olmadığı,

778- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 5.7 maddesi gereğince, ihaleyi gerçekleştiren ihale komisyonu üyelerinin, söz konusu ihaleye ilişkin olarak yapılan sözleşme sonucunda teslim edilecek mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin muayene ve kabul komisyonunda veya kontrol teşkilatında görev alabileceği, ancak yapılan bir sözleşme ile ilgili olarak kontrol teşkilatında yer alan görevlilerin, sözleşme sonucunda hizmet alımları ve yapım işleriyle ilgili muayene ve kabul komisyonunda görev alamayacakları hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

779- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 7. maddesi gereğince; ihalesi yapılacak her iş için bir işlem dosyasının düzenlenip düzenlenmediği ve bu dosyada ihale yetkilisinden alınan onay belgesi ve eki yaklaşık maliyete ilişkin hesap cetveli, ihale dokümanı, ilân metinleri, adaylar veya istekliler tarafından sunulan başvurular veya teklifler ve diğer belgelerin, ihale komisyonu tutanak ve kararları gibi ihale süreci ile ilgili bütün belgelerin bulunup bulunmadığı,

780- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 21. maddesi gereğince; ihale işlem dosyasında ihale sürecinin bulunduğu aşamaya göre EKAP üzerinden hazırlanarak çıktısı alınanlar dâhil olmak üzere, Kanunun 7. maddesinde belirtilenlerin haricinde;

-Teklif Türünün Belirlenmesine İlişkin Form,

-Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyatla birlikte fiyat dışı unsurlar da dikkate alınarak belirleneceği ihalelerde; fiyat dışı unsurlara, bu unsurların parasal değerlerine veya nispi ağırlıklarına ve hesaplama yöntemine yönelik düzenlemenin gerekçelerinin yer aldığı açıklama belgesi,

-Ön yeterlik dokümanı ile düzenlenmiş ise zeyilname ve yapılmış ise açıklamalar,

-Davet metinleri,

-Şikâyet başvuruları ile bu başvurular üzerine idare tarafından alınan kararlar ve bunların bildirimine ilişkin belgeler,

-İtirazen şikâyet başvurusunda bulunulmuş ise başvuruya ilişkin olarak idare ile Kurum arasındaki tüm yazışmalar ve Kurumun verdiği kararların onaylı örnekleri,

-Sözleşme bedelinin Kanununun 53. maddesinin (j) bendinin (1) numaralı alt bendinde belirtilen miktarı aşması durumunda, bu bedel üzerinden hesaplanacak tutarın Kurumun banka hesabına yatırıldığına ilişkin makbuzun aslı,

İle ilgili bilgi ve belgelerin bulunup bulunmadığı,

(Not: Aynı hüküm diğer uygulama yönetmeliklerinde de yer almaktadır.)

7- İlanla İlgili İş ve İşlemler:

781- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "İhale ilan süreleri ve kuralları ile ön ilan" başlıklı 13. maddesinde belirtilen, ihale ilân süreleri ve kurallarına uyulup uyulmadığı,

Ayrıca, bu Kanun hükmünde belirtilen parasal değerler, her yıl Kamu İhale Kurumu'na güncellendiği ihale ilanlarının bu parasal değerlere uygun olarak yapılıp yapılmadığı,

782- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "İhale ilânlarında bulunması zorunlu hususlar" başlıklı 24. maddesi gereğince, ihale ilânlarında bulunması gereken zorunlu hususlara yer verilip verilmediği ve ihale dokümanında belirtilmeyen hususlara ilânlarda yer verilemeyeceği hükmüne riayet edilip edilmediği,

783- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "Ön yeterlik ilânlarında bulunması zorunlu hususlar" başlıklı 25. maddesi gereğince, ön yeterlik ilânlarında bulunması zorunlu hususlara yer verilip verilmediği ve ön yeterlik dokümanında belirtilmeyen hususlara ilânlarda yer verilemeyeceği hükmüne riayet edilip edilmediği,

784- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 13.1. maddesinde belirtilen ilanlara ilişkin hususlara ve 13.2. maddesinde belirtilen ön ilanlara ilişkin hususlara uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

Ayrıca, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 22'nci ve 23. maddelerinde belirtilen ilan ve ön ilanlara ilişkin hususlara riayet edilip edilmediği,

785- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 26. maddesi gereğince; bu Kanununun 13, 24 ve 25. maddelerindeki hükümlere uygun olmayan ilânların geçersiz olduğu, bu durumda ilân bu maddelere uygun bir şekilde yenilenmedikçe ihale veya ön yeterliğin yapılamayacağı,

Ancak, 13. maddede belirtilen ilânın yapılmaması veya ilân sürelerine uyulmaması halleri hariç, yapılan ilânlarda 24 ve 25. madde hükümlerine uygun olmayan hatalar bulunması durumunda, 13. maddeye göre yirmibeş ve kırk günlük ilan süresi bulunan ihalelerde ilânların yayımlanmasını takip eden onbeş gün, diğer ihalelerde ise on gün içinde hatalı hususlar için düzeltme ilânı yapılmak suretiyle ihale veya ön yeterliğin gerçekleştirilebileceği,

Kamu İhale Genel Tebliği'nin 13.4. maddesi gereğince ise, düzeltme ilanının, düzeltme ilan formu kullanılarak hatalı ilan yayımlandığı yayın organında aynı şekilde yayımlanacağı; 4734 sayılı Kanununun 13. maddesinde belirlenen yerlerde ve zamanlarda yapılmayan ilanların, düzeltme

ilanı yapılmak suretiyle düzeltilemeyeceği, bu durumda yapılan ilanların geçersiz kılınarak, 4734 sayılı Kanununun 13, 24 ve 25. maddelerindeki hükümlere uygun bir şekilde ilanlar yeniden yapıldıktan sonra ihale veya ön yeterliğin gerçekleştirilmesinin gerektiği,

786- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 13.4. maddesinde ve Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 24. maddesinde belirtilen ilan ve davet sürelerinin kısaltılmasına ilişkin hükümlere uygulamada riayet edilip edilmediği,

787- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 29. maddesi gereğince; ilân yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmamasının esas olduğu, değişiklik yapılması zorunlu olursa, bunu gerektiren sebep ve zorunlulukların bir tutanakla tespit edilerek önceki ilânların geçersiz sayılacağı ve işin yeniden aynı şekilde ilân olunacağı,

Ancak, ilân yapıldıktan sonra, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin idarece tespit edilmesi veya isteklilerce yazılı olarak bildirilmesi halinde, ihale dokümanında değişiklikler yapılabileceği, yapılan bu değişikliklere ilişkin ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olan zeyilnamenin, son teklif verme gününden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ihale dokümanı alanların tamamına gönderileceği, Zeyilname ile yapılan değişiklikler nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, ihale tarihinin bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi gün zeyilname ile ertelenebileceği, Zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verme imkânı sağlanacağı,

Ayrıca, isteklilerin tekliflerini hazırlarken ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duyulan hususlarla ilgili olarak son teklif verme gününden yirmi gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilecekleri, bu talebin idarece uygun görülmesi halinde yapılacak açıklamanın, bu tarihe kadar ihale dokümanı alan bütün isteklilere son teklif verme gününden on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ve açıklama talebinde bulunan istekli belirtilemeksizin yazılı olarak gönderileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

788- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 27. maddesi uyarınca; teklif ve başvuruların hazırlanmasını etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin idarece tespit edilmesi ya da idareye yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale ve ön yeterlik dokümanında değişiklik yapılabileceği, yapılan bu değişikliklere ilişkin zeyilnamenin, ihale dokümanının bir parçası olarak EKAP'a yükleneceği ve ihale veya son başvuru tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde EKAP üzerinden e-imza kullanarak doküman indirenlerin tamamına bildirim ve tebligat esasları çerçevesinde gönderileceği, ancak belirlenen maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin ilanda da bulunması halinde ise ihale sürecine devam edilebilmesinin Kanununun 26'ncı maddesine göre düzeltme ilanı yapılması ile mümkün olduğu,

Ön yeterlik başvurusu veya teklif verme aşamasında, açıklama talebinin idarece uygun görülmesi halinde idarece yapılacak açıklamanın, ihale dokümanının bir parçası olarak EKAP'a yükleneceği ve bu tarihe kadar EKAP üzerinden e-imza kullanarak doküman indirenlerin tamamına bildirim ve tebligat esasları çerçevesinde gönderileceği, idarenin bu yazılı açıklamasının, ihale veya son başvuru tarihinden en az on gün önce tüm istekli olabilecekler, adaylar veya isteklilerin bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde yapılacağı, açıklamada, sorunun tarifi ve idarenin ayrıntılı cevaplarının yer alacağı, ancak açıklama talebinde bulunanın kimliğinin belirtilmeyeceği,

Kanununun 55'inci maddesi uyarınca şikâyet üzerine yapılan incelemede; başvuruların ya da tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hataların

veya eksikliklerin bulunması ve idarece ihale veya ön yeterlik dokümanında düzeltme yapılmasına karar verilmesi halinde, ihale veya son başvuru tarihine on günden az süre kalmış olsa dahi gerekli düzeltme yapılarak yukarıda belirtilen usule göre son başvuru veya ihale tarihinin bir defa daha ertelenebileceği, belirlenen maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin ilanda da bulunması halinde ise ihale sürecine devam edilebilmesinin, ancak Kanunun 26'ncı maddesine göre düzeltme ilanı yapılması ile mümkün olduğu,

Kamu İhale Genel Tebliği'nin 15.1. maddesi gereğince ise, ihale veya son başvuru tarihinin ertelenmesi halinde, yeni ihale veya son başvuru tarihinin, zeyilnamenin son bildirim tarihinden itibaren on günden az olmayacak şekilde belirlenmesi gerektiği ve Zeyilname ile ihale veya son başvuru tarihinin ertelenmesi halinde, erteleme süresinin ihale veya son başvuru tarihinden itibaren hiçbir durumda yirmi günü geçemeyeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

789- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 16. maddesi gereğince; idarenin gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde ihale saatinden önce ihalenin iptal edilebileceği,

Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiğinin isteklilere hemen ilân edilerek duyurulacağı, bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiğinin ayrıca tebliğ edileceği, ihalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün tekliflerin reddedilmiş sayılacağı ve bu tekliflerin açılmaksızın isteklilere iade edileceği, ihalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce idareden herhangi bir hak talebinde bulunulamayacağı,

İhalenin iptal edilmesi durumunda, iptal nedenleri gözden geçirilerek yeniden ihaleye çıkılabileceği,

Hususlarına riayet edilip edilmediği,

8- İhaleye Katılım Kuralları:

790- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 29. maddesi uyarınca; ekonomik ve mali yeterlik ile mesleki ve teknik yeterliğin saptanması amacıyla öngörülecek değerlendirme kriterleri ve istenecek belgelerin, rekabeti engelleyecek şekilde belirlenemeyeceği,

Yeterlik değerlendirmesi için istenecek belgelerin ve yeterlik değerlendirilmesinde aranacak kriterlerin, ihale veya ön yeterlik ilanı ile idari şartnamede veya ön yeterlik şartnamesinde ya da davet yazısında belirtilmesinin zorunlu olduğu hükümleri ile bu maddede belirtilen diğer hükümlere uygun olarak yeterlik değerlendirmesi için istenecek belgelerin ve yeterlik değerlendirilmesinde aranacak kriterlerin tespit edilip edilmediği,

Ayrıca, yeterliğin belirlenmesinde uyulacak ilkelere ilişkin olarak Kamu İhale Genel Tebliği'nin 7'nci, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 26'ncı, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 28'inci ve Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 28'inci maddelerindeki hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

791- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "İhaleye katılımda yeterlik kuralları" başlıklı 10. maddesi gereğince; ihaleye katılacak isteklilerden, ekonomik ve mali yeterlik ile mesleki ve teknik yeterliklerinin belirlenmesine ilişkin olarak bu maddede belirtilen bilgi ve belgelerin istenebileceği, ihale konusu işin niteliğine göre bu bilgi veya belgelerden hangilerinin yeterlik değerlendirmesinde kullanılacağına, ihale dokümanında ve ihale veya ön yeterliğe ilişkin ilân veya davet belgelerinde belirtileceği hükümleriyle,

Ekonomik ve mali yeterlik ile mesleki ve teknik yeterliğin değerlendirilmesinde kullanılmak üzere aday veya isteklilerden istenecek belgelerin belirlenmesinde, ayrıca; Mal Alımı İhaleleri

Uygulama Yönetmeliği'nin 27'nci, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 29'uncu, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 30'uncu ve Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 29'uncu maddelerindeki hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilmediği,

792- Ekonomik ve mali yeterlik ile mesleki ve teknik yeterliğin değerlendirilmesinde kullanılmak üzere aday veya isteklilerden istenecek belgelerin; Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 29'uncu, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 31'inci, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 31'inci ve Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 30'uncu maddelerindeki hükümlerine uygun olarak sunulup sunulmadığı,

793- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği gereğince, bankalardan temin edilecek belgeler,

35. maddesi gereğince, bilanço veya eşdeğer belgeler,

36. maddesi gereğince, isteklinin iş hacmini gösteren belgeler,

38. maddesi gereğince, aday veya isteklinin mesleki faaliyetini sürdürdüğünü ve teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren belgeler,

39. maddesi gereğince, iş deneyimini gösteren belgeler,

40. maddesi gereğince, isteklinin organizasyon yapısı ve personel durumuna ilişkin belgeler,

41. maddesi gereğince, makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin belgeler,

42. maddesi gereğince, kalite yönetim sistem belgesi ve çevre yönetim sistem belgesinden zorunlu olanların tamamının, isteğe bağlı olanlardan ise gerekli olanların isteklilerden istenilmediği,

Ayrıca, ekonomik ve mali yeterlik ile mesleki ve teknik yeterliğin değerlendirilmesinde kullanılmak üzere aday veya isteklilerden istenecek belgelerle ilgili olarak, ihalenin türüne göre; Kamu İhale Genel Tebliği'nin 9-10'uncu, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 33-43'üncü, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 35-42'nci, Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 34-41'inci maddelerinde belirtilen hususlara riayet edilmediği,

Yine, bu tür belgelerle ilgili olarak; yapım işi ihalelerinde Kamu İhale Genel Tebliği'nin 35-36'ncı, mal alımı ihalelerinde 54-58'inci, hizmet alımı ihalelerinde 55-59'uncu ve danışmanlık hizmet alımı ihalelerinde ise 58-68'inci maddelerine uygun hareket edilmediği,

794- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 43. maddesi gereğince; adayın veya isteklinin ihale konusu iş veya benzer işlerdeki deneyimini gösteren iş deneyim belgesinin, bu maddede belirtilen yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından bu Yönetmelik ekinde yer alan "İş Deneyim Belgesi (Yüklenici İş Bitirme)" standart formu esas alınarak düzenlenip düzenlenmediği ve bu belge düzenlenirken Yönetmeliğin 44. maddesinde belirtilen koşullara riayet edilmediği,

Bu Yönetmeliğin 45. maddesi uyarınca, iş deneyim belgesi talebinde bulunanların, yaptıkları işi veya görevi tevsik amacıyla, dilekçelerine bu maddede sayılan belgeleri ekleyerek, belge vermeye yetkili kurum veya kuruluşa başvurup başvurmadıkları,

İş deneyim tutarının tespitinin, Yönetmeliğin 46. maddesinde belirtilen hususlara uygun olarak yapılıp yapılmadığı,

Bu Yönetmeliğin 47. maddesi uyarınca; iş deneyim belgelerinin, yüklenicilere, alt yüklenicilere veya mimar veya mühendis olmak şartıyla denetleme veya yönetme görevlerinde

bulunanlara, talepleri halinde, bu maddede yer alan hükümlere uygun olarak, talep tarihini izleyen 30 gün içinde verilir verilmediği,

İdare tarafından iş deneyim belgelerinin, Yönetmeliğin 48. maddesinde belirtilen esaslara uygun olarak değerlendirilip değerlendirilmediği,

Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işler için düzenlenen belgelerin Yönetmeliğin 48/A maddesinde belirtilen esaslara uygun olarak değerlendirilip değerlendirilmediği,

İş deneyimini gösteren belgelerde yazılı tutarların, Yönetmeliğin 49. maddesinde belirtilen usullere göre güncellenip güncellenmediği,

Yönetmeliğin 51. maddesi gereğince ise, müteahhitlik karnelerinin ihalelerde iş deneyimini tevsik eden belge olarak kullanılıp kullanılmadığı,

Ayrıca iş deneyim belgelerine ilişkin olarak, ihalenin türüne göre; Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 44-49'uncu, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 43-50'nci ve Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 42-50'nci maddelerinde belirtilen hususlara riayet edilip edilmediği,

Yine, bu tür belgelerle ilgili olarak; yapım işi ihalelerinde Kamu İhale Genel Tebliği'nin 40-43'üncü ve hizmet alımı ihalelerinde 72'nci maddelerine uygun hareket edilip edilmediği,

795- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 10. maddesi gereğince;

a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilân eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.

b) İflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.

c) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan.

ç) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan.

d) İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen.

e) İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, ihaleyi yapan idareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu bu idare tarafından ispat edilen.

f) İhale tarihi itibarıyla, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan.

g) Bu maddede belirtilen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen.

ğ) 11. maddeye göre ihaleye katılmayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan.

h) 17. maddede belirtilen yasak fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilen,

İsteklilerin ihale dışı bırakılıp bırakılmadığı,

796- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 52. maddesi gereğince; ihale üzerinde kalan istekliden, Kanununun 10. maddesinin ihale dışı bırakılmaya ilişkin (a), (b), (c), (ç), (d) ve (f) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına dair belgelerin sözleşme imzalanmadan önce

alınıp alınmadığı ve bu belgelerin ihale usulüne göre son başvuru ve/veya ihale tarihinde isteklinin anılan bentlerde belirtilen durumlarda olmadığını gösterip göstermediği,

Ortak girişimlerde söz konusu belgelerin bütün ortaklarca ayrı ayrı verilip verilmediği,

Türkiye’de kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olup olmadığının, gerek bu maddede, gerekse Kamu İhale Genel Tebliği’nin 17.3. maddesinde belirtilen hususlara uygun olarak belirlenip belirlenmediği, ayrıca buna ilişkin belgenin, ilgili müdürlükçe aynı işverene ait Türkiye genelini kapsayacak şekilde yapılacak araştırma neticesinde düzenlenip düzenlenmediği ve ihale tarihi itibarıyla olan durumu gösterip göstermediği,

Yine, Türkiye’de kesinleşmiş vergi borcu olup olmadığının, gerek bu maddede, gerekse Kamu İhale Genel Tebliği’nin 17.4. maddesinde belirtilen hususlara uygun olarak belirlenip belirlenmediği, ayrıca buna ilişkin belgenin ihale tarihi itibarıyla olan durumu gösterip göstermediği,

797- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun “İhaleye Katılamayacak Olanlar” başlıklı 11. maddesi gereğince;

a) Bu Kanun ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak idarelerce veya mahkeme kararıyla kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan veyahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar,

b) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler,

c) İhaleyi yapan idarenin ihale yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler,

d) İhaleyi yapan idarenin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar,

e) (c) ve (d) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri,

f) (c), (d) ve (e) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin %10’undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç),

Doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihalelere katılamayacakları,

İhale konusu işin danışmanlık hizmetlerini yapan yüklenicilerin, bu işin ihalesine katılamayacağı, aynı şekilde ihale konusu işin yüklenicilerinin de o işin danışmanlık hizmeti ihalelerine katılamayacağı, bu yasakların bunların ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerli olduğu,

İhaleyi yapan idare bünyesinde bulunan veya idare ile ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketlerin, bu idarelerin ihalelerine katılamayacakları,

Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan isteklilerin ihale dışı bırakılarak geçici teminatlarının gelir kaydedileceği, ayrıca bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatının gelir kaydedilerek ihalenin iptal edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

798- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği’nin 53. maddesi gereğince; haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmaması kaydıyla, kamu davası açılanlara ilişkin olarak

Kanunun 59. maddesinde yer verilen özel düzenleme veya özel kanunlarda yer verilen düzenlemeler nedeniyle ihalelere katılamayacak durumda olduğu halde ihalelere katılan isteklilerin, sadece ihale dışı bırakılacağı, bu durumda olanlar hakkında ayrıca 4734 sayılı Kanunun 11'inci ve 58. maddelerinde yer alan idari yaptırımlar uygulanmayacağı hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

799- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 11'inci, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 51'inci, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 52'nci, Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 52'nci ve Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 53'üncü maddelerinde, belediyelerin kurduğu veya ortak olduğu bir şirketlerin, ortağı olan belediyenin açtığı bir ihaleye katılması hususunda herhangi bir yasaklama yer almamasına karşın, Belediye Başkanı ve Kanunun 11. maddesinin (c), (d) ve (e) bentlerinde belirtilen kişilerin yönetim kurulunda görev aldıkları belediye şirketlerinin, belediyenin açtığı ihaleye katılamayacakları hususuna riayet edilip edilmediği,

800- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 28. maddesi gereğince; belediye başkanının görevi süresince veya görevinin sona ermesinden itibaren iki yıl süreyle, meclis üyelerinin ise görevleri süresince ve görevlerinin sona ermesinden itibaren bir yıl süreyle, belediye ve bağlı kuruluşlarına karşı doğrudan doğruya veya dolaylı olarak taahhüde giremeyecekleri, komisyonculuk ve temsilcilik yapamayacakları hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

801- 2531 sayılı Kamu Görevlerinden Ayrılanların Yapamayacakları İşler Hakkında Kanun'un "Yasak ve süresi" başlığını taşıyan 2. maddesi gereğince; birinci madde kapsamına giren yerlerdeki görevlerinden hangi sebeple olursa olsun ayrılanlar, ayrıldıkları tarihten önceki iki yıl içinde hizmetinde buldukları daire, idare, kurum ve kuruluşlara karşı ayrıldıkları tarihten başlayarak üç yıl süreyle, o daire, idare, kurum ve kuruluştaki görev ve faaliyet alanlarıyla ilgili konularda doğrudan doğruya veya dolaylı olarak görev ve iş alamayacakları, taahhüde giremeyecekleri, komisyonculuk ve temsilcilik yapamayacakları,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

802- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "Ortak Girişimler" başlığını taşıyan 14. maddesi gereğince; ortak girişimlerin birden fazla gerçek veya tüzel kişi tarafından iş ortaklığı veya konsorsiyum olarak iki türlü oluşturulabileceği; iş ortaklığı üyelerinin, hak ve sorumluluklarıyla işin tümünü birlikte yapmak üzere, konsorsiyum üyelerinin ise, hak ve sorumluluklarını ayırarak işin kendi uzmanlık alanlarıyla ilgili kısımlarını yapmak üzere ortaklık yapacakları; iş ortaklığının her türlü ihaleye teklif verebileceği, ancak idarelerin işin farklı uzmanlıklar gerektirmesi durumunda, ihaleye konsorsiyumların teklif verip veremeyeceğini ihale dokümanında belirtecekleri; ihale aşamasında ortak girişimden kendi aralarında bir iş ortaklığı veya konsorsiyum yaptıklarına dair anlaşma isteneceği; iş ortaklığı anlaşmalarında pilot ortağın, konsorsiyum anlaşmalarında ise koordinatör ortağın belirtileceği; ihalenin iş ortaklığı veya konsorsiyum üzerinde kalması halinde, sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli iş ortaklığı veya konsorsiyum sözleşmesinin verilmesinin gerektiği; iş ortaklığı anlaşma ve sözleşmesinde, iş ortaklığını oluşturan gerçek veya tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu olduklarının, konsorsiyum anlaşma ve sözleşmesinde ise, konsorsiyumu oluşturan gerçek veya tüzel kişilerin, işin hangi kısmını taahhüt ettiklerinin ve taahhüdün yerine getirilmesinde koordinatör ortak aracılığıyla aralarındaki koordinasyonu sağlayacaklarının belirtilmesinin gerektiği,

Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 32. maddesi gereğince, Kanundaki düzenlemelere ek olarak, iş ortaklığında en çok hisseye sahip ortağın, pilot ortak olarak gösterilmek zorunda olduğu, ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklığında ise bu ortaklardan birinin pilot ortak olarak belirleneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

803- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "Alt Yükleniciler" başlığını taşıyan 15. maddesi gereğince; ihale konusu işin özelliği nedeniyle ihtiyaç görülmesi halinde, ihale aşamasında isteklilerden alt yüklenicilere yaptırmayı düşündükleri işleri belirtmelerinin, sözleşme imzalamadan önce de alt yüklenicilerin listesini idarenin onayına sunmalarının istenebileceği, ancak bu durumda alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğunun yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmayacağı,

Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 20. maddesi uyarınca ise; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 11.maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar, 58. maddesi uyarınca ihalelere katılmaktan yasaklı olanlar ve 53.maddesinin (b) bendinin 8'inci alt bendi gereğince alınacak Cumhurbaşkanlığı Kararında belirtilen yabancı istekliler ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 26. maddesi uyarınca yasaklı olanların alt yüklenici olamayacakları,

İşin tamamının hiçbir suretle alt yükleniciler marifetiyle yaptırılmayacağı,

İhale dokümanında, sözleşme imzalanmadan önce alt yüklenicilerin listesinin idarenin onayına sunulmasının istendiği hallerde; idarenin onaya sunulan listede yer alan alt yüklenicileri onaylayıp onaylamadığını, on beş gün içinde yükleniciye bildireceği,

Yüklenicinin, idare tarafından onaylanan alt yükleniciler ile bunlar işe başlamadan önce sözleşme yapması ve bir örneğini idareye vermesi gerektiği,

İdarece onaylanmış alt yüklenicilerin ve/veya bunlara ait iş kısımlarının işin devamı sırasında değiştirilerek, işin başka alt yüklenicilere yaptırılmasının da idarenin iznine ve aynı şartlara tabi olduğu,

İdare, alt yüklenici tarafından yapılan işlerin sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olmadığını tespit ederse, alt yüklenicinin değiştirilmesini veya alt yükleniciler tarafından yapılmasını istemediği herhangi bir iş bölümünün bizzat yüklenici tarafından yapılmasını her zaman isteyebileceği,

Yüklenici ve alt yüklenicilerin, işin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılmaması, hileli malzeme kullanılması ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan, yapının tamamı için işe başlama tarihinden itibaren kesin kabul tarihine kadar sorumlu olacağı gibi, kesin kabul onay tarihinden itibaren de on beş yıl süreyle müteselsilen sorumlu oldukları, bu zarar ve ziyanın genel hükümlere göre yüklenici ve alt yüklenicilere ikmal ve tazmin ettirileceği, ayrıca haklarında 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 27. maddesi hükümlerinin uygulanacağı,

Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliğinin eki Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Listesindeki BII/BIII grubu işlerde, alt yükleniciye yaptırılacak işin imalat grubu olarak ayrılabilir nitelikteki işler kapsamında olmasının gerektiği, ayrıca BII/BIII grubu işlerde, sözleşmeye konu işin bütününe karakteristiğini yansıtan kısımlarının da, bir bütün halinde alt yükleniciye yaptırılmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

804- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "Yasak fiil veya davranışlar" başlıklı 17. maddesi gereğince, ihalelerde;

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikâp, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.

b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.

c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

d) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, ihalelerde bir istekli tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekâleten birden fazla teklif vermek.

e) 11. maddeye göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

Fiil veya davranışlarında bulunmanın yasak olduğu ve bu yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında bu Kanunun Dördüncü Kısmında belirtilen hükümlerin uygulanıp uygulanmadığı,

9- İhale Usulleri:

805- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 18. maddesi gereğince; idarelerce mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihalelerinde uygulanacak ihale usullerinin açık ihale usulü, belli istekliler arasında ihale usulü ve pazarlık usulü olduğu, işin gereğine göre bu usullerden hangisinin uygulanacağına bu Kanun hükümlerine uygun olarak doğru bir şekilde tespit edilmediği,

806- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. maddesi gereğince, açık ihale usulünün, bütün isteklilerin teklif verebildiği usul olduğu,

Kanunun 20. maddesi uyarınca ise; belli istekliler arasında ihale usulünün, yapılacak ön yeterlik değerlendirmesi sonucunda idarece davet edilen isteklilerin teklif verebildiği usul olduğu; yapım işleri, hizmet ve mal alım ihalelerinden işin özelliğinin uzmanlık ve/veya ileri teknoloji gerektirmesi nedeniyle açık ihale usulünün uygulanmadığı işlerin ihalesi ile yaklaşık maliyeti eşik değerin yarısını aşan yapım işi ihalelerinin bu usule göre yaptırılacağı,

Kanunun 10. maddesine uygun olarak belirlenen ve ön yeterlik dokümanı ile ön yeterlik ilânında belirtilen değerlendirme kriterlerine göre adayların ön yeterlik değerlendirmesinin yapılacağı, ön yeterlik ilânında ve dokümanında belirtilmek kaydıyla; yeterlikleri tespit edilenler arasından dokümanda belirtilen kriterlere göre sıralanarak listeye alınan belli sayıda isteklinin veya yeterli bulunan isteklilerin tamamının teklif vermeye davet edilebileceği,

Teklif vermeye davet edilmeyenlere, davet edilmeme gerekçelerinin yazılı olarak bildirileceği, işin niteliğine göre rekabeti engellemeyecek şekilde Kanunun 40.maddesine uygun olarak belirlenen ve ihale dokümanı ile davet mektubunda belirtilen değerlendirme kriterlerine göre tekliflerin değerlendirilmesi yapılarak ihalenin sonuçlandırılacağı, ihaleye davet edilebilecek aday sayısının beşten az olması veya teklif veren istekli sayısının üçten az olması halinde ise ihalenin iptal edileceği,

Teklif veren istekli sayısının üçten az olması nedeniyle ihalenin iptal edilmesi durumunda, ihale dokümanı gözden geçirilerek varsa hatalar ve eksiklikler giderilmek suretiyle, ön yeterliği tespit edilen bütün isteklilerin tekrar davet edilerek ihalenin sonuçlandırılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

807- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21. maddesi gereğince;

a) Açık ihale usulü veya belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan ihale sonucunda teklif çıkmaması.

b) Doğal afetler, salgın hastalıklar, can veya mal kaybı tehlikesi gibi ani ve beklenmeyen veya yapım tekniği açısından özellik arz eden veya yapı veya can ve mal güvenliğinin sağlanması açısından ivedilikle yapılması gerekliliği idarece belirlenen hallerde veyahut idare tarafından önceden öngörülemeyen olayların ortaya çıkması üzerine ihalenin ivedi olarak yapılmasının zorunlu olması.

c) Savunma ve güvenlikle ilgili özel durumların ortaya çıkması üzerine ihalenin ivedi olarak yapılmasının zorunlu olması.

d) İhale, araştırma ve geliştirme sürecine ihtiyaç gösteren ve seri üretime konu olmayan nitelikte olması.

e) İhale konusu mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin özgün nitelikte ve karmaşık olması nedeniyle teknik ve malî özelliklerinin gerekli olan nitelikte belirlenememesi.

f) İdarelerin yaklaşık maliyeti 2.076.108,00-TL'ye kadar olan mamul mal, malzeme veya hizmet alımları.

Hallerinde pazarlık usulünün kullanılıp kullanılmadığı,

Bu maddenin (b), (c) ve (f) bentlerinde belirtilen hallerde ilan yapılmasının zorunlu olmadığı, ancak ilan yapılmayan hallerde en az üç isteklinin davet edilerek, yeterlik belgelerini ve fiyat tekliflerini birlikte vermelerinin isteneceği,

Bu maddenin (a), (d) ve (e) bentlerine göre yapılacak ihalelerde ise, ihale dokümanında belirtilen değerlendirme kriterlerine göre yeterliği tespit edilen isteklilerin, öncelikle ihale konusu işin teknik detayları ve gerçekleştirme yöntemleri gibi hususlarda fiyatı içermeyen ilk tekliflerini sunacağı, idarenin ihtiyaçlarını en uygun şekilde karşılayacak yöntem ve çözümler üzerinde ihale komisyonunun her bir istekli ile görüşeceği, teknik görüşmeler sonucunda şartların netleşmesi üzerine bu şartları karşılayabilecek isteklilerden, gözden geçirilerek şartları netleştirilmiş teknik şartnameye dayalı olarak fiyat tekliflerini de içerecek şekilde tekliflerini vermelerinin isteneceği,

Bu madde kapsamında yapılacak ihalelerde, ilk fiyat tekliflerini aşmamak üzere isteklilerden ihale kararına esas olacak son yazılı fiyat tekliflerinin alınarak ihalenin sonuçlandırılacağı,

Bu maddenin (b), (c) ve (f) bendi kapsamında yapılan mal alımlarında, malın sözleşme yapma süresi içinde teslim edilmesi ve bunun idarece uygun bulunması halinde, sözleşme yapılması ve kesin teminat alınmasının zorunlu olmadığı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

808- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21. maddesinin (f) bendinde yapım işleri sayılmadığından, parasal limitin altında kalsa dahi, bu madde hükmüne dayanılarak yapım işlerinin yaptırılmayacağı hususuna riayet edilip edilmediği,

10- Doğrudan Temin:

809- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "Doğrudan temin" başlıklı 22. maddesi gereğince, belediyelerin;

a) İhtiyacın sadece gerçek veya tüzel tek kişi tarafından karşılanabileceğinin tespit edilmesi.

b) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili özel bir hakka sahip olması.

c) Mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan mal ve hizmetlerin, asıl sözleşmeye dayalı olarak düzenlenecek ve toplam süreleri üç yılı geçmeyecek sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden alınması.

d) Büyükşehir belediyesi sınırları dâhilinde bulunan idarelerin 622.756,00-TL, diğer idarelerin ise 207.453,00-TL'yi aşmayan ihtiyaçları ile temsil ağırlama faaliyetleri kapsamında yapılacak konaklama, seyahat ve işeye ilişkin alımlar.

e) İdarelerin ihtiyacına uygun taşınmaz mal alımı veya kiralanması.

f) Milletlerarası tahkim yoluyla çözülmesi öngörülen uyuşmazlıklarla ilgili davalarda, Kanun kapsamındaki idareleri temsil ve savunmak üzere Türk veya yabancı uyruklu avukatlardan ya da avukatlık ortaklıklarından yapılacak hizmet alımları.

g) 4353 sayılı Kanununun 22'nci ve 36. maddeleri uyarınca Türk veya yabancı uyruklu avukatlardan hizmet alımları ile fikri ve sınai mülkiyet haklarının ulusal ve uluslararası kuruluşlar nezdinde tescilini sağlamak için gerçekleştirilen hizmet alımlarında,

İhtiyaçların ilan yapılmaksızın ve teminat alınmaksızın doğrudan temin usulü ile gerçekleştirilebileceği, bu alımlarda ihale komisyonu kurma ve Kanununun 10. maddesinde sayılan yeterli kurallarını arama zorunluluğu bulunmaksızın, ihale yetkilisince görevlendirilecek kişi veya kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yapılarak ihtiyaçların temin edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

810- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesinin (d) bendi gereğince, temsil ağırlama faaliyetleri kapsamında yapılacak konaklama, seyahat ve işeyle ilişkin alımlarda, Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi'nde yer alan hükümlerin de dikkate alınıp alınmadığı,

Ayrıca, konaklama, seyahat ve işeyle ilişkin alımların haricindeki; şenlik, tören, kutlama, organizasyon vb. nitelikteki alımların hizmet alımı kapsamında yapılması gerektiğinden, bu tür alımların Kanununun 22. maddesinin (d) bendi kapsamında yapılamayacağı hususuna riayet edilip edilmediği,

11- Tasarım Yarışmaları:

811- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun "Tasarım Yarışmaları" başlığını taşıyan 23. maddesi gereğince; idarelerin gerekli gördükleri mimarlık, peyzaj mimarlığı, mühendislik, kentsel tasarım projeleri, şehir ve bölge plânlama ve güzel sanat eserleri ile ilgili bir plân veya tasarım projesi elde edilmesine yönelik olarak, ilgili mevzuatında belirlenecek usul ve esaslara göre rekabeti sağlayacak şekilde ilân yapılmak suretiyle, jüri tarafından değerlendirme yapılmak üzere ödüllü veya ödüksüz yarışma yaptırıp yaptırmadıkları ve bu yarışmaların uygulanmasında Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Mühendislik, Kentsel Tasarım Projeleri, Şehir ve Bölge Planlama ve Güzel Sanat Eserleri Yarışmaları Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

12- Tekliflerin ve Başvuruların Sunulması:

812- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 30. maddesi gereğince; teklif mektubu ve geçici teminat da dâhil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak istenilen bütün belgelerin bir zarfa konulacağı, zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresinin yazılacağı, zarfın yapııştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp ve mühürleneceği,

Teklif mektuplarının yazılı ve imzalı olarak sunulacağı, teklif mektubunda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesinin, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılmasının, üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmamasının ve teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmasının zorunlu olduğu, mal alımı ihalelerinde, ihale dokümanında alternatif teklif verilebileceğine dair hüküm bulunması halinde, alternatif tekliflerin de aynı şekilde hazırlanarak sunulacağı,

Tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında idareye verileceği, bu saatten sonra verilen tekliflerin kabul edilmeyeceği ve açılmaksızın iade edileceği, tekliflerin iadeli taahhütlü olarak da gönderilebileceği, posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar idareye ulaşmasının şart olduğu, postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanının bir tutanakla tespit edileceği,

Verilen tekliflerin, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamayacağı ve değiştirilemeyeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

813- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 31. maddesi gereğince; ön yeterliğe katılabilme şartı olarak istenilen bütün belgelerin, Kanununun 30. maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarında belirtilen esas ve usullere uygun olarak idareye sunulup sunulmadığı,

814- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 54. maddesi gereğince, Kanununun 30'uncu ve 31. maddelerindeki hükümlerin haricinde; başvuru ve teklif mektuplarının Uygulama Yönetmeliklerinin ekinde yer alan standart formlar esas alınarak hazırlanıp hazırlanmadığı,

Ayrıca, teklif mektubunda; Türk vatandaşı gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası, Türkiye'de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilip belirtilmediği,

Ortak girişim olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri kişilerce imzalanıp imzalanmadığı,

Konsorsiyumlarda, konsorsiyum ortaklarının teklif mektubunu için uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedeli ayrı ayrı yazmak suretiyle imzalayıp imzalamadıkları,

Taşınması zorunlu hususlardan herhangi birini taşımayan teklif mektuplarının değiştirilmesi, düzeltilmesi veya eksikliklerinin giderilmesi gibi yollara başvurulup başvurulmadığı ve teklif mektubu usulüne uygun olmayan isteklinin teklifinin değerlendirme dışı bırakılıp bırakılmadığı,

815- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 32. maddesi gereğince; tekliflerin geçerlilik süresinin ihale dokümanında belirtileceği, idarece ihtiyaç duyulması halinde bu sürenin, teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmemek ve isteklinin kabulü kaydıyla, en fazla ihale dokümanında belirtilen teklif geçerlilik süresi kadar uzatılabileceği,

Ayrıca, Uygulama Yönetmeliklerinin ekinde yer alan Tıp idari Şartnameler uyarınca, idari şartnamede öngörülen süreden daha kısa süreli geçerli olduğu belirtilen teklif mektuplarının değerlendirmeye alınmayacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

816- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 33. maddesi gereğince; ihalelerde, teklif edilen bedelin %3'ünden az olmamak üzere, istekli tarafından verilecek tutarda geçici teminat alınacağı, ihale dokümanında belirtilmesi şartıyla, danışmanlık hizmeti ihalelerinde geçici teminat alınmasının zorunlu olmadığı hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

817- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 34. maddesi gereğince; bu maddede belirtilen teminat olarak kabul edilecek değerlerin, teminat olarak alınıp alınmadığı,

Teminat mektuplarının dışındaki teminatların ihale komisyonlarınca teslim alınamayacağı, bunların saymanlık ya da muhasebe müdürlüklerine yatırılmasının zorunlu olduğu; ihale üzerinde kalan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat mektuplarının ihaleden sonra saymanlık ya da muhasebe müdürlüklerine teslim edileceği, diğer isteklilere ait teminatların ise hemen iade edileceği, ihale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine ait teminatın da sözleşme imzalandıktan hemen sonra iade edileceği,

Teminatların, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebileceği; her ne suretle olursa olsun, idarece alınan teminatların hacedilemeyeceği ve üzerine ihtiyati tedbir konulamayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

818- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 35. maddesi gereğince; bu Kanununun 32. maddesine göre belirlenen tekliflerin geçerlilik süresinden en az otuz gün fazla süreli olmak

kaydıyla, geçici teminat mektuplarında süre belirtilip belirtilmediği, teklif geçerlilik süresinin uzatılması halinde, geçici teminat mektuplarının süresinin de aynı süre ile uzatılıp uzatılmadığı ve kesin teminat mektuplarının süresinin ise ihale konusu işin bitiş tarihi dikkate alınmak suretiyle idare tarafından belirlenip belirlenmediği,

819- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 56. maddesi gereğince, Kanununun 34 üncü maddesindeki değerlerin teminat olarak kabul edileceği,

Teminat mektuplarının kapsam ve şeklinin, bu Yönetmeliğin ekinde yer alan standart formlara uygun olup olmadığı, standart formlara uygun olarak düzenlenmemiş teminat mektuplarının geçerli kabul edilip edilmediği, istekli tarafından sunulacak geçici teminatın Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 21. maddesinin ikinci fıkrasına uygun olarak alınması durumunda, mektuba kuruluş tarafından verilen ayırt edici numaranın sunulmayacak belgeler tablosunda belirtilip belirtilmediği,

Gerekli görüldüğünde, teminat mektuplarının teyidinin, ilgili bankanın genel müdürlüğünden veya şubesinden ya da ilgili sigorta şirketinin genel müdürlüğünden veyahut yetkilendirilmiş merkezi kuruluşların internet sayfaları üzerinden yapılıp yapılmadığı, resmi yazışma yoluyla yapılan teyitlerde, bankanın veya sigorta şirketinin en az iki yetkilisinin imzasının bulunması gerektiği hususuna dikkat edilip edilmediği,

13- Tekliflerin Değerlendirilmesi:

820- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 36. maddesi gereğince; tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar idareye verileceği, ihale komisyonunca ihale dokümanında belirtilen saatte kaç teklif verilmiş olduğunun bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulacağı ve hemen ihaleye başlanacağı, ihale komisyonunun teklif zarflarını alınıp sırasına göre inceleyeceği, Kanununun 30. maddesinin birinci fıkrasına uygun olmayan zarfların bir tutanak ile belirlenerek değerlendirmeye alınmayacağı, zarfların isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınıp sırasına göre açılacağı,

İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığının kontrol edileceği, belgeleri eksik veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan isteklilerin tutanakla tespit edileceği, istekliler ile teklif fiyatları ve yaklaşık maliyet tutarının açıklanacağı, bu işlemlere ilişkin hazırlanan tutanağın ihale komisyonunca imzalanacağı, bu aşamada; hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmeyeceği, teklifi oluşturan belgelerin düzeltilip tamamlanamayacağı,

Ayrıca, Kamu İhale Genel Tebliği'nin 16.1. maddesi uyarınca, Kanununun 30. maddesinin birinci fıkrasında yer alan "zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir" hükmünün, zarfın yapıştırılan yerinin ihaleye katılan aday veya istekli tarafından imzalanıp, kaşesinin veya mührünün basılması şeklinde uygulanmasının gerektiği, aday veya isteklinin ortak girişim olması halinde zarfın yapıştırılan yerinin ortaklardan herhangi biri tarafından imzalanarak kaşelenmesi veya mühürlenmesinin yeterli olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

821- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 16.3. maddesi uyarınca, yaklaşık maliyetin üzerindeki tekliflerle ilgili olarak, ihale komisyonunun;

