

T.C.  
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Sayı : B.05.0.BİD.0.77.00.00/700/577  
Konu : e-İçişleri Projesi pilot uygulaması

19/08/2010

Genelge No: 2010/57

İlgi : a) 17.12.2009 tarih ve B.05.0.BİD.0.77.00.02/700/1021 sayılı genelgemiz.  
b) 05.05.2010 tarih ve B.05.0.BİD.0.77.00.02/700/281 sayılı genelgemiz.

Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatının e-Devlet dönüşümü amacıyla yürütülmekte olan e-İçişleri Projesinin başta evrak modülü olmak üzere, ortak modüller ile birime özel modüller kullanıma açılmış ve ilgi (a) genelge ile 01.01.2010 tarihi itibariyle tüm birimlerce gerçek uygulamaya alınması istenmiştir.

İlgi (b) genelge ile de projenin kullanıcısı durumundaki tüm personelin e-imza temini ile projeye giriş ve evrak modülünde paraf/imza işlemlerini elektronik olarak yapmaları istenmiştir.

Bu bağlamda; e-İçişleri Projesi ile birlikte e-imza uygulamasının tam anlamıyla hayata geçirilmesi için tüm merkez birimleri ile 11 İl Valiliği, bu illere bağlı İlçe Kaymakamlıkları ve İl Özel İdareleri e-İçişleri uygulamaları pilot olarak kullanılmaya başlanacaktır. Bu iller Sinop, Yozgat, Balıkesir, Kırıkkale, Bilecik, Bolu, Bursa, Adıyaman, Çorum, Manisa ve Ankara olarak seçilmiş olup ilçeleri ve özel idare birimleri ile birlikte 01.09.2010 tarihinden itibaren evrak modülünün uygulaması aşağıdaki hususlar çerçevesinde yapılacaktır.

1. Her türlü evrak iş ve işlemleri e-İçişleri Projesi evrak modülüyle yürütülecektir.

2. Pilot olarak seçilen iller ile tüm merkez birimleri kendi aralarında **tamamen elektronik ortamda** yazışacaklardır. Bu yazışmalara ait bir nüsha evrak imzalandıktan sonra ilgili birimce gönderilmeden saklanacaktır. Diğer illerle olan yazışmalar elektronik ve ıslak imza ile birlikte yürüyecektir. Bakanlık dışı birimlere gönderilecek evraklar, elektronik ortamda hazırlandıktan sonra kağıt çıktısı alınıp imzalandıktan sonra normal yollarla gönderilecektir.

3. Evraklar elektronik ortamda gönderilip alınacağından postalama işlemleri yapılmayacaktır.

4. Elektronik imzası gelen personelimiz paraf ve imza işlemlerini e-imza sertifikaları ile yapacaklardır. Elektronik imzası gelmeyenler yukarıda belirtilen tarihe kadar gerekli başvuruyu yaparak e-imza kullanmaya başlayacaklardır.

5. Evrakların elektronik paraf ve imza işlemleri **amir ve memurların bizzat kendileri** tarafından yapılacaktır. E-İmza, 5070 sayılı Kanuna göre ıslak imza ile aynı hukuki sonucu doğuracağından, e-imza sertifikaları kesinlikle başkalarına verilerek kullandırılmaması gerekmektedir.

6. Bakanlık dışı kurumlardan gelen evraklar ile dilekçeler; kurumların evrak şeflikleri ve büroları tarafından sisteme kaydedilecektir. İçişleri birimlerine gelen evrakın kendisi ve ekleri, tarandıktan sonra sisteme kaydedilip havale edilmek üzere ilgili yetkilisine elektronik ortamda gönderilecektir.


7. Gelen evrakların havale işlemleri birim yetkilisi tarafından elektronik ortamda yapılacaktır. Evrakların havale edildiği birim, evrakları "Standart Dosya Planı"na göre elektronik ortamda dosyalayacaktır. Evrak hazırlanması esnasında ise e-İçişleri Projesi Evrak Modülü içerisine entegre edilmiş standart dosya planına uyulması önem arz etmekte olup, personelin bu plana uygun çalışması sağlanacaktır.

8. Giden evraklar, sistemde eksiksiz (ekleri ve ilgileri ile birlikte) hazırlandıktan sonra uygun olan imza rotasına göre bir sonraki yetkiliye gönderilecektir.

9. Evrak modülünün uygulanması, merkez birimlerindeki ve illerdeki e-İçişleri Projesi sorumluları tarafından yakından takip edilecek ve sistemin tüm birimler tarafından kullanılması sağlanacaktır.

Uygulamanın hayata geçirilmesinden merkezdeki tüm birim amirleri ile yukarıda belirtilen onbir ilimizin valileri, bu illere bağlı kaymakamlar ve özel idare genel sekreterleri sorumlu olup, ilgili görevlilere konuyla ilgili duyuru yapıp konunun titizlikle takibi sağlanacaktır.

Bilgi ve gereğini önemle rica ederim.

  
Osman GÜNEŞ  
Vali  
Bakan a.  
Müsteşar

DAĞITIM:

Merkez Birimlerine  
81 İl Valiliğine

---

İnönü Bulvarı No:4 Bakanlıklar 06644 Ankara Ayrıntılı bilgi için irtibat:A.YEŞİLYURT  
Telefon: (312)422 46 29 Faks: (312)417 49 66  
e-posta: bilgiislem@icisleri.gov.tr Elektronik Ağ: [www.icisleri.gov.tr](http://www.icisleri.gov.tr)