- a) Yaklaşık maliyet hesaplanırken değerlendirilmeyen herhangi bir husus olup olmadığını,
- b) Yaklaşık maliyet güncellenerek tespit edilmişse, güncellenenin doğru yapılıp yapılmadığını,
- c) Verilen teklif fiyatlarının piyasa rayiç fiyatlarını yansıtmayı yansıtmadığını,

Sorgulayarak verilen teklifleri yaklaşık maliyete göre mukayese edeceği ve bütçe ödeneklerini de göz önünde bulundurarak, teklif fiyatlarını uygun bulması halinde ekonomik açıdan en avantajlı teklifi ve varsa ikinci teklifi belirlemek veya verilen teklif fiyatlarını uygun bulmaması halinde ihalenin iptaline karar vermek hususunda takdir yetkisine sahip olduğu,

Yaklaşık maliyetin üzerinde olmakla birlikte teklifin kabul edilebilir nitelikte görülmesi halinde idarenin ek ödeneğinin bulunması veya ilgili mali mevzuatı gereği ödenek aktarımının mümkün olması durumlarında tekliflerin kamu yararı ve hizmet gerekleri de dikkate alınarak kabul edilebileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

822- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 37. maddesi gereğince; ihale komisyonunun talebi üzerine idarenin tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden yazılı olarak tekliflerini açıklamalarını isteyebileceği, ancak bu açıklamanın, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemeyeceği ve yapılamayacağı,

Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı Kanununun 36.maddesine göre ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verileceği, ancak teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde idarece belirlenen sürede isteklilerden bu eksik bilgilerin tamamlanmasının yazılı olarak isteneceği, belirlenen sürede bilgileri tamamlamayan isteklilerin değerlendirme dışı bırakılacağı ve geçici teminatlarının gelir kaydedileceği, bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçileceği, bu aşamada isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığının inceleneceği, uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunan tekliflerin değerlendirme dışı bırakılacağı hükümlerine riayet edilip edilmediği,

Ayrıca, tekliflerin değerlendirilmesinde, uygulama yönetmeliklerinde belirtilen standart formların düzenlenip düzenlenmediği,

823- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 16.6. maddesi uyarınca,

a) Geçici teminat ve teklif mektuplarının Kanunen taşınması zorunlu hususlar hariç olmak üzere, sunulan belgelerde ihale sonucu açısından teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmayan bilgi eksikliklerinin bulunması halinde, bu tür bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,

b) Aday ve isteklilerce sunulan ve başka kurum, kuruluş ve kişilerce düzenlenen belgelerde, belgenin taşınması zorunlu asli unsurlar dışında, belgenin içeriğine ilişkin tereddüt yaratacak nitelikte olan ve belgeyi düzenleyen kurum, kuruluş veya kişilerden kaynaklanan bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin idare tarafından tamamlatılıp tamamlanmadığı,

Bu çerçevede, bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin, idarece ilgili kurum veya kuruluştan re'sen istenilip istenilmediği, söz konusu belgelerin aday veya istekliler tarafından tamamlanmasının istenilmesi halinde ise bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin niteliği dikkate alınarak idarelerce aday veya isteklilere iki iş gününden az olmamak üzere makul bir tamamlama süresi verilip verilmediği,

824- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 16.5. maddesi uyarınca, birim fiyat teklif cetvelindeki çarpım ve toplamlarda hata olması durumunda aritmetik hata olduğunun kabul edileceği ve teklifin doğrudan değerlendirme dışı bırakılacağı, kısmi teklif verilmesine imkân tanınan ihalelerde ise,

isteklinin aritmetik hata yapılan kısma ilişkin teklifinin değerlendirme dışı bırakılarak, teklif verdiği diğer kısımlar üzerinden ihalenin sonuçlandırılacağı,

Elektronik araçlar yardımıyla tablolama programları (MS Excel, Numbers, Libre Office Calc ve benzerleri) kullanılarak oluşturulan teklif mektubu eki cetvelin çarpım ve toplamlarında yazılımdan kaynaklanan yuvarlamalar nedeniyle oluşan hesaplama farklılıklarının, toplam teklif fiyatının binde birine eşit veya daha az olması ve ihalenin sonuçlandırılmasına esas teklif sıralamasının değişmemesi kaydıyla aritmetik hata olarak kabul edilmeyeceği ve bu farklılıkların isteklinin teklif cetvelinde yazılı birim fiyatlar esas alınarak ihale komisyonu tarafından re'sen düzeltileceği hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

Ayrıca, birim fiyat tutarlarının hesaplanmasında ve yuvarlanmasında bu maddede belirtilen hususlara riayet edilip edilmediği,

825- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 38. maddesi gereğince; ihale komisyonunun, verilen teklifleri değerlendirdikten sonra, diğer tekliflere veya idarenin tespit ettiği yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olanları tespit edeceği ve bu teklifleri reddetmeden önce, belirlediği süre içinde teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğunu tespit ettiği bileşenler ile ilgili ayrıntıları yazılı olarak isteyeceği,

İhale komisyonunun;

- a) İmalat sürecinin, verilen hizmetin ve yapım yönteminin ekonomik olması,
- b) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin mal ve hizmetlerin temini veya yapım işinin yerine getirilmesinde kullanacağı avantajlı koşullar,
- c) Teklif edilen mal, hizmet veya yapım işinin özgünlüğü gibi hususlarda yapılan yazılı açıklamaları dikkate alarak, aşırı düşük teklifleri değerlendireceği ve bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin tekliflerinin reddedileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

826- Kamu İhale Genel Tebliği'nin "Sınır değer tespiti ve aşırı düşük teklifler" başlıklı 45. maddesi uyarınca, bu maddede sınır değer tespiti ve aşırı düşük tekliflere ilişkin olarak detaylı bir şekilde belirtilen hususlara uygun hareket edilip edilmediği,

827- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 60. maddesi gereğince;

(1) İhale komisyonunun verilen teklifleri değerlendirdikten sonra Kurum tarafından belirlenen yönetime göre sınır değeri hesaplayacağı,

(2) Aşırı düşük teklif tespit ve değerlendirme işlemlerine ilişkin olarak, ihale ilanı ve dokümanında belirtilmek kaydıyla, üçüncü, dördüncü, beşinci ve altıncı fıkralardaki koşullar çerçevesinde aşağıdaki seçeneklerden bir tanesinin kullanılacağı,

a) Sınır değerinin altında olan teklifler ihale komisyonunca aşırı düşük teklif olarak tespit edilir ve bu teklif sahiplerinden Kurum tarafından belirlenen kriterlere göre teklifte önemli olduğu tespit edilen bileşenler ile ilgili ayrıntılar yazılı olarak isteneceği, ihale komisyonunun;

- 1) Yapım yönteminin ekonomik olması,
- 2) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin işin yerine getirilmesinde kullanacağı avantajlı koşullar,
- 3) Teklif edilen işin özgünlüğü,

gibi hususlarda yapılan yazılı açıklamaları dikkate alarak aşırı düşük teklifleri değerlendireceği, bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin tekliflerinin reddedileceği,

b) Aşırı düşük teklif sınır değerinin altında teklif sunan isteklilerin teklifi açıklama istenmeksizin reddedileceği,

(3) Yaklaşık maliyeti Kanununun 8 inci maddesinde öngörülen eşik değerin üçte birine eşit veya bu değerin üzerinde olan ihalelerde, ikinci fıkranın (a) bendinin kullanılmasının zorunlu olduğu,

(4) Yaklaşık maliyeti Kanununun 8 inci maddesinde öngörülen eşik değerin üçte birine kadar olan ihalelerde ikinci fıkranın (a) veya (b) bendindeki seçeneklerden birisinin kullanılmasının zorunlu olduğu,

(5) Kurum tarafından yayımlanan aşırı düşük teklif açıklama istenilmeksizin reddedilecek tekliflere ilişkin alımlar listesinde yer alan işlerin ihalelerinde ikinci fıkranın (b) bendinin kullanılmasının zorunlu olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

828- Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 59. maddesi gereğince;

(1) İhale komisyonunun verilen teklifleri değerlendirdikten sonra Kurum tarafından belirlenen yönteme göre sınır değeri hesaplayacağı,

(2) Aşırı düşük teklif tespit ve değerlendirme işlemlerine ilişkin olarak, ihale ilanı ve dokümanında belirtilmek kaydıyla üçüncü, dördüncü ve beşinci fıkralardaki koşullar çerçevesinde aşağıdaki seçeneklerden bir tanesinin kullanılacağı,

a) Sınır değerin altında olan tekliflerin ihale komisyonunca aşırı düşük teklif olarak tespit edileceği ve bu teklif sahiplerinden Kurum tarafından belirlenen kriterlere göre teklifte önemli olduğu tespit edilen bileşenler ile ilgili ayrıntıların yazılı olarak isteneceği, ihale komisyonunun;

1) Verilen hizmetin ekonomik olması,

2) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin işin yerine getirilmesinde kullanacağı avantajlı koşullar,

3) Teklif edilen hizmetin özgünlüğü,

gibi hususlarda yapılan yazılı açıklamaları dikkate alarak aşırı düşük teklifleri değerlendireceği, bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin tekliflerinin reddedileceği,

b) Aşırı düşük teklif sınır değerinin altında teklif sunan isteklilerin teklifinin açıklama istenmeksizin reddedileceği,

(3) Yaklaşık maliyeti Kanununun 8 inci maddesinde öngörülen eşik değerin yarısına eşit veya bu değerin üzerinde olan ihalelerde, ikinci fıkranın (a) bendinin kullanılmasının zorunlu olduğu,

(4) Yaklaşık maliyeti Kanununun 8 inci maddesinde öngörülen eşik değerin yarısına kadar olan ihalelerde ikinci fıkranın (a) veya (b) bendindeki seçeneklerden birisinin kullanılmasının zorunlu olduğu,

(5) Kurum tarafından yayımlanan aşırı düşük teklif açıklama istenilmeksizin reddedilecek tekliflere ilişkin alımlar listesinde yer alan işlerin ihalelerinde ikinci fıkranın (b) bendinin kullanılmasının zorunlu olduğu,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

829- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 39. maddesi gereğince; ihale komisyonunun kararı üzerine idarenin, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbest olduğu, ihalenin iptal edilmesi halinde bu durumun bütün isteklilere derhal bildirileceği, idarenin bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmeyeceği, ancak idarenin isteklilerin talepte bulunması halinde, ihalenin iptal edilme gerekçelerini talep eden isteklilere bildireceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 65. maddesi gereğince ise, belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan ihalelerde, ihaleye davet edilecek aday sayısının beşten az olması veya teklif veren istekli sayısının üçten az olması durumunda, ihalenin iptal edilip edilmediği, ancak teklif veren istekli sayısının üçten az olması durumunda, ihale dokümanının gözden geçirilerek varsa hatalar ve eksiklikler giderilmek suretiyle, ön yeterliği tespit edilenlerin tamamının tekrar davet edilerek ihalenin sonuçlandırılıp sonuçlandırılmadığı,

830- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 40. maddesi gereğince; Kanununun 37'nci ve 38. maddelerine göre yapılan değerlendirme sonucunda ihalenin, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılacağı,

Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin, sadece fiyat esasına göre veya fiyat ile birlikte işletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik değer gibi fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirleneceği, ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirleneceği ihalelerde, ihale dokümanında bu unsurların parasal değerlerinin veya nispi ağırlıklarının belirleneceği,

Bu Kanununun 63. maddesine göre ihale dokümanında yerli istekliler lehine fiyat avantajı sağlanacağı belirtilen ihalelerde, bu fiyat avantajı da uygulanmak suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenerek ihalenin sonuçlandırılacağı,

En düşük fiyatın ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirildiği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların da ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu anlaşıldığı takdirde, ikinci fıkrada belirtilen fiyat dışındaki unsurlar dikkate alınmak suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenerek ihalenin sonuçlandırılacağı,

İhale komisyonunun gerekçeli kararını belirleyerek, ihale yetkilisinin onayına sunacağı, kararlarda isteklilerin adları veya ticaret unvanları, teklif edilen bedeller, ihalenin tarihi ve hangi istekli üzerine hangi gerekçelerle yapıldığı, ihale yapılmamış ise nedenlerinin belirtileceği,

İhale yetkilisinin, karar tarihini izleyen en geç beş iş günü içinde ihale kararını onaylayacağı veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal edeceği,

İhale kararları ihale yetkilisince onaylanmadan önce idarelerin, ihale üzerinde kalan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığını teyit ettirerek buna ilişkin belgeyi ihale kararına eklemek zorunda olduğu, iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihalenin iptal edileceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

831- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 62. maddesi, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 61. maddesi ve Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 60. maddesi gereğince, fiyat dışı unsurlara ilişkin olarak bu maddelerde belirtilen hususlara riayet edilip edilmediği,

832- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 64. maddesi, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 63. maddesi ve Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 62. maddesi gereğince, birden fazla istekli tarafından teklif edilen fiyatın en düşük fiyat olması ve bu fiyatların da birbirine eşit olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesine ilişkin olarak bu maddelerde belirtilen hususlara riayet edilip edilmediği,

833- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 41. maddesi gereğince; ihale sonucunun, ihale kararının ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan dâhil olmak üzere, ihaleye teklif veren bütün isteklilere bildirileceği, ihale sonucunun bildiriminde, tekliflerin değerlendirmeye alınmama veya uygun bulunmama gerekçelerine de yer verileceği,

İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere gerekçeleri belirtilmek suretiyle bildirim yapılacağı,

İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren; Kanununun 21. maddesinin (b) ve (c) bentlerine göre yapılan ihalelerde beş gün, diğer hallerde ise on gün geçmedikçe sözleşme imzalanamayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

834- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 42. maddesi gereğince; Kanununun 41. maddesinde belirtilen sürelerin bitimini, ön mali kontrol yapılması gereken hallerde ise bu kontrolün tamamlandığı tarihi izleyen günden itibaren üç gün içinde ihale üzerinde bırakılan istekliye, tebliğ tarihini izleyen on gün içinde kesin teminatı vermek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususunun bildirileceği, yabancı istekliler için bu süreye oniki gün ilave edileceği, sözleşmenin imzalanacağı tarihte, ihale sonuç bilgileri Kuruma gönderilmek suretiyle ihale üzerinde kalan isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının teyit edilmesinin zorunlu olduğu hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

Kanununun 43. maddesi hükmü gereğince sözleşmeden önce kesin teminat alınmayan danışmanlık hizmet ihalelerinde sözleşmeye davetin ise, kesin teminat istenilmeksizin birinci fıkra hükümlerine göre yapılıp yapılmadığı,

835- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 43. maddesi gereğince; taahhüdün sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla, sözleşmenin yapılmasından önce ihale üzerinde kalan istekliden ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle %6 oranında kesin teminat alınıp alınmadığı,

Ancak, danışmanlık hizmet ihalelerinde ihale dokümanında belirtilmesi kaydıyla, kesin teminatın sözleşme yapılmadan önce alınmayabileceği, bu durumda düzenlenecek her hakedişten %6 oranında yapılacak kesintilerin teminat olarak alıkonulup alıkonulmadığı,

836- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 56. maddesi ve Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 55. maddesi gereğince, Kanunun ilgili maddelerindeki hükümlerin haricinde; ihale üzerinde bırakılan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, teklif fiyatının sınır değere eşit veya üzerinde olması halinde teklif fiyatının %6'sı, sınır değer altında olması halinde ise yaklaşık maliyetin %9'u oranında kesin teminat alınıp alınmadığı,

İstekli veya yüklenici tarafından, teminat olarak banka teminat mektubu verilmesi halinde, bu teminat mektuplarının kapsam ve şeklinin, uygulama Yönetmeliklerinin ekinde yer alan standart formlara uygun olup olmadığı, standart formlara uygun olarak düzenlenmemiş teminat mektuplarının geçerli kabul edilip edilmediği,

İstekli tarafından sunulacak geçici teminatın Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 21. maddesinin ikinci fıkrasına uygun olarak alınması durumunda, mektuba kuruluş tarafından verilen ayırt edici numaranın sunulmayacak belgeler tablosunda belirtilip belirtilmediği,

Gerekli görüldüğünde, teminat mektuplarının teyidi idarelerce, ilgili bankanın genel müdürlüğünden veya şubesinden ya da ilgili sigorta şirketinin genel müdürlüğünden veyahut yetkilendirilmiş merkezi kuruluşların internet sayfaları üzerinden yapılıp yapılmadığı, resmi yazışma yoluyla yapılan teyitlerde, bankanın veya sigorta şirketinin en az iki yetkilisinin imzasının bulunup bulunmadığı,

Fiyat farkı ödenmesi öngörülerek ihale edilen işlerde fiyat farkı olarak ödenecek bedelin, sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde ise bu artış tutarının yüzde altısı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınıp alınmadığı, fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminatın, hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle karşılanıp karşılanmadığı,

Ayrıca, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 54. maddesi gereğince; Kanunun 21. maddesinin (b), (c) ve (f) bentleri kapsamında yapılan mal alımlarında, malın sözleşme yapma süresi içinde teslim edilmesi ve bunun idarece uygun bulunması halinde, sözleşme yapılması ve kesin teminat alınmasının zorunlu olmadığı hükmüne riayet edilip edilmediği,

837- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 44. maddesi gereğince; ihale üzerinde kalan isteklinin Kanunun 42'nci ve 43. maddelerine göre kesin teminatı vererek sözleşmeyi imzalamak zorunda olduğu, sözleşme imzalandıktan hemen sonra geçici teminatın iade edileceği,

Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatının gelir kaydedileceği, bu durumda idarenin, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekli ile de Kanunda belirtilen esas ve usullere göre sözleşme imzalayabileceği, ancak ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli ile sözleşme imzalanabilmesi için, Kanunun 42. maddesinde belirtilen on günlük sürenin bitimini izleyen üç gün içinde ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye 42. maddede belirtilen şekilde tebligat yapılacağı,

Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin de sözleşmeyi imzalamaması durumunda ise, bu teklif sahibinin de geçici teminatının gelir kaydedilerek ihalenin iptal edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

838- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 68. maddesi gereğince; mücbir sebep halleri dışında, ihale üzerinde kalan isteklinin, yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşme imzalamak zorunda olduğu, bu zorunluluğa uyulmaması halinde, ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatının gelir kaydedilerek Kanunun 58. maddesi hükümlerinin uygulanacağı, ancak Kanunun 10. maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik üzere idareye sunulan bilgi ve/veya belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında Kanunun 58.maddesi hükümlerinin uygulanmayacağı,

Bu Yönetmeliğin 69. maddesi gereğince ise, ihale üzerinde kalan isteklinin sözleşmeyi imzalamaması halinde ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin mücbir sebep halleri dışında, yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşme imzalamak zorunda olduğu, bu zorunluluğa uyulmaması halinde ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi hakkında Yönetmeliğin 68. maddesinde belirtilen hükümlerin uygulanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

839- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 16.7. maddesi uyarınca; kesinleşen ihale kararı bildirildikten sonra şikâyet başvurusunda bulunulması veya dava açılması nedeniyle ihale sürecinin uzaması sonucunda; teklif geçerlilik süresinin ihale dokümanında öngörülen süre kadar uzatıldığı ve bu sürenin de dolduğu, buna rağmen sözleşmenin imzalanamadığı durumlarda, İhale Uygulama Yönetmeliklerinde yer alan sözleşmenin imzalanması ile ilgili hükümlere göre, ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi veya ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi ile kabul etmeleri şartıyla, sözleşme imzalanabileceği, idarece bu durumda ihale üzerinde kalan istekliye sözleşme imzalayıp imzalamayacağı hususu sorulmaksızın sadece teklif geçerlilik süresinin dolduğu gerekçe gösterilerek ihalenin iptal edilemeyeceği, ancak tekliflerin geçerlilik süresinin dolmuş olması

nedeniyle ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi veya ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin sözleşmeyi imzalama zorunluluğu bulunmadığından, sözleşmeyi imzalamayan istekliler hakkında geçici teminatın irat kaydedilmesine ve yasaklamaya ilişkin hükümlerin uygulanmayacağı hususlarına riayet edilip edilmediği,

840- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 45. maddesi gereğince; idarenin, Kanunun 42'nci ve 44. maddesinde yazılı süre içinde sözleşme yapılması hususunda kendisine düşen görevleri yapmakla yükümlü olduğu, idarenin bu yükümlülüğü yerine getirmemesi halinde, isteklinin sürenin bitmesini izleyen günden itibaren en geç beş gün içinde, on gün süreli bir noter ihbarnamesi ile bildirmek şartıyla taahhüdünden vazgeçebileceği, bu takdirde geçici teminatın geri verileceği ve isteklinin teminat vermek için yaptığı belgelendirilmiş giderlerini istemeye hak kazanacağı, bu zararın sebep olanlara tazmin ettirileceği ve ayrıca haklarında Kanunun 60. maddesi hükümlerinin uygulanacağı, hususlarına uyulup uyulmadığı hükümlerine uygun olarak hareket edilip edilmediği,

841- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 46. maddesi gereğince; yapılan bütün ihalelerin bir sözleşmeye bağlanacağı, sözleşmelerin idarece hazırlanacağı ve ihale yetkilisi ile yüklenici tarafından imzalanacağı, yüklenicinin ortak girişim olması halinde, sözleşmelerin ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanacağı, ihale dokümanında aksi belirtilmedikçe sözleşmelerin notere tescilinin ve onaylattırılmasının zorunlu olmadığı ve ihale dokümanında belirtilen şartlara aykırı sözleşme düzenlenemeyeceği hususlarına uygun davranılıp davranılmadığı,

842- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 47. maddesi gereğince; bu Kanun kapsamında yer alan idarelerin yapım işleri ile mal ve hizmet alımlarının sonuçlarının, Kanunun 42. maddesine göre gönderilenler hariç, en geç on beş gün içinde Kuruma bildirilip bildirilmediği,

14- Danışmanlık Hizmet İhaleleri İle İlgili Özel Hükümler:

843- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 48. maddesi gereğince; mimarlık ve mühendislik, etüt ve proje, harita ve kadastro, her ölçekte imar planı, imar uygulama, ÇED raporu hazırlanması, plan, yazılım geliştirme, tasarım, teknik şartname hazırlanması, denetim ve kontrolörlük gibi teknik, mali, hukuki veya benzeri alanlardaki hizmetlerin, danışmanlık hizmet sunucularından alınacağı,

Danışmanlık hizmetlerinin, bu bölümde yer alan hükümlere uygun olarak sadece belli istekliler arasında ihale usulü ile ihale edileceği, ancak yaklaşık maliyeti Kanunun 13. maddesinin (b) bendinin (2) numaralı alt bendinde hizmet alımları için öngörülen üst limit tutarının dört katının (2.491.384,00-TL) altında kalan danışmanlık hizmetlerinin, hizmet alımı ihalesiyle gerçekleştirilebileceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

844- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 49. maddesi gereğince; ön yeterlik ilânlarının Kanunun 13. maddesinde belirlenen süre ve esaslar dâhilinde yapılıp yapılmadığı,

Bu Kanun hükümlerine göre yapılan ön yeterlik ilânında, adayların genel uygunluklarını, malî kapasitelerini ve teknik yeteneklerini değerlendirmek üzere belirlenen ön yeterlik kriterlerine ilişkin bilgilerin yer alıp almadığı, ayrıca bu ilânda, kısa listeye alınmak ve teklif vermek üzere davet edilecek adayların sayısının veya sayı aralığının belirtilip belirtilmediği,

Ön yeterlik ilânı sonucunda başvuru sunan adayların, ön yeterlik dokümanı ve ilânında belirtilen ön yeterlik kriterlerine göre değerlendirilmesi sonucunda, yeterlikleri tespit edilenler arasından en az üç en fazla on adayın yer alacağı kısa liste oluşturulup oluşturulmadığı,

Ön yeterlik değerlendirmesinin, Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 54. maddesinde belirtilen hükümler uyarınca yapılıp yapılmadığı,

845- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 50. maddesi gereğince; Kanunun 49. maddesine göre oluşturulan listede yer alan adaylara, teknik ve malî tekliflerini hazırlayabilmeleri için en az Kanunun 13. maddesindeki süreler verilerek, ihale dokümanı ile birlikte ihaleye davet mektubu gönderileceği, ön yeterlik değerlendirmesi sonucunda yeterli bulunmayanlar ile kısa listede yer

verilmeyen adaylara yazılı olarak bildirim yapılacağı, ihaleye davet edilebilecek aday sayısının üçten az olması halinde davet mektubu gönderilmeyeceği ve ihale yapılmayacağı,

İstekliler tekliflerini hazırlarken ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duyulan hususlarla ilgili olarak son teklif verme gününden yirmi gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilecekleri, idarece açıklama yapılması halinde yapılan açıklamanın, kısa listede yer alan bütün isteklilere son teklif verme gününden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde yazılı olarak gönderileceği,

Davet mektubu gönderildikten sonra, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin idarece tespit edilmesi veya isteklilerce yazılı olarak bildirilmesi halinde, ihale dokümanında değişiklikler yapılabileceği, yapılan bu değişikliklere ilişkin ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olan zeyilnamenin kısa listede yer alan bütün isteklilere, son teklif verme gününden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde gönderileceği, zeyilname ile yapılan değişiklikler nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, ihale tarihinin bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi gün ertelenebileceği, zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verme imkânı sağlanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

846- Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 55. maddesi gereğince; ön yeterlik değerlendirmesini geçerek kısa listeye giren adayların, bu listenin oluşturulmasından itibaren 3 iş günü içinde davet mektubu ve ihale dokümanı gönderilmek suretiyle ihaleye davet edilip edilmediği ve bu mektubun ekinde Ön Yeterlik Değerlendirme Sonucu Tutanağına da yer verilip verilmediği,

Yaklaşık maliyeti eşik değerlere eşit veya bu değeri aşan ihalelerde kısa listeye alınan adaylara teknik ve mali tekliflerini hazırlayabilmeleri için, ihale gününden önce en az kırk gün süre verilip verilmediği,

Yaklaşık maliyeti eşik değerlerin altında kalan ihalelerde ise adaylara teknik ve mali tekliflerini hazırlayabilmeleri için ihale gününden önce, Kanunun 13. maddesinde belirtilen süreler verilip verilmediği,

847- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 51. maddesi gereğince; ihale konusu danışmanlık hizmeti için teklif edilen bedelin yer aldığı teklif mektubu ile geçici teminatın isteklinin malî teklifini oluşturduğu, bu teklifin üzerine malî teklif olduğu yazılmak suretiyle bir zarfa konulacağı, teklif mektuplarının Kanunun 30. maddesinde belirtilen şartlara uygun olmasının zorunlu olduğu,

Teknik değerlendirme için istenilen diğer bütün belgelerin isteklinin teknik teklifini oluşturacağı, bu teklifin üzerine teknik teklif olduğu yazılmak suretiyle ayrı bir zarfa konulacağı,

Her iki zarfın üzerine de isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğunun yazılacağı, zarfların yapıştırılan yerlerinin istekli tarafından imzalanıp ve mühürleneceği,

Malî ve teknik teklife ait zarfların birlikte ayrı bir zarf veya paket içerisine konularak, üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılmak suretiyle sunulacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

848- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 52. maddesi gereğince; bu maddede belirtilen hükümler uyarınca tekliflerin değerlendirilerek ihalenin yapılıp yapılmadığı,

Ayrıca, Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 60-65. maddeleri gereğince ise, bu maddelerde belirtilen hükümler uyarınca teknik ve mali tekliflerin alınarak değerlendirilip değerlendirilmediği,

849- Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 66. maddesi gereğince; teknik ve mali değerlendirmeye tabi tutulan isteklilere ait teknik ve mali puanlar ihale dokümanında belirlenen ağırlık katsayıları ile çarpılarak toplanacağı ve toplam puanlar tespit edilerek Teklif Genel Değerlendirme Standart Formuna kaydedileceği, toplam puanı en yüksek olan isteklinin görüşme yapmak üzere davet edileceği,

Puan eşitliği durumunda ise mali teklif puanı yüksek olan isteklinin görüşme yapmak üzere davet edileceği, mali teklif puanlarının da eşit olması durumunda, tek sözleşmeye ilişkin benzer iş deneyim tutarı fazla olan isteklinin görüşme yapmak üzere davet edileceği, mali teklif puanı eşit olanlar arasında ortak girişimin bulunması halinde, iş ortaklığında pilot ortağın tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim tutarının, konsorsiyum da ise koordinatör ortağın tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim tutarının değerlendirilmesi suretiyle görüşme yapmak üzere davet edilecek isteklinin belirleneceği,

Toplam puanı en yüksek olan isteklinin; iş tanımı, sözleşme şartları, personel ve mali teklifle ilgili görüşme yapmak üzere davet edileceği, ancak bu görüşmenin ihale dokümanında yer alan şartları önemli ölçüde değiştirecek nitelikte olamayacağı, bu toplantıda işin nasıl yapılacağı, kullanılacak personel, idarenin katkılarının neler olacağı, sözleşmede gerekli ilave açıklamalar gibi hususların görüşüleceği ve gerekirse bunların üzerinde esasa ilişkin olmayan değişikliklerin yapılabileceği, teklifte gösterilmiş olan personel ücretleri ile teklif edilen diğer harcamaların tutarlarının tekrar pazarlık konusu edilemeyeceği, mali teklif üzerinde yapılan görüşmenin kapsamının sadece ödeme koşulları ve planının, mali teklif tutarını değiştirmemek kaydıyla idare lehine düzenlenmesine yönelik olabileceği,

Önerilen anahtar teknik ve teknik personelin zorunlu olmadıkça değiştirilemeyeceği, böyle bir gereksinimin ortaya çıkması halinde yeni anahtar teknik ve teknik personelin teklifte sunulan dengi veya daha niteliklisi olmasının gerekli olduğu,

Görüşme sonucunda şartların netleştirilerek anlaşmaya varılması halinde, bu şartlar dâhilinde, anlaşma sağlanamazsa ihale dokümanında belirtilen koşullarla toplam puanı en yüksek olan bu isteklinin üzerine ihale yapılacağı ve görüşme sonrası ihale komisyonunca alınan gerekçeli kararın ihale yetkilisinin onayına sunulacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

15- İhalelere Yönelik Başvurular ve İnceleme:

850- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 53. maddesinin (j) fıkrasının 1. bendi gereğince, bu Kanun kapsamında yapılan ihalelere ilişkin düzenlenecek sözleşmelerden, bedeli (4.152.385,00-TL)'yi aşanlar için yükleniciden tahsil edilecek sözleşme bedelinin onbinde beşi oranındaki tutarın Kurum hesaplarına yatırıldığı, sözleşmelerin imzalanması aşamasında idare tarafından kontrol edilip edilmediği,

851- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 54. maddesi gereğince; ihale sürecindeki hukuka aykırı işlem veya eylemler nedeniyle bir hak kaybına veya zarara uğradığını veya zarara uğramasının muhtemel olduğunu iddia eden aday veya istekli ile istekli olabileceklerin, bu Kanunda belirtilen şekil ve usul kurallarına uygun olmak şartıyla şikâyet ve itirazın şikâyet başvurusunda bulunabileceği,

Şikâyet ve itirazın şikâyet başvurusunun, dava açılmadan önce tüketilmesi zorunlu idari başvuru yolları olduğu ve şikâyet başvurusunun idareye, itirazın şikâyet başvurusunun ise Kuruma hitaben yazılmış imzalı dilekçelerle yapılacağı,

Dilekçelerde bu maddede belirtilen hususlara yer verileceği,

Şikâyet ve itirazın şikâyet başvuru dilekçelerinde yer alması gereken diğer bilgiler ile bu dilekçelere eklenmesi gereken belgelere, bunların sunulmuş şekli ile bu başvuruların elektronik ortamda yapılmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye Kurumun yetkili olduğu,

İtirazın şikâyetinde bulunanlardan 53 üncü maddenin (j) bendinin (2) nolu alt bendinde belirtilen bedelin dört katı tutarına kadar başvuru teminatı alınmasına Cumhurbaşkanınca karar verilebileceği, başvuru teminatlarının Kurum hesaplarına yatırılacağı, bu teminatların Kurum gelirleri ile ilişkilendirilmeksizin ayrı hesaplarda tutulacağı,

Aynı kişi tarafından birden fazla ihaleye, birden fazla kişi tarafından ise aynı ihaleye tek dilekçe ile başvuruda bulunulamayacağı,

Başvuruların ihaleyi yapan idare dışındaki idari mercilere ya da yargı mercilerine yapılması ve başvuru dilekçelerinin bu merciler tarafından idareye gönderilmesi hâlinde, dilekçelerin idare kayıtlarına girmediği tarihin, başvuru tarihi olarak kabul edileceği,

Belirtilen hususlara aykırılık içeren ve henüz başvuru süresi dolmamış olan başvurulardaki eksikliklerin, idarenin bildirim yapma zorunluluğu bulunmaksızın, başvuru süresinin sonuna kadar başvuru sahibi tarafından giderilebileceği,

Başvurular üzerine ihaleyi yapan idare tarafından gerekçeli olarak;

a) İhale sürecinin devam etmesine engel oluşturacak ve düzeltici işlemle giderilemeyecek hukuka aykırılığın tespit edilmesi halinde ihalenin iptaline,

b) İdare tarafından düzeltme yapılması yoluyla giderilebilecek ve ihale sürecinin kesintiye uğratılmasına gerek bulunmayan durumlarda, düzeltici işlem belirlenmesine,

c) Başvurunun süre, usul ve şekil kurallarına uygun olmaması, usulüne uygun olarak sözleşme imzalanmış olması veya şikâyete konu işlemlerde hukuka aykırılığın tespit edilememesi hallerinde başvurunun reddine karar verileceği,

Hükümlerine uygulamada riayet edilip edilmediği,

852- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 55. maddesi gereğince; şikâyet başvurusunun, ihale sürecindeki işlem veya eylemlerin hukuka aykırılığı iddiasıyla bu işlem veya eylemlerin farkına varıldığı veya farkına varılmış olması gereken tarihi izleyen günden itibaren Kanunun 21. maddesinin (b) ve (c) bentlerine göre yapılan ihalelerde beş gün, diğer hallerde ise on gün içinde ve sözleşmenin imzalanmasından önce, ihaleyi yapan idareye yapılacağı, ilanda yer alan hususlara yönelik başvuruların süresi ilk ilan tarihinden, ön yeterlik veya ihale dokümanının ilana yansımaya diğer hükümlerine yönelik başvuruların süresinin ise dokümanın satın alındığı tarihte başlayacağı,

İdareye yapılan şikâyet başvurularına ilişkin olarak, bu maddede belirtilen hükümler uyarınca işlem yapılacağı,

İdareye şikâyet başvurusunda bulunulması halinde, başvuru üzerine alınan kararın son bildirim tarihini, süresi içerisinde bir karar alınmaması halinde ise bu sürenin bitimini izleyen tarihten itibaren on gün geçmeden ve itirazın şikâyet başvurusunda bulunulmadığı hususuna ilişkin sorgulama yapılmadan veya itirazın şikâyet başvurusunda bulunulması halinde ise Kurum tarafından nihai karar verilmeden sözleşme imzalanamayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

853- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesi gereğince; ihale sürecindeki hukuka aykırı işlem veya eylemler nedeniyle bir hak kaybına veya zarara uğradığını veya zarara uğramasının muhtemel olduğunu iddia eden;

a) İstekli olabilecekler; ön yeterlik ve/veya ihale dokümanının verilmesi, ön yeterlik ve/veya ihale ilanında veya ön yeterlik ve/veya ihale dokümanında yer verilen düzenlemeler ve/veya bu düzenlemeler ile idari uygulamalar arasındaki uyumsuzluklar,

b) Adaylar; belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan ihalelerde ön yeterlik başvurularının sunulması, değerlendirmesi ve sonuçlandırılmasına ilişkin idari işlem ve eylemler; belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan danışmanlık hizmet alımı ihalelerinde ise kısa listeye alınmış olmaları kaydıyla ayrıca ihale daveti ve/veya ihale dokümanının gönderilmesi, ihale dokümanında yer verilen düzenlemeler ve/veya bu düzenlemeler ile idari uygulamalar arasındaki uyumsuzluklar,

c) İstekliler; yeterlik başvurularının veya tekliflerin sunulması, değerlendirilmesi ve ihalenin sonuçlandırılmasına ilişkin idari işlem veya eylemler hakkında başvuruda bulunabileceği, hükümlerine uygulamada riayet edilip edilmediği,

854- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 6. maddesinde belirtilen başvuru sürelerine ilişkin hususlar ile 7. maddesinde düzenlenen sürelerle ilgili genel esaslara ve İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Tebliğ'in 4. maddesindeki sürelerle ilgili hükümlere uygun hareket edilip edilmediği,

855- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince, ortak girişim adına yapılacak şikâyet başvurularının, pilot ortak/koordinatör ortak veya temsil yetkisi verilen özel ortak ya da ortakların tamamı tarafından yapılması zorunlu olduğu, bu başvurulara ortak girişim beyannamesinin veya sözleşmesinin, özel ortak tarafından yapılan başvurularda ayrıca özel ortağa temsil yetkisi verildiğine ilişkin belgenin eklenmesinin gerektiği,

İlana ve ön yeterlik veya ihale dokümanına yönelik elden veya posta yoluyla yapılan başvurularda, şikâyet dilekçesi ekine ihale konusu alanda faaliyet gösterildiğine ilişkin belge eklenmesi zorunlu olduğu, EKAP üzerinden e-imza kullanılarak (e-şikâyet) gönderilen dilekçelerde ise ihale konusu alanda faaliyet gösterildiğine ilişkin EKAP'ta yer alan belge veya bu belgeye ait bilgilerin dilekçe ekine EKAP'tan aktarılması gerektiği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

856- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 9. maddesi gereğince; şikâyet başvurularının, elden veya posta yoluyla ya da EKAP üzerinden e-imza kullanılarak (e-şikâyet) ihaleyi yapan idareye, itirazın şikâyet başvurularının ise elden veya posta yoluyla ya da EKAP üzerinden e-imza kullanılarak (e-itirazın şikâyet ile) Kuruma yapılacağı,

İdare tarafından dizi pusulası ekindeki bilgi ve belgelerin dizi pusulasında belirtilen şekilde olup olmadığı kontrol edilerek, belirtilen şekilde olması halinde dizi pusulalarına; "ekler dizi pusulasında belirtilen şekildedir" şerhi düşülerek teslim alan idare görevlisi tarafından imzalanacağı ve bir nüshasının başvuru sahibine geri verileceği, posta yoluyla yapılan başvurularda dizi pusulasına eklerin dizi pusulasında belirtilen şekilde olup olmadığına ilişkin şerh düşüleceği,

Başvuru dilekçelerinin derhal kaydı yapılarak, kayıt tarih ve sayısının dilekçenin üzerine yazılacağı ve elden yapılan başvurularda ilgisine kayıt tarih ve sayısını gösteren onaylı bir alındı belgesinin verileceği,

Posta yoluyla yapılan başvurularda, postadaki gecikmelerin dikkate alınmayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

857- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Tebliğ'in 6. maddesi gereğince; kısmi teklife açık olan ihalelere yönelik itirazın şikâyet başvurusunda bulunulması halinde, Kurum tarafından başvuru sonuçlandırılmadan başvuruya konu kısım/kalem veya grubun sözleşmesinin imzalanamayacağı, itirazın şikâyet başvurusuna konu edilmeyen diğer kısım/kalem veya gruplar

yönünden ise Kamu İhale Genel Tebliğindeki açıklamalar çerçevesinde her bir kısım/kalem veya grup için ayrı sözleşme yapılmasının mümkün olması kaydıyla, bu kısım/kalem veya grubun sözleşmesi imzalanabileceği hususlarına uyulup uyulmadığı,

858- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 12. maddesi gereğince; şikâyet başvurusu üzerine idare tarafından alınacak kararlarda bu maddede belirtilen hususların gösterilip gösterilmediği,

859- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 13.maddesi gereğince; şikâyeti sonuçlandıran idare kararının, en geç üç gün içerisinde başvuru sahibi ile aday veya isteklilere bildirileceği, ancak ilan ile ön yeterlik veya ihale dokümanına yönelik şikâyet başvurularında ve ilan veya dokümanda yer alan düzenlemeler ile idari uygulamalar arasındaki uyumsuzluklara yönelik şikâyet başvurularında istekli olabileceklere, belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan danışmanlık hizmet alımı ihalelerinde ise adaylara da bildirim yapılacağı, son bildirim tarihini izleyen günden itibaren süresi içerisinde Kuruma itirazın şikâyet başvurusunda bulunulmamış ise, idare tarafından kararın gerektirdiği işlem veya eylemlerin yerine getirileceği hükümlerine uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

16- Yasaklar ve Ceza Sorumluluğu:

860- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 58. maddesi gereğince, belediyelerde; Kanunun 17. maddesinde belirtilen fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilenler ile üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında usulüne göre sözleşme yapmayanlar hakkında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından bu maddede belirtilen sürelerde, Kanunun 2'nci ve 3. maddeleri ile istisna edilenler dâhil bütün kamu kurum ve kuruluşlarının ihalelerine katılmaktan yasaklama kararı verileceği,

Haklarında yasaklama kararı verilen tüzel kişilerin şahıs şirketi olması halinde şirket ortaklarının tamamı hakkında, sermaye şirketi olması halinde ise sermayesinin yarısından fazlasına sahip olan gerçek veya tüzel kişi ortaklar hakkında birinci fıkra hükmüne göre yasaklama kararı verileceği, haklarında yasaklama kararı verilenlerin gerçek veya tüzel kişi olması durumuna göre; ayrıca bir şahıs şirketinde ortak olmaları halinde bu şahıs şirketi hakkında da, sermaye şirketinde ortak olmaları halinde ise sermayesinin yarısından fazlasına sahip olmaları kaydıyla bu sermaye şirketi hakkında da aynı şekilde yasaklama kararı verileceği,

İhale sırasında veya sonrasında bu fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilenlerin, idarelerce o ihaleye iştirak ettirilmeyecekleri gibi yasaklama kararının yürürlüğe girdiği tarihe kadar aynı idare tarafından yapılacak sonraki ihalelere de iştirak ettirilmeyecekleri,

İhaleyi yapan idarelerin, ihalelere katılmaktan yasaklamayı gerektirir bir durumla karşılaştıkları takdirde, gereğinin yapılması için bu durumu ilgili veya bağlı bulunulan bakanlığa bildirmekle yükümlü oldukları,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

861- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 59. maddesi gereğince; taahhüt tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi, Kanunun 17. maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan gerçek veya tüzel kişiler ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacağı,

Bu Kanun kapsamında yapılan ihalelerden dolayı haklarında birinci fıkra gereğince ceza kovuşturması yapılarak kamu davası açılmasına karar verilenler ve Kanunun 58. maddesinin ikinci fıkrasında sayılanların yargılama sonuna kadar Kanun kapsamında yer alan kamu kurum ve kuruluşlarının ihalelerine katılamayacakları hususlarına riayet edilip edilmediği,

862- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 28. maddesi gereğince; ihalelere katılmaktan yasaklama ile ilgili olarak bu maddede belirtilen hususlara, uygulamada dikkat edilip edilmediği,

Ayrıca, aynı madde uyarınca; ihale veya son başvuru tarihi itibarıyla haklarında yasaklama kararı bulunan aday veya isteklilerin;

1) İhaleye katılmaları halinde ihale dışı bırakılmaları ve geçici teminatlarının gelir kaydedilmesi,

2) Bu durumlarının tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmış ancak ihale kararı ihale yetkilisince onaylanmamış olması durumunda, bu isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılması ve geçici teminatlarının gelir kaydedilmesi,

3) Bu durumlarının ihale kararı onaylandıktan sonra sözleşmenin imzalanmasına kadar geçen süre içinde anlaşılması durumunda ihale kararının iptali ile duruma göre kesin teminatın veya geçici teminatın gelir kaydedilmesi,

4) Bu durumlarının sözleşme yapıldıktan sonra anlaşılması halinde, sözleşmenin 4735 sayılı Kanununun 21. maddesi hükmü uyarınca feshedilmesi ve hesabın genel hükümlere göre tasfiyesi ile kesin teminatın ve varsa ek kesin teminatların gelir kaydedilmesinin gerektiği,

İhale veya son başvuru tarihi itibarıyla haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmayan aday veya istekliler hakkında, ihale süreci içerisinde herhangi bir idare tarafından yasaklama kararı verilmesi durumunda, yasaklama kararının Resmi Gazete'de yayım tarihinden önce teklif vermiş olan istekliler açısından ise, bu durumda olan aday veya isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılarak geçici teminatlarının iade edileceği,

İhale üzerinde bırakılan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin her ikisinin de yasaklı çıkması durumunda ihalenin iptal edileceği,

Kanununun 59. maddesinin ikinci fıkrası gereğince haklarında kamu davası açıldığı için ihalelere katılmayacak olanların, bu yasağa rağmen ihaleye katılmaları halinde, bu durumda olan isteklilerin değerlendirme dışı bırakılacağı, ancak geçici teminatlarının gelir kaydedilmeyeceği ve idarece haklarında kamu ihalelerine katılmaktan yasaklama kararı verilmeyeceği,

Bütün aday veya isteklilerin ve bu kapsamda tüzel kişi aday veya isteklilerin %50'den fazla hissesine sahip ortakları ile başvuru veya teklifi imzalayan yetkililerinin de, Kanununun 11. maddesine göre İhale Kontrol Sisteminden kontrol edilmesinin gerektiği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

863- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 60. maddesi gereğince; ihale yetkilisi ile ihale komisyonlarının başkan ve üyeleri ile ihale işlemlerinden sözleşme yapılmasına kadar ihale sürecindeki her aşamada görev alan diğer ilgililerin; Kanununun 17. maddesinde belirtilen fiil veya davranışlarda bulduklarının, görevlerini kanuni gereklere uygun veya tarafsızlıkla yapmadıklarının, taraflardan birinin zararına yol açacak ihmalde veya kusurlu hareketlerde bulduklarının tespiti halinde, haklarında ilgili mevzuatları gereğince disiplin cezası uygulanacağı, ayrıca, fiil veya davranışlarının özelliğine göre haklarında ceza kovuşturması da yapıp, hükmolunacak ceza ile birlikte tarafların uğradıkları zarar ve ziyanın genel hükümlere göre kendilerine tazmin ettirileceği, bu Kanuna aykırı fiil veya davranışlardan dolayı hüküm giyen idare görevlilerinin, bu Kanun kapsamına giren işlerde görevlendirilemeyecekleri,

Bu Kanun kapsamına giren işlerden dolayı yargı organlarınca herhangi bir ceza verilmiş olanların, bu Kanun kapsamına giren bütün kamu kurum ve kuruluşlarınca bu Kanunun ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması ile görevli ve yetkili kadrolara atanamayacağı ve görev alamayacağı,

Kanunun 5. maddesinde belirtilen ilkelere ve 62. maddesinde belirtilen kurallara aykırı olarak ihaleye çıkılmasına izin verenler ve ihale yapanlar hakkında da yukarıda belirtilen müeyyidelerin uygulanacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

864- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 61. maddesi gereğince; bu Kanunun uygulanmasında görevliler ile danışmanlık hizmeti sunanların; ihale süreci ile ilgili bütün işlemlere, isteklilerin iş ve işlemleri ile tekliflerin teknik ve mali yönlerine ilişkin olarak gizli kalması gereken bilgi ve belgelerle işin yaklaşık maliyetini ifşa edemeyecekleri, kendilerinin veya üçüncü şahısların yararına kullanamayacakları, aksine hareket edenler hakkında ilgisine göre Kanunun 58'inci ve 60. maddelerinde belirtilen müeyyidelerin uygulanıp uygulanmadığı,

17- EKAP İle İlgili İş ve İşlemler:

865- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 5. maddesinin (1/e) fıkrası gereğince, idarenin, ihale sürecine ilişkin işlemler ile ihale sonuç işlemlerinden Kurumca belirlenenleri, ilgili ikincil mevzuattaki düzenlemeleri esas alarak EKAP'ta gerçekleştireceği hükümleri uyarınca işlem yapılıp yapılmadığı,

(Not: Aynı hüküm diğer uygulama yönetmeliklerinde de yer almaktadır.)

866- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 29. maddesi gereğince; idarelerin EKAP'a kaydolup kaydolmadıkları ve EKAP'ta yer alan iş ve işlemleri idare adına yürütmek üzere en fazla iki platform sorumlusunun belirlenip belirlenmediği ve EKAP'a yeni eklenecek kullanıcıların tanımlanmaları, gerekli yetki ve rollerinin atanması işlemlerinin bu platform sorumlusu tarafından yapılıp yapılmadığı, bu kapsamda; ihale yetkilisi tarafından yedekleriyle birlikte görevlendirilen ihale komisyonu başkan ve üyelerinin, görevlendirildikleri ihaleyle sınırlı olarak tanımlanmalarının da platform sorumlusu tarafından yapılıp yapılmadığı,

867- EKAP'ta, ihtiyaç raporunun hazırlanması ve İhale Kayıt Numarası (İKN) alınması iş ve işlemlerinin Kamu İhale Genel Tebliği'nin 30/1 maddesi gereğince yürütülüp yürütülmediği ve ön ilan, ihale ilanı veya ön yeterlik ilanı yayımlanmadan, ilan yapılmaksızın yapılan ihalelerde ise davet yazısı gönderilmeden önce EKAP üzerinden İKN alınıp alınmadığı, ayrıca aynı işle ilgili olarak yeni bir ihale onayı alındığında, idarece yeni bir İKN alınıp alınmadığı,

868- EKAP'ta, ihale ve ön yeterlik dokümanının hazırlanması iş ve işlemlerinin Kamu İhale Genel Tebliği'nin 30/2 maddesi gereğince yürütülüp yürütülmediği ve idareden, ihale ve ön yeterlik dokümanı alan gerçek veya tüzel kişilere ilişkin bilgilerin T.C. Kimlik veya Vergi Kimlik Numaraları üzerinden idare tarafından EKAP'a girilip girilmediği, idare görevlilerince, EKAP'a girilen T.C. Kimlik veya Vergi Kimlik Numarasının, bu dokümanı almaya bizzat gelen kişiye değil adına doküman alınan gerçek veya tüzel kişiye ait olması hususuna dikkat edilip edilmediği,

869- EKAP'ta, ön yeterlik ve ihale ilanlarının hazırlanması ve Kamu İhale Bültenine ilişkin iş ve işlemlerin Kamu İhale Genel Tebliği'nin 30/3 maddesi gereğince yürütülüp yürütülmediği; Kamu İhale Bülteninde yayımlanacak olan ilanların, idareler tarafından Kurumca belirlenen esas ve usuller çerçevesinde hazırlanarak ve Kanunda öngörülen sürelerle uygun olarak yayımlanmak üzere belirtilen süreler gözetilerek Kuruma gönderilip gönderilmediği; bu çerçevede, ilanın kaydedilip Kuruma elektronik ortamda gönderilmesi, durum izleme ekranından izlenmesi, ücretli ilanlar için ilan bedelinin yatırılması, İlan Sevk İşlem Formu'nun gönderilmesi iş ve işlemlerinin idare tarafından yapılıp yapılmadığı,

Ön ilan, ihale ilanı, ihale düzeltme ilanı, ihale iptal ilanı ve ihale sonucunun ilanının Kamu İhale Bülteninde yayımlanıp yayımlanmadığı,

İlanların yayımlanması gereken tarihten en az iki iş günü öncesinde (yayım günü hariç) Kurum kayıtlarındaki tüm işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığı,

870- EKAP'ta, başvuru ve tekliflerin alınması ve değerlendirilmesi iş ve işlemlerin Kamu İhale Genel Tebliği'nin 30/4 maddesi gereğince yürütülüp yürütülmediği, bu Tebliğin 30.4.2. maddesinde belirtilen bilgilerin EKAP'a kaydedilip kaydedilmediği ve Pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde EKAP'a kayıt işlemlerinin son yazılı fiyat tekliflerinin alınmasından sonra yapılıp yapılmadığı,

871- EKAP'ta, teyit işlemlerinin Kamu İhale Genel Tebliği'nin 30/5 maddesi gereğince yürütülüp yürütülmediği; başvuru veya ihale tarihi itibarıyla tüm aday ve istekliler için, ihale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce ihale üzerinde kalan istekli ve varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi için, sözleşmenin imzalanacağı tarihte ise sadece ihale üzerinde kalan istekli için ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığının sorgulanarak, Kurumdan teyit ettirilip ettirilmediği,

Yasaklılık teyidi yapılırken aday ve istekliler ile bunların şahıs şirketi olmaları halinde tüm ortakları, sermaye şirketi olmaları halinde sermayesinin yarısından fazlasına sahip ortakları ve hisseleri toplamı şirket sermayesinin yarısından fazlasını teşkil eden ortakları ile başvuru veya teklifi ya da sözleşmeyi imzalayan, başka bir ifade ile ihaleye katılan vekil ve temsilcilerinin de ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı sorgulanarak, Kurumdan teyit ettirilip ettirilmediği,

4734 sayılı Kanununun 3. maddesi uyarınca istisna kapsamında yapılan alımlarda da aynı şekilde ihale üzerinde kalan isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kurumdan teyit ettirilip ettirilmediği,

4734 sayılı Kanununun 22. maddesi uyarınca doğrudan temin yoluyla alım yapılması halinde alım yapılacak kişi ya da firmanın ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı teyit ettirilmeyeceği, ancak anılan Kanununun 22. maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde belirtilen parasal limit dâhilinde yapılan alımlarda, alım yapılacak gerçek veya tüzel kişinin Kurumun internet sayfasındaki yasaklılar listesinde bulunup bulunmadığının kontrol edilmesi ve yasaklı olduğunun belirlenmesi durumunda, söz konusu kişiden alım yapılmaması gerektiği hususlarına riayet edilip edilmediği,

872- EKAP'ta, sonuç bildirimlerine ilişkin iş ve işlemlerin Kamu İhale Genel Tebliği'nin 30/6 maddesi gereğince yürütülüp yürütülmediği, sözleşmenin taraflarca imzalanmasından sonra hazırlanacak İhale Sonuç Formu'nun en geç on beş gün içinde Kuruma EKAP üzerinden gönderilip gönderilmediği, idarelerin Kanunla istisna kapsamına alınmış ihalelere ilişkin ihale sonuç formlarını da aynı usulde Kuruma ulaştırıp ulaştırmadıkları,

873- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 30/7 maddesi gereğince sözleşme devirlerine ilişkin bilgilerin EKAP'tan alınan teyit bilgileri ile birlikte idare tarafından EKAP'a kaydedilip edilmediği,

874- İş deneyim belgelerinin EKAP üzerinden düzenlenmesi iş ve işlemlerinin Kamu İhale Genel Tebliği'nin 30/8 maddesi gereğince yürütülüp yürütülmediği, İhale Uygulama Yönetmeliklerinin Ek-1 maddeleri uyarınca 31.08.2014 tarihinden sonra iş deneyim belgelerinin EKAP üzerinden düzenlenip düzenlenmediği; EKAP üzerinden düzenlenmesi veya kayıt edilerek yeniden düzenlenmesi gerektiği halde bu gereklere uygun olmayan iş deneyim belgelerinin, EKAP üzerinden kayıt altına alınarak yeniden düzenlenmedikleri sürece ilanı veya duyurusu 01.07.2016 tarihinden sonra yapılan ihalelerde iş deneyimini tevsik için kullanılıp kullanılmadığı,

Daha önce EKAP üzerinden düzenlenmeyen mevcut iş deneyim belgesinin, EKAP üzerinden kayıt altına alınarak yeniden düzenlenebilmesi için, iş deneyim belgesi sahibinin ilgili idareye başvuruda bulunacağı ve iş deneyim belgesinin aslını idareye teslim edeceği, bu durumda ilgili idarece iş deneyim belgesinin süresi içinde EKAP üzerinden yeniden düzenlenerek bu Tebliğin 30.8.3'üncü maddesinde belirtilen şekilde onaylayıp ilgiliye vereceği ve ilgili tarafından idareye teslim edilen iş deneyim belgesinin ise dosyasında muhafaza edileceği hükümlerine riayet edilip edilmediği,

İhalelerde aday veya isteklilerce sunulan ve üzerinde EKAP belge numarası bulunan iş deneyim belgelerinin sorgulanmasının, ihale komisyonu tarafından EKAP'ın "İş deneyim belgesi sorgulama" uygulaması vasıtasıyla, belge üzerinde yer alan "belge numarası" esas alınarak yapıpı yapılmadığı,

18- Yerli İstekli:

875- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 63. maddesi gereğince; yaklaşık maliyeti eşik değerin altında kalan ihalelerde sadece yerli isteklilerin katılabileceğine ilişkin düzenleme yapılabileceği; mal ve hizmet alımı ile yapım işi ihalelerinde yerli istekliler lehine %15 oranına kadar fiyat avantajı sağlanabileceği, ancak Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak orta ve yüksek teknolojili sanayi ürünleri arasından belirlenen ve Kurum tarafından ilan edilen listede yer alan malların ihalelerinde, yerli malı teklif eden istekliler lehine %15 oranında fiyat avantajı sağlanmasının mecburi olduğu; yine yerli yazılım ürünü teklif eden istekliler lehine %15 oranında fiyat avantajı sağlanmasının da mecburi olduğu,

Yapım işlerinde kullanılacak makine, malzeme ve ekipman ile yazılımın tamamının veya belli bir kısmının yerli malı olması şartının getirilebileceği, ancak malzemelere ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından, makinelere ve ekipmanlara ilişkin Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak orta düşük, orta yüksek ve yüksek teknolojili makine, malzeme ve ekipman arasından belirlenen, Kurum tarafından ilan edilen listede yer alan ve ihale konusu işte kullanılacak makine, malzeme ve ekipmanın yerli malı olmasının zorunlu olduğu,

İsteklilerce teklif edilen malın yerli malı olduğunun, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenecek usul ve esaslara uygun olarak düzenlenen yerli malı belgesi ile belgelendirileceği,

Ortak girişimlerin yerli istekli sayılabilmesi için bütün ortaklarının yerli istekli olmasının gerekli olduğu,

Kamu İhale Genel Tebliği'nin 6.2 maddesi gereğince ise, İhale Uygulama Yönetmeliklerinin yerli istekliyi düzenleyen ilgili maddeleri gereğince, gerçek kişinin yerli istekli olduğunun başvuru veya teklif mektubunda yer alan T.C. kimlik numarasından anlaşılacağı, tüzel kişilerin ise başvuru veya teklif kapsamında sundukları belgeler üzerinden değerlendirileceğinden, idarelerce başvuru veya teklif kapsamında yerli istekli olduğuna ilişkin başka bir belge istenmeyeceği ve tüzel kişilerin yerli istekli olmaları için, Türk kanunlarına göre kurulmuş olmalarının gerektiği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

19- Bildirim ve Tebligat Esasları:

876- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 65. maddesi gereğince; aday, istekliler ve istekli olabileceklere yapılacak her türlü bildirim ve tebligatların; imza karşılığı elden, iadeli taahhütlü mektupla, elektronik ortamda ve faksla yapıpı yapılmadığı; idare tarafından elektronik ortamda veya faks ile yapılan tebligatların aynı gün teyit edilip edilmediği ve bu Kanunda hüküm bulunmayan hallerde Tebligat Kanunu hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

877- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereğince; idareler tarafından aday, istekli ve istekli olabileceklere tebligatın öncelikli olarak EKAP üzerinden veya imza karşılığı elden yapılacağı, EKAP üzerinden tebligatın Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usuller çerçevesinde gerçekleştirileceği,

İdare tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligatın, belirtilen esaslar çerçevesinde pilot veya koordinatör ortağa yapılacağı, ancak pilot veya koordinatör ortağın yabancı istekli olduğu ortak girişimlerde tebligatın imza karşılığı elden yapılamaması halinde; yerli

isteklilerden hisse oranı en fazla olana, en fazla hisse oranına sahip birden çok yerli isteklinin bulunması durumunda ise bu isteklilerden herhangi birine tebligat yapılacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

(Not: Aynı hüküm diğer uygulama yönetmeliklerinde de yer almaktadır.)

20- Çeşitli Hükümler:

878- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun Ek 1. maddesi gereğince; bu Kanun kapsamında yapılan ihalelerde; bu Kanununun 13. maddesi hükümleri saklı kalmak üzere, ilan, ihale dokümanının hazırlanması ve verilmesi, katılım ve yeterliğe ilişkin belgelerin sunulması, tekliflerin hazırlanması, sunulması ve değerlendirilmesi, ihalenin karara bağlanması ve onaylanması, kesinleşen ihale kararlarının bildirilmesi ve sözleşmenin imzalanması gibi ihale süreciyle ilgili aşamalar ile her türlü bildirimlerin kısmen veya tamamen, Kurum tarafından oluşturulan Elektronik Kamu Alımları Platformu üzerinden gerçekleştirilebileceği hususlarına uygun işlem yapılıp yapılmadığı,

Bu platform üzerinden yapılacak ihalelerde, Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği'nde yer alan hükümlerin uygulanıp uygulanmadığı,

879- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun Ek 2. maddesi gereğince; idarelerin ihtiyaç duydukları mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ilişkin olarak açık ihale veya belli istekliler arasında ihale usulünü uygulamak kaydıyla çerçeve anlaşmalar yapabileceği ve çerçeve anlaşmaların rekabeti engelleyici, sınırlayıcı veya bozucu şekilde kullanılamayacağı,

Çerçeve anlaşma kapsamında temin edilecek mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin Kanununun 13. maddesine göre ilan edileceği ve çerçeve anlaşma kapsamında karşılanması planlanan tahmini ihtiyaç miktarlarının ilanda gösterileceği,

Teminat alınmasına ilişkin hükümler hariç olmak üzere, ihalelerin sözleşmeye bağlanması hakkında bu Kanunda yer alan hükümler çerçevesinde, süresi kırksekiz ayı geçmemek üzere çerçeve anlaşmanın imzalanacağı ve sonuçların Kamu İhale Bülteninde ilan edileceği,

Çerçeve anlaşmaların, koşulların tamamının baştan belirlendiği hallerde, bir istekli ile de yapılabileceği, birden fazla istekli ile yapılacak çerçeve anlaşmalarda istenilen şartları karşılayan yeterli sayıda teklif sunulması kaydıyla çerçeve anlaşmaya taraf olacak istekli sayısının üçten az olmamak üzere ihale dokümanında belirtileceği, çerçeve anlaşmaların bir istekli ile yapıldığı haller hariç, yapılan değerlendirme sonucunda teklifleri geçerli kabul edilen isteklilerin, ekonomik açıdan en avantajlı tekliften başlanmak suretiyle sıralanarak listeye alınacağı, çerçeve anlaşmaya taraf olan istekli sayısının üçün altına inmesi halinde ise, mevcut çerçeve anlaşmanın sona erdiğinin taraflara bildirileceği,

Koşulların tamamının baştan belirlendiği çerçeve anlaşma kapsamında yapılacak alımlarda isteklilerden ilk tekliflerini aşmamak kaydıyla yeniden teklif alınabileceği, koşulların tamamının baştan belirlenmediği hallerde ise çerçeve anlaşma koşullarında esaslı değişiklik yapılmaması kaydıyla isteklilerden yeniden teklif alınacağı,

İsteklilere ihale konusu için karmaşıklığı ve özgünlüğü gibi hususlar dikkate alınarak tekliflerini sunmaları için yeterli sürenin tanınacağı,

İsteklilerin yeterliklerinin devam ettiğini oniki ayda bir belgelendireceği, yeterliği devam etmeyenler ile teklif vermeye davet edildiği halde iki kez geçerli teklif vermeyen isteklilerin çerçeve anlaşmalarının feshedileceği,

Münferit sözleşmeye davet edildiği halde ihale dokümanında belirtilen süre içerisinde sözleşme imzalamayan istekliyle yapılan çerçeve anlaşmanın feshedileceği ve istekli hakkında Kanununun 58. maddesindeki hükümlerin uygulanacağı,

Münferit sözleşme aşamasına ilişkin olarak bu Kanunun 6, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 54, 55 ve 56. maddelerinin uygulanmayacağı,

Çerçeve anlaşma yapılmış olmasının, idareye alım yapma yükümlülüğü getirmeyeceği, idarenin çerçeve anlaşma kapsamındaki ihtiyaçlarını bu Kanunda yer alan diğer usulleri kullanmak suretiyle de temin edebileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

880- Çerçeve Anlaşma İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin "Amaç ve kapsam" başlıklı 1. maddesi gereğince, belediyeler tarafından;

a) Mal alımları: Her türlü tıbbi sarf malzemesi, ilaç, serum, anti serum, aşı, her türlü orte ve protez, büro malzemesi, tıbbi cihazlar, kırtasiye malzemeleri, bilgisayar ve bilgisayar sarf malzemesi, akaryakıt, her türlü katı yakıt, her türlü gıda maddesi, her türlü temizlik sarf malzemesi, muhtelif tip ray, muhtelif tip beton ve ahşap travers, her türlü boya malzemesi, tekstil ve giyim malzemeleri, taşıma araçlarının ve iş makinelerinin yedek parçaları, agrega ve balast, kilitli parke, bordür, karo ve her türlü kum, çakıl ve çimento, elektrik, doğalgaz, petrol ürünleri ve sıvılaştırılmış petrol gazı ürünleri, her türlü kimyasal gaz ve madde,

b) Hizmet alımları: Taşıma araçlarının ve makinelerin mutad bakım ve onarım hizmetleri, sürekli nitelikte olmayan kargo/yük taşıma hizmetleri, tercüme hizmetleri, sigorta hizmetleri, kalibrasyon hizmetleri, piyasa denetim ve gözetim hizmetleri, teşhis ve tedaviye yönelik hizmetler, elektronik haberleşme hizmetleri, arama amaçlı sondaj hizmetleri,

c) Yapım işleri: Bina bakım ve onarım işleri, karayolu mutad bakım ve onarım işleri, içme suyu ve kanalizasyon şebekesi bakım ve onarım işlerinin çerçeve anlaşma ihalesi yoluyla alınıp alınmadığı veya yaptırılıp yaptırılmadığı,

Mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ilişkin çerçeve anlaşma ihaleleri ile çerçeve anlaşma kapsamında yapılacak münferit sözleşmelerin imzalanmasına ilişkin iş ve işlemlerin, bu Yönetmelik hükümlerine göre yürütülüp yürütülmediği,

881- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun Ek 4. maddesi gereğince; dinamik alım sisteminin, piyasada mamul olarak bulunan malların elektronik ortamda alımında kullanılabileceği, sistemin kurulmasında açık ihale usulünün uygulanacağı ve bu sistemin rekabeti engelleyici, sınırlayıcı veya bozucu şekilde işletilemeyeceği,

Sistemin tesis edileceği hususunun Kamu İhale Bülteninde ilan edilmek suretiyle duyurulacağı, ihale dokümanında; planlanan alımın niteliği, türü ve miktarının yanı sıra satın alma sistemine, bu sistemin işletilmesinde kullanılacak elektronik ekipmana, sisteme teknik olarak bağlanabilmek için gerekli düzenlemelere, sistemin işleyişini düzenleyen kurallara ve diğer hususlara ilişkin bilgilere yer verileceği,

Yeterlik kriterlerini sağlayan ve ihale dokümanında yer alan şartlara uygun ön teklif veren bütün isteklilere sisteme dâhil olma imkânının verileceği, ön teklifler ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olduğu sürece sürekli olarak geliştirilebileceği,

Ön tekliflerin değerlendirilmesinin, verildikleri tarihten itibaren onbeş gün içinde tamamlanacağı, teklif vermeye davetin henüz yapılmamış olması halinde değerlendirme süresinin onbeş güne kadar bir defa uzatılabileceği,

Dinamik alım sisteminin tesis edildiği veya sistemin kurulmasından vazgeçildiği ile ön tekliflerin sisteme kabul veya reddedildikleri hususlarının isteklilere karar alındıktan sonra en geç üç gün içinde bildirileceği,

Her bir alım için sisteme kabul edilmiş isteklilerin teklif vermeye davet edileceği, yapılacak alımların bu davetten en az onbeş gün önce basitleştirilmiş ilan yoluyla duyurulacağı, sisteme kabul

edilen bütün isteklilerin, tekliflerini sunmaları için yeterli süre tanınmak suretiyle teklif vermeye davet edileceği,

Teklifler, ihale dokümanında belirtilen esaslara göre değerlendirilmek suretiyle alımın sonuçlandırılacağı ve sözleşmeye bağlanacağı,

Dinamik alım sisteminin süresinin kırk sekiz aydan fazla olamayacağı,

Dinamik alım sisteminde yapılacak ihalelerde Elektronik Kamu Alımları Platformu'nun kullanılacağı, sisteme kabul edilmeye ve sistemin yürütülmesine ilişkin olarak herhangi bir ücret talep edilmeyeceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

882- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun Ek 5. maddesi gereğince; ilan ve ihale dokümanında belirtilmesi kaydıyla, açık ihale, belli istekliler arasında ihale ve Kanununun 21. maddesinin (a), (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan pazarlık usulü ihalede tekliflerin değerlendirilmesi aşamasının tamamlanmasından sonra elektronik eksiltme yapılabileceği, dinamik alım sistemi ve çerçeve anlaşma kapsamında yapılan ihalelerde de elektronik eksiltmenin uygulanabileceği, ancak Kanununun 48.maddesi uyarınca yapılan danışmanlık hizmet alımı ihalelerinde elektronik eksiltmenin uygulanmayacağı,

Elektronik eksiltmenin ancak ihale konusu alımın bütün teknik özelliklerinin net olarak belirlendiği hallerde kullanılabilmesi,

Elektronik eksiltmeye başlamadan önce ihale dokümanında belirlenen şartlara göre tekliflerin ilk değerlendirmesinin yapılacağı,

Yeterli kabul edilen isteklilerin elektronik ortamda yeniden teklif vermeye aynı anda davet edileceği, davette eksiltmenin başlama tarihi ve saati ile kullanılmakta olan elektronik araca isteklinin bağlantı kurabilmesi için gerekli bütün bilgilere yer verileceği, elektronik eksiltmenin her aşamasını gösteren bir zaman çizelgesinin davet ile birlikte iletileceği, birbirini izleyen birden fazla aşamada elektronik eksiltmenin yapılabileceği ve davetin gönderildiği tarihten iki iş günü geçmeden eksiltmeye başlanamayacağı,

Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyat dışı unsurlar da dikkate alınarak belirlendiği hallerde, yapılan ilk değerlendirme sonucu ile eksiltmede verilen yeni tekliflere göre sıralamayı düzenleyen matematiksel formülün de davette bildirileceği, bu formülün ihale ilanında veya ihale dokümanında belirtildiği şekilde ekonomik açıdan en avantajlı teklifin tespitinde kullanılan bütün unsurların varsa nispi ağırlıklarını da içereceği,

Elektronik eksiltmenin her aşamasında, o andaki sıralamalarını öğrenebilmeleri için gerekli bilgilerin anında isteklilere ulaştırılacağı, ihale dokümanında belirtilmesi kaydıyla, diğer isteklilerin teklifleri hakkında bilgiler ve eksiltmenin herhangi bir aşamasındaki istekli sayısının da duyurulabileceği, ancak elektronik eksiltme süresince isteklilerin kimliklerinin açıklanamayacağı,

Elektronik eksiltmenin bu maddede belirtilen durumların gerçekleşmesi halinde sona erdirileceği hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

Ayrıca, elektronik eksiltmeye ilişkin olarak; Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 58/B, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 59/B ve Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 60/B maddelerinde yer alan hükümlere riayet edilip edilmediği,

883- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 60/A maddesi, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 58/A maddesi ve Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği'nin 59/A maddesi gereğince, ihalelerinin e-teklif alınmak suretiyle yapılıp yapılmadığı,

Bu maddelerde hüküm bulunmayan hallerde ise, Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin uygun olan hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

21- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa Göre Yapılan İş ve İşlemler:

884- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 4. maddesi gereğince; bu Kanuna göre düzenlenecek sözleşmelerde, ihale dokümanında yer alan şartlara aykırı hükümlere yer verilemeyeceği,

Bu Kanunda belirtilen haller dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamayacağı ve ek sözleşme düzenlenemeyeceği,

Bu Kanun kapsamında yapılan kamu sözleşmelerinin taraflarının, sözleşme hükümlerinin uygulanmasında eşit hak ve yükümlülüklerle sahip oldukları, ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerinde bu prensibe aykırı maddelere yer verilemeyeceği, Kanunun yorum ve uygulanmasında bu prensibin göz önünde bulundurulacağı,

İlkelerine uygun hareket edilip edilmediği,

885- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 5. maddesi gereğince; idarelerce mal veya hizmet alımları ile yapım işlerine ilişkin olarak yapılacak sözleşmelerin, ihale türüne göre Tip Sözleşme hükümleri esas alınarak düzenlenip düzenlenmediği,

886- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 6. maddesi gereğince; ihale türüne göre bu maddede belirtilen sözleşme türlerinden uygun olanının düzenlenip düzenlenmediği,

887- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 7. maddesi gereğince; idareler tarafından düzenlenen sözleşmelerde, bu maddede belirtilen hususlara yer verilip verilmediği,

888- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 8. maddesi gereğince; sözleşmelerde yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapıp yapılmadığı,

889- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 9. maddesi gereğince; yapım işlerinde yüklenicinin; işyerlerindeki her türlü araç, malzeme, ihzarat, iş ve hizmet makineleri, taşıtlar, tesisler ile sözleşme konusu iş için, işin özellik ve niteliğine göre ihale dokümanında belirtilen şekilde, işe başlama tarihinden geçici kabul tarihine kadar geçen süre içinde oluşabilecek deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın gibi doğal afetler ile hırsızlık, sabotaj gibi risklere karşı, geçici kabul tarihinden kesin kabul tarihine kadar geçecek süreye ilişkin ise kapsamı ihale dokümanında belirtilen genişletilmiş bakım devresi teminatını içeren sigorta yaptırıp yaptırmadığı,

890- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 10. maddesi gereğince; doğal afetler, kanuni grev, genel salgın hastalık, kısmî veya genel seferberlik ilânı ve gerektiğinde Kurum tarafından belirlenecek benzeri diğer hallerin mücbir sebep olarak belirlendiği,

Süre uzatımı verilmesi ve sözleşmenin feshi gibi durumlar da dâhil olmak üzere, idare tarafından yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilebilmesi için; yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş olması, taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş bulunması, mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin idareye yazılı olarak bildirimde bulunması ve yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi zorunluluğuna riayet edilip edilmediği,

891- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 11. maddesi gereğince; teslim edilen mal, hizmet, yapım veya yapılan işin muayene ve kabul işlemlerinin, idarelerce kurulacak en az üç kişilik muayene ve kabul komisyonları tarafından yapılacağı, mal veya yapılan iş yüklenici tarafından idareye teslim edilmedikçe muayene ve kabul işlemlerinin yapılamayacağı,

Ancak sözleşmesinde hüküm bulunması halinde; imalat veya üretim süreci gerektiren işlerin, muayene ve kabul komisyonlarının yetki ve sorumluluğunu kaldırmaması şartıyla, ihale dokümanında belirtilen kalite ve özelliklere göre yapılıp yapılmadığı hususunda, ilgili idare tarafından belirli aşamalarda ve aralıklarla denetlenebileceği,

Taahhüdün tamamlanan ve müstakil kullanıma elverişli bölümleri için kısmî kabul yapılabileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

892- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 12. maddesi gereğince; fiyat farkı ödenmesi öngörülerek ihale edilen işlerde fiyat farkı olarak ödenecek bedelin, sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde bu artış tutarının % 6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınacağı, fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminatın hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabileceği hükmüne uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

893- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 13. maddesi gereğince; taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra alınmış olan kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların;

a) Yapım işlerinde; varsa eksik ve kusurların giderilerek geçici kabul tutanağının onaylanmasından sonra yarısının, Sosyal Sigortalar Kurumundan ilişiksiz belgesi getirilmesi ve kesin kabul tutanağının onaylanmasından sonra kalanının,

b) Yapım işleri dışındaki işlerde Sosyal Sigortalar Kurumundan ilişiksiz belgesinin getirildiği saptandıktan sonra; alınan mal veya yapılan iş için bir garanti süresi öngörülmesi halinde yarısının, garanti süresi dolduktan sonra kalanının, garanti süresi öngörülmeyen hallerde ise tamamının yükleniciye iade edileceği,

Yüklenicinin bu iş nedeniyle idareye ve Sosyal Sigortalar Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanunî vergi kesintilerinin, yapım işlerinde kesin kabul tarihine, diğer işlerde kabul tarihine veya varsa garanti süresinin bitimine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatların paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edileceği, varsa kalanının yükleniciye geri verileceği,

İşin konusunun piyasadan hazır halde alınıp satılan mal alımı olması halinde, Sosyal Sigortalar Kurumundan ilişiksiz belgesi getirilmesi şartının aranmayacağı,

Hükümlerine uygun hareket edilip edilmediği,

894- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 14. maddesi gereğince; Kanunun 13.maddesine göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; yapım işlerinde kesin hesap ve kesin kabul tutanağının onaylanmasından, diğer işlerde ise işin kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen ve hükümsüz kalan kesin teminat mektuplarının bankasına iade edilip edilmediği, teminat mektubu dışındaki teminatların ise sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilip kaydedilmediği,

895- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 15. maddesi gereğince; sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılması ve idare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

a) İşin yapılma veya teslim yeri,

b) İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları konularında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılıp yapılmadığı,

896- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 16. maddesi gereğince; sözleşmenin, zorunlu hallerde ihale yetkilisinin yazılı izni ile başkasına devredilebileceği, ancak devir alacaklarda ilk ihaledeki şartların aranmasının zorunlu olduğu, ayrıca, isim ve statü değişikliği gereği yapılan devirler hariç olmak üzere, bir sözleşmenin devredildiği tarihi takip eden üç yıl içinde aynı yüklenici tarafından başka bir sözleşmenin devredilemeyeceği veya devir alınamayacağı, izinsiz devredilen veya devir alınan veya bir sözleşmenin devredildiği tarihi takip eden üç yıl içinde devredilen veya devir alınan sözleşmeler feshedilerek, devreden ve devir alanlar hakkında Kanununun 20, 22 ve 26. maddesi hükümlerinin uygulanacağı hükmüne uygun hareket edilip edilmediği,

897- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 27. maddesi gereğince; iş ortaklığı veya konsorsiyum olarak yapılan sözleşmelerde, iş ortaklığını veya konsorsiyumu oluşturan ortakların herhangi birinde değişiklik olması halinde sözleşmenin devri sayılacağı,

Sözleşmenin 4735 sayılı Kanuna aykırı şekilde devredilmesi veya devir alınması halinde tespit tarihi itibarıyla sözleşmenin feshedilmiş sayılacağı, bu tarihleri izleyen yedi gün içinde idare tarafından fesih kararı alınacağı ve bu kararın, karar tarihini izleyen beş gün içinde yükleniciye bildirileceği, 4735 sayılı Kanununun 20. maddesi uyarınca, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedileceği ve sözleşmenin feshedilerek hesabın genel hükümlere göre tasfiye edileceği,

4735 sayılı Kanununun 22. maddesi gereğince, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların, alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksine (Yİ-ÜFE) göre güncelleneceği, güncellenen tutar ile kesin teminat ve varsa ek kesin teminat tutarları arasındaki farkın yükleniciden tahsil edileceği,

İdarelerin sözleşmenin devrine ilişkin işlemi onaylamadan önce, sözleşmeyi devreden ve devralanın son üç yıllık süre içerisinde başka bir sözleşmeyi devredip devretmediğini, teyit ettirmelerinin gerektiği, teyit işleminden sonra Sözleşme Devir Teyit Belgesinin çıktısının alınarak ihale işlem dosyasında muhafaza edileceği, devir sözleşmesi yapıldıktan sonra idarece Sözleşme Devri Bildirimi Belgesi'nin doldurularak elektronik ortamda Kuruma bildirileceği ve bu belgenin de çıktısının alınarak ihale işlem dosyasında muhafaza edileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

898- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 17. maddesi gereğince; yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkûmiyeti hallerinde;

a) Yüklenicinin ölümü halinde, sözleşme feshedilmek suretiyle hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminatları ve varsa diğer alacaklarının varislerine verileceği, ancak, aynı şartları taşıyan ve talepte bulunan varislere idarenin uygun görmesi halinde, ölüm tarihini izleyen otuz gün içinde varsa ek teminatlar dâhil taahhüdün tamamı için gerekli kesin teminatı vermeleri şartıyla sözleşmenin devredilebileceği,

b) Yüklenicinin iflas etmesi halinde, sözleşme feshedilerek yasaklama hariç hakkında Kanununun 20'nci ve 22. maddesine göre işlem yapılacağı,

c) Ağır hastalık, tutukluluk veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkûmiyeti nedeni ile yüklenicinin taahhüdünü yerine getirememesi halinde, bu durumun oluşunu izleyen otuz gün içinde yüklenicinin teklif edeceği ve ilgili idarenin kabul edeceği birinin vekil tayin edilmesi koşuluyla taahhüde devam edilebileceği, ancak, yüklenicinin kendi serbest iradesi ile vekil tayin edecek durumda olmaması halinde, yerine ilgililerce aynı süre içinde genel hükümlere göre bir yasal temsilci tayin edilmesi istenebileceği, bu hükümlerin uygulanmaması halinde, sözleşme feshedilerek yasaklama hariç haklarında Kanununun 20'nci ve 22. maddesine göre işlem yapılacağı,

Kanunun 18. maddesi gereğince ise; yüklenicinin ortak girişim olması halinde ölüm, iflas, ağır hastalık, tutukluluk veya mahkûmiyet hallerinde, bu maddede belirtilen hükümler uyarınca işlem yapılacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

899- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 19. maddesi gereğince; sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında yüklenicinin mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ile birlikte yazılı olarak bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların gelir kaydedilip kaydedilmediği ve sözleşmenin feshedilerek hesabın genel hükümlere göre tasfiye edilip edilmediği,

900- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 20. maddesi gereğince;

a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, ihale dokümanında belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, idarenin en az yirmi gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

b) Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin Kanunun 25.maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi hallerinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların gelir kaydedilip kaydedilmediği ve sözleşmenin feshedilerek hesabın genel hükümlere göre tasfiye edilip edilmediği,

901- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 21. maddesi gereğince; yüklenicinin, ihale sürecinde Kamu İhale Kanununa göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların gelir kaydedileceği ve sözleşmenin feshedilerek hesabın genel hükümlere göre tasfiye edileceği,

Ancak, taahhüdün en az %80'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

a) İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,

b) Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,

c) Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması hallerinde, idarenin sözleşmeyi feshetmeksizin yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebileceği ve bu takdirde yüklenicinin taahhüdünü tamamlamak zorunda olduğu, ancak bu durumda, yüklenici hakkında Kanunun 26. maddesi hükmüne göre işlem yapılacağı ve yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edileceği, bu cezanın hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebileceği, hükmüne uygun olarak hareket edilip edilmediği,

902- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 22. maddesi gereğince; Kanunun 19. maddesine göre yüklenicinin fesih talebinin idareye intikali, 20. maddesinin (a) bendine göre belirlenen sürenin bitimi, 20. maddenin (b) bendi ile 21. maddesine göre ise tespit tarihi itibarıyla sözleşmenin feshedilmiş sayılacağı, bu tarihleri izleyen yedi gün içinde idare tarafından fesih kararı alınacağı ve bu kararın, karar tarihini izleyen beş gün içinde yükleniciye bildirileceği,

Kanunun 19, 20 ve 21. maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların alındığı tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar Devlet İstatistik Enstitüsünce yayımlanan aylık toptan eşya fiyat endeksine göre güncelleneceği, güncellenen tutar ile kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı arasındaki farkın yükleniciden tahsil edileceği,

Hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle teminat alınan hallerde, alıkonulan tutarın gelir kaydedileceği gibi, sözleşmenin feshedildiği tarihten sonra yapılmayan iş miktarına isabet eden teminat tutarının da birinci fıkra hükmüne göre güncellenerek yükleniciden tahsil edileceği ve gelir kaydedilen teminatların, yüklenicinin borcuna mahsup edilemeyeceği,

Kanunun 19, 20 ve 21. maddelerine göre sözleşmenin feshedilmesi halinde, yükleniciler hakkında Kanunun 26. maddesindeki hükümlerine göre işlem yapılacağı, ayrıca sözleşmenin feshi nedeniyle idarenin uğradığı zarar ve ziyanın yükleniciye tazmin ettirileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

903- Sözleşmenin feshi ve tasfiye durumlarında Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 47. maddesi ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesi'nin 54. maddesi gereğince; feshedilen sözleşme konusu işlerin hesabının genel hükümlere göre yapılarak, yüklenicinin idare ile ilişkisinin kesilip kesilmediği, bunun için sözleşmenin feshedilmesine ait onay tarihinde işlerin mevcut durumunun, idarece görevlendirilecek bir heyet tarafından yüklenici veya vekili ile birlikte tespit edilerek bir "Durum Tespit Tutanağı" düzenlenip düzenlenmediği ve yüklenici veya vekili hazır bulunmadığı takdirde ise bu hususun tutanakta belirtilip belirtilmediği,

Ayrıca, sözleşmenin feshi ve tasfiye durumlarına ilişkin olarak bu maddelerde yer alan diğer hükümlere riayet edilip edilmediği,

904- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 48. maddesi gereğince; sözleşmenin feshedilmesi halinde yüklenicinin, idarenin iznini almaksızın iş yerindeki tesislerin ve bunlarla ilgili tesisatın hiçbirini bozup yerinden kaldırmak ve işyerinde bulunan ihzarat ve diğer malzeme, araç ve makinelerinden herhangi birini başka yere götürmek veya herhangi bir şekilde başkasına devretmek veyahut işyerinde değişiklik yapmak hakkına sahip olmadığı, yüklenicinin bu hususlarda herhangi bir fiilini önlemek için idarenin, gerekli gördüğü takdirde işyerine el koyarak yüklenicinin teşkilatını işbaşından uzaklaştırabileceği ve idarenin bu tesisleri, tesisatı, ihzaratı, diğer malzemeyi, makine, araç ve yedek parçaları isterse satın alabileceği hükümleri ile bu maddede belirtilen diğer hükümlere uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

905- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 23. maddesi gereğince; mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabın genel hükümlere göre tasfiye edilerek, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların iade edilip edilmediği,

906- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 24. maddesi gereğince; mal ve hizmet alımlarıyla yapım sözleşmelerinde, öngörülemeyen durumlar nedeniyle bir iş artışının zorunlu olması halinde, artışa konu olan işin;

a) Sözleşmeye esas proje içinde kalması,

b) İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması, şartlarıyla, anahtar teslimi götürü bedel ihale edilen yapım işlerinde sözleşme bedelinin %10'una, birim fiyat teklif almak suretiyle ihale edilen mal ve hizmet alımlarıyla yapım işleri sözleşmelerinde ise %20'sine kadar oran dâhilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde aynı yükleniciye yaptırılabilirliği,

İşin bu şartlar dâhilinde tamamlanamayacağına anlaşılması durumunda ise artış yapılmaksızın hesabın genel hükümlere göre tasfiye edileceği, ancak bu durumda, işin tamamının ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesinin zorunlu olduğu,

Sözleşme bedelinin %80'inden daha düşük bedelle tamamlanacağı anlaşılan işlerde, yüklenicinin işi bitirmek zorunda olduğu, bu durumda yükleniciye, yapmış olduğu gerçek giderleri ve yüklenici kârına karşılık olarak, sözleşme bedelinin %80'i ile sözleşme fiyatlarıyla yaptığı işin tutarı arasındaki bedel farkının %5'inin geçici kabul tarihindeki fiyatlar üzerinden ödeneceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

907- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 26. maddesi gereğince; birim fiyat üzerinden sözleşmeye bağlanan mal ve hizmet alımları için iş artışı yapılabileceği, ancak götürü bedel üzerinden sözleşmeye bağlanan mal ve hizmet alımlarında iş artışının söz konusu olmayacağı,

Süreklilik arz eden ve birim fiyat üzerinden sözleşmeye bağlanan hizmet alımlarında, işin devamı sırasında 4735 sayılı Kanununun 24. maddesine göre yalnızca işin miktarı artırılarak iş artışı yapılabileceği, işin süresinin uzatılması suretiyle iş artışı yapılmasının mümkün olmadığı,

Birden çok mal kaleminden oluşan mal alımlarında; her bir kalemde kalem tutarının %20'si oranına kadar iş eksilişi veya iş artışı yapılabileceği, ancak alıma konu bazı mal kalemi veya kalemlerinde bu kalemlerin her birinin tutarının %20'sinden çok olmamak üzere iş eksilişi yapılmış olması ve sözleşme tutarının da aşılmaması şartıyla diğer mal kalemi veya kalemlerinde söz konusu kalem tutarının %20'sinden fazla iş artışı yapılabileceği,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

908- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 25. maddesi gereğince;

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikâp, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.

b) Sahte belge düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

c) Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak.

d) Taahhüdünü yerine getirirken idareye zarar vermek.

e) Bilgi ve deneyimini idarenin zararına kullanmak veya Kanununun 29.maddesi hükümlerine aykırı hareket etmek.

f) Mücbir sebepler dışında, ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek.

g) Sözleşmenin, Kanununun 16. maddesi hükmüne aykırı olarak devredilmesi veya devir alınması.

Sözleşmenin uygulanması sırasında yukarıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmanın yasak olduğu belirtildiğinden, madde hükmüne uygun hareket edilip edilmediği,

Ayrıca, bu yasak fiil ve davranışlarda bulunanlar hakkında Kanununun 26. maddesi uyarınca, ihalelere katılmaktan yasaklama işlemlerinin yapıp yapılmadığı,

909- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 30. maddesi gereğince; yapım işlerinde yüklenici ve alt yüklenicilerin, yapının fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılmaması, hileli malzeme kullanılması ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan, yapının tamamı için işe başlama tarihinden itibaren kesin kabul tarihine kadar sorumlu olacağı gibi, kesin kabul onay tarihinden itibaren de onbeş yıl süreyle müteselsilen sorumlu oldukları, bu zarar ve ziyanın genel hükümlere göre yüklenici ve alt yüklenicilere ikmal ve tazmin ettirilip ettirilmediği, ayrıca haklarında Kanununun 27. maddesi hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

910- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 31. maddesi gereğince; yapı denetimini yerine getiren idare görevlilerinin, denetim eksikliği nedeniyle işin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılmamasından ortaya çıkan zarar ve ziyandan onbeş yıl süre ile yüklenici ile birlikte müteselsilen sorumlu oldukları, ayrıca haklarında Kanununun 28. maddesi hükümlerinin uygulanacağı, hükmüne riayet edilip edilmediği,

911- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 32. maddesi gereğince, danışmanlık hizmetlerinde; tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, hatalı yaklaşık maliyet tespiti, işlerin yürürlükteki mevzuata uygun olarak yapılmaması, meslek ahlakına uygun davranılmaması, bilgi ve deneyimin idarenin yararına kullanılmaması ve benzeri nedenlerle meydana gelen zarar ve ziyandan hizmet sunucusunun doğrudan, yapı denetimi hizmetinin sunulduğu durumda ise yapım işini üstlenen yüklenici ve alt yüklenicilerle birlikte onbeş yıl süre ile müteselsilen sorumlu olduğu, bu zarar ve ziyanın genel hükümlere göre hizmet sunucusuna ikmal ve tazmin ettirilip ettirilmediği, ayrıca haklarında Kanunun 27. maddesi hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

912- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 33. maddesi gereğince; tedarikçilerin taahhütleri çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme verilmesi veya kullanılması, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumlu oldukları, bu zarar ve ziyanın genel hükümlere göre tedarikçiye ikmal ve tazmin ettirilip ettirilmediği, ayrıca haklarında Kanunun 27. maddesi hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

913- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun 34. maddesi gereğince; hizmet sunucularının taahhütleri çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumlu oldukları, bu zarar ve ziyanın genel hükümlere göre hizmet sunucusuna ikmal ve tazmin ettirilip ettirilmediği, ayrıca haklarında Kanunun 27. maddesi hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı,

914- Kamu İhale Genel Tebliği'nin 25.4. maddesi gereğince; Kamu İhale Kurulu kararlarına ilişkin idari yargı mercilerince verilen yürütmenin durdurulması veya iptal kararlarının yerine getirilmesi sonucunda idare tarafından belirlenen ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibinin yükleniciden farklı olması halinde; İhale Uygulama Yönetmeliklerinde yer alan sözleşmenin imzalanması ile ilgili hükümlere göre ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi isteklinin idarece sözleşmeye davet edileceği; bu isteklinin sözleşme yapılmasına ilişkin üzerine düşen yükümlülükleri yerine getirerek idareye yazılı olarak başvurması durumunda, mevcut sözleşmenin feshedilerek tasfiye sürecinin tamamlanmasını müteakip bu istekli ile sözleşme imzalanacağı; söz konusu istekli tarafından sözleşmenin imzalanmayacağı yönünde cevap verilmesi, süresi içinde sözleşme imzalamaya gelmemesi veya İhale Uygulama Yönetmeliklerinde yer alan sözleşmenin imzalanması ile ilgili hükümlere uygun olarak belgelerin sunulmaması hallerinde, mevcut yüklenicinin teklifinin ihale dokümanına göre geçerliğini koruması ve ihalelere katılmaktan yasaklı olmaması şartıyla imzalanmış sözleşmenin idarece feshedilmeksizin uygulanmaya devam edilebileceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

22- Muayene ve Kabul İşlemleri:

915- Mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ait muayene ve kabul işlemlerine ilişkin hususlar genel olarak, ihale türüne göre Muayene ve Kabul Yönetmelikleri'nde yer almaktadır. Bu işlemlere ilişkin bazı hususlar ise, Yapım İşleri Genel Şartnamesi ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesi'nde düzenlenmiştir. Muayene ve Kabul Yönetmelikleri'ndeki hükümler ile Genel Şartnameler'deki hükümler önemli ölçüde benzerlik göstermektedir. Bu nedenle, aşağıdaki maddelerde birbirine benzer hususların yer aldığı durumlarda; Muayene ve Kabul Yönetmelikleri için sadece Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliğine, Genel Şartnameler için ise Yapım İşleri Genel Şartnamesi'ndeki hükümlere yer verilecektir. Ayrıca, rehberin ilgili bölümlerinde yer verilen diğer Kamu İhale Mevzuatında düzenlenen benzer hükümlere de tekrara girilmemesi için değinilmeyecektir.

22.1- Yapım İşlerine İlişkin Muayene ve Kabul İşlemleri:

916- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 3. maddesi gereğince; geçici veya kesin kabul komisyonlarının, yetkili makam tarafından, biri başkan olmak üzere en az üç (3) teknik elemandan oluşturulup oluşturulmadığı ve işin denetiminde bulunan yapı denetim görevlisine muayene ve kabul komisyonlarında görev verilip verilmediği, bu görevlilerin kabul çalışmalarını sırasında işyerinde hazır bulunup bulunmadığı,

917- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 4. maddesi gereğince; geçici kabul komisyonunun, kurulmasından itibaren en geç on (10) gün içinde işyerine giderek yüklenici tarafından gerçekleştirilen işleri Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 41. maddesine göre inceleyeceği, muayene edeceği ve gerekli gördüğü kısımların işletme ve çalışma deneylerini yapacağı, geçici kabule engel bir durum bulunmadığı takdirde, işin geçici kabulünü yapacağı,

Kesin kabul komisyonunun, kurulmasından itibaren en geç on (10) gün içinde işyerine giderek yüklenici tarafından gerçekleştirilen işleri Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 41'nci ve 44. maddelerine göre inceleyeceği, muayene edeceği ve gerekli gördüğü kısımların işletme ve çalışma deneylerini yapacağı, kesin kabule engel bir durum bulunmadığı takdirde, işin kesin kabulünü yapacağı

Yukarıda belirtilen sürelerin, gerekmesi halinde yetkili makam tarafından uzatılabileceği, Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

918- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince; muayene ve kabul komisyonlarının eksiksiz olarak görev yapacağı ve kararlarını çoğunlukla alacağı, kararlarda çekimser kalmamayacağı, çoğunluk kararına karşı olanların, karşı olma nedenlerini kararın altına yazarak imzalamak zorunda oldukları hususlarına riayet edilip edilmediği,

919- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 6. maddesi gereğince; taahhüt edilen iş, sözleşme ve eklerinde yer alan hükümlere uygun olarak tamamlandığında yüklenicinin idareye geçici kabulün yapılması için yazılı olarak başvuruda bulunacağı; zorunlu bir neden olmadığı takdirde, başvuru tarihinden itibaren en geç on (10) gün içinde iş yapı denetim görevlisince ön incelemeye tabi tutulacağı; inceleme sonucu işin sözleşme ve eklerine uygun olarak tamamlandığının ve kabul işleminin yapılmasında Yapım İşleri Genel Şartnamesine göre bir engel bulunmadığının anlaşılması durumunda, yapı denetim görevlisinin Geçici Kabul Teklif Belgesini düzenleyeceği ve yetkili makama göndereceği ve yetkili makamın en geç on (10) gün içinde Geçici Kabul Komisyonunu oluşturacağı hükmüne uygun olarak işlem yapıp yapılmadığı,

Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 41. maddesi uyarınca ise; yapı denetim görevlisince yapılan ön incelemede, iş kabule hazır değilse, eksik ve kusurlu işleri gösteren ön inceleme tutanağının, yapı denetim görevlisinin işin kabule hazır hale gelmesi bakımından yaklaşık bitim tarihini tespit eden görüşleriyle birlikte en geç üç gün içerisinde idareye gönderileceği,

Yüklenici geçici kabul başvurusunda gecikmiş olursa veya işi süresinde kabule elverişli duruma getirememişse; sözleşmeye göre işin bitmesi gereken tarihte yapı denetim görevlisi veya idarece görevlendirilecek işin niteliğine uygun sayıda teknik eleman tarafından iş yerinde incelenerek o günkü durumun bir tutanakla tespit edileceği, yükleniciye yapılacak tebligata rağmen kendisi veya vekili gelmezse yapı denetim görevlisi veya idarenin bu incelemeyi tek taraflı olarak yapacağı ve düzenlenen tutanakta bu hususun belirtileceği,

Kabul komisyonunun oluşturulması ve işyerine gönderilebilmesi için, yapılan işin kusurlu ve eksik kısımlarının bedelleri toplamının işin sözleşme bedelinin yüzde beşinden fazla olmaması gerektiği ve bu oranı geçmeyen kusur ve eksikliklerin, aynı zamanda işin idareye teslimine ve kullanılmasına ve/veya işletilmesine engel olmayacak ve herhangi bir tehlikeye meydan vermeyecek nitelikte olmasının gerektiği,

Kabul komisyonunun tespit ettiği eksiklikler, belirlenen sürede yüklenici tarafından giderilmezse bu sürenin bitiminden sonra eksikliklerin giderilmesine kadar geçecek her gün için, giderilecek eksikliklerin durumuna göre sözleşmesinde günlük gecikme cezası olarak yazılan tutarın %10'u oranında günlük ceza uygulanacağı ve geçici kabul tarihinin kusur ve eksikliklerin giderilmesi tarihine erteleneceği, ancak gecikme otuz günü geçerse ceza uygulamasına devam edilmekle birlikte idarece kusur ve eksiklikler yüklenici nam ve hesabına giderilebileceği, bu durumda kabul tutanağının eksikliklerin giderilmesinden sonra idarece işleme konularak onaylanacağı ve bu tarihin kabul tarihi olarak dikkate alınacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

920- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 7. maddesi gereğince; geçici kabul komisyonunun işyerine giderek yüklenici tarafından yapılan işleri muayene edeceği ve inceleyeceği;

a) Komisyonun, yapmış olduğu inceleme ve muayene sonucunda işi geçici kabule hazır bulunduğu takdirde, işin genel durumuna ilişkin görüşleri ile uygun göreceği diğer kayıt ve şartları belirten Geçici Kabul Tutanağını düzenleyeceği ve bu tutanağın komisyon üyeleri ve yüklenici tarafından imzalanacağı,

b) Geçici kabul inceleme ve muayenesi sırasında, komisyon kabule engel nitelikte olmamakla birlikte yapılan işte kusur ve noksanlıklar tespit ederse, bu eksiklikleri tutanakta belirteceği ve görülen kusur ve noksanlıkların giderilerek tamamlanması için işin özelliğine göre yeterli süreyi belirleyeceği; bu şekilde tanzim edilen tutanaktan birer nüshanın yapı denetim görevlisine ve yükleniciye verileceği ve tespit edilen noksan ve kusurlar tamamlandığında yapı denetim görevlisinin durumu tutanağın altına kaydederek imzalayacağı ve tutanağı yetkili makama göndereceği,

Söz konusu noksan ve kusurlar komisyonca belirlenen süre içinde tamamlanmadığı takdirde, yapı denetim görevlisi tarafından Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 41. maddesi hükümlerinin uygulanacağı,

c) Komisyonun, yapmış olduğu inceleme ve muayene sonucunda işi geçici kabule hazır bulmadığı takdirde, durumu bir tutanakla tespit edeceği ve idareye bildireceği, bu durumda geçici kabulün yapılmamış sayılacağı,

Ayrıca, Yönetmeliğin 9. maddesi uyarınca, geçici kabul tutanağının yetkili makam tarafından onaylandıktan sonra geçerli olacağı ve geçici kabulün yapılmış sayılacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

921- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 8. maddesi gereğince; yüklenicinin, taahhüdündeki işi sözleşmesinde veya idarece verilen en son süre uzatım kararında öngörülen iş bitim tarihinde tamamladığı, yapı denetim görevlileri tarafından yapılan ön incelemede tespit edilmiş olması şartı ile kabul komisyonunun iş yerine geç gitmesi ve kabul işlemi geç yapması halinde, kabul tutanağında itibar tarihi olarak işin fiilen bitmiş olduğu tarih gösterilip gösterilmediği ve bu tarihin işin geçici kabul tarihi kabul edilip edilmediği,

922- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 10. maddesi gereğince; kesin kabul için öngörülen süre tamamlandığında, yüklenicinin idareye kesin kabulün yapılması için yazılı olarak başvuruda bulunacağı, bu başvuru üzerine, yapı denetim görevlisince veya idarece görevlendirilen teknik eleman tarafından yapılan inceleme sonucunda işin kesin kabule uygun bulunması halinde, Kesin Kabul Teklif Belgesinin hazırlanacağı, bu belgenin hazırlandığı tarihten itibaren en geç on (10) gün içinde yetkili makamca, kesin kabul komisyonunun oluşturulacağı ve durumun yükleniciye yazılı olarak bildirileceği,

Yönetmeliğin 11. maddesi uyarınca, kesin kabul komisyonunun işyerine giderek Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 41'nci ve 44. maddelerinde yazılı hükümlere göre işi inceleyeceği, muayene edeceği ve gerekli gördüğü kısımların işletme ve çalışma deneylerini yapacağı; kesin kabul komisyonunun, yaptığı inceleme ve muayene sonunda işi kesin kabule hazır bulduğu takdirde, Kesin Kabul Tutanağını düzenleyeceği ve bu tutanağın komisyon üyeleri ve yüklenici tarafından imzalanacağı,

Yönetmeliğin 13. maddesi uyarınca ise, kesin kabul tutanağının yetkili makam tarafından onaylandıktan sonra geçerli olacağı ve kesin kabulün yapılmış sayılacağı hükümlerine uygun olarak kesin kabul iş ve işlemlerinin yürütülüp yürütülmediği,

923- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 12. maddesi gereğince; kesin kabul sırasında tespit edilen kusur ve noksanlıkların kabul yapılmasına engel olmayacak nitelikte bulunması halinde, kesin kabul tutanağının düzenleneceği, ancak kusur ve noksanlıkların tutanakta açıkça gösterileceği ve tamamlanmaları için verilen süre tutanakta belirtileceği, bu şekilde tanzim edilen tutanaktan birer nüshanın yapı denetim görevlisine ve yükleniciye verileceği,

Kesin kabul tutanağının, kusur ve noksanlıkların tamamlandığının yapı denetim görevlisi tarafından tespit edilmesi ve bu tespitin tutanağın altına yazılmasından sonra işleme konulacağı,

Kesin kabul sırasında tespit edilen kusur ve noksanlıkların kesin kabule engel olacak nitelikte bulunduğu takdirde, kabulü engelleyen kusur ve eksikliklerin bir tutanakla tespit edileceği ve kesin kabul işlemi yapılmaksızın kusur ve eksikliklerin giderilmesi için bir süre belirlenerek durumun idareye bildirileceği, kesin kabul muayenesinin noksan ve kusurların giderilmesinden sonraya bırakılacağı ve idarenin bu kusur ve eksikliklerin giderilmesi hususunu yükleniciye bildireceği,

Her iki halde de komisyonca tespit olunan sürelerde kusur ve noksanlıklar yüklenici tarafından tamamlanmadığı durumda Yapım İşleri Genel Şartnamesinin 41. ve 44. maddesine göre, idarenin kusur ve noksanlıkları yüklenici nam ve hesabına tamamlatacağı,

Hükümlerine uygun olarak kesin kabul iş ve işlemlerinin yürütülüp yürütülmediği,

22.2- Hizmet Alımı ve Danışmanlık Hizmet Alımına İlişkin Muayene ve Kabul İşlemleri:

924- Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 8. maddesi, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi'nin 44. maddesi ve Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği 8. maddesi gereğince; sözleşme konusu iş tamamlandığında yüklenicinin, yapılmış olan hizmet işinin kabulün yapılması için idareye yazılı olarak başvuruda bulunacağı, bu başvuru üzerine, kontrol teşkilatınca yapılan ön inceleme sonucunda işin kabule uygun bulunması halinde durumun, (Danışmanlık) Hizmet İşleri Kabul Teklif Belgesi düzenlenmek suretiyle yetkili makama bildirileceği, bu belgenin yetkili makama sunulduğu tarihten itibaren on (10) günü geçmemek üzere idarece belirlenecek süre içinde yetkili makamca, muayene ve kabul komisyonunun oluşturulacağı ve durumun yükleniciye yazılı olarak bildirileceği,

Kontrol teşkilatı tarafından hizmette önemli ve hizmetin fonksiyonelliğini engellediği için idarenin ihtiyacını karşılama açısından kabul edilemez eksiklik veya kusurların bulunduğu tespit edilirse durumun idareye bildirileceği ve kabul aşamasına geçilmeyeceği, idarenin bu bildirim üzerine hizmetin sözleşme ve eklerine uygun şekilde tamamlanması için yükleniciye nedenleri açıkça belirtilen en az yirmi gün (hizmet alımlarında on gün) süreli bir ihtarda bulunarak işlerin tamamlanmasını isteyeceği, bu ihtardan sonra yüklenici işi süresi içinde kabul edilebilir hale getiremez ise sözleşmenin feshedileceği, bu tamamlama süresi, sözleşmenin süresinin aşılmasına neden olursa, aşan sürede cezalı olarak çalışılacağı,

Verilen bu sürede işin yapılması ve teslim için ikinci başvurunun yapılmasını müteakip, kontrol teşkilatının tekrar bir inceleme yapacağı ve kusur ve eksiklikleri giderilmiş haliyle işin sözleşme ve eklerinde belirtilen şartlara uygun olarak tamamlandığını veya tamamlanmamış olsa bile teslim alınması istenen işte, işin fonksiyonelliğine önemli ölçüde zarar verecek bir durumun olmadığını ve idarenin ihtiyacını karşılama açısından bu haliyle kabul edilebilir olduğunu, tespit ettiği eksiklikleri de gösteren bir liste ile idareye bildireceği,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

925- Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 9. maddesi ve Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği 9. maddesi gereğince; muayene ve kabul komisyonunun işyerine giderek Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 44-49. maddelerinde yazılı hükümlere göre işi inceleyeceği, muayene edeceği ve gerekli gördüğü kısımların işletme ve çalışma deneylerini yapacağı,

Sürekli nitelikteki hizmetlerde, kontrol teşkilatının işin yürütülmesi sırasında tuttuğu kayıtlar ile yükleniciye yapılan ödemelere ilişkin belgeler esas alınarak kabul işlemlerinin gerçekleştirileceği

Muayene ve kabul komisyonunun, yaptığı inceleme ve muayene sonunda işi kabule hazır bulunduğu takdirde, Kabul Tutanağı'nı düzenleyeceği ve bu tutanağın yüklenici tarafından imzalanacağı,

Ayrıca, bu Yönetmeliklerin 11. maddeleri uyarınca, kabul tutanağının yetkili makam tarafından onaylandıktan sonra geçerli olacağı ve kabul işleminin tamamlanmış sayılacağı hükümlerine uygun olarak muayene ve kabul iş ve işlemlerinin yürütülüp yürütülmediği,

926- Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği'nin 10. maddesi, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi'nin 44. maddesi ve Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği 10. maddesi gereğince; kabul sırasında tespit edilen kusur ve noksanlıklarla ilgili olarak, bu maddelerde belirtilen hususlara uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

22.3- Mal Alımlarına İlişkin Muayene ve Kabul İşlemleri:

927- Mal alımlarına ilişkin olarak yapılan muayenelerin, Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik'in 8-20. maddelerinde belirtilen hükümlere uygun olarak yapılıp yapılmadığı,

Ayrıca, bu Yönetmeliğin 11. maddesi uyarınca, yüklenicinin malı ihale dokümanına uygun şekilde teslim etmesi veya dokümana uygun olarak teslim hazır hale getirildiğini idareye bildirmesinden itibaren en geç beş işgünü içinde idarece muayene ve kabul işlemlerine başlanılıp başlanılmadığı,

928- Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik'in 22. maddesi gereğince, mal ve/veya iş teslim edildikten sonra işletmeye alınarak ihale dokümanında belirtilen kapasite ve yeterlilik kriterlerinin sağlanması ile etkinliğinin ve verimliliğinin anlaşılması için belirli bir zamana ihtiyaç duyulan durumlarda, ihale dokümanında belirtilmek kaydıyla komisyonca geçici kabul yapılacağı,

Yönetmeliğin 23. maddesi uyarınca, komisyonca yapılan muayene ve incelemeler sonucunda mal veya yapılan iş geçici kabule hazır bulunduğu takdirde, geçici kabul tutanağı düzenlenerek, imzalanan bu tutanağın yetkili makama gönderileceği ve yetkili makam tarafından onaylanacağı,

Yapılan inceleme neticesinde komisyonca iş/mal geçici kabule hazır bulunmadığı takdirde ise, durumun bir tutanakla tespit edileceği ve idareye bildirileceği, bu durumda geçici kabulün yapılmamış sayılacağı,

Yönetmeliğin 25. maddesi uyarınca ise, geçici kabulün söz konusu olduğu alımlarda, kesin kabul zamanının ihale dokümanında belirtileceği, kesin kabul zamanı geldiğinde yüklenici veya vekilinin bir dilekçe ile idareye başvuracağı, bu başvuru üzerine, idarece kesin kabul teklif belgesi düzenlenerek, geçici kabulü yapan komisyonca veya zorunlu hallerde yeni bir kabul komisyonu kurularak kabul işlemlerinin yapılacağı,

Hükümlerine uygun olarak mal alımlarında geçici ve kesin kabul iş ve işlemlerinin yürütülüp yürütülmediği,

929- Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik'in 26. maddesi gereğince, ihale dokümanında hüküm bulunması halinde yüklenici tarafından mala ait teknik dokümandan farklı olarak önerilen mal veya işlerin, ancak ihale dokümanında belirtilen asgari özelliklere haiz ve mevcudundan daha iyi özelliklere sahip olduğu muayene ve kabul komisyonu tarafından onaylanması halinde kabul edileceği, ancak bu takdirde yüklenicinin ilave bedel isteyemeyeceği hükümlerine riayet edilip edilmediği,

23- Yapım İşleri ve Hizmet İşleri Genel Şartnameleri'ndeki Bazı Önemli Hükümler:

930- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 6. maddesi gereğince; sözleşmenin imzalanmasından sonra, sözleşmede yazılı süre içinde işe başlanabilmesi için işyerinin, ihaleye esas proje ve mahal listesine göre, idare tarafından görevlendirilen yapı denetim görevlisinin de bulunduğu komisyon tarafından yükleniciye teslim edilip edilmediği ve bu hususta iki taraf arasında bir tutanak düzenlenip düzenlenmediği,

Yüklenicinin sözleşmede yer teslimi için belirlenmiş olan süre içinde işyerinin teslimi için hazır bulunmaması halinde bu durumun komisyon tarafından tutanak altına alınarak işin süresinin başladığının yükleniciye yazılı olarak bildirilip bildirilmediği,

İşlerin yapılacağı yerlerin yükleniciye tesliminde gecikme olması ve bunun işin bir kısmının veya tamamının zamanında bitirilmesini geciktirmesi halinde, sözleşmede tespit edilen iş süresinin, işin bir kısmı veya tamamı için gecikmeyi karşılayacak şekilde uzatılıp uzatılmadığı,

931- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 13. maddesi gereğince; iş için gerekli olan projelerle diğer teknik belgelerin yükleniciye tesliminde gecikme olması veya uygulanmak üzere yükleniciye verilen proje ve teknik belgelerde, yeni proje veya belge hazırlanmasını gerektirecek ve dolayısıyla zamana ihtiyaç gösterecek şekilde değişiklik yapılması hallerinde sözleşmedeki iş süresinin, işin bir kısmı veya tamamı için gecikmeyi karşılayacak şekilde uzatılıp uzatılmadığı,

932- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 16. maddesi gereğince; yüklenicinin, yapı denetim görevlisinin işle ilgili her türlü çalışmaları ve gerektiğinde yatıp kalkmaları için, sözleşmesinde belirlenen şartlar altında uygun yerler, bina ve/veya barakalar hazırlayıp bedelsiz olarak idareye teslim etmek zorunda olduğu, yüklenicinin sözleşme gereği bedelsiz olarak yapmak zorunda olduğu binaların dışında, idarece istendiği takdirde yüklenicinin, yapı denetim görevlisi için gerekli olan başka binaları da şartları ihale dokümanında belirtilmesi halinde bedeli karşılığında yapacağı, bu binaların, proje ve özel şartnamelerinin yükleniciye verildiği tarihten başlamak üzere, sözleşmesinde belirtilen süre içinde tamamlanarak yapı denetim görevlisine teslim edilmelerinin gerekli olduğu, bina ve barakaların teslimi gecikirse bunlar için sözleşmede yazılı cezaların uygulanacağı, bu bina ve barakaların, ister bedeli karşılığında, ister bedelsiz olarak yapılmış olsun, işin bitiminde idarenin malı olacağı, ancak bedelsiz olarak yapılan bina ve/veya barakaların sözleşmede bu yönde düzenleme yapılmış olması şartıyla yüklenici tarafından işin bitiminde bedelsiz kaldırılacağı, aksi takdirde idarenin yüklenici nam ve hesabına bina ve/veya barakaları kaldırmaya yetkili olduğu,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

933- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 17. maddesi gereğince; yüklenicinin, yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren on beş gün içinde, idarece verilen örneklere, sözleşmedeki ödeme şartlarına ve imalatların niteliği, teknik özelliği ve yapım sürelerine uygun bir iş programını hazırlayarak, onaylanmak üzere idareye teslim edeceği, süresinde teslim edilen iş programının idarece uygun bulunmaması halinde uygun bulunmama gerekçelerinin yükleniciye bildirilerek, bir defaya mahsus olmak üzere ceza uygulamaksızın, beş gün süre verileceği, belirtilen süreler içerisinde iş programının sunulmaması veya teslim edilen iş programının idarece uygun bulunmaması durumunda, gecikilen her gün için, işin süresinde bitirilememesi haline ilişkin olarak sözleşmede öngörülen günlük gecikme cezasının %10'u oranında ceza uygulanacağı,

İdarenin, iş programını verildiği tarihten başlamak üzere sözleşme veya eklerinde belirtilen süre içinde, olduğu gibi veya gerekli gördüğü değişiklikleri yaparak onaylayacağı ve onaylı bir nüshasını yükleniciye vereceği; yüklenicinin idarece onaylanmış iş programına aynen uymak zorunda olduğu, ancak zorunlu hallerde idarenin uygun görüşü ile iş programında değişiklik yapılabileceği,

İşte idarece onaylanan bir süre uzatımı olması, iş artışı/eksilişi yapılması, ödenek dilim değişikliği yapılması, idarenin izniyle havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmadığı dönemde çalışılması, yeni fiyat tespiti yapılması gibi durumlarda ve idarece gerekli görülmesi kaydıyla yüklenicinin bu hususun kendisine tebliği tarihinden başlamak üzere yedi gün içinde revize iş programı düzenleyerek idarenin onayına sunmak zorunda olduğu, revize iş programının süresinde teslim edilmemesi veya sunulan iş programının idarece uygun bulunmaması durumunda birinci fıkradaki hükümlerin uygulanacağı,

Hükümlerine riayet edilip edilmediği,

934- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 19. maddesi gereğince; yüklenicinin, sözleşmesine göre işyerinde bulundurulması istenen teknik personelin isimleri ile belgelerini (diploma, meslek odası kayıt belgesi, noterden alınan taahhütname) Teknik Personel Bildirimi ile birlikte yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren on gün içerisinde idareye bildireceği, idarenin bu personel hakkında gerekli incelemeyi yaptıktan sonra kabul edip etmediğini on gün içinde Yükleniciye bildireceği ve idare tarafından bu süre içerisinde herhangi bir bildirim yapılmadığı takdirde Teknik Personel Bildirimindeki teknik personelin kabul edilmiş sayılacağı, teknik personele ait bilgi ve belgelerden herhangi birinin idareye süresinde sunulmaması halinde, söz konusu personelin iş başında bulundurulmadığı kabul edilerek, verilen sürenin bitiminden sonra başlamak üzere usulüne uygun olarak bildirilmeyen her bir teknik personel için sözleşmesinde öngörülen günlük cezaların uygulanacağı,

Yüklenici tarafından bildirilen teknik personelin idare tarafından kabul edilmemesi, idare tarafından önceden kabul edilmiş personelin değiştirilmesinin talep edilmesi ya da teknik personelin işten ayrılması hallerinde, söz konusu teknik personel yerine yeni bir teknik personel bildirilmesi için yükleniciye on gün süre verileceği, yüklenicinin bu süre içerisinde yeni teknik personele ait bilgi ve belgelerden herhangi birini idareye sunmaması halinde, verilen sürenin bitiminden sonra başlamak üzere usulüne uygun olarak bildirilmeyen her bir teknik personel için sözleşmesinde öngörülen günlük cezaların uygulanacağı,

İşin devamı sırasında geçici olarak işyerinde bulunması gereken teknik personelle ilgili olarak; bu kişilerin işbaşında bulunma zamanı ve sürelerinin yapı denetim görevlisiyle yüklenici arasında düzenlenen bir protokolle tespit edileceği, yüklenicinin bu teknik elemanların isimlerini, belgeleriyle birlikte ilk işe başlayacakları tarihten en az otuz gün önce idareye bildireceği, idarenin bu elemanlar hakkında gerekli incelemeyi yaptıktan sonra kabul edip etmediğini yirmi gün içinde yükleniciye tebliğ edeceği, idarece bu tebliğ yapılmadığı takdirde, bildirilen teknik elemanların kabul edilmiş sayılacağı,

Yüklenici, ilgili mevzuatı uyarınca mesleki eğitim alma zorunluluğu bulunan tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işlerde, yapacağı işle ilgili mesleki eğitim aldığını belgeleyemeyenleri çalıştıramayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

935- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 22. maddesi ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesi'nin 37. maddesi gereğince; proje değişikliği şartlarının gerçekleştiği hallerde, işin yürütülmesi aşamasında idarenin gerekli görerek yapılmasını istediği ve ihale dokümanında ve/veya teklif kapsamında fiyatı verilmemiş yeni iş kalemlerinin ve/veya iş gruplarının bedellerinin, bu maddede belirtilen usuller çerçevesinde yüklenici ile birlikte tespit edilen yeni birim fiyatlar üzerinden yükleniciye ödenip ödenmediği,

936- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 34. maddesi gereğince; yüklenicinin, yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine uygun olarak, işe aldığı her işçiye, personele ve teknik elemana, bunların adını ve soyadını, işe giriş tarihini, ücretini ve ücretin ödeneceği tarihi gösteren, kendisi veya vekili tarafından imzalanmış usulüne uygun bir karne vermek zorunda olduğu,

Yapı denetim görevlisinin, iş yerinde çalışanlar arasında yüklenici veya alt yükleniciler tarafından ücretleri ödenmeyenlerin bulunup bulunmadığını kontrol ederek ücretleri ödenmeyen varsa yükleniciden ve alt yüklenicilerden istenecek bordrolara göre bu ücretlerin yüklenici hakedişinden ödenmesini sağlayacağı, bunun için yüklenicinin hakediş istemesi üzerine bu istek ve hakedişin ödeneceği tahmini tarihin, 4857 sayılı İş Kanunu'nun 36. maddesinde yazılı olduğu şekilde ilan olunacağı, ilan yapıldığının, yapı denetim görevlisinin ve yüklenici veya vekili ile işçi temsilcisinin imzaladıkları bir tutanakla tespit edilerek bu tutanağın bir sureti hakedişin ödeme yerine gönderileceği,

Yükleniciden alacağı olan işçi, personel ve teknik elemanlar, ilan tarihinden başlamak üzere bir hafta içinde yapı denetim görevlisine başvurabileceği, bu tür alacakların üç aylık tutarından fazlası hakkında idareye herhangi bir sorumluluk düşmeyeceği,

Bildirilen alacak iddiaları, yüklenici veya alt yüklenicinin kayıtları ile varsa puantaj ve daha önceki hesap pusulalarından incelenip anlaşmaya varılan miktarların yüklenici tarafından bordroya bağlanmasının sağlanacağı ve bu bordroların hakediş raporu ile birlikte ödeme yerine gönderileceği, yüklenicinin hakedişinin ödenmesi gereken kısmından indirilen bu bordro tutarının ayrı bir çekle ödeme biriminin ilgili mutemedine verileceği ve bordroda gösterilen alacakların ilgililere yapı denetim görevlisi, yüklenici veya vekili ile işçi temsilcisinin önünde ödeneceği ve bu hususun ayrıca bir tutanakla tespit olunacağı hükümleri ile bu maddede belirtilen diğer hükümler uyarınca çalışanların ücret hak ve alacaklarına ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülüp yürütülmediği,

937- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 35. maddesi gereğince, yüklenicinin; bütün giderleri kendisine ait olmak üzere hizmetinde çalışanlar için, gerek teker teker ve gerekse topluca yaşadıkları ve çalıştıkları yerlerde, yürürlükte olan iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı hükümlerine uygun olarak her türlü sağlık ve güvenlik tedbirlerini almak ve çalışanların buldukları şartlara göre sağlıklı bir şekilde yiyip içmeleri, dinlenmeleri, yatıp kalkmaları ve yıkanmaları, meslek hastalıklarından korunmaları, hastalık veya bir kaza halinde tedavileri konularında ilgili mevzuat hükümlerine ve idare veya yapı denetim görevlisinin kendisine vereceği talimata uymak zorunda olduğu,

Yüklenicinin, bütün giderleri kendisine ait olmak üzere, sözleşme konusu işin yürütülmesi sırasında iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı uyarınca alınması zorunlu olan iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tedbirleri almakla yükümlü olduğu,

Hükümlerine uygun olarak yüklenici tarafından iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili her türlü sağlık ve güvenlik tedbirinin alınıp alınmadığının, idare tarafından kontrol edilip edilmediği,

938- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 39. maddesinde belirtilen hususlara uygun olarak geçici hakediş raporlarının tanzim edilmesi, 40. maddesinde belirtilen hükümlere uygun olarak kesin hakediş raporu düzenlenmesi ve hesabın kesilmesi ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesi'nin 42. maddesi hükümleri uyarınca ise hakediş raporlarının hazırlanması iş ve işlemlerinin yürütülüp yürütülmediği,

939- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 42. maddesi gereğince; geçici kabul ile kesin kabul tarihi arasında geçecek teminat süresinin sözleşmesinde aksine bir hüküm yoksa on iki aydan az olamayacağı, ancak sözleşme kapsamında yapım işiyle birlikte ifası istenen montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım-onarım, yedek parça gibi destek hizmetlerine ait teminat ve/veya garanti sürelerinin işlerin özelliğine göre arttırılabileceği veya eksiltilebileceği, bu sürelerin sözleşme veya eklerinde belirtileceği,

İşin sözleşmede öngörülen bitim tarihinden önce bitirilmesi ve iş bitim tarihini beklemeksizin işin kabulünün yapılması halinde, teminat süresinin geçici kabul itibar tarihinden itibaren başlayacağı, geçici kabulde tespit edilen kusur ve eksikliklerin verilen sürede giderilmemesi halinde teminat süresinin bu kusur ve eksikliklerin tamamlanması üzerine geçici kabul tutanağının onaylandığı tarihten itibaren başlayacağı,

Kısmi geçici kabulü yapılan müstakil kullanıma elverişli bölümlerin teminat süresinin, kısmi geçici kabul tarihinden itibaren başlayacağı,

Hükümlerine uygun olarak işlem tesis edilip edilmediği,

940- Yapım İşleri Genel Şartnamesi'nin 43. maddesi gereğince, yüklenicinin; işlerin, teminat süresi içindeki bakımını yapmak ve tümünü iyi bir şekilde korumak ve çıkabilecek kusur ve aksaklıkları gidermek zorunda olduğu, bu çerçevede yapı ve yapıyı oluşturan makine, ekipman ve tesisatın işler halde ve kullanıma hazır biçimde bulunmasını sağlamaya dönük periyodik bakım hizmetlerinin verilmesine ve gerekli hallerde malzeme/parça değişimi yapılmasına ilişkin giderlerin karşılanmasının da yükleniciye ait olduğu,

Kullanma ve işletme sonucu olmaksızın ortaya çıkan kusur ve aksaklıkların giderilmesi ve teminat süresince işlerin bakım giderlerinin yükleniciye ait olduğu,

Hususlarına riayet edilip edilmediği,

XXVIII- 6360 SAYILI KANUNA İLİŞKİN İŞLEMLER:

941- 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 3. maddesinin 4. fıkrası gereğince, bu Kanunla tüzel kişiliği kaldırılan il özel idaresi, belediye veya köy tüzel kişiliklerine şartlı olarak bağışı yapılan taşınır ve taşınmazların devrinin yapıldığı belediyenin, bu taşınır ve taşınmazların bağış amacına uygun olarak kullanılmasını sağlayıp sağlamadığı,

942- 6360 sayılı Kanunun geçici 1.maddesinin 3. fıkrası gereğince, Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından belediyelere devredilen, tüzel kişilikleri kaldırılan belediye ve köylerin personeli, her türlü taşınır ve taşınmaz malları, hak, alacak ve borçlarının devir işlemlerinin sonuçlandırılıp sonuçlandırılmadığı,

Yine Kanunun geçici 1. maddesinin 5. fıkrası gereğince, Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından belediyelere devredilen, tüzel kişilikleri kaldırılan il özel idarelerinin her türlü taşınır ve taşınmaz malları, hak, alacak ve borçlarının, devir işlemlerinin sonuçlandırılıp sonuçlandırılmadığı,

943- 6360 sayılı Kanunun geçici 1. maddesinin 15. fıkrası gereğince; bu Kanuna göre tüzel kişiliği kaldırılan köylerde, bu fıkranın yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu'na göre alınması gereken Emlak Vergisi ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu uyarınca

alınması gereken vergi, harç ve katılım paylarının 31.12.2025 tarihine kadar alınmayacağı ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 9. maddesinin birinci fıkrasının üçüncü bendi, 23. maddesinin birinci fıkrasının birinci bendi ile beşinci bendi, 66. maddesinin birinci fıkrasının beşinci bendi hükümlerinin 31.12.2025 tarihine kadar (bu tarih dâhil) uygulanmaya devam edileceği, bu yerlerde içme ve kullanma suları için alınacak ücretin 31.12.2025 tarihine kadar en düşük tarifenin %25'ini geçmeyecek şekilde belirleneceği hükümlerine uygun olarak işlem yapılıp yapılmadığı,

944- 6360 sayılı Kanunun geçici 1. maddesinin 24. fıkrası gereğince; İstanbul ve Kocaeli hariç, büyükşehir, büyükşehir ilçe belediyeleri ve bağlı idarelerin yatırım bütçelerinin en az %10'unu on yıl süre ile bu Kanun kapsamında belediye sınırlarına dâhil olan yerleşim yerlerinin altyapı hizmetleri için ayırarak kullanıp kullanmadıkları,

XXIX- KAMU ZARARI DOĞURAN İŞLEMLER:

945- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Kamu zararı" başlıklı 71. maddesi ile Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin "Kamu zararının belirlenmesi" başlıklı 6. maddesi uyarınca tespit edilecek kamu zararları bu başlık altında açıklanacaktır.

XXX- İŞ BÖLÜMÜ:

946- Müşterek teftişlerde, hangi bölümlerin, kimler tarafından teftiş edildiği hususu bu bölümde belirtilmelidir.

XXXI- İNCELEMAYA ALINAN VEYA TEVDİ EDİLEN KONULAR:

947- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Yönetmeliği'nin 47. maddesi uyarınca Teftiş Raporları, esas itibarıyla hizmetin hukuka uygunluk ile verimli, etkili ve tutumluluk içinde yürütülüp yürütülmediğinin tespiti, değerlendirilmesi ve öneride bulunulmasını kapsayacak şekilde düzenlenir.

Önemli olmayan eksiklikler ve yanlışlıklar için görevlilere sözlü açıklamalar yapmakla yetinilebilir. Gerekteğinde teftiş sırasında bunların giderilmesi sağlanır. Bunlar raporda genel olarak belirtilir.

Teftiş sırasında araştırma, ön inceleme, soruşturma ve disiplin soruşturması konusu yapılan hususlar raporlarda ayrıca bir bölüm başlığı altında belirtilir.

İçişleri Bakanlığı Mülkiye Teftiş Kurulu Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri uyarınca, teftişler sırasında tespit edilen hususlara ilişkin olarak hazırlanacak araştırma raporu, tevdi raporu, tazmin raporu, ön inceleme raporu ve disiplin raporlarına ilişkin konulara dair özet bilgilere teftiş raporlarında ayrı bir bölüm başlığı açılmak suretiyle yer verilir.

XXXII- GÖREV VE SONUÇ:

948- Teftiş dönemi içerisinde Belediye Mali Hizmetler Daire Başkanlığı/Müdürlüğü görevinin hangi tarihler arasında ve kimler tarafından yürütüldüğü, teftiş layihasının kaç nüsha olarak düzenlendiği ve hangi mercilere verildiği belirtilir